

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES * 2019



GOVERNANÇA E GESTÃO DE AQUISIÇÕES:
*Este é o **caminho** escolhido pelo **TJDFT***

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES * 2019



GOVERNANÇA E GESTÃO DE AQUISIÇÕES:
*Este é o **caminho** escolhido pelo TJDFT*

TJDFT

EXPEDIENTE

Conteúdo e Redação
Secretaria de Recursos Materiais – SEMA

Projeto Gráfico
Assessoria de Comunicação Social – ACS

Diagramação e Impressão
Coordenadoria de Digitalização e Serviços Gráficos – CODIG
Núcleo de Design Gráfico, Editoração e Controle de Qualidade – NUDEC

COMPOSIÇÃO ADMINISTRATIVA DO TJDFT

Desembargador Romão C. Oliveira
Presidente

Desembargadora Sandra De Santis
1ª Vice-Presidente

Desembargadora Ana Maria Duarte Amarante
2ª Vice-Presidente

Desembargador Humberto Adjuto Ulhôa
Corregedor

COMITÊ DE CONTRATAÇÕES - COC

PRESIDÊNCIA – PR
Juiz Assistente da Presidência Paulo Rogério Santos Giordano

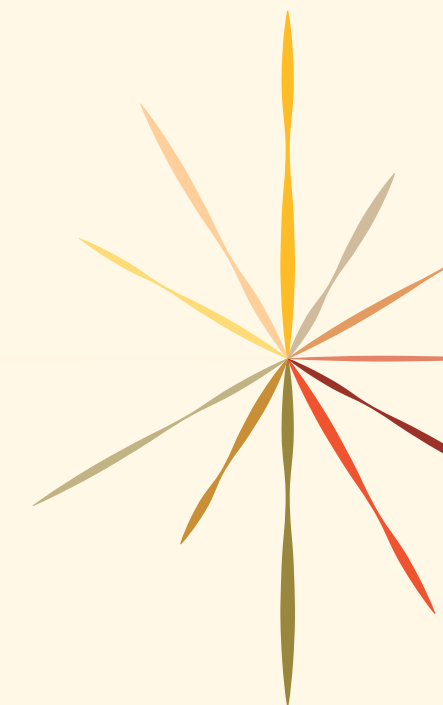
SECRETARIA GERAL – SEG
Secretário-Geral Celso de Oliveira e Sousa Neto

SECRETARIA DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS – SEOF
Secretário Cid Moreira

SECRETARIA DE RECURSOS MATERIAIS – SEMA
Secretária Isabella de Sousa Brito

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA – SEPG
Secretária Lídia Maria Borges de Moura

CONSULTORIA JURÍDICO-ADMINISTRATIVA DA PRESIDÊNCIA – CJA
Consultora Ana Amélia Maestracci de Tolentino



Sumário

06

Missão, Visão e Valores da Área de Aquisições do TJDF

07

Objetivos Estratégicos da Área de Aquisições

08

Diretrizes da Política de Aquisições *(Portaria GPR 261 de 09 de Fevereiro de 2018)*

09

Do Plano Anual de Contratações

10

Detalhamento do Plano Anual de Contratações

13

Detalhamento do PAC por Unidade Gestora

15

Detalhamento do Plano por Unidades

16

ACP – Assessoria do Cerimonial da Presidência

18

ACS – Assessoria de Comunicação Social

20

ASI – Assessoria de Segurança Institucional

24

CGTI - Coordenadoria-Geral de Tecnologia da Informação

34

COB – Coordenadoria de Obras

36

CODIG – Coordenadoria de Digitalização e Serviços Gráficos

38

COGESA – Coordenação de Gestão Socioambiental

40

NIC – Núcleo de Inclusão

40

OVG – Ouvidoria Geral

42

SEAB – Secretaria de Assistência e Benefícios

44

SEAMB – Secretaria de Administração de Mandados e Guarda de Bens Judiciais

44

SEAP – Secretária de Administração Predial

50

SEBI – Secretaria de Jurisprudência e Biblioteca

56

SECI – Secretaria de Controle Interno

56

SEDI – Secretaria de Distribuição e Movimentação de Autos Judiciais da 1ª Instância

58

SEEF – Secretaria da Escola de Formação Judiciária

60

SEMA – Secretaria de Recursos Materiais

64

SERH – Secretaria de Recursos Humanos

66

SESA – Secretaria de Saúde

68

SGIC – Secretaria de Gestão da Informação e do Conhecimento

Missão, Visão e Valores da Área de Aquisições do TJDF

Missão

Prover o TJDF das condições necessárias ao alcance dos seus objetivos organizacionais em prol dos melhores resultados à sociedade, por meio de aquisições planejadas, céleres, eficientes e de qualidade, observando padrões éticos de conduta, a conformidade legal, a transparência, a sustentabilidade, a mitigação de riscos e o uso eficiente de recursos.

Visão

Tornar o TJDF reconhecido na Administração Pública Federal como órgão de excelência na gestão de aquisições.

Valores

Competência Técnica, Ética, Transparência, Legalidade, Eficiência, Celeridade, Qualidade e Sustentabilidade.

Objetivos Estratégicos da Área de Aquisições

PERSPECTIVA RESULTADOS

- » Otimizar a disponibilidade e o desempenho dos objetos adquiridos;

PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS

- » Garantir a celeridade da tramitação dos processos administrativos de contratação;
- » Priorizar as contratações previstas no Portfólio Estratégico do TJDF;
- » Aprimorar os mecanismos de planejamento e gestão das aquisições;
- » Adotar critérios de sustentabilidade nas contratações;
- » Minimizar os custos operacionais das aquisições;

PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO

- » Aperfeiçoar as competências gerenciais e técnicas para a área de aquisições.

PERSPECTIVA RECURSOS

- » Aprimorar a gestão e a execução dos recursos disponibilizados para as aquisições

Diretrizes da Política de Aquisições

(Portaria GPR 261 de 09 de Fevereiro de 2018)

- | | |
|--|--|
| <p>I. garantir que os procedimentos de planejamento das aquisições sejam aperfeiçoados;</p> <p>II. assegurar que as aquisições estejam alinhadas às diretrizes da Administração e ao planejamento estratégico, com seus respectivos riscos gerenciados;</p> <p>III. assegurar o aperfeiçoamento e a disseminação dos controles internos, fundamentados na gestão de riscos para a área de aquisições;</p> <p>IV. adotar práticas de gestão e planejamento setoriais que assegurem a otimização de custos e a potencialização dos recursos disponíveis;</p> <p>V. garantir a presença dos estudos técnicos preliminares nos autos dos processos de contratação de bens e serviços com a evidenciação das medições realizadas e da escolha da melhor solução para o TJDF;</p> <p>VI. garantir que as novas aquisições aumentem a eficiência;</p> <p>VII. buscar a cooperação entre as unidades do TJDF para o planejamento e a gestão das aquisições;</p> | <p>VIII. assegurar o consumo consciente e racional dos recursos públicos;</p> <p>IX. estimular as aquisições com critérios sustentáveis;</p> <p>X. estimular as compras conjuntas visando à economia em escala;</p> <p>XI. incorporar padrões elevados de conduta ética no comportamento de todos que atuam na governança e gestão de aquisições, em consonância com as funções e as atribuições designadas;</p> <p>XII. assegurar o equilíbrio econômico-financeiro nos contratos;</p> <p>XIII. promover a comunicação aberta, voluntária e transparente dos procedimentos e dos resultados das aquisições do Tribunal, de maneira a fortalecer o acesso público à informação;</p> <p>XIV. aperfeiçoar a gestão por competências por meio da capacitação e desenvolvimento de servidores e gestores que atuam na área de aquisições do TJDF.</p> |
|--|--|

Do Plano Anual de Contratações

Com o propósito de avançar no cumprimento de sua missão institucional, o Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios tem envidado esforços para o melhor aproveitamento dos recursos públicos.

