







## CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA

**Presidente:** Ministro José Antonio Dias Toffoli  
**Corregedor Nacional de Justiça:** Ministro Humberto Eustáquio Soares Martins  
**Conselheiros:** Emmanoel Pereira  
Luiz Fernando Tomasi Keppen  
Mário Augusto Figueiredo de Lacerda Guerreiro  
Rubens de Mendonça Canuto Neto  
Candice Lavocat Galvão  
Valtécio Ronaldo de Oliveira  
Francisco Luciano de Azevedo Frota  
Maria Cristiana Simões Amorim Ziouva  
Ivana Farina Navarrete Pena  
André Luiz Guimarães Godinho  
Marcos Vinícius Jardim Rodrigues  
Maria Tereza Uille Gomes  
Henrique de Almeida Ávila

**Secretário-Geral:** Carlos Vieira von Adamek  
**Secretário Especial de Programas,  
Pesquisas e Gestão Estratégica:** Richard Pae Kim  
**Diretor-Geral:** Johaness Eck

### EXPEDIENTE

**Secretaria de Comunicação Social**  
**Secretário de Comunicação Social** Rodrigo Farhat  
**Projeto gráfico** Eron Castro  
**Revisão** Carmem Menezes

2020

CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA

Endereço eletrônico: [www.cnj.jus.br](http://www.cnj.jus.br)

# SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO .....	6
PAPEL .....	12
COPOS DESCARTÁVEIS E ÁGUA ENVASADA .....	15
IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS .....	20
TELEFONIA .....	23
GESTÃO DE RESÍDUOS .....	26
LIMPEZA .....	29
VIGILÂNCIA .....	32
VEÍCULOS .....	35
COMBUSTÍVEL .....	38
QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO .....	41
CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL .....	44
ENERGIA ELÉTRICA .....	47
ÁGUA E ESGOTO .....	50
REFORMAS E LEIAUTE .....	53
PILHAS E BATERIAS .....	56
RESÍDUOS DE INFORMÁTICA .....	58
ANEXO I - INVENTÁRIO DE BENS E MATERIAIS - CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA .....	60

## **EQUIPE**

### **Comissão Gestora do PLS**

Carl Olav Smith

Livia Cristina Marques Peres

Johannes Eck

Rodrigo Silva Rocha

Fabiana Andrade Gomes e Silva

Gabriela Moreira de Azevedo Soares

Luiz Antônio Mendes Garcia

Oswaldo Paiva da Costa Gomide

Getulio Vaz

Raquel Wanderley da Cunha

Rejane Maria Rodrigues Neves

Renata Maroja Stochiero

### **Departamento de Gestão Estratégica**

Seção de Gestão Socioambiental

Renata Maroja Stochiero

Thawyo Wanderley Brandão Rosenthal

Walisson Magno Silva Rodrigues

# APRESENTAÇÃO

O Plano de Logística Sustentável (PLS) é uma ferramenta de planejamento que permite a institucionalização de práticas de sustentabilidade, visando à racionalização de gastos e consumo, por meio da construção de indicadores, metas e ações, contando, ainda, com mecanismos de monitoramento e avaliação.

Conforme constatado durante o processo de monitoramento do plano vigente, verificou-se a necessidade de sua revisão, objetivando o aperfeiçoamento dos indicadores e metas.

É responsabilidade da Comissão Gestora do PLS a elaboração do plano, o acompanhamento da execução dos indicadores e das ações e a avaliação trimestral dos resultados, bem como as revisões que se façam necessárias.

Nesse sentido, a atual Comissão Gestora, instituída pela Portaria CNJ n. 46, de 14 de março de 2019, vem apresentar a primeira revisão do Plano de Logística Sustentável do CNJ (PLS/CNJ), com modificações nos indicadores e nas metas, para vigência no ano de 2020. Esclarece-se

que, durante a vigência do PLS revisado, também será realizada a elaboração do novo PLS/CNJ (2021-2026), alinhado ao Planejamento Estratégico do Conselho.

A atual Comissão Gestora é composta por dois juízes auxiliares da Presidência do CNJ, sendo um deles o coordenador; pelos dirigentes da Diretoria-Geral, da Secretaria-Geral; do Departamento de Gestão Estratégica, do Departamento de Pesquisas Judiciárias, do Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação, do Departamento de Segurança Institucional do Poder Judiciário, da Secretaria de Gestão de Pessoas, da Secretaria de Administração e das unidades de Comunicação Institucional e de Gestão Socioambiental do CNJ.

Ressalta-se que a presente revisão está em consonância com o processo de alteração da Resolução CNJ n. 201/2015, executado, conjuntamente, pelo Departamento de Gestão Estratégica e pelo Departamento de Pesquisas Judiciárias.

# OBJETIVO GERAL

Implantar modelo de gestão socioambiental que vise à sustentabilidade ambiental, econômica e social no CNJ.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- » Instituir boas práticas de sustentabilidade, racionalização e qualidade no uso dos recursos e serviços, visando melhor eficiência do gasto público e da gestão de processos de trabalho do CNJ;
- » Sensibilizar e promover capacitação do corpo funcional, da força de trabalho auxiliar e do público externo, quando necessário, acerca da importância do consumo consciente, redução de custos, combate a desperdícios, economia e eficiência na aplicação dos recursos públicos;
- » Investir em melhorias na infraestrutura e nas instalações do CNJ, a fim de aumentar o aproveitamento dos recursos naturais e bens públicos;
- » Reduzir o impacto negativo decorrente das atividades do CNJ no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados;
- » Promover parcerias com instituições responsáveis pela adequada gestão da coleta e tratamento de resíduos sólidos, com estímulo a sua redução, ao reúso e à reciclagem de materiais, além da inclusão socioeconômica dos catadores de resíduos;
- » Realizar a revisão dos padrões de produção, contratação e consumo para adoção de novos referenciais de sustentabilidade e responsabilidade socioambiental; e
- » Promover a qualidade de vida no ambiente do trabalho.

# INVENTÁRIO DE BENS E MATERIAIS

Para definir bens e materiais sob o critério da sustentabilidade ambiental, elaborou-se inventário que subsidiará o monitoramento da utilização dos bens e materiais em seus diversos aspectos transversais de sustentabilidade, permitindo a tomada de decisão nas futuras aquisições e contratações do CNJ. O inventário de bens e materiais de consumo do CNJ consta no Anexo I.

# METODOLOGIA DA REVISÃO DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

O processo de revisão do PLS é resultado do trabalho conjunto das unidades responsáveis pelos indicadores, da Seção de Gestão Socioambiental (Sesam) e da Comissão Gestora do PLS.

A partir das reuniões da Sesam com a Seção de Serviços Gerais, a Seção de Transportes, a Seção de Engenharia e Manutenção Predial, a Seção de Almoxarifado, a Seção de Segurança Interna, a Seção de Seleção e Gestão de Desempenho, a Seção de Educação Corporativa e com o Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação, foi possível o aperfeiçoamento dos indicadores, das metas e das ações, considerando a realidade atual do Conselho e os dados coletados durante o acompanhamento do plano.

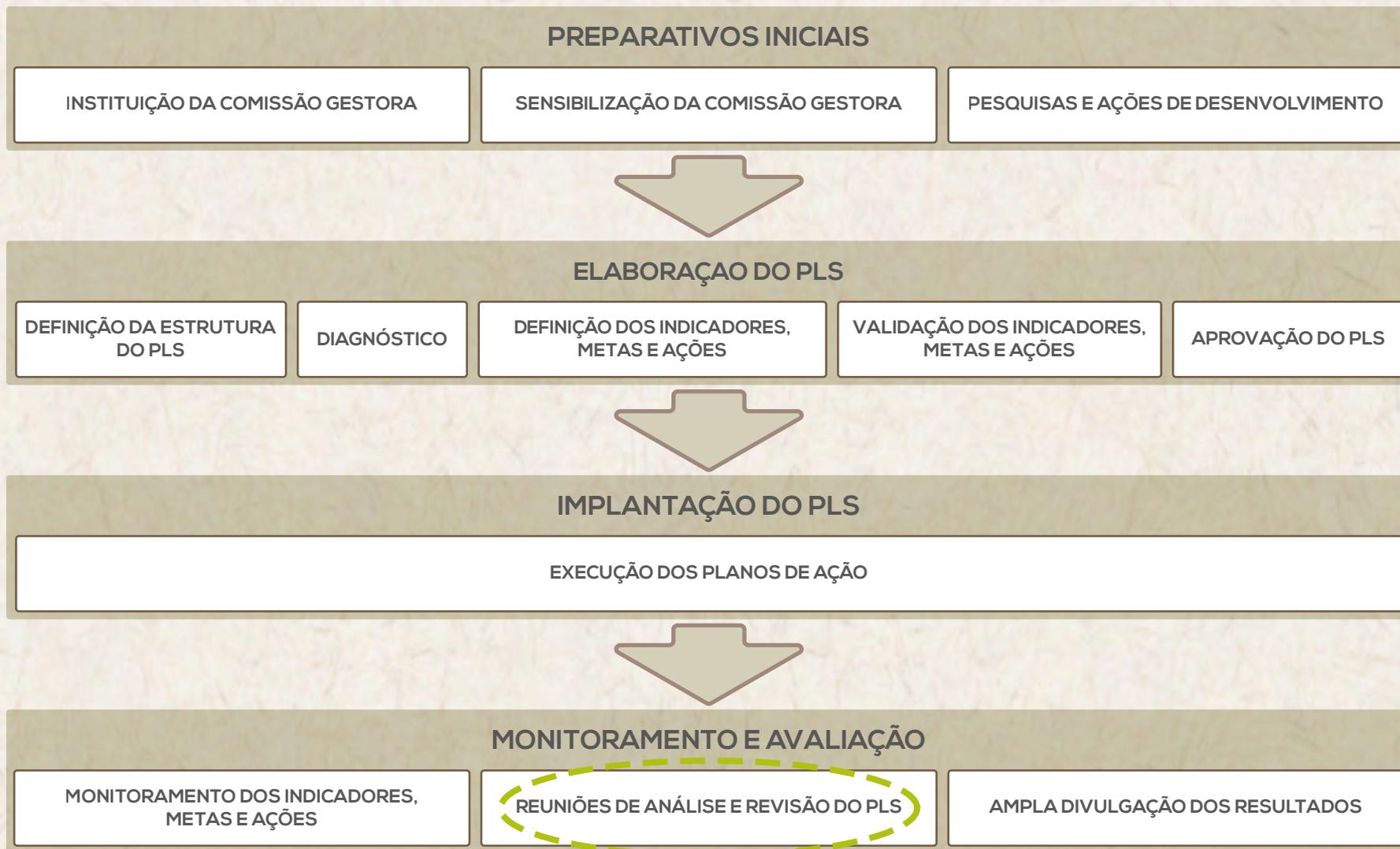
Entre as modificações, propôs-se a inclusão de novos indicadores, a exclusão de outros, o desmembramento ou

