

Relatório de Informações sobre capacitações

Art. 9º, inciso VIII – Justiça Restaurativa, item b)

Tribunal {colocar nome}

Data: dd/mm/2025

**ORIENTAÇÕES GERAIS**

Este modelo de relatório deverá ser utilizado pelos órgãos participantes do Prêmio CNJ de Qualidade para fins de comprovação dos cursos relacionados a itens do regulamento do Prêmio CNJ de Qualidade.

Neste relatório deverá ser considerada as capacitações realizadas entre **1º/8/2024** e **31/07/2025.** Atividades fora desse prazo serão desconsideradas.

Os cursos deverão ser consolidados em relatório único por item da Portaria, cabendo observar que todas as seções deste Relatório são de preenchimento obrigatório. Portanto, o tribunal deverá encaminhar apenas um Relatório por item, em formato “pdf”.

Ressalta-se a importância do preenchimento de todos os campos pelo tribunal. Caso não seja possível o preenchimento completo, deve-se justificar a ausência no campo “Observações”.

A ausência de informações e/ou documentos comprobatórios poderá acarretar perda de pontos ou, até mesmo, em não pontuação do item.

Capacitações com carga horária inferior ao mínimo exigido serão desconsideradas.

**CURSOS REALIZADOS**

*Liste os cursos realizados pelos servidores(as) nomeados(as) para compor o Núcleo ou Centro de Justiça Restaurativa*

**Curso 1 (2...N) : {colocar nome}**

**PERÍODO E LOCAL DE REALIZAÇÃO**

*Informe o período e o local de realização.*

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

*Descreva o conteúdo programático da capacitação.*

**MÓDULOS**

*Descreva os módulos do curso (teoria e prática).*

**CARGA HORÁRIA**

*Descreva a carga horária do curso, detalhando a carga horária dos módulos teóricos e práticos.*

**NÚMEROS DE VAGAS OFERTADAS**

*Números de vagas ofertadas no curso.*

**INFORMAÇÕES SOBRE CURSOS REALIZADOS EM PARCERIA INTERINSTITUCIONAL, SE FOR O CASO**

*No caso de a capacitação ser realizado em parceria com outras instituições.*

**LISTA DE FACILITADORES(AS) CAPACITADOS(AS)**

*Lista com o nome, cargo e, preferencialmente, com os CPF’s dos capacitados.*

**OBSERVAÇÕES**

*Espaço destinado a justificar ausência de preenchimento completo em algum item e a fornecer informações que não foram contempladas nos campos anteriores, mas que são consideradas importantes pelo tribunal.*

*OBS.: Para cada curso ou seminário devem ser preenchidas as informações.*