Nesse sentido, seguindo as diretrizes da Política de Governança de Aquisições e da Presidência, e com o empenho das áreas responsáveis pela gestão contratual e pela prestação de serviços que dão suporte à atividade finalística, realizou-se o alinhamento das contratações propostas aos objetivos estratégicos e às reais necessidades da Casa.

Fruto de uma gestão comprometida com resultados, o Plano Anual de Contratações se propõe a identificar oportunidades de otimização dos recursos disponíveis e de aprimoramento dos processos de trabalho.

A primeira etapa da elaboração do Plano Anual de Contratações consistiu no levantamento de necessidades junto às unidades gestoras de contratos. Coube a cada Secretaria, ou unidade equivalente, levantar e relacionar as suas propostas de novas aquisições e de contratações de natureza continuada que serão renovadas, conforme determina o art. 45-A do Regimento Interno Administrativo da Secretaria do Tribunal - RIA.

O levantamento foi realizado por meio do Documento de Oficialização da Demanda (DOD), inaugurando uma

nova metodologia no processo de elaboração do Plano, que garante mais transparência e conformidade nos procedimentos às regras de governança do processo de contratações da Tribunal.

À Secretaria de Recursos Materiais (SEMA), atendendo ao disposto no art. 46-A § 2º do RIA, coube condensar todas as demandas propostas e elaborar a minuta do Plano Anual de Contratações.

Posteriormente, o Comitê de Contratações (COC), composto por integrantes das principais áreas envolvidas no processo de contratações (SEG, SEMA, SEOF e CJA) e por um Juiz Assistente da Presidência do Tribunal, além da SEPG na fase da elaboração do plano, avaliou a oportunidade e a conveniência das demandas apresentadas, considerando o momento orçamentário atual, bem como os objetivos estratégicos e diretrizes da Administração do Tribunal. A atuação Comitê busca apoiar o ordenador de despesas na tomada de decisão sobre as compras e contratações realizadas pela Casa.

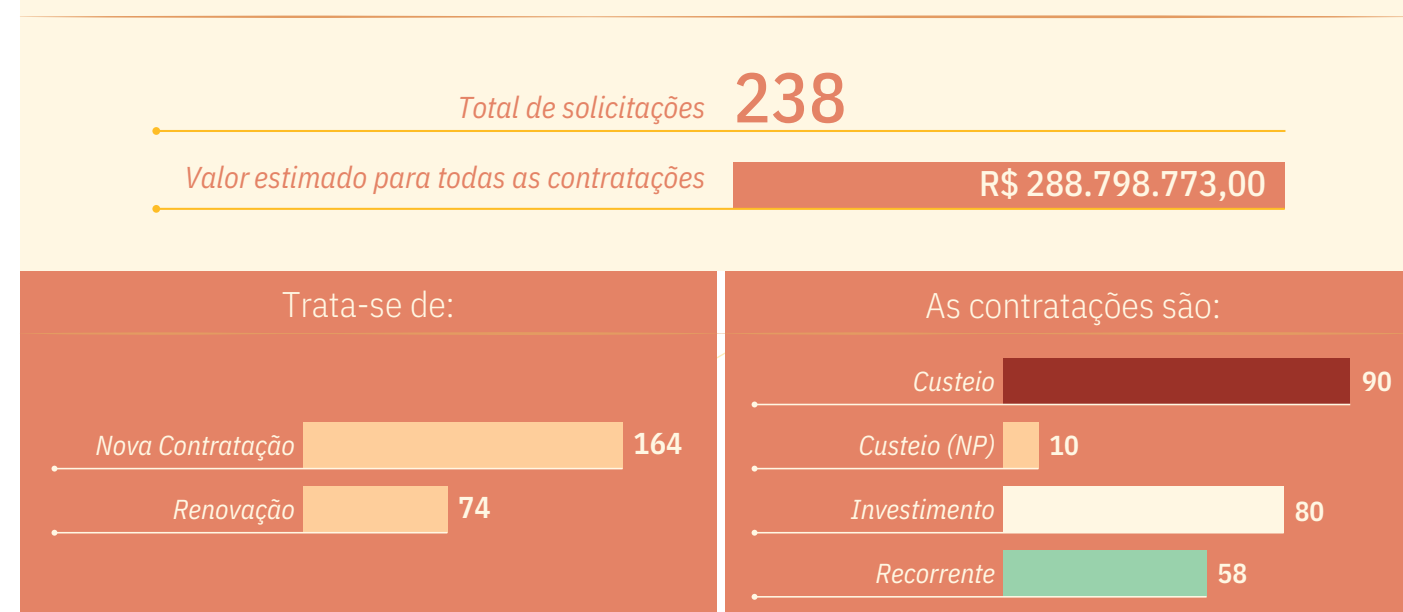
Após análise e deliberação, o Plano Anual de Contratações 2019 foi aprovado pelo Comitê de Contratações e homologado pelo Presidente do TJDF, conforme dispõe o parágrafo terceiro do Art. 46-A do RIA.

Detalhamento do Plano Anual de Contratações

O Plano Anual de Contratações de 2019 contempla ao todo 238 demandas, entre novas propostas de compras e contratações e renovações de contratos vigentes, totalizando um valor estimado em R\$ 288.798.773,00, assim distribuídos:

- » 164 Novas Contratações: R\$ 113.622.944,16 (valor estimado);
- » 74 Renovações Contratuais: R\$ 175.175.828,84 (valor estimado).

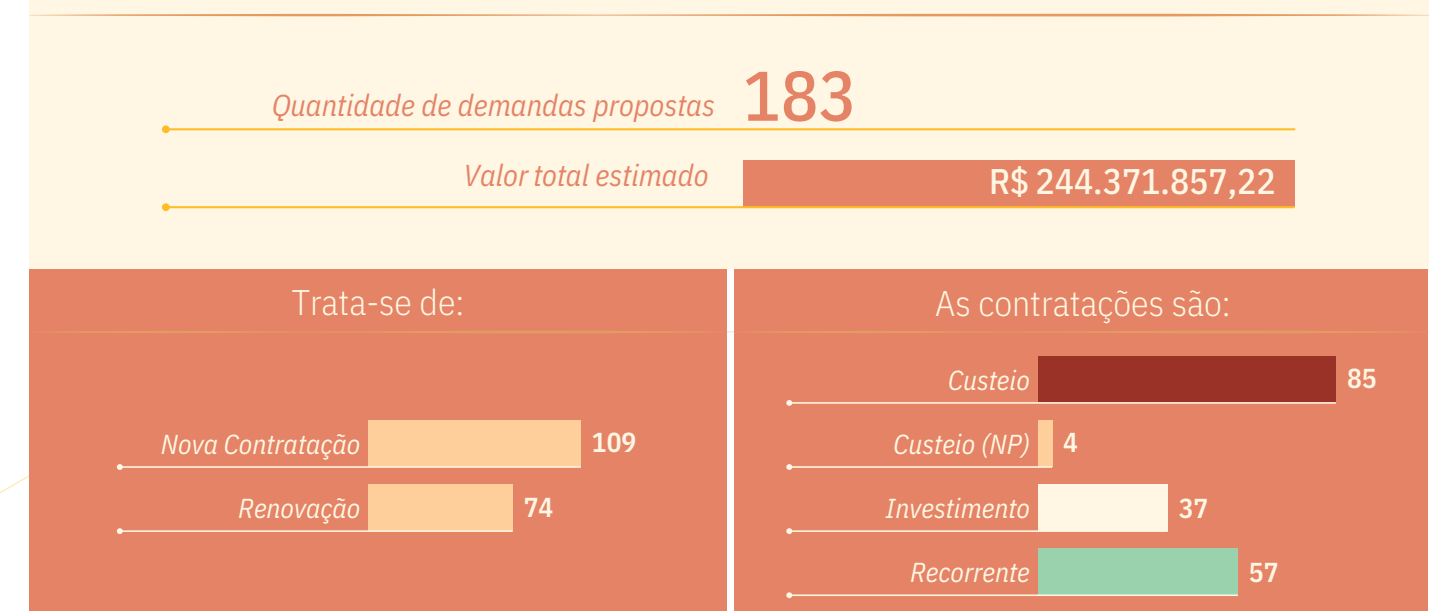
FIGURA 1 – REPRESENTATIVIDADE DAS DEMANDAS