apenas a alteração das metas estipuladas. Consequentemente, houve a necessidade de redirecionamento das ações que impulsionarão o atingimento das metas estipuladas.

Durante reunião com a Comissão Gestora, após análise de todos os indicadores, a proposta de revisão do plano foi aprovada.

A metodologia adotada pelo CNJ para elaboração do PLS/CNJ foi composta de quatro etapas, conforme figura a seguir. Atualmente, o plano encontra-se na fase de Monitoramento e Avaliação.

Por fim, esclarece-se que alguns indicadores podem ter seus desempenhos afetados durante a vigência do PLS revisado, em razão da mudança da sede do Conselho Nacional de Justiça.



# INDICADORES E METAS

Os indicadores e metas foram organizados por eixo temático, em quadro próprio, a fim de facilitar a visualização e a compreensão das informações dispostas.

# PAPEL

**Objetivo:** Racionalizar o consumo e os gastos com papel no CNJ.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Questionário anual	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>Papel</b>							
<b>CPNRP – Consumo de papel não reciclado próprio</b>	RM	2.461	2.153	2.017	1.268	1.420	713
<b>CPRP – Consumo de papel reciclado próprio</b>	RM	170	144	121	81	57	16
<b>CPNRC – Consumo de papel não reciclado contratado</b>	RM	0	0	0	0	0	0
<b>CPRC – Consumo de papel reciclado contratado</b>	RM	0	0	0	0	0	0
<b>GPNRP – Gasto com papel não reciclado próprio</b>	R\$	R\$ 20.400,80	R\$ 19.007,95	R\$ 19.940,68	R\$ 15.098,55	R\$ 18.911,43	R\$ 9.297,52
<b>GPRP – Gasto com papel reciclado próprio</b>	R\$	R\$ 1.392,38	R\$ 1.332,09	R\$ 1.230,64	R\$ 875,85	R\$ 695,40	R\$ 195,20

## Indicadores

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
01	Índice de racionalização de consumo de papel	Reduzir o consumo de papel reciclado (CPR) e não reciclado (CPNR) de 2016 em 34% até 2020.	Seção de Almoxarifado	Mensal
		34%		
Fórmula		$(1 - (\text{Consumo total do ano corrente} / \text{Consumo total do ano de 2016})) * 100$ $\text{Consumo Total} = \sum \text{Consumo de papel reciclado e papel não reciclado}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de consumo de papel reciclado e não reciclado.				

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
02	Índice de racionalização de gasto com papel	Reduzir os gastos de papel reciclado (CPR) e não reciclado (CPNR) de 2016 em 34% até 2020.	Seção de Almoxarifado	Mensal
		34%		
Fórmula		$(1 - (\text{Gasto total do ano corrente} / \text{Gasto total do ano de 2016})) * 100$ $\text{Gasto Total} = \sum \text{despesas em reais (R\$) com papel reciclado e não reciclado}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização dos gastos com papel reciclado e não reciclado.				
Justificativa: Para avaliação do desempenho, será levado em consideração o reajuste inflacionário, medido pelo IPCA, ano-base 2016.				

# COPOS DESCARTÁVEIS E ÁGUA ENVASADA

**Objetivo:** Racionalizar o uso de copos descartáveis e água envasada no CNJ.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Questionário anual	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>Copos Descartáveis</b>							
CCA – Consumo de copos descartáveis para água	Un	454.100	536.500	599.500	487.500	488.500	250.000
CCC – Consumo de copos descartáveis para café	Un	30.000	50.000	50.000	50.000	35.000	200

## Indicador

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
03	Índice de racionalização de consumo de copos descartáveis de água e café	Reduzir o gasto com copos descartáveis de água e de café em 90% em relação ao ano anterior	Seção de Serviços Gerais	Anual
		90%		
	Fórmula	$(1 - (\text{Consumo total do ano corrente} / \text{Consumo total do ano anterior})) * 100$ $\text{Consumo Total} = \sum \text{Consumo de copo descartável de água e café}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de consumo com corpo descartável de água e café.				

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Questionário anual	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>Água envasada em embalagem plástica</b>							
<b>CED – Consumo de embalagens descartáveis para água mineral</b>	Un	35.520	49.140	51.720	25.248	26.976	8.340
<b>CER – Consumo de embalagens retornáveis para água mineral</b>	Un	5.680	6.193	6.378	3.009	3.020	1.589
<b>GAED – Gasto com água mineral em embalagens descartáveis</b>	R\$	R\$ 18.381,50	R\$ 27.555,15	R\$ 26.894,30	R\$ 12.615,36	R\$ 12.131,70	R\$ 4.520,30
<b>4.4. GAER – Gasto com água mineral em embalagens retornáveis</b>	R\$	R\$ 33.000,80	R\$ 30.681,04	R\$ 39.444,58	R\$ 21.484,26	R\$ 23.042,60	R\$ 6.323,80

## Indicadores

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
05	Índice de racionalização de consumo de água envasada, embalagens descartáveis	Reduzir o consumo de água envasada, embalagens descartáveis, em 19%, em relação ao ano de 2016, até o ano de 2020	Seção de Serviços Gerais	Anual
		19%		
Fórmula		$(1 - (\text{Consumo total do ano corrente} / \text{Consumo total do ano de 2016})) * 100$ $\text{Consumo Total} = \sum \text{consumo de água envasada descartáveis}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização do consumo com água envasada em embalagens descartáveis.				

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
06	Índice de racionalização de gastos com água envasada, embalagens descartáveis	Reduzir o gasto de água envasada, embalagens descartáveis, em 19%, em relação ao ano de 2016, até o ano de 2020	Seção de Serviços Gerais	Anual
		19%		
Fórmula		$(1 - (\text{Gasto total do ano corrente} / \text{Gasto total do ano de 2016})) * 100$ $\text{Gasto Total} = \sum \text{Gasto de água envasada descartáveis}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização do gasto com água envasada em embalagens descartáveis.				

# IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS

**Objetivo:** Racionalizar os recursos destinados ao processo de impressão.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Questionário anual	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>Impressão</b>							
<b>GAS – Gasto com aquisições de suprimentos</b>	R\$	R\$ 122.075,37	R\$ 144.565,27	R\$ 144.897,35	R\$ 137.196,45	R\$ 151.044,75	R\$ 67.563,84
<b>QI – Quantidade de impressões</b>	Impressões	Não existe série histórica	Não existe série histórica	1.224.846	998.287	1.046.312	641.664
<b>QEI – Quantidade de equipamentos de impressão</b>	Equipamentos	254	254	165	159	144	130
<b>GAI – Gasto com aquisição de impressoras</b>	R\$	R\$ 101.510,00	R\$ 00,00	R\$ 6.900	R\$ 6.900	R\$ 00,00	R\$ 00,00
<b>GCO – Gasto com contratos de terceirização de impressão</b>	R\$	R\$ 00,00	R\$ 00,00	R\$ 00,00	R\$ 00,00	R\$ 00,00	R\$ 00,00

## Indicador

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
26	Índice de racionalização de gastos com serviços de <i>outsourcing</i> de impressão	Medir 100% dos gastos com serviços de <i>outsourcing</i> de impressão, com o objetivo de aferir os custos totais por usuários e unidades do CNJ	Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação	Anual
		100%		
Fórmula		<i>Total de gastos com os serviços de outsourcing</i>		
Descrição do indicador: mede o percentual de gastos com os serviços de impressão contratados no CNJ.				

# TELEFONIA

**Objetivo:** Reduzir os gastos anuais com telefonia fixa e móvel.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Questionário anual	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>TELEFONIA</b>							
<b>GTF – Gasto com telefonia fixa</b>	R\$	R\$ 112.843,76	R\$ 122.302,80	R\$ 102.622,71	R\$ 72.524,65	R\$ 74.344,91	R\$ 25.779,02
<b>LTF – Linhas Telefônicas Fixas</b>	Linhas	711	631	631	631	756	756
<b>GTM – Gasto com telefonia móvel</b>	R\$	R\$ 117.058,02	R\$ 92.953,82	R\$ 76.170,46	R\$ 75.721,09	R\$ 71.862,67	R\$ 17.190,86
<b>LTM – Linhas Telefônicas Móveis</b>	Linhas	60	60	55	45	45	45

## Indicadores

Nº	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
12	Índice de racionalização de gastos com telefonia fixa por ramal	Reduzir os gastos de telefonia fixa por ramal em 2,5% ao ano	Seção de Serviços Gerais	Anual
		2,5%		
	Fórmula	$(1 - (\text{Gasto por ramal} / \text{Gasto por ramal do ano anterior})) * 100$ $\text{Gasto por ramal} = \sum \text{despesas em reais (R\$) com telefonia fixa} / \text{total de ramais}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de despesa com telefonia fixa por ramal.				

Nº	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
27	Índice de racionalização de gastos com telefonia móvel	Reduzir os gastos de telefonia móvel em 2,5% em relação ao ano anterior	Seção de Serviços Gerais	Anual
		2,5%		
	Fórmula	$(1 - (\text{Gasto total do ano corrente} / \text{Gasto total do ano anterior})) * 100$ $\text{Gasto Total} = \sum \text{despesas em reais (R\$) com telefonia móvel}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de despesa com telefonia móvel.				

# GESTÃO DE RESÍDUOS

**Objetivo:** Implantar a gestão de resíduos no CNJ.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

9. GESTÃO DE RESÍDUOS	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	2019
9.1. DPA – Destinação de papel	Kg	Não há série histórica					
9.2. DPL – Destinação de plásticos	Kg	Não há série histórica					
9.3. DVD – Destinação de vidros	Kg	Não há série histórica					
9.4. DSI – Destinação de suprimentos de impressão	Un	0	453	307	669	475	0*
9.5. DPB – Destinação de pilhas e baterias	Kg	Não há série histórica					

\*Até o presente momento, não houve destinação dos suprimentos de informática consumidos, em razão da quantidade mínima a ser destinada à empresa não ter sido atingida.

## Indicador

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
13	Índice de destinação de resíduos sólidos	Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados para o destino adequado	Seção de Serviços Gerais	Mensal
		100%		
Fórmula		$\frac{\text{Total de resíduos destinados adequadamente (KG)}}{\text{Total de resíduos coletados (KG)}} * 100$ $\text{Total de resíduos} = \sum \text{de resíduos de papel (kg) + plástico (kg) + metais (kg) + vidros (Kg) + Coleta Geral (Kg)}$		
Descrição do indicador: mede a quantidade de resíduos sólidos gerados que foram destinados adequadamente, observada a legislação vigente.				

# LIMPEZA

**Objetivo:** Racionalizar os gastos com serviços e material de limpeza.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Questionário anual	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>Limpeza</b>							
<b>GLB – Gastos com contratos limpeza no período-base</b>	R\$	R\$ 672.059,43	R\$ 1.134.768,91	R\$ 1.281.680,17	R\$ 1.504.068,92	R\$ 1.579.057,76	R\$ 824.428,21
<b>m² Cont – Área contratada</b>	m²	Dados não informados	19.981,57	25.872,3	25.872,30	25.872,30	25.872,30
<b>GLR – Gastos com contratos de limpeza no período de referência</b>	R\$	R\$ 672.059,43	R\$ 672.059,53	R\$ 870.826,52	R\$ 1.415.848,08	R\$ 1.422.667,81	R\$ 773.652,75
<b>GML – Gasto com material de limpeza</b>	R\$	R\$ 79.044,44	R\$ 99.961,96	R\$ 98.057,44	R\$ 109.449,50	R\$ 105.962,53	R\$ 56.948,30

## Indicadores

Nº	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
14	Índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza por m <sup>2</sup>	Limitar o aumento dos gastos com serviços de limpeza por m <sup>2</sup> em 10% ao ano	Seção de Serviços Gerais	Anual
		10%		
Fórmula		$\frac{((\text{Gasto por m}^2 / \text{Gasto por m}^2 \text{ no ano anterior}) - 1) * 100}{\text{Gasto por m}^2 = \sum \text{despesas em reais (R\$) com serviços de limpeza} / \text{área total}}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de gastos com serviços de limpeza por m <sup>2</sup> .				

Nº	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
28	Índice de racionalização dos gastos com material de limpeza por m <sup>2</sup>	Limitar o aumento do gasto com material de limpeza por m <sup>2</sup> em 10% em relação ao ano de 2016	Seção de Serviços Gerais	Anual
		10%		
Fórmula		$\frac{(\text{Gasto por m}^2 / \text{Gasto por m}^2 \text{ de 2016}) - 1}{1} * 100$ $\text{Gasto por m}^2 = \sum \text{despesa em reais (R\$) com material de limpeza} / \text{área total}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de gastos com material de limpeza por m <sup>2</sup> .				

# VIGILÂNCIA

**Objetivo:** Racionalizar os gastos com serviços de vigilância.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Questionário anual	U.M.	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>VIGILÂNCIA</b>						
<b>GVAB – Gastos com contratos de vigilância armada no período-base</b>	R\$	2.003.325,60	2.230.245,60	2.230.245,60	2.245.119,76	1.339.455,05
<b>QVAB – Quantidade de postos de vigilância armada</b>	Postos	24	24	12	12	14
<b>GVDB – Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base</b>	R\$	1.720.737,51	1.914.991,31	1.571.378,88	1.564.736,95	779.547,51
<b>QVD – Quantidade de postos de vigilância desarmada</b>	Postos	19	19	15	15	14
<b>GVT – Gasto total com contratos de vigilância no período de referência</b>	R\$	3.724.063,11	4.145.236,91	3.801.624,48	3.809.856,71	2.119.002,56

## Indicadores

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
15	Índice de racionalização de gastos com serviços de vigilância	Limitar a expansão dos gastos em 15% em relação ao ano anterior	Seção de Segurança Interna	Anual
		15%		
Fórmula		$\frac{((\text{Gasto Total}/\text{Gasto Total no ano anterior})-1)*100}{\text{Gasto Total} = \sum \text{despesas em reais (R\$)} \text{ com serviços de vigilância}}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de recursos financeiros gastos com serviços de vigilância.				

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
16	Total de pessoas no contrato de vigilância	Manter em 49 o número de pessoas no contrato de vigilância	Seção de Segurança Interna	Anual
		49		
Fórmula		$\text{Pessoas Totais} = \sum \text{pessoas que prestam serviços de segurança}$		
Descrição do indicador: mede o total de pessoas que prestam serviços de vigilância (armada e desarmada) no CNJ.				

### Nota:

O aumento da meta dos gastos com serviços de vigilância e número de pessoas no contrato se deve em razão da distribuição dos conselheiros na nova sede do CNJ.

# VEÍCULOS

**Objetivo:** Reduzir a despesa anual com veículos.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Questionário anual	U.M.	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>VEÍCULOS</b>						
VG – Quantidade de veículos a gasolina	veículo	0	0	0	0	0
VEt – Quantidade de veículos a etanol	veículo	0	0	0	0	0
VF – Quantidade de veículos flex	veículo	32	32	32	30	43
VD – Quantidade de veículos a diesel	veículo	3	3	3	3	3
VGN – Quantidade de veículos a gás natural	veículo	0	0	0	0	0
VH – Quantidade de veículos híbridos	veículo	0	0	0	0	0
VEI – Quantidade de veículos elétricos	veículo	0	0	0	0	0
QVs – Quantidade de veículos de serviço	veículo	14	14	14	14	14
QVM – Quantidade de veículos para transporte de magistrados	veículo	21	21	21	19	32
QTV – Quantidade total de veículos	veículo	35	35	35	33	46
GMV – Gasto com manutenção de veículos	R\$	28.901,90	49.915,03 <sup>1</sup>	36.063,24 <sup>2</sup>	60.151,04	26.034,85
GCM – Gastos com contratos de motoristas	R\$	3.900.825,09	R\$3.900.825,09	4.263.707,61	3.228.569,63	1.682,11,68

1 No ano de 2016 foram firmados novos contratos e implementados controles mais eficientes nos serviços de manutenção, que permitiram a redução significativa do gasto total no referido ano.

2 A tendência natural é o aumento dos custos de manutenção dos veículos com o passar do tempo, haja vista o maior desgaste das peças.

## Indicadores

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
19	Total de pessoas no contrato de condução de veículos	Manter em 40 o número de pessoas no contrato de condução de veículos	Seção de Transportes	Anual
		40		
Fórmula		$Postos\ Totais = \sum\ postos\ de\ condução\ de\ veículos\ atual\ (manter\ número\ de\ postos\ até\ 2020)$		
Descrição do indicador: mede o total de postos de serviços de condução de veículos no CNJ.				

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
29	Índice de racionalização de gastos com contrato de motoristas	Não aumentar os gastos em mais de 10% em relação ao ano anterior	Seção de Transportes	Anual
		10%		
Fórmula		$(1 - (Gasto\ total\ no\ ano\ corrente / Gasto\ total\ do\ ano\ anterior)) * 100$ $Gasto\ Total = \sum\ despesas\ em\ reais\ (R\$)$		
Descrição do indicador: mede os gastos com contrato de motoristas.				