A quantidade acima é composta pelas seguintes demandas:

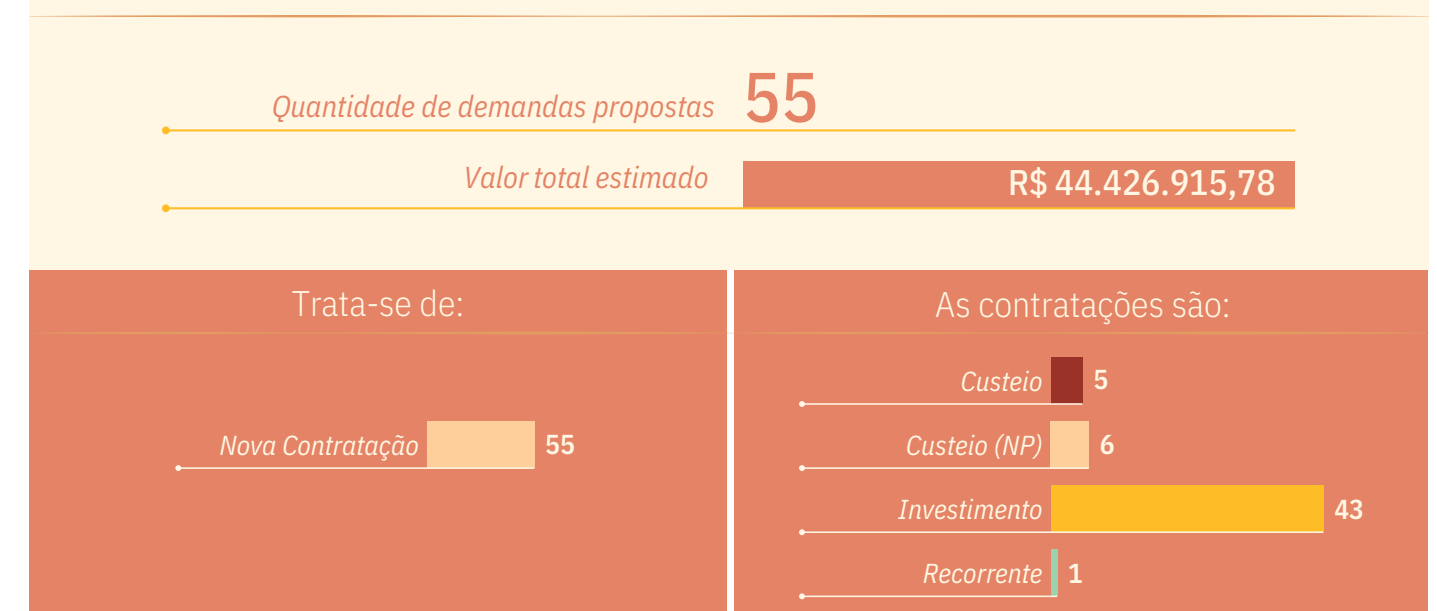
1. DODs encaminhados pelas unidades gestoras de contratos na fase de Levantamento de Necessidades do PAC 2019:

FIGURA 2 – LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DO PAC 2019



2. Propostas de contratação remanejadas do PAC de 2018 para o PAC 2019 uma vez que não se efetivaram dentro do Exercício de 2018:

FIGURA 3 – REMANEJADAS DO PAC DE 2018 PARA O PAC 2019



*O detalhamento e as justificativas se encontram no final deste relatório.

Depois de 14 reuniões realizadas em 2018, o Comitê de Contratações deliberou pela inclusão de 231 propostas (97,05%) no Plano Anual de Contratações de 2019. Em 11% delas houve recomendações às unidades gestoras.

FIGURA 4 – DELIBERADAS PELO COMITÊ DE CONTRATAÇÕES

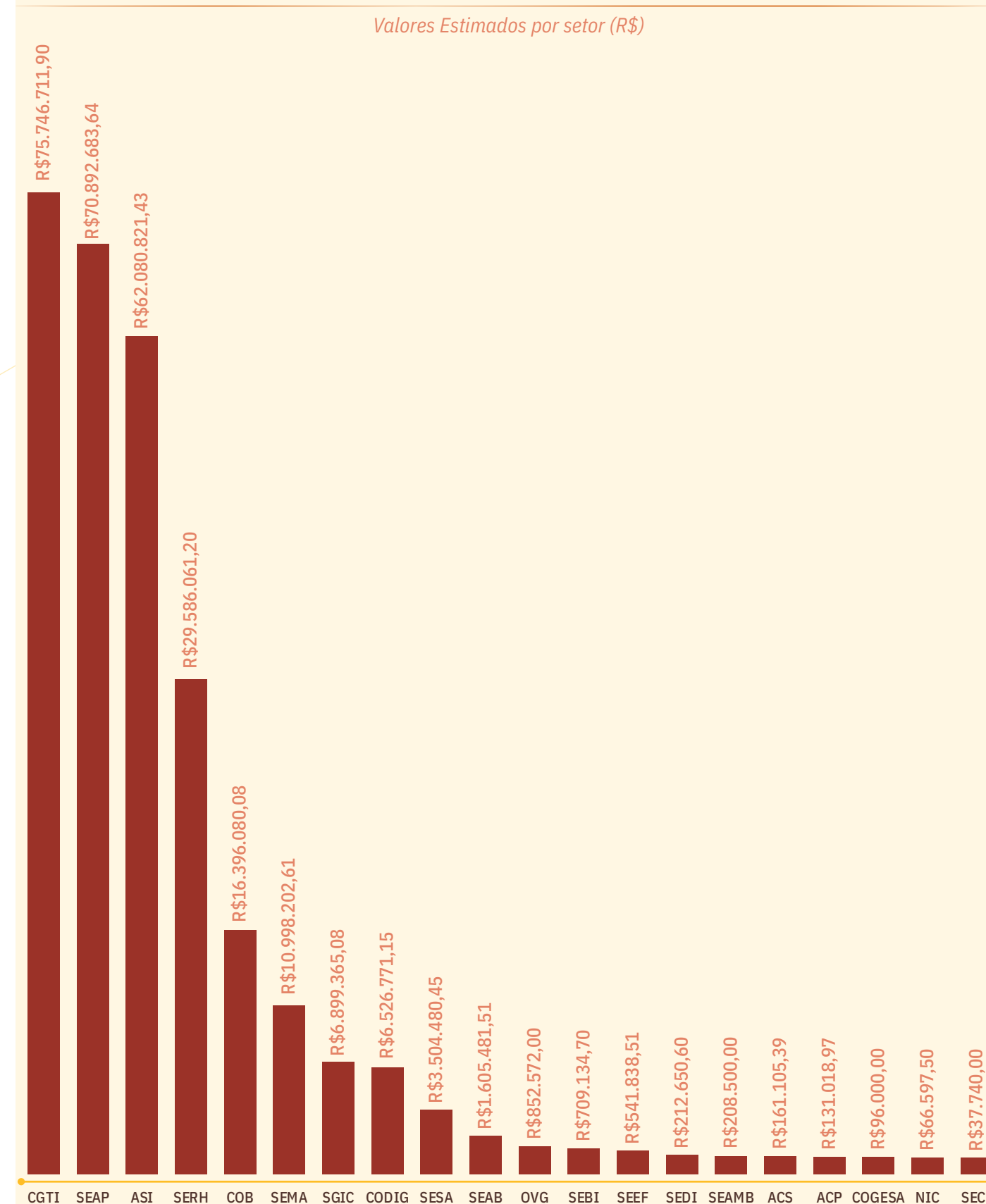


Do total de 231 contratações, 159 demandarão processo licitatório, totalizando um valor estimado de R\$ 112.738.556,16, e 72 serão renovações de contratos de custeio. Das 159 licitações/contratações, tem-se o seguinte em valores estimados:

- » 76 contratações de investimento – R\$ 55.934.549,38;
- » 57 aquisições recorrentes – R\$ 7.015.927,14;
- » 16 contratações de custeio - contratos de custeio existentes na Casa que não permitem mais renovação ou que a unidade por oportunidade e conveniência realizará um novo processo licitatório – R\$ 39.257.800,97; e
- » 10 novas propostas de contratações de custeio - R\$ 10.530.278,67.

Detalhamento do PAC por Unidade Gestora

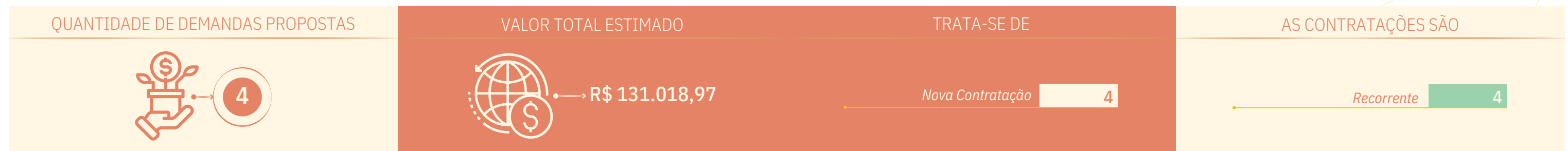
FIGURA 5 – DETALHAMENTO DO PAC POR UNIDADE GESTORA



DETALHAMENTO DO PLANO POR UNIDADES



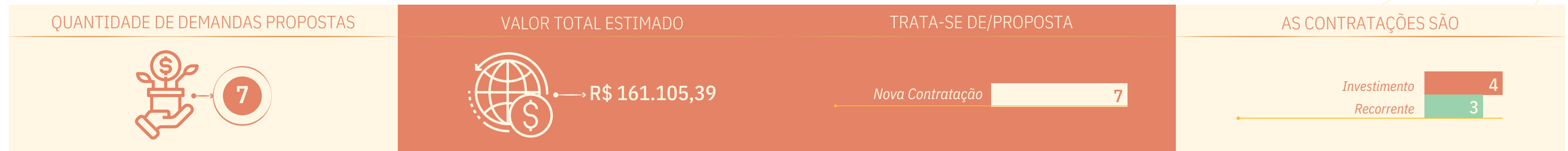
ACP – Assessoria do Cerimonial da Presidência



CONTRATAÇÕES ACP	
ACP_001	<p>Demanda da unidade: Fornecimento de buffet por ocasião de cerimônias, solenidades e outros eventos institucionais realizados pelo TJDF em 2019.</p> <p>Justificativa: O Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios é o representante máximo do Poder Judiciário do Distrito Federal e esta posição proeminente exige um grande cuidado com sua imagem institucional. Ademais, esta Corte, para cumprir sua missão, está em constante interação com outros importantes órgãos que compõem a estrutura de Estado, além da população em geral. Parte significativa desta interação e da manutenção desta imagem institucional se dá por meio de solenidades, cerimônias, encontros, assinaturas de convênios, lançamento de projetos e outros eventos, os quais, dada a sua relevância, recomenda-se que sejam acompanhados de serviço de buffet. Por exemplo, no caso de surgir a necessidade de se oferecer um jantar institucional a um ministro do STF juntamente com esta Corte (o que já aconteceu), ou um almoço com o colégio de presidentes (o que ocorre eventualmente), é melhor ter um contrato de buffet vigente que possibilite oferecer essa refeição com qualidade, segurança e economia, no próprio TJ, do que deslocar todas as autoridades para um restaurante que ofereça a qualidade e conforto adequados a situação. Assim, para atender a esse propósito da maneira mais , nos parece mais apropriado manter um contrato vigente com uma empresa especializada em buffet.</p>
	<p>Valor Estimado: R\$ 74.109,60 Previsão da Contratação: janeiro-19</p>
ACP_002	<p>Demanda da unidade: Fornecimento de flores decorativas por ocasião de cerimônias, solenidades e outros eventos institucionais realizados pelo TJDF em 2019, bem como de coroa de flores de condolências, de maneira mais econômica, prática e segura.</p> <p>Justificativa: A referida solicitação objetiva atender necessidade dos serviços de cerimonial deste Tribunal, na ornamentação de ambientes estabelecidos pela Assessoria do Cerimonial da Presidência para a realização de cerimônias e solenidades oficiais, tais como posse e transmissão de cargo, diplomação, condecorações, palestras, encontros, seminários, inaugurações, homenagens, exposições, assinaturas de convênios, lançamento de projetos. Pode surgir também a necessidade de se enviar coroa de flores, no caso do falecimento de alguma autoridade próxima.</p>
	<p>Valor Estimado: R\$ 24.670,40 Previsão da Contratação: janeiro-19</p>

CONTRATAÇÕES ACP	
ACP_003	<p>Demanda da unidade: Fornecimento de placas de inauguração e plaquetas por ocasião de cerimônias, solenidades e outros eventos institucionais realizados pelo TJDF em 2019.</p> <p>Justificativa: O Contrato feito com a empresa HBL CARIMBOS E PLACAS INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA - ME para fornecimento de placas metálicas padrão inaugural e padrão missão terá sua vigência expirada em 15/01/2019. O Tribunal está sempre em expansão, aperfeiçoando seu atendimento ao jurisdicionado, inaugurando novas varas, novos fóruns, núcleos e centros de atendimento, o que implica em cerimônias de instalação e inauguração. Ademais, foi detectada a necessidade de plaquetas em aço escovado para a identificação de cada uma das autoridades nas galerias de Presidentes, Vice-Presidentes (1º e 2º, sendo duas galerias), Corregedores, Secretários-Gerais e Diretores dos Fóruns, sendo que, atualmente, o TJDF possui 19 fóruns. O TJDF não possui maquinário ou mão-de-obra necessários à confecção de placas metálicas, razão pela qual se faz necessária a contratação de empresa especializada para fornecimento de placas padrão inaugural, padrão missão e plaquetas. O TJDF estará desprovido de meios para providenciar a aquisição de placas para inauguração de futuras instalações, caso não contrate empresa fornecedora de placas metálicas. Para as plaquetas, dependemos sempre do suprimento de fundos. Acrescentamos, ainda, que houve uma redução em relação aos quantitativos de cada modelo de placa para a próxima licitação a fim de que haja uma adequação à previsão de inaugurações. Ademais, foi excluída por inteiro dessa licitação a aquisição de placas de homenagem, uma vez que não houve demanda nos últimos anos nem, tampouco, havia qualquer previsão para alguma aquisição futura.</p>
	<p>Valor Estimado: R\$ 10.932,97 Previsão da Contratação: janeiro-19</p>
ACP_004	<p>Demanda da unidade: Serviço de montagem, desmontagem, limpeza e guarda de toldos por ocasião de cerimônias, solenidades e outros eventos institucionais realizados pelo TJDF em 2019/2020.</p> <p>Justificativa: O Contrato feito com a empresa FEPV COMERCIO E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EIRELI – ME LTDA ME, que tem por objetivo a prestação de serviço de transporte, montagem, desmontagem, lavagem e secagem de tendas e toldos, bem como de suas instalações, terá sua vigência expirada em 6/6/2019. O Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios precisa desses serviços para os dois toldos de sua propriedade a fim de proporcionar o devido conforto, durante o embarque e desembarque, aos convidados dos eventos por ele promovidos, como solenidades de posse de juízes, desembargadores e, em caso de mudança de gestão, da posse da Administração do Tribunal. O Tribunal não dispõe de mão-de-obra qualificada e certificada ou equipamentos adequados para realizar o transporte, a montagem e desmontagem, bem como a lavagem e secagem dos referidos toldos.</p>
	<p>Valor Estimado: R\$ 21.306,00 Previsão da Contratação: junho-19</p>