# COMBUSTÍVEL

**Objetivo:** Reduzir a despesa anual com combustível (álcool, diesel e gasolina).

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Questionário anual	U.M.	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>VEÍCULOS</b>						
<b>Km – Quilometragem</b>	KM	423.267	413.099 <sup>1</sup>	342.176	341.078	229.622
<b>COMBUSTÍVEL</b>						
<b>CG – Consumo de gasolina</b>	Gasolina	43.034,09	38.500,83	33.027,22	34.300,94	23.724,04
<b>CE – Consumo de etanol</b>	Etanol	0	375,69	0	0	0
<b>CD – Consumo de diesel</b>	Diesel	4.457,33	3.000,96	2.702,34	863,39	303,73
<b>CGN – Consumo de gás natural</b>	Gás	0	0	0	0	0

<sup>1</sup> A partir da implantação de controles mais eficientes das manutenções dos veículos foi possível reduzir o consumo de combustível, fazendo que aumentássemos a autonomia em km rodados/litro de combustível. (De 8,91 km/L para 9,86 km/L)

## Indicador

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
20	Índice de racionalização de consumo com combustíveis	Não aumentar o consumo total de combustíveis em mais que 5% em relação ao ano anterior	Seção de Transportes	Anual
		5%		
Fórmula		$(1 - (\text{Consumo total no ano corrente} / \text{Consumo total no ano anterior})) * 100$ <i>Consumo Total = Σ em litros com combustíveis (álcool, gasolina e diesel)</i>		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de gasto com combustíveis (álcool, gasolina e diesel).				

# QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

**Objetivo:** Aumentar a adesão de participantes nas ações de QVT.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

QUALIDADE DE VIDA	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>PQV – Participações em ações de qualidade de vida</b>	Participante	0	154	830	739	1.226	75
<b>AQV – Quantidade de ações de qualidade de vida</b>	Ação	0	18	27	16	21	6
<b>PS – Participações em ações solidárias</b>	Ação	0	0	763	53	68	0
<b>AS – Quantidade de ações solidárias</b>	Ação	0	0	6	5	8	2
<b>Alnc – Ações de inclusão</b>	Ação	0	0	0	2	2	1

## Indicador

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
21	Índice de participação em iniciativas que promovem a saúde e a qualidade de vida no trabalho	Aumentar a quantidade total de participantes em ações de QVT em 2 pontos percentuais em relação ao ano anterior	Seção de Seleção e Gestão de Desempenho	Anual
		2%		
	Fórmula	$\left( \frac{\text{Quantidade de participantes em ações de qualidade de vida do ano}}{\text{total de servidores e colaboradores da instituição no ano}} - \frac{\text{Quantidade de participantes em ações de qualidade de vida do ano anterior}}{\text{total de servidores e colaboradores da instituição no ano anterior}} \right) \times 100$		
Descrição do indicador: mede o percentual de participação do público-alvo nas iniciativas que promovem a saúde e a qualidade de vida no trabalho. Inclui somente ações com público-alvo definido.				

# CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL

**Objetivo:** Capacitar o maior número de servidores para questões de Responsabilidade Socioambiental.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL	U.M	2014	2015	2016	2017	2018	2019
ACap – Ações de capacitação e sensibilização	Ação	0	0	0	9	2	0
PSC – Participação em ações de sensibilização e capacitação	Participante	0	0	0	0	38	0

## Indicador

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
22	Índice de participação em ações de capacitação	Promover ações de capacitação que sensibilizem, no mínimo, 5% dos magistrados e servidores do CNJ a cada ano	Seção de Educação Corporativa	Anual
		5%		
	Fórmula	<i>(Quantidade de magistrados e servidores que participaram de ações de capacitação no ano/total de magistrados e servidores da instituição) x 100</i>		
Descrição do indicador: mede o percentual de magistrados e servidores participantes nas ações de capacitação.				

# ENERGIA ELÉTRICA

**Objetivo:** Reduzir o consumo anual de energia elétrica.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Energia Elétrica	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>CE – Consumo de energia elétrica</b>	kWh	1.113.271	1.314.940	1.331.786	1.379.738	1.541.590	854.386
<b>CRE – Consumo relativo de energia elétrica</b>	kWh/m <sup>2</sup>	138,38	144,69	91,91	77,61	86,72	48,06
<b>GE – Gasto com energia elétrica</b>	R\$	436.464,60	796.230,78	1.110.363,34	1.169.629,20	1.236.853,23	729.646,26
<b>GRE – Gasto relativo de energia elétrica</b>	R\$/m <sup>2</sup>	54,25	87,61	62,46	65,79	69,58	41,04

## Indicador

Nº	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
23	Índice de racionalização de consumo de energia elétrica por m <sup>2</sup> (kWh/m <sup>2</sup> )	Reduzir o consumo de energia elétrica por m <sup>2</sup> de 2017 em 3%	Seção de Engenharia e Manutenção Predial	Mensal
		3%		
	Fórmula	$(1 - (\text{Consumo por m}^2 / \text{Consumo por m}^2 \text{ no ano de 2017})) * 100$ $\text{Consumo por m}^2 = \Sigma \text{ do consumo em KWh dos edifícios do CNJ} / \text{área total}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de consumo de energia elétrica por m <sup>2</sup>				

# ÁGUA E ESGOTO

**Objetivo:** Reduzir o consumo anual de água e esgoto.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Água e Esgoto	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	1º semestre/ 2019
CA – Consumo de água	m <sup>3</sup>	4.114	5.223	6.438	5.253	4.904	2.260
CRA – Consumo relativo de água	m <sup>3</sup> /m <sup>2</sup>	0,51	0,57	0,36	0,30	0,28	0,13
GA – Gasto com água	R\$	73.337,29	106.769,98	146.674,88	127.935,08	117.804,16	54.806,06
GRA – Gasto relativo de água	R\$/m <sup>2</sup>	9,12	11,75	8,22	7,20	6,63	3,08

## Indicador

Nº	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
24	Índice de racionalização de consumo de água por m <sup>2</sup>	Reduzir o consumo de água por m <sup>2</sup> de 2017 em 3%	Seção de Engenharia e Manutenção Predial	Mensal
		3%		
Fórmula		$(1 - (\text{Consumo por m}^2 / \text{Consumo por m}^2 \text{ no ano de 2017})) * 100$ $\text{Consumo por m}^2 = \frac{\sum \text{do consumo em m}^2 \text{ dos edifícios do CNJ}}{\text{área total}}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de consumo água por m <sup>2</sup> .				

# REFORMAS E LEIAUTE

**Objetivo:** Reduzir os gastos anuais com reforma e mudança de Leiaute.

## Série histórica até o 1º semestre/2019

Reformas	U.M.	2014	2015	2016	2017	2018	1º/2019
<b>GRB – Gastos com reformas no período-base</b>	R\$	3.020.636,18	386.031,00	5.412.562,64	880.089,96	299.187,61	8.172,56
<b>GRR – Gastos com reformas no período de referência</b>	R\$	-	3.020.636,00	386.031,00	5.412.562,64	880.089,96	299.187,61
<b>VGR – Variação dos gastos com reforma</b>	%	-	-87,22%	1302%	-83,74%	-66%	-97,26%

## Indicador

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
25	Índice de racionalização de gastos com adequação de leiaute	Manter o gasto anual abaixo de 10% em relação ao valor gasto em 2017	Seção de Engenharia e Manutenção Predial	Anual
		10%		
	Fórmula	$(1 - (\text{Gasto Total} / \text{Gasto Total no ano de 2017})) * 100$ $\text{Gasto Total} = \sum \text{despesas em reais (R\$) com adequação de leiaute}$		
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de recursos financeiros gastos com adequação de leiaute.				

# PILHAS E BATERIAS

**Objetivo:** dar o descarte adequado às pilhas e baterias consumidas no CNJ.

## Não há série histórica

### Indicador

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
30	Índice de destinação de pilhas e baterias	Destinar 100% das pilhas e baterias coletadas ao descarte adequado	Seção de Almoxarifado	Anual
		100%		
Fórmula		$(Total\ de\ pilhas\ e\ baterias\ destinados\ (KG) / Total\ de\ pilhas\ e\ baterias\ coletados\ (KG)) * 100$		
Descrição do indicador: mede a quantidade (kg) de pilhas e baterias coletadas no período e que tiveram a destinação correta.				

# RESÍDUOS DE INFORMÁTICA

**Objetivo:** dar o descarte adequado aos resíduos de informática consumidos no CNJ.

## Não há série histórica

### Indicadores

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
31	Índice de destinação de suprimentos de impressão	Destinar 100% dos suprimentos de impressão coletados ao descarte adequado	Seção de Almoxarifado	Anual
		100%		
Fórmula		$(\text{Total de suprimentos de impressão destinados (KG)} / \text{Total de suprimentos de impressão coletados (KG)}) * 100$		
Descrição do indicador: mede a quantidade (kg) de suprimentos de impressão que foram coletadas no período e que tiveram a destinação adequada.				

N.	Indicador	Metas	Responsável	Periodicidade
		2020		
32	Índice de destinação de resíduos de informática	Destinar 100% dos resíduos de informática coletados ao descarte adequado	Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação	Anual
		100%		
Fórmula		$(\text{Total de resíduos de informática destinados (kg)} / \text{Total de resíduos de informática coletados (kg)}) * 100$ Total de resíduos de informática: $\Sigma$ pen drives, cabos, mídias, carcaças e peças de equipamentos de impressão, carcaças e peças de equipamentos eletrônicos (kg)		
Descrição do indicador: mede a quantidade e o peso de resíduos de informática coletados no período e que tiveram a destinação adequada (excluem-se os cartuchos e toners).				

**ANEXO I -  
INVENTÁRIO DE  
BENS E MATERIAIS -  
CONSELHO NACIONAL  
DE JUSTIÇA**

## I – Bens de consumo

Item	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	BLOCO PARA RASCUNHO PEQUENO, MED. 23 X 16CM, EM PAPEL RECICLADO, COM 20 FOLHAS, SEM BRASÃO. CÓD.: 2052 (27.05)	BL	Fabricado em papel reciclado	641	R\$ 0,60	R\$ 384,60
2	ENVELOPE CARTA, EM PAPEL RECICLADO NATURAL, MED. 17X12CM, 150G/M <sup>2</sup> , TIPO BOLSA, C BRASÃO E NOME DESTE CONSELHO E END. – CÓD. 1592 – (47.03)	UN	Fabricado em papel reciclado	394	R\$ 0,25	R\$ 98,50
3	ENVELOPE OFÍCIO, EM PAPEL RECICLADO NATURAL, TIPO BOLSA, MED. 23CM X 12CM, 150G/M <sup>2</sup> , C BRASÃO E NOME DESTE CONSELHO – CÓD. 1598 – (48.03/04)	UN	Fabricado em papel reciclado	2.005	R\$ 0,23	R\$ 460,73
4	ENVELOPE OFÍCIO, EM PAPEL RECICLADO NATURAL, TIPO SACO, MED. 37CM X 27CM, 90G/M <sup>2</sup> , C BRASÃO E NOME DESTE CONSELHO – CÓD. 1599 – (46.01/02/03/04/05)	UN	Fabricado em papel reciclado	0	-	R\$ 0,00
5	ENVELOPE PARA CONVITE, EM PAPEL RECICLADO COR NATURAL, MED. 24CM X 17CM, 90G/M <sup>2</sup> , TIPO BOLSA, C BRASÃO NACIONAL E OS DIZERES CNJ – CÓD. 1600 – (47.01)	UN	Fabricado em papel reciclado	507	R\$ 0,35	R\$ 177,45
6	PAPEL A4, ALTA ALVURA, MED. 210 X 297MM 75G/M <sup>2</sup> – CÓD. 1556 (PALETE 4)	RM	Produzido com madeira de reflorestamento; Certificados CERFLOR ou FSC ou o Documento de Origem Florestal (DOF) que ateste o cumprimento da exigência quanto à origem legal da madeira	307	R\$ 13,05	R\$ 4.007,13

Item	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
7	PAPEL A4, RECICLADO, 75G/M <sup>2</sup> , MED. 210X297MM – CÓD. 1648 (PALETE 4)	RM	Fabricado em papel reciclado e com madeira de reflorestamento; Certificados CERFLOR ou FSC ou o Documento de Origem Florestal (DOF) que ateste o cumprimento da exigência quanto à origem legal da madeira	66	R\$ 12,19	R\$ 804,55
8	PAPEL RECICLADO 230 G/M <sup>2</sup> , FORMATO A3 – CÓD. 1690 (41.03)	FL	Fabricado em papel reciclado e com madeira de reflorestamento; Certificados CERFLOR ou FSC ou o Documento de Origem Florestal (DOF) que ateste o cumprimento da exigência quanto à origem legal da madeira	1.785	R\$ 0,52	R\$ 928,20
<b>Subtotais do grupo 115610100.16 – Material de Expediente:</b>				<b>59.272</b>	<b>R\$ 0,92</b>	<b>R\$ 54.284,89</b>
9	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA LEXMARK C524/C534, CYANO – CÓD. 1703 – (16.01/02)	UN	Logística Reversa	3	R\$ 424,44	R\$ 1.273,31
10	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA LEXMARK C524/C534, MAGENTA – CÓD. 1704 – (17.3/4)	UN	Logística Reversa	1	R\$ 438,00	R\$ 438,00
11	CARTUCHO DE TONER CIANO, CÓDIGO CLT C609S PARA IMPRESSORA SAMSUNG CLP 775ND – CÓD. 1728 (PALETE 1)	UN	Logística Reversa	16	R\$ 269,80	R\$ 4.316,80
12	CARTUCHO DE TONER MONOCROMÁTICO PARA IMPRESSORA OKIDATA MODELO ES4172LP – CÓD. 2092	UN	Logística Reversa	2	R\$ 309,00	R\$ 618,00

Item	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
13	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA LEXMARK C950, MAGENTA – CÓD. 1889 (15.04)	UN	Logística Reversa	4	R\$ 816,59	R\$ 3.266,35
14	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA LEXMARK C950DE, AMARELO – CÓD. 1723 (15.04)	UN	Logística Reversa	3	R\$ 926,69	R\$ 2.780,08
15	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA LEXMARK C950DE, CIANO – CÓD. 1724 (15.04)	UN	Logística Reversa	2	R\$ 888,43	R\$ 1.776,85
16	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA LEXMARK C950DE, PRETO – CÓD. 1725 (15.04)	UN	Logística Reversa	2	R\$ 592,40	R\$ 1.184,80
17	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA XEROX LASER PHASER 3635 – CÓD. 1710 (12.01/02)	UN	Logística Reversa	4	R\$ 577,99	R\$ 2.311,96
18	CARTUCHO DE TONER PRETO, CÓDIGO CLT K609S PARA IMPRESSORA SAMSUNG CLP 775ND – CÓD. 1733 (PALETE 1)	UN	Logística Reversa	50	R\$ 313,61	R\$ 15.680,70
19	CARTUCHO DE TONER PRETO, CÓDIGO MLT D203U PARA IMPRESSORA SAMSUNG SL – M4020ND – CÓD. 1732 (55.01/02/03/04/05/PA.01)	UN	Logística Reversa	27	R\$ 120,90	R\$ 3.264,20
20	CILINDRO PARA IMPRESSORA OKIDATA MODELO ES4172LP, COM CAPACIDADE MINIMA PARA 30.000 (TRINTA MIL) PÁGINAS, P/N 44574320 – "MATERIAL DE SOLICITAÇÃO EXCLUSIVA DA SEGMI". CÓD.: 2062 (14.01)	UN	Logística Reversa	1	R\$ 500,00	R\$ 500,00
21	FOTOCONDUTOR (KIT) MULTI-PACK PARA IMPRESSORA LEXMARK C534 – CÓD. 1801 – (17.05)	KT	Logística Reversa	14	R\$ 335,26	R\$ 4.693,58
22	FOTOCONDUTOR PARA IMPRESSORA COLORIDA LEXMARK C950DE (UNIDADE) – CÓD. 2091 (16.05)	UN	Logística Reversa	1	R\$ 1.210,34	R\$ 1.210,34

Item	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
23	FUSOR PARA IMPRESSORA OKIDATA MODELO ES4172LP, COM CAPACIDADE MINIMA PARA 200.000 (DUZENTAS MIL) PÁGINAS, P/N 44565810 – "MATERIAL DE SOLICITAÇÃO EXCLUSIVA DA SEGMI". CÓD.: 2063 (14.01)	UN	Logística Reversa	1	R\$ 762,99	R\$ 762,99
24	FUSOR PARA IMPRESSORA SAMSUNG COLORIDA CLP 775ND – CÓD. 1837 – (57.01/02/03/04/05)	UN	Logística Reversa	29	R\$ 274,80	R\$ 7.969,20
25	FUSOR PARA IMPRESSORA SAMSUNG MONOCROMÁTICA SL M4020ND – CÓD. 1836 – (56.01/02/03/04/05)	UN	Logística Reversa	50	R\$ 190,00	R\$ 9.500,00
26	FUSOR PARA IMPRESSORA XEROX PHASER 3635 – CÓD. 1721 – (12.02/03/04)	UN	Logística Reversa	13	R\$ 550,00	R\$ 7.150,00
27	KIT DE MANUTENÇÃO PHASER 4510, 110V, REND. 200.000 PÁGS – CÓD. 1803 – (13.01/02/03/04)	KT	Logística Reversa	10	R\$ 991,00	R\$ 9.910,00
28	RECIPIENTE DE RESÍDUO DE TONER, C534, PARA IMPRESSORA LEXMARK, REFERÊNCIA C52025X – CÓD. 1822 (34.05)	UN	Logística Reversa	4	R\$ 147,00	R\$ 588,00
29	RECIPIENTE DE RESÍDUO DE TONER, C950X76G, PARA IMPRESSORA COLORIDA LEXMARK C950DE. (MATERIAL DE USO EXCLUSIVO DA SEGMI) COD.: 1900 (15.04)	UN	Logística Reversa	1	R\$ 203,90	R\$ 203,90
30	ROLETE DE ALIMENTAÇÃO PARA IMPRESSORA XEROX PHASER 3635 – CÓD. 1834 (11.04)	UN	Logística Reversa	8	R\$ 150,00	R\$ 1.200,00
31	ROLO DE TRANSFERÊNCIA PARA IMPRESSORA XEROX PHASER 3635 – CÓD. 1735 (12.02)	UN	Logística Reversa	20	R\$ 145,00	R\$ 2.900,00
<b>Subtotais do grupo 115610100.17 – Material de Processamento de Dados</b>				<b>2.737</b>		<b>R\$ 221.528,46</b>
<b>Total geral</b>				<b>71.447</b>		<b>R\$ 311.693,17</b>

Fonte: SEALM – apuração em setembro de 2019.