ACS – Assessoria de Comunicação Social



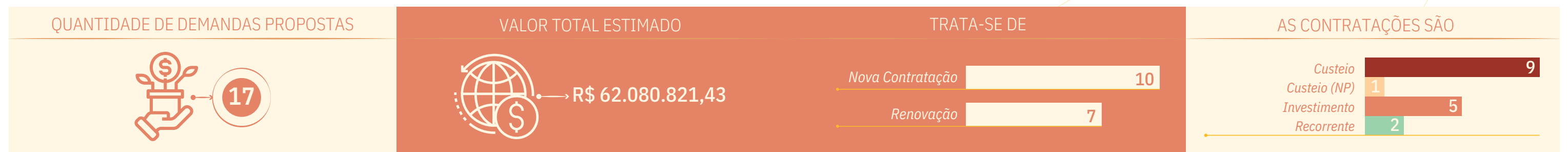
CONTRATAÇÕES ACS	
ACS_001	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada no fornecimento de assinatura de 01 (um) acesso web a Banco de Imagens Eletrônicas para utilização publicitária e editorial profissional pelo período de 12 (doze) meses, objetivando atender às necessidades desta Assessoria de Comunicação Social.</p> <p>Justificativa: A Assessoria de Comunicação Social - ACS, dentro das suas atribuições, é responsável pela divulgação institucional do TJDF. Conforme dispõe a Portaria GPR 395, de 2/4/2012, que estabelece a Política de Comunicação Social do TJDF, compete à ACS planejar e desenvolver campanhas de comunicação para divulgação interna e externa de interesse institucional. Com base nessas atribuições, a ACS desenvolve, para todo o Tribunal, produtos que dependem diretamente de fotos, ilustrações e imagens com qualidade profissional em alta resolução e de uso livre (Royalty free), como, por exemplo, peças publicitárias, propaganda institucional e de utilidade pública, campanhas de comunicação, anúncios, materiais educativos, peças para sites e material de divulgação externa de projetos e eventos. O custo para produção dessas imagens e fotos seria inviável para o TJDF, por se tratar de um serviço (para se chegar ao produto final) de altíssimo custo, pois exigiria equipamentos, pessoal, modelos profissionais, treinamento, know-how, etc. A contratação do objeto é de grande importância para garantir a qualidade das imagens nas aplicações dos materiais produzidos pela ACS. A área de publicidade da ACS, como já informado, produz diariamente trabalhos que exigem o uso de banco de imagens profissionais. Sendo assim, o objeto deste contrato é necessário a esta Assessoria de Comunicação Social/TJDF no desempenho diário de suas atribuições, cuja interrupção comprometeria significativamente a continuidade das atividades já relacionadas. Diante do exposto e da relevância dos trabalhos realizados, no interesse do TJDF, entendemos necessária a assinatura de um banco de imagens especializado, a exemplo do que já vem sendo feito nos últimos anos.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 9.000,00 Previsão da Contratação: abril-19</p>
ACS_002	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de produção, impressão e instalação de banners em lona vinílica.</p> <p>Justificativa: A Assessoria de Comunicação Social - ACS, dentro das suas atribuições, é responsável pela divulgação institucional do TJDF. Conforme dispõe a Portaria GPR 395, de 2/4/2012, que estabelece a Política de Comunicação Social do TJDF, compete à ACS planejar e desenvolver campanhas de comunicação para divulgação interna e externa de interesse institucional. Em relação às peças publicitárias mais utilizadas pelo TJDF está o banner em lona vinílica. Esse material publicitário é classificado como modalidade de mídia de baixo custo, com grande mobilidade e visibilidade, atingindo um número expressivo de público. Sua demanda se faz permanente durante todo o ano por todos os setores da Instituição, tanto na divulgação de projetos e programas, quanto na sinalização de eventos realizados por esse Tribunal.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 18.000,00 Previsão da Contratação: outubro-19</p>
ACS_003	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços fotográficos.</p> <p>Justificativa: Entre os princípios da Política de Comunicação do TJDF, constantes na Portaria GPR 395, de 2/4/2012, estão a transparência e o interesse público. A utilização de imagens e registros fotográficos garante publicidade aos atos da Administração. Sendo assim, o contrato de fotografia é essencial para a eficaz divulgação das ações institucionais, como posses de magistrados, assinaturas de convênios, visitas de autoridades, eventos de capacitação (palestras, seminários, congressos), entre outros. Além dessa importante atribuição, a Assessoria de Comunicação Social também realiza o registro das fotos oficiais destinadas à composição e atualização das galerias do Tribunal, bem como de condecorações de seus membros, auxiliando sobremaneira na preservação da memória institucional. Na área da publicidade, a ACS produz fotografias artísticas para campanhas de comunicação voltadas para o público interno e externo, com foco na divulgação de serviços e ações sociais realizados pelo TJDF, como por exemplo a Campanha de Doação de Medula Óssea e a Campanha Nacional de Amamentação. Para desenvolver com competência as atribuições descritas acima, esta Assessoria necessita de profissionais técnicos especializados e com capacidade para oferecer um trabalho de qualidade, disponível 7 dias por semana, 24h por dia, já que os eventos institucionais acontecem nos mais diversos dias e horários, o que apenas uma empresa especializada consegue oferecer.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 65.000,00 Previsão da Contratação: novembro-19</p>

CONTRATAÇÕES ACS	
ACS_005	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa para fornecimento de plataforma de monitoramento de mídias sociais em tempo real, que permita o acompanhamento de comentários e menções relacionadas ao Tribunal em diferentes mídias sociais, bem como ofereça serviço de SAC 2.0 e de publicação e de agendamento de conteúdos.</p> <p>Justificativa: Entre os objetivos da Política de Comunicação Social deste Tribunal, instituída pela Portaria GPR 395/2012, está o fortalecimento e consolidação da imagem da instituição. Atualmente, além dos canais tradicionais de veiculação da informação (TV, rádio, impresso e sites), as Assessorias de Comunicação dos órgãos públicos contam com as mídias sociais, que têm se tornado um importante canal de comunicação, pois permitem que as instituições públicas se comuniquem diretamente com seu público-alvo, os cidadãos, sem intermediários e a baixo custo. Além disso, possibilitam que a informação atinja um grande número de pessoas em um curto espaço de tempo. No entanto, se grandes são as potencialidades das mídias sociais, proporcionais são os desafios e os riscos de o ingresso no mundo digital. Logo, para o sucesso das iniciativas, é imprescindível que haja planejamento e monitoramento constantes das mídias sociais da instituição, pois somente assim poderão ser identificados e tratados os possíveis danos à imagem da Casa, bem como alavancadas as oportunidades oferecidas pelas mídias sociais.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 17.000,00 Previsão da Contratação: junho-19</p>
ACS_007	<p>Demanda da unidade: Aquisição de equipamentos para gravação de áudio</p> <p>Justificativa: Atualmente, vivemos em um mundo multimídia, onde som, imagem e texto são utilizados simultaneamente na transmissão da informação. Além disso, somos bombardeados diariamente por uma quantidade imensa de informação, o que dificulta a assimilação das mensagens. Logo, para uma comunicação efetiva, faz-se cada vez mais necessária a diversificação dos meios e das formas de divulgação dos conteúdos para que eles se tornem mais atrativos aos públicos interno e externo da instituição. Entre os objetivos da Política de Comunicação Social deste Tribunal, instituída pela Portaria GPR 395/2012, está a garantia da efetividade e da modernização dos meios de comunicação. Com a aquisição dos equipamentos para gravação de áudio, a Assessoria de Comunicação poderá produzir podcasts (conteúdo em áudio), realizar entrevistas e locução de vídeos, que poderão ser produzidos e editados por meio do Adobe Premiere, que faz parte do pacote de softwares de criação de produtos publicitários autorizados no Plano de Contratações de 2018 e em fase de contratação nesta Assessoria. Os equipamentos, juntamente com os programas que estão sendo adquiridos por esta Assessoria, contribuirão ainda com o fortalecimento e a consolidação da imagem do Tribunal, bem como facilitarão o fluxo de informações pela cadeia hierárquica - objetivos da Política de Comunicação Social da Casa, uma vez que possibilitarão a diversificação dos canais de comunicação com os magistrados e servidores e a produção de conteúdo diferenciado e atrativo para os jurisdicionados. O TJDF iniciou a adesão às redes sociais, em 2010, por meio da criação de perfil no Twitter, com o objetivo de ampliar o diálogo com o público externo e, assim, democratizar o acesso à informação. No Twitter do TJDF, é possível acompanhar, em tempo real, julgamentos importantes e decisões judiciais e informações institucionais, divulgadas no site do Tribunal. Em 2013, foi lançada a página oficial do TJDF no Facebook, na qual são oferecidas, diariamente, informações sobre programas e serviços do Tribunal, decisões judiciais importantes, além de informativos produzidos pela área de Jurisprudência da Casa. No espaço, os seguidores podem conferir, ainda, o "Direito Fácil", que visa explicar termos jurídicos de forma simples, objetiva e descomplicada. A publicação é recorde de curtidas e compartilhamentos e alvo de elogios frequentes na Ouvidoria do Tribunal. Além do Twitter e do Facebook, o TJDF possui ainda um canal próprio nos sites de divulgação e compartilhamento de imagens Flickr. As redes do TJDF ocupam os primeiros lugares, entre os perfis dos tribunais de justiça estaduais de médio porte, em número de curtidas e seguidores. No ano passado, o TJDF foi pioneiro, entre os tribunais estaduais, ao conseguir o selo azul de verificação de suas redes sociais, o que certifica que as contas de interesse público são autênticas. A certificação comprova a consolidação do uso das mídias sociais no âmbito do TJDF, ampliando assim o diálogo com a sociedade e agregando maior transparência e confiabilidade ao conteúdo. Atualmente, qualquer fato, inclusive os relacionados à atuação do Tribunal e de seus membros e servidores, é disseminado e repercutido nas mídias sociais instantaneamente. Logo, para que o Tribunal possa atuar não só de forma reativa - contornando possíveis crises, mas também proativa - identificando potenciais assuntos que ofereçam risco a sua imagem, é fundamental que ele conte com uma plataforma de monitoramento das mídias sociais. Além disso, em tempos de tantas notícias falsas circulando pela rede, o monitoramento oferecerá subsídios para que a Assessoria de Comunicação atue tempestivamente posicionando-se por meio da versão correta dos fatos.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 3.000,00 Previsão da Contratação: julho-19</p>

CONTRATAÇÕES ACS	
ACS_008	Demanda da unidade: Assinatura pacote de software (Adobe Creative Cloud) - 5 licenças
	Justificativa: Viabilizar a realização dos trabalhos de publicidade, com vistas à divulgação dos diversos projetos institucionais e setoriais de toda a Casa (criação de peças, tratamento de Imagens; animações; diagramação de layout ; pequenas edições de vídeos...)
	Valor Estimado: R\$ 14.640,00 Previsão da Contratação: junho-19

CONTRATAÇÕES ACS	
ACS_009	Demanda da unidade: Máquina Fotográfica
	Justificativa: Apoio no registro fotográfico de pequenos eventos internos, face à contenção orçamentária imposta ao contrato com este fim
	Valor Estimado: R\$ 34.465,39 Previsão da Contratação: janeiro-19

ASI – ASSESSORIA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL



CONTRATAÇÕES ASI	
ASI_001	Demanda da unidade: Aquisição de automóveis e veículos de carga novos, 0 Km
	Justificativa: A idade média dos veículos que compõem a frota do TJDFT é de 9 anos e, em sua maioria, são utilizados para atendimento aos oficiais de justiça plantonistas (COAMA e PDM), não atendidos pelo serviço de mobilidade urbana (MOBJUS), bem como para transporte de malotes e pequenos volumes. A avançada idade dos veículos tem implicado em maior quantidade de manutenções e, conseqüentemente, maiores gastos e alto comprometimento da eficiência dos serviços em função da indisponibilidade de veículos. Ela também traz consigo a obsolescência tecnológica, principalmente em relação a segurança dos veículos. Neste contexto, os itens tecnológicos relacionados principalmente à segurança tornaram-se obrigatórios, por força resoluções do CONTRAN, englobando 100 % dos automóveis e veículos de transporte de carga com massa máxima de 3,5 toneladas. Destacam-se o equipamento complementar de segurança passiva (AIR BAG), o qual deve ser instalado na posição frontal para o condutor e passageiro do banco dianteiro, além do sistema de antitravamento de rodas (ABS), obrigatórios desde 1º janeiro de 2014. Agrega-se à situação de deficiência em segurança a inadequação e a deterioração dos itens relacionados à emissão de poluentes, relativamente ao alto impacto ambiental, cujos parâmetros são exigidos no âmbito do Programa de Controle da Poluição do AR por veículos Automotores (PROCONVE).
	Valor Estimado: R\$ 520.332,00 Previsão da Contratação: outubro-19

CONTRATAÇÕES ASI	
ASI_003	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de apoio operacional e administrativo, com fornecimento de insumos adequados à execução dos serviços do controle de acesso às dependências do TJDFT, bem como da execução do transporte vertical de pessoas e de manobra de veículos, os quais não se inserem nas atribuições dos cargos de provimento efetivo do TJDFT.
	Justificativa: A demanda atual, mensal, de acessos às dependências do TJDFT é de, aproximadamente, 260.000 (duzentos e cinquenta e seis mil) pessoas e 60.000 (sessenta mil) veículos, conforme estatística retirada dos sistemas de controle de acesso de pessoas e veículos. Acrescenta-se que esta Corte de Justiça tem, hoje, 25 (vinte e cinco) edifícios em pleno funcionamento, e a possível instalação de mais 1 (uma) Circunscrição Judiciária, implicando, assim, na ampliação da prestação dos serviços de controle de acesso. Além disso, aprovação da Resolução 16, de 5 de dezembro de 2013, que regulamentou a identificação, inspeção de segurança, entrada de pessoas, de objetos e de volumes nas dependências do TJDFT, ampliou, significativamente, a responsabilidade no controle de acesso às dependências deste Órgão. Finalizando, cabe ressaltar que o TJDFT não possui em seu quadro de pessoal servidores que desempenham as funções elencadas neste instrumento, sendo os serviços nele descritos imprescindíveis para que a missão institucional do TJDFT de proporcionar à sociedade o acesso à justiça e a resolução de conflitos, por meio de um atendimento de qualidade, seja alcançada.
	Valor Estimado: R\$ 9.795.305,12 Previsão da Contratação: novembro-19

ASI_002	Demanda da unidade: Contratação do serviço de agenciamento de transporte terrestre dos servidores, empregados e colaboradores a serviço do CONTRATANTE, por quilômetro rodado, sob demanda, no âmbito do Distrito Federal - DF.
	Justificativa: Preliminarmente, há que se destacar o disposto no Acórdão TCU N. 2.743/2015 – Plenário, resultado de fiscalização autorizada pelo Ministro Relator Augusto Sherman (TC-016.816/2014-5 – Peça 6), a qual visou “avaliar se as práticas de governança e de gestão de aquisições públicas adotadas pelo Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios (TJDFT) estão de acordo com a legislação aplicável e aderentes às boas práticas”. Tal propósito ficou ratificado no Acórdão TCU N. 1.223/2017, no qual consta a determinação de que os estudos preliminares que vierem a fundamentar a aquisição de agenciamento de transporte terrestre dos servidores, empregados e colaboradores por demanda, contemplem os Serviços de Transporte Individual Privado de Passageiros Baseado em Tecnologia de Comunicação em Rede – STIP que estiverem em operação no Distrito Federal (Uber, Cabify etc.). Ora, neste contexto, há que se destacar que o modelo de contratação adotado no contrato em questão foi concebido atendendo, ipscis litteris, às determinações constantes dos supracitados normativos. Adicionalmente, os serviços, objeto do referido contrato, vêm atender à faixa de veículos de serviço do Tribunal, conforme estabelecido no art. 2º, inciso III e art. 11 da Resolução CNJ Nº 83/2009, cujos ativos estão sendo gradativamente alienados por meio de leilões públicos, uma vez que encontram-se obsoletos, com faixa etária acima da faixa estabelecida em contabilidade de depreciação, elevando, consideravelmente, seus custos de manutenção. Excetuando-se os serviços de transporte de malotes, transporte coletivo e de carga, os demais serviços administrativos estão integralmente dependentes dos serviços de transporte cobertos pelo contrato em questão, uma vez que já foram alienados mais de 70 veículos que atendiam a este fim. Isto posto, há que se empreender todos os esforços para a renovação do presente contrato, sob pena de descontinuidade dos serviços de transporte englobados no modelo contratado.
	Valor Estimado: R\$ 1.360.800,00 Previsão da Contratação: setembro-19