## II – Bens móveis

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
1	Geladeira tipo Frigobar, capacidade de 120 litros, cor branca, tensão 220V, marca Consul	Unidade	Exigência de Selo PROCEL	1	26/1/2010	R\$ 570,00	R\$ 670,00
				1	19/4/2010	R\$ 670,00	R\$ 670,00
				5	15/10/2010	R\$ 606,00	R\$ 3.030,00
				10	10/5/2012	R\$ 579,50	R\$ 5.795,00
2	Geladeira tipo Frigobar, capacidade de 120 litros, cor branca, tensão 220V, marca Electrolux	Unidade	Exigência de Selo PROCEL	20	15/1/2014	R\$ 745,00	R\$ 14.900,00
				15	20/2/2017	R\$ 782,30	R\$ 11.734,50
3	Geladeira Tipo Residencial, capacidade 342 litros, Frost Free, Cor Branca, 220 V, Marca Consul	Unidade	Exigência de Selo PROCEL	2	06/6/2012	R\$ 1.140,00	R\$ 2.280,00
				1	18/12/2014	R\$ 1.398,99	R\$ 1.398,99
4	Estação de Trabalho em forma de L, em Aglomerado, cor Argila, dimensões 120x120x60x60x73cm, Marca Martinucci	Unidade	**Normas relativas à segurança e medicina do trabalho; **Normas da ABNT (NBR 13962, NBR 14111 e NBR 14113 – Móveis para Escritório); *** Normas relativas à Ergonomia – NR 17.	25	27/5/2010	R\$ 344,97	R\$ 8.624,25
				4	30/7/2010	R\$ 344,97	R\$ 1.379,88
				10	27/9/2010	R\$ 344,97	R\$ 3.449,70

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
5	Estação de Trabalho em forma de L, em Aglomerado, cor Argila, dimensões 120x120x60x60x73cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13964, 13966, 13967 ou 14113; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	40	21/9/2011	R\$ 390,00	R\$ 15.600,00
				30	27/3/2012	R\$ 390,00	R\$ 11.700,00
				30	16/5/2012	R\$ 390,00	R\$ 11.700,00
				120	15/3/2013	R\$ 550,00	R\$ 66.000,00
				30	2/6/2014	R\$ 439,00	R\$ 13.170,00
				20	22/8/2014	R\$ 439,00	R\$ 8.780,00
				10	19/10/2016	R\$ 365,00	R\$ 3.650,00
			15	26/12/2016	R\$ 365,00	R\$ 5.475,00	
6	Estação de Trabalho em forma de L, em Aglomerado, cor Argila, dimensões 120x120x60x60x73cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13961 **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	50	20/4/2016	R\$ 365,00	R\$ 18.250,00
7	Estação de Trabalho em forma de L, em Aglomerado, cor Argila, dimensões 140x140x60x60x73cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13964, 13966, 13967 ou 14113; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	20	1º/8/2012	R\$ 500,00	R\$ 10.000,00
				4	22/1/2014	R\$ 488,00	R\$ 1.952,00

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
8	Mesa Auxiliar para Conexão, Cor Argila, Dimensões 0,60x0,60x0,73cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13964, 13966, 13967 ou 14113; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	10	28/3/2011	R\$ 234,75	R\$ 2.347,50
				10	28/9/2011	R\$ 190,94	R\$ 1.909,40
				10	13/9/2012	R\$ 190,94	R\$ 1.909,40
				30	16/10/2012	R\$ 190,94	R\$ 5.728,20
				60	10/10/2013	R\$ 220,00	R\$ 13.200,00
				30	8/1/2014	R\$ 220,00	R\$ 6.600,00
				20	26/3/2014	R\$ 220,00	R\$ 4.400,00
9	Mesa Auxiliar para Conexão, Cor Argila, Dimensões 0,60x0,60x0,73cm.	Unidade	**Certificado de conformidade de produto emitido por OCP acreditada pelo Inmetro na norma ABNT NBR 13966; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia.	30	18/11/2016	R\$ 226,00	R\$ 6.780,00
				30	21/12/2016	R\$ 226,00	R\$ 6.780,00
10	Gaveteiro Volante	Unidade	**Normas relativas à a segurança e medicina do trabalho; **Normas da ABNT (NBR 13962, NBR 14111 e NBR 14113 – Móveis para Escritório); ** Normas relativas à Ergonomia – NR 17.	30	28/3/2011	R\$ 333,26	R\$ 9.997,80
11	Gaveteiro Volante	Unidade	**Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	40	28/9/2011	R\$ 344,99	R\$ 13.799,60
				26	8/3/2012	R\$ 344,99	R\$ 8.969,74
				40	13/9/2012	R\$ 344,99	R\$ 13.799,60

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
12	Gaveteiro Volante	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13961; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia.	101	10/10/2013	R\$ 300,00	R\$ 30.300,00
				20	08/1/2014	R\$ 300,00	R\$ 6.000,00
				30	6/5/2014	R\$ 300,00	R\$ 9.000,00
				20	9/6/2014	R\$ 300,00	R\$ 6.000,00
				50	20/4/2016	R\$ 300,00	R\$ 15.000,00
				15	19/10/2016	R\$ 300,00	R\$ 4.500,00
				50	17/2/2017	R\$ 300,00	R\$ 15.000,00
13	Mesa de Reunião, formato redondo, em madeira, dimensões 120x73cm.	Unidade	**Certificado Florestal de Cadeia de Custódia.	3	8/2/2012	R\$ 232,99	R\$ 698,97
				7	31/7/2012	R\$ 232,99	R\$ 1.630,93
14	Mesa de Reunião, formato redondo, em madeira, dimensões 120x73cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13961; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia.	7	22/9/2014	R\$ 537,60	R\$ 3.763,20
15	Mesa de Reunião, formato redondo, em madeira, dimensões 120x73cm.	Unidade	**Certificado de conformidade emitido por OCP Acreditada pelo Inmetro na norma ABNT NBR 13.966; **Laudo de atendimento/certificado de conformidade com a MTB/NR-17; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia.	10	11/11/2016	R\$ 442,00	R\$ 4.420,00
16	Mesa de Reunião, formato oblongo, design de joe d'urso, base em tubo retangular, tampo em madeira, dimensões 240x122x72cm.	Unidade	**Certificado Florestal de Cadeia de Custódia.	2	1º/8/2012	R\$ 1.185,60	R\$ 2.371,20

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
17	Mesa de Reunião, formato oblongo, design de joe d'urso, base em tubo retangular, tampo em madeira, dimensões 240x122x72cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13961; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia.	1	22/9/2014	R\$ 1.285,10	R\$ 1.285,10
18	Mesa de Reunião, formato oblongo, design de joe d'urso, base em tubo retangular, tampo em madeira, dimensões 240x122x72cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13961; **Laudo de atendimento/certificado de conformidade com a MTB/NR-17; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia.	3	18/11/2016	R\$ 901,00	R\$ 2.703,00
				6	21/12/2016	R\$ 901,00	R\$ 5.406,00
19	Mesa de Professor, em mdf, cor argila, com 02 gavetas, dimensões 120x75x74cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13964, 13966, 13967 ou 14113; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	2	10/10/2013	R\$ 900,00	R\$ 1.800,00
20	Mesa para treinamento, com tampo em mdf, cor argila, dimensões 100x75x4cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13964, 13966, 13967 ou 14113; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	30		R\$ 600,00	R\$ 18.000,00
21	Mesa de Reunião, formato retangular, base com tubos de aço, tampo em madeira, dimensões 300x120x72cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13964, 13966, 13967 ou 14113; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	1	22/9/2014	R\$ 1.178,70	R\$ 1.178,70

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
22	Mesa de Reunião, formato retangular, base com tubos de aço, tampo em madeira, dimensões 230x120x72cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13964, 13966, 13967 ou 14113; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	4	22/9/2014	R\$ 1.069,80	R\$ 4.279,20
23	Sofá de Recepção com 03 lugares, almofadas soltas e revestimento fixo, cor preta, estrutura tubular em aço inoxidável.	Unidade	Couro Ecológico	6	14/2/2013	R\$ 2.490,00	R\$ 14.940,00
				3	13/9/2013	R\$ 2.490,00	R\$ 7.470,00
				10	15/10/2014	R\$ 3.400,00	R\$ 34.000,00
24	Sofá de Recepção com 3 lugares, almofadas soltas e revestimento fixo, cor preta, estrutura tubular em aço inoxidável.	Unidade	**Certificado de Conformidade de produto emitido por OCP acreditada pelo Inmetro na norma ABNT NBR 15.164; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia; **Couro ecológico	4	11/11/2016	R\$ 3.880,00	R\$ 15.520,00
25	Sofá de Recepção com 2 lugares, almofadas soltas e revestimento fixo, cor preta, estrutura tubular em aço inoxidável.	Unidade	Couro Ecológico	20	14/2/2013	R\$ 2.050,00	R\$ 41.000,00
				20	15/10/2014	R\$ 3.500,00	R\$ 70.000,00
26	Sofá de Recepção com 2 lugares, almofadas soltas e revestimento fixo, cor preta, estrutura tubular em aço inoxidável.	Unidade	**Certificado de Conformidade de produto emitido por OCP acreditada pelo Inmetro na norma ABNT NBR 15.164; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia; **Couro ecológico	7	11/11/2016	R\$ 3.180,00	R\$ 22.260,00
27	Sofá de Recepção com 1 lugar, almofadas soltas e revestimento fixo, cor preta, estrutura tubular em aço inoxidável.	Unidade	Couro Ecológico	10	14/2/2013	R\$ 1.585,00	R\$ 15.850,00
				20	15/10/2014	R\$ 2.800,00	R\$ 56.000,00