ASI_004	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de chaveiro por demanda e mão de obra e insumos pela contratada.
	Justificativa: A presente contratação se faz necessária para atender a demanda interna de serviços de chaveiro, conforme previsto na Portaria 1.539, de 25/11/2005.
	Valor Estimado: R\$ 44.293,33 Previsão da Contratação: novembro-19
ASI_005	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, com capacitação e treinamento, de gerenciamento e administração de despesas de manutenção automotiva em geral (preventiva, corretiva e preditiva), de acordo com as características de cada veículo, de despesas com o fornecimento, sob demanda, de peças, componentes, acessórios de reposição genuínos, pneus, lubrificantes e etc., de despesas com fornecimento, sob demanda, de transporte em suspenso por guincho, socorro mecânico, produtos, serviços mecânicos e elétricos de toda ordem, serviços de borracharia, lanternagem, pintura, higienização, estofagem, alinhamento e balanceamento, mediante a disponibilização sistema informatizado em plataforma WEB (internet) e tecnologia de pagamento de serviços por meio de cartão magnético, nas redes de estabelecimentos especializados credenciados.
	Justificativa: A contratação do serviço de manutenção de veículos é necessária para conservação dos veículos da frota, utilizados em linha de ônibus, malotes, transportes de magistrados, etc. A contratação do serviço de gerenciamento de frota guarda correlação com o princípio da eficiência, facilitando o controle das atividades ligadas ao setor de transporte e, em consequência, otimizando a execução das atividades do órgão em seus mais variados aspectos, quais sejam: redução de custos, melhor gestão orçamentária, eliminação de burocracia, eliminação do desperdício de tempo no controle efetivo da frota, redução do volume de trabalho e de processos.
	Valor Estimado: R\$ 1.670.714,00 Previsão da Contratação: novembro-19

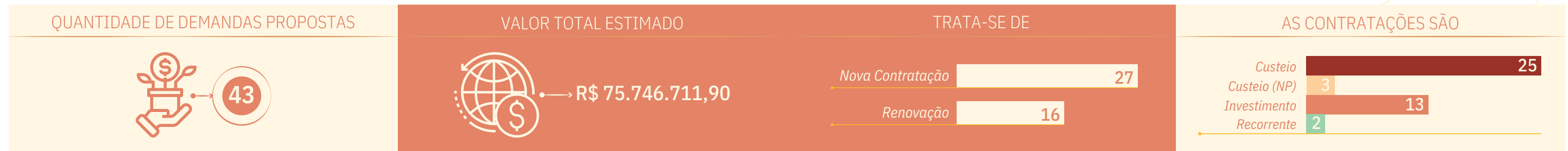
CONTRATAÇÕES ASI

ASI_006	Demanda da unidade: Recarga de Extintores, testes hidrostáticos e placas de Sinalização de Emergência.
	Justificativa: As aquisições de equipamentos de combate a incêndio, a recarga e a manutenção periódica dos extintores são procedimentos necessários para manter o sistema de combate a incêndio em perfeito funcionamento. Conforme orientações dos fabricantes e estabelecido nas diversas normas que tratam do assunto, a validade das cargas dos extintores que este tribunal utiliza é de doze meses. Assim, a partir do seu vencimento, o equipamento pode falhar em uma eventual emergência, colocando em risco vidas e patrimônio público. As recargas e manutenções são impostas pela legislação em vigor e podem ensejar multas e outras penalidades em caso de descumprimento ou utilização de produtos com data de validade expirada. Por fim, as aquisições se fazem necessárias em face da reposição de equipamentos em fim de vida útil, bem como para suprir a demanda de novas áreas oriundas de reformas prediais que este tribunal tem realizado.
	Valor Estimado: R\$ 45.828,54 Previsão da Contratação: junho-19
ASI_007	Demanda da unidade: Prestação de serviços de vigilância armada nos prédios do Tribunal, bem como de suas instalações.
	Justificativa: 1.1. - O conceito de SEGURANÇA engloba uma série de atividades que dizem respeito à manutenção da Ordem Pública, à proteção da Integridade física e/ou moral, à proteção do patrimônio (público ou privado), à proteção dos valores Institucionais, entre outros.1.2. - Diversos órgãos, instituições e empresas podem promover SEGURANÇA: as Forças Armadas, a Polícia Federal, as Polícias estaduais, as Polícias Militares, os Corpos de Bombeiros Militares, a Defesa Civil, as Guardas Municipais, os agentes de SEGURANÇA PESSOAL dos Órgãos Públicos e de entidades privadas, os VIGILANTES das empresas de segurança patrimonial, as Brigadas de Incêndio, os Socorristas (paramédicos), entre outros que se responsabilizam pelos motivos em epígrafe.1.3. - O Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios possui um quadro de Agentes de Segurança Judiciária cuja função precípua é a de promover a Segurança Orgânica, Institucional e Patrimonial. Conta com a parceria do 12º Batalhão de Polícia Militar – o Batalhão Judiciário, o qual tem a missão de manter a ordem Institucional e zelar pela preservação do Patrimônio Público.1.4. - A Segurança Orgânica dos Magistrados, Serventuários e usuários da Justiça; devido às atribuições legais, legitimidade e comprometimento com a Instituição; deve ficar sob a responsabilidade dos Servidores efetivos do quadro de Agentes de deste Tribunal cuja competência inclui:1.4.1. - Executar medidas para assegurar a integridade física das pessoas dentro da área de jurisdição da segurança interna;
	Valor Estimado: R\$ 24.150.000,00 Previsão da Contratação: outubro-19
ASI_008	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de brigada de incêndio particular para atuar nas dependências do TJDFT conforme legislação e normas do Corpo de Bombeiro Militar do Distrito Federal - CBMDF
	Justificativa: Trata-se de estudo para contratação de empresa especializada na prestação de serviço de brigada de incêndio particular para atuar nas dependências do TJDFT conforme Portaria n.º 16 do Corpo de Bombeiro Militar do Distrito Federal - CBMDF. A presente contratação objetiva-se atender ao disposto na portaria No 16-CBMDF/2011 que aprova a norma técnica 007/2011 que por sua vez estabelece as normas para relativas à brigada de incêndio no DF. Em seu artigo 4.1, o ato normativo estabelece que todas as edificações que se enquadrem nos requisitos da norma, deverão dispor de brigada de incêndio própria, ou contratar prestadora de serviços de brigada de incêndio. Dessa forma, a contratação de uma brigada particular por parte do TJDFT visa atender dois objetivos: reduzir os riscos de danos graves relativos a incêndios de modo a preservar a vida e o patrimônio público e adequar a estrutura e os procedimentos às normas emitidas pelo CBMDF.
	Valor Estimado: R\$ 4.725.000,00 Previsão da Contratação: outubro-19
ASI_010	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Manutenção de Circuito Fechado de Monitoramento Ambiente
	Justificativa: Trata-se de estudo para contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Manutenção de Circuito de Monitoramento Ambiente. Tendo em vista que o TJDFT Não possui servidores para esse fim. O Tribunal de Justiça do DF possui um parque tecnológico de Câmeras, distribuído nos fóruns de todas as circunscrições judiciárias do DF. Tais dispositivos são de suma importância para a manutenção da segurança, diante do fato, necessitam de permanente zelo.
	Valor Estimado: R\$ 600.000,00 Previsão da Contratação: janeiro-19
ASI_011	Demanda da unidade: Contrato de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção de Esteiras de Raios X.
	Justificativa: Trata-se de renovação de contrato de empresa especializada na prestação de serviço de Manutenção Esteiras de Raios x. Tendo em vista que o TJDFT Não possui servidores para esse fim. O Tribunal de Justiça do DF possui um parque tecnológico com cerca de 41 equipamentos, distribuído nos fóruns de todas as circunscrições judiciárias do DF. Tais dispositivos são de suma importância para a manutenção da segurança, diante do fato, necessitam de permanente zelo.
	Valor Estimado: R\$ 1.140.777,00 Previsão da Contratação: março-19
ASI_012	Demanda da unidade: Aquisição de Insumos de Segurança para uso dos Agentes de Segurança do TJDFT
	Justificativa: Os agentes de segurança para desempenhar seu papel institucional precisam estar paramentados e treinados. Dessa forma em 2017 foram adquiridas:1. Pistolas SPARK (Dispositivo Elétrico Incapacitante) para modernização das armas. mornização está que se completará em 2019;2. Munição para treinamento que ocorreu em 2017, está ocorrendo em 2018 e ocorrerá em 2019;3. Uniformes para todos os agentes de segurança em atividade fim, em 2019 será fornecida nova leva;
	Valor Estimado: R\$ 290.577,37 Previsão da Contratação: julho-19