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
28	Sofá de Recepção com 1 lugar, almofadas soltas e revestimento fixo, cor preta, estrutura tubular em aço inoxidável.	Unidade	**Certificado de Conformidade de produto emitido por OCP acreditada pelo Inmetro na norma ABNT NBR 15.164; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia; **Couro ecológico	9	26/12/2016	R\$ 2.360,00	R\$ 21.240,00
29	Armário em madeira meia porta, com 4 prateleiras móveis e 1 fixa, cor cinza cristal, dimensões 90x40x210cm.	Unidade	**Normas relativas à a segurança e medicina do trabalho; **Normas da ABNT (NBR 13962, NBR 14111 e NBR 14113 – Móveis para Escritório); ** Normas relativas à Ergonomia – NR 17.	3	13/1/2011	R\$ 647,62	R\$ 1.942,86
				2	28/1/2011	R\$ 647,62	R\$ 1.295,24
				2	24/5/2011	R\$ 647,62	R\$ 1.295,24
				8	03/11/2011	R\$ 647,62	R\$ 5.180,96
30	Armário Alto, 2 portas, em madeira, com 4 prateleiras móveis e 1 fixa, 2 portas inteiras, cor cinza cristal, dimensões 90x40x210cm.	Unidade	**Normas relativas à a segurança e medicina do trabalho; **Normas da ABNT (NBR 13962, NBR 14111 e NBR 14113 – Móveis para Escritório); ** Normas relativas à Ergonomia – NR 17.	10	28/1/2011	R\$ 800,00	R\$ 8.000,00
31	Balcão em madeira, com prateleira móvel e 2 portas, cor cinza cristal, dimensões 90x40x90cm.	Unidade	**Normas relativas à a segurança e medicina do trabalho; **Normas da ABNT (NBR 13962, NBR 14111 e NBR 14113 – Móveis para Escritório); ** Normas relativas à Ergonomia – NR 17.	2	28/1/2011	R\$ 633,33	R\$ 1.266,66
				2	24/5/2011	R\$ 633,33	R\$ 1.266,66
				2	03/11/2011	R\$ 633,33	R\$ 1.266,66
32	Balcão em madeira, com prateleira móvel e 2 portas, cor cinza cristal, dimensões 90x40x90cm.	Unidade	**Certificado de Conformidade de Produto relativo à NBR da ABNT 13.961; **Laud de atendimento/certificado de conformidade com a MTB/NR-17; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia.	4	24/10/2016	R\$ 1.129,50	R\$ 4.518,00
				7	21/12/2016	R\$ 1.129,50	R\$ 7.906,50
33	Painel divisório para estação de trabalho, em madeira, cor argila, dimensões 120x80x25cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13964, 13966, 13967 ou 14113; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	12	21/9/2011	R\$ 190,89	R\$ 2.290,68

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
34	Painel divisório para estação de trabalho, em madeira, cor argila, dimensões 140x80x25cm.	Unidade	** Certificado de Conformidade de Produto relativo às NBRs da ABNT: 13964, 13966, 13967 ou 14113; **Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	4	27/3/2012	R\$ 222,39	R\$ 889,56
35	Cadeira Fixa em metal, tipo mimi, com assento e encosto anatomicamente injetado em resina, cor preta.	Unidade	Laudo de conformidade com a ABNT 8094, corrosão por exposição à névoa salina.	30	26/7/2016	R\$ 204,00	R\$ 6.120,00
				20	20/10/2016	R\$ 204,00	R\$ 4.080,00
36	Poltrona giratória espaldar alto em tecido, com braço cor preta.	Unidade	**Normas relativas à segurança e medicina do trabalho; **Normas da ABNT (NBR 13962, NBR 14111 e NBR 14113 – Móveis para Escritório); ** Normas relativas à Ergonomia – NR 17.	22	10/2/2011	R\$ 499,97	R\$ 10.999,34
37	Poltrona giratória espaldar alto em tecido, com braço cor preta.	Unidade	Certificado de conformidade de produto relativo à NBR da ABNT: 13962.	50	12/8/2011	R\$ 1.126,66	R\$ 56.333,00
				30	13/1/2012	R\$ 1.126,66	R\$ 33.799,80
				30	30/5/2012	R\$ 1.126,66	R\$ 33.799,80
				40	23/7/2012	R\$ 1.126,66	R\$ 45.066,40
38	Poltrona giratória espaldar alto em tecido, com braços fixos, cor preta.	Unidade	**Certificado de Conformidade relativo à ABNT-NBR 13962/2066; **Certificado de Conformidade relativo à MTB/NB-17 – Resolução CONFEA n. 437/99 de 29/11/99 – Art. 67 da lei 5.194	100	5/11/2013	R\$ 1.911,38	R\$ 191.138,00
				30	15/5/2014	R\$ 1.911,38	R\$ 57.341,40
39	Poltrona giratória espaldar alto em tecido, com braços fixos, cor preta.	Unidade	**Certificado de Conformidade relativo à ABNT-NBR 13962;	25	18/7/2013	R\$ 1.980,00	R\$ 49.500,00

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
40	Poltrona giratória espaldar alto em tecido, com braços fixos, cor preta.	Unidade	Apresentar certificado ou laudo comprovando o atendimento das normas referente à NBR 13.962/2006, emitido por laboratório acreditado pelo Inmetro. Apresentar parecer técnico emitido por profissional competente conforme definido no subitem 4.4 da NR4 atestando que o produto atende as exigências da NR 17 subitem 17.3.3. Apresentar laudo referente à NBR 8537:2003 emitido por laboratório acreditado pelo Inmetro demonstrando que a densidade da espuma atende ao solicitado. Apresentar laudo referente à NBR 9178:2003 emitido por laboratório acreditado pelo Inmetro demonstrando que a velocidade de queima média das espumas de poliuretano é de no máximo 100mm/min.	50	19/6/2015	R\$ 1.384,82	R\$ 69.241,00
				20	24/7/2015	R\$ 1.384,82	R\$ 27.696,40
41	Poltrona giratória espaldar alto em tecido, sem braço cor preta.	Unidade	Certificado de conformidade de produto relativo à NBR da ABNT: 13962.	28	23/7/2012	R\$ 875,00	R\$ 24.500,00
42	Poltrona giratória espaldar alto em tecido, sem braço cor preta.	Unidade	**Certificado de Conformidade relativo à ABNT-NBR 13962/2066; **Certificado de Conformidade relativo à MTB/NB-17 – Resolução CONFEA n. 437/99 de 29/11/99 – Art. 67 da Lei 5.194	20	23/7/2012	R\$ 1.751,89	R\$ 35.037,80
				20	14/4/2014	R\$ 1.751,89	R\$ 35.037,80
43	Poltrona fixa espaldar médio, em tecido, interlocutor, com braço.	Unidade	Certificado de conformidade de produto relativo à NBR da ABNT: 13962.	40	8/10/2012	R\$ 850,00	R\$ 34.000,00

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
44	Poltrona fixa espaldar médio, em tecido, interlocutor, com braço.	Unidade	**Certificado de Conformidade relativo à ABNT-NBR 13962/2066; **Certificado de Conformidade relativo à MTB/NB-17 – Resolução CONFEA n. 437/99 de 29/11/99 – Art. 67 da Lei 5.194	10	5/11/2013	R\$ 1.112,69	R\$ 11.126,90
45	Poltrona fixa espaldar médio, em tecido, interlocutor, com braço, prancheta.	Unidade	**Certificado de Conformidade relativo à ABNT-NBR 13962/2066; **Certificado de Conformidade relativo à MTB/NB-17 – Resolução CONFEA n. 437/99 de 29/11/99 – Art. 67 da Lei 5.194	60	8/10/2012	R\$ 1.404,26	R\$ 84.255,60
46	Poltrona fixa espaldar médio, em tecido, com braço.	Unidade	**Certificado de Conformidade ABNT 13.962, emitido por uma OCP-Organismo Certificador de Produto, acreditado pelo INMETRO; **Laudo de conformidade com a ABNT 8094/1983 corrosão por exposição à névoa salina; **Laudo de conformidade NBR 8537 – Determinação da densidade da espuma; **Laudo de conformidade NBR 8797 – Determinação da deformação à compressão.	20	20/10/2016	R\$ 791,00	R\$ 15.820,00
47	Poltrona fixa em vinil	Unidade	**Certificado de Conformidade ABNT 13.962, emitido por uma OCP-Organismo Certificador de Produto, acreditado pelo INMETRO, devendo ser observado o item 6.2 do TR; **Laudo de conformidade com a ABNT 8094/1983 corrosão por exposição à névoa salina; **Laudo de conformidade NBR 8537 – Determinação da densidade da espuma; **Laudo de conformidade NBR 8797 – Determinação da deformação à compressão e Certificado Florestal de Cadeia de Custódia se cabível.	30	6/3/2019	R\$ 597,44	R\$ 17.923,20

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
48	Poltrona fixa em couro natural, cor preta, estrutura fixa	Unidade	<p>**Certificado de conformidade ANBT 13.962, emitido por uma OCP – Organismo Certificador de Produto, acreditado pelo Inmetro;</p> <p>**Laudo de conformidade com a ABNT 8094/1983 corrosão por exposição à névia salina;</p> <p>**Laudo de conformidade NBR 8537 – determinação de densidade da espuma;</p> <p>**Laudo de conformidade NBR 8797 – determinação da deformação à compressão.</p>	50	13/2/2017	R\$ 1.379,00	R\$ 68.950,00
49	Poltrona giratória espaldar médio com braços fixos, cor preta	Unidade	<p>**Certificado de Conformidade relativo à ABNT-NBR 13962;</p>	25	18/7/2013	R\$ 1.755,00	R\$ 43.875,00
50	Poltrona giratória espaldar médio, com braços fixos, cor preta	Unidade	<p>**Certificado de Conformidade relativo à ABNT-NBR 13962/2066;</p> <p>**Certificado de Conformidade relativo à MTB/NB-17 – Resolução CONFEA n. 437/99 de 29/11/99 – Art. 67 da lei 5.194</p>	50	5/11/2013	R\$ 1.754,38	R\$ 87.719,00

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
51	Poltrona giratória espaldar médio, com braços fixos, cor preta	Unidade	Apresentar certificado ou laudo comprovando o atendimento das normas referente à NBR 13962/2006, emitido por laboratório acreditado pelo Inmetro. Apresentar parecer técnico emitido por profissional competente conforme definido no subitem 4.4 da NR4 atestando que o produto atende as exigências da NR 17 subitem 17.3.3. Apresentar laudo referente à NBR 8537:2003 emitido por laboratório acreditado pelo Inmetro demonstrando que a densidade da espuma atende ao solicitado. Apresentar laudo referente à NBR 9178:2003 emitido por laboratório acreditado pelo Inmetro demonstrando que a velocidade de queima média das espumas de poliuretano é de no máximo 100mm/min.	10	19/6/2015	R\$ 809,78	R\$ 8.097,80
				40	24/7/2015	R\$ 809,78	R\$ 32.391,20
52	Poltrona Giratória espaldar alto em tecido, com suporte de braço regulável	Unidade	Deverá possuir Certificado de Conformidade ABNT 13.962, emitido por uma OCP- Organismo Certificador de Produto, acreditado pelo INMETRO, devendo ser observado o item 6.2 do TR; Laudo de conformidade com a ABNT 8094 corrosão por exposição à névoa salina; Laudo de conformidade NBR 8537 – Determinação da densidade da espuma; e Laudo de conformidade NBR 8797 – Determinação da deformação à compressão.	15	15/7/2016	R\$ 1.065,00	R\$ 15.975,00
				35	20/10/2016	R\$ 1.065,00	R\$ 37.275,00
				40	3/4/2019	R\$ 898,78	R\$ 35.951,20

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
53	Poltrona Giratória espaldar alto em tela (Chefia), com suporte de braço regulável	Unidade	Deverá possuir Certificado de Conformidade ABNT 13.962, emitido por uma OCP- Organismo Certificador de Produto, acreditado pelo INMETRO, devendo ser observado o item 6.2 do TR; Laudo de conformidade com a ABNT 8094/1983 corrosão por exposição à névoa salina; Laudo de conformidade NBR 8537 – Determinação da densidade da espuma; e Laudo de conformidade NBR 8797 – Determinação da deformação à compressão.	15	20/10/2016	R\$ 2.612,00	R\$ 39.180,00
				20	12/1/2017	R\$ 2.612,00	R\$ 52.240,00
				25	13/2/2017	R\$ 2.612,00	R\$ 65.300,00
54	Cabideiro de coluna em madeira	Unidade	**Certificado Florestal de Cadeia de Custódia emitido pelo fabricante da madeira utilizada nos produtos.	25	19/9/2013	R\$ 335,00	R\$ 8.375,00
				20	20/3/2019	R\$ 264,00	R\$ 5.280,00
55	Condicionador de ar tipo Split high-wall, capacidade de 24.000 BTUs, Samsung	Unidade	**As máquinas devem apresentar um coeficiente de eficiência energética acima de 3,20 W/W; **Os equipamentos deverão possuir eficiência energética, funcionar com baixo consumo de energia, possuir certificação de procedência de produtos e deverão ser constituídos por material reciclado, atóxico e biodegradável, na forma das normas da ABNT; **A exigência dos requisitos acima visam promover o desenvolvimento da sustentabilidade ambiental com a compra de equipamentos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus equivalentes.	14	14/7/2014	R\$ 2.813,00	R\$ 39.382,00
				16	5/9/2014	R\$ 2.813,00	R\$ 45.008,00
				5	21/11/2014	R\$ 2.813,00	R\$ 14.065,00

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
56	Condicionador de ar tipo Split high-wall Inverter, capacidade de 30.000 BTUs	Unidade	<p>**As máquinas devem apresentar um coeficiente de eficiência energética acima de 3,20 W/W;</p> <p>**Os equipamentos deverão possuir eficiência energética, funcionar com baixo consumo de energia, possuir certificação de procedência de produtos e deverão ser constituídos por material reciclado, atóxico e biodegradável, na forma das normas da ABNT;</p> <p>**A exigência dos requisitos acima visam promover o desenvolvimento da sustentabilidade ambiental com a compra de equipamentos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus equivalentes.</p>	2	8/9/2014	R\$ 5.364,00	R\$ 10.728,00
				10	24/11/2014	R\$ 5.364,00	R\$ 53.640,00
				8	21/1/2015	R\$ 5.364,00	R\$ 42.912,00
57	Condicionador de ar tipo Split high-wall, capacidade de 18.000 BTUs	Unidade	<p>**As máquinas devem apresentar um coeficiente de eficiência energética acima de 3,20 W/W;</p> <p>**Os equipamentos deverão possuir eficiência energética, funcionar com baixo consumo de energia, possuir certificação de procedência de produtos e deverão ser constituídos por material reciclado, atóxico e biodegradável, na forma das normas da ABNT;</p> <p>**A exigência dos requisitos acima visam promover o desenvolvimento da sustentabilidade ambiental com a compra de equipamentos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus equivalentes.</p>	30	31/10/2014	R\$ 2.245,00	R\$ 67.350,00
				3	15/5/2015	R\$ 2.245,00	R\$ 6.735,00
				2	18/6/2015	R\$ 2.245,00	R\$ 4.490,00
				11	21/10/2016	R\$ 3.939,00	R\$ 43.329,00
				18	21/12/2016	R\$ 3.939,00	R\$ 70.902,00
				3	15/3/2017	R\$ 3.939,00	R\$ 11.817,00
				1	1º/6/2017	R\$ 3.939,00	R\$ 3.939,00
				2	19/4/2018	R\$ 2.900,00	R\$ 5.800,00
				1	5/4/2019	R\$ 2.650,00	R\$ 2.650,00
				1	3/5/2019	R\$ 2.650,00	R\$ 2.650,00
1	19/6/2019	R\$ 2.650,00	R\$ 2.650,00				

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
58	Condicionador de ar tipo Split high-wall, capacidade de 12.000 BTUs	Unidade	<p>**As máquinas devem apresentar um coeficiente de eficiência energética acima de 3,20 W/W;</p> <p>**Os equipamentos deverão possuir eficiência energética, funcionar com baixo consumo de energia, possuir certificação de procedência de produtos e deverão ser constituídos por material reciclado, atóxico e biodegradável, na forma das normas da ABNT;</p> <p>**A exigência dos requisitos acima visam promover o desenvolvimento da sustentabilidade ambiental com a compra de equipamentos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus equivalentes.</p>	20	28/5/2015	R\$ 1.716,67	R\$ 34.333,40
				1	31/8/2015	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00
				2	21/12/2016	R\$ 2.375,00	R\$ 4.750,00
				1	1º/8/2017	R\$ 2.150,00	R\$ 2.150,00
				1	5/4/2019	R\$ 2.098,00	R\$ 2.098,00
				1	30/4/2019	R\$ 2.098,00	R\$ 2.098,00
				1	10/5/2019	R\$ 2.098,00	R\$ 2.098,00
59	Condicionador de ar tipo Split high-wall, capacidade de 22.000 BTUs	Unidade	<p>**As máquinas devem apresentar um coeficiente de eficiência energética acima de 3,20 W/W;</p> <p>**Os equipamentos deverão possuir eficiência energética, funcionar com baixo consumo de energia, possuir certificação de procedência de produtos e deverão ser constituídos por material reciclado, atóxico e biodegradável, na forma das normas da ABNT;</p> <p>**A exigência dos requisitos acima visam promover o desenvolvimento da sustentabilidade ambiental com a compra de equipamentos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus equivalentes.</p>	8	14/12/2016	R\$ 4.125,00	R\$ 33.000,00
				1	8/2/2017	R\$ 4.125,00	R\$ 4.125,00

Item	Descrição do Item	Unidade de Medida	Critério de Sustentabilidade	Quantidade	Data de Entrada	Valor Unitário	Valor Total
60	Purificador de água, 2 torneiras, Everest	Unidade	**Certificação INMETRO quanto à segurança elétrica e mecânica do equipamento; **Certificação INMETRO quanto à saúde, conforme NBR 14.908/2004: • Eficiência na redução de cloro livre – Classe I (no mínimo, 75%); • Eficiência na retenção de partículas – Classe I, II ou III (partículas menores que 30 micra).	10	5/8/2016	R\$ 1.254,00	R\$ 12.540,00
				10	16/9/2016	R\$ 1.254,00	R\$ 12.540,00
				8	3/7/2017	R\$ 1.254,00	R\$ 10.032,00

Fonte: SEMAP – apuração em setembro de 2019.