CONTRATAÇÕES ASI

ASI_013	Demanda da unidade: Prestação de serviços continuados, sob demanda e ininterruptos, de inspeção veicular e de transporte de pessoal, documentos e cargas, mediante utilização de veículos oficiais pertencentes a frota do Contratante.
	Justificativa: A contratação é necessária a fim de garantir a continuidade dos serviços de transporte de pessoal e cargas atualmente prestados através do contrato n. 122/16 e o aperfeiçoamento do contrato existente considerando novas necessidades e modificações nas leis trabalhistas. Conforme dispõe o Artigo 44 da Resolução do Conselho da Magistratura N. 2 de 12/12/2016, compete à Coordenadoria de Veículos e Transportes COOTRAN, dentre outras atividades: coordenar, orientar e controlar o uso da frota de veículos do Tribunal, bem como a prestação de serviços de transportes; executar o planejamento de contratações de serviços e soluções correspondentes à área de transportes. Consoante § 1º do artigo 1º do Decreto nº. 2.271, de 07 de julho de 1997, as atividades de transportes serão, de preferência, objeto de execução indireta. Conforme disposto no artigo § 1º do artigo 7º da Instrução Normativa nº 05/2017 do MPOG, a administração poderá contratar, mediante terceirização, as atividades dos cargos extintos ou em extinção, tais como elencados na Lei nº 9.632, de 7 de maio de 1998.O TJDFT possui em seu quadro de pessoal poucos cargos de técnicos judiciários com especialidade de motoristas, sendo que estes encontram-se em extinção. O Serviços de Transporte Individual Privado de Passageiros Baseado em Tecnologia de Comunicação em Rede – STIP utilizado pelo TJDFT (MOBJUS), contrato 126/2017, regulamentado pela Portaria Conjunta 89 de 18 de outubro de 2017, não abrange o atendimento a transporte de magistrados, linhas funcionais, transporte de cargas e atividades ligadas à atividade fim. Os serviços de transporte de pessoal e cargas objeto deste contrato, já estão plenamente incorporados à rotina funcional do Órgão, contribuindo de forma muito significativa com a eficácia de seu funcionamento, principalmente no que concerne à movimentação de magistrados, servidores, processos judiciais, processos administrativos, materiais de escritório e bens patrimoniais, garantindo sua movimentação física entre as diversas unidades que compõe o TJDFT. Desse modo, considerando que os serviços objeto da contratação proposta já estão plenamente harmonizados e alinhados com as Metas estabelecidas pela Administração de empreender todos os esforços e mecanismos necessários a viabilizar uma prestação jurisdicional célere e eficaz à população, necessitamos dessa contratação a fim de aperfeiçoar o contrato existente e evitar a eventual descontinuidade dos serviços e o conseqüente retrocesso dos resultados já obtidos.
	Valor Estimado: R\$ 15.291.595,31 Previsão da Contratação: julho-19
ASI_014	Demanda da unidade: Prestação de serviços de abastecimento de veículos com sistema informatizado de gerenciamento e administração de despesas disponibilizado em plataforma WEB (internet) e tecnologia de pagamento por meio de cartão magnético ou superior.
	Justificativa: A contratação do serviço de abastecimento de veículos é necessária para o abastecimento dos veículos da frota utilizados em linha de ônibus, malotes, transportes de magistrados, etc. gerenciamento de frota guarda correlação com o princípio da eficiência, facilitando o controle das atividades ligadas ao setor de transporte e, em consequência, otimizando a execução das atividades do órgão em seus mais variados aspectos, quais sejam: redução de custos, melhor gestão administrativa e orçamentária, eliminação de burocracia, eliminação do desperdício de tempo no controle efetivo da frota, redução do volume de trabalho e de processos.
	Valor Estimado: R\$ 2.050.000,00 Previsão da Contratação: novembro-19
ASI_015	Demanda da unidade: Disponibilidade de dotação orçamentária para pagamento de taxas, obrigações tributárias, seguros e outros serviços incidentes sobre os veículos oficiais do TJDFT em 2019.
	Justificativa: Manter atualizada a documentação da frota do TJDFT, bem como cumprir a legislação e normas regulamentadoras.
	Valor Estimado: R\$ 65.862,50 Previsão da Contratação: abril-19
ASI_016	Demanda da unidade: Placas de Sinalização de Emergência para direcionamento do fluxo para as saídas de emergência.
	Justificativa: Diversos prédios do TJDFT foram no ficados pelo Corpo de Bombeiros do DF quanto a necessidade de sinalização de Emergência, sob pena de multa e interdição.
	Valor Estimado: R\$ 133.664,96 Previsão da Contratação: fevereiro-19
ASI_017	Demanda da unidade: IBM i2 iBase User Concurrent User - Licença de software de Manutenção, suporte técnico por 12 meses e serviços de treinamento para operadores.
	Justificativa: Ampliar a produção de conhecimento de inteligência por meio do aprimoramento das ações de coleta e de análise de dados e conhecimento. Software destinado a subsistência das operações de inteligência
	Valor Estimado: R\$ 172.571,30 Previsão da Contratação: outubro-19
ASI_018	Demanda da unidade: Câmeras Digitais para Fotografias e Gravação de Imagens, com Lentes (Objetivas) Variáveis e Cartões de Memória (32GB ou Mais)
	Justificativa: Ampliar a produção de conhecimentos de inteligência por meio do aprimoramento das ações de busca. Equipamento/ material destinado a subsistência das operações de inteligência.
	Valor Estimado: R\$ 23.500,00 Previsão da Contratação: janeiro-19

CGTI - Coordenadoria-Geral de Tecnologia da Informação



CONTRATAÇÕES CGTI							
CGTI_001	Demanda da unidade: Contratação de serviços técnicos especializados de pesquisa e aconselhamento imparcial de investimento, inovações e tendências em TI alinhados aos objetivos estratégicos do Tribunal. Justificativa: A complexidade cada vez maior da tecnologia; crescente dependência de TI evidenciada pelo negócio; a integração dos sistemas e soluções; as necessidades heterogêneas dos negócios; a pressão por redução de custos, por maior flexibilidade e agilidade; a exigência de transparência; o crescente número de normativos; e o aumento das ameaças e vulnerabilidades em TI são os principais motivadores para a contratação dos serviços especializados de gestão e governança.						
	Valor Est.: R\$ 492.556,86	Previsão Contrat.: dezembro-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 09/12/2019	
CGTI_002	Demanda da unidade: Fornecimento de Solução de TI do Tipo DATA DISCOVERY Qlikview (Licença Perpétua de uso de software do tipo servidor em ambiente de produção, para publicação e visualização de uma aplicação de análise estratégica e gerencial) Justificativa: Após a consolidação da solução nos processos de gestão de diversas secretarias do TJDF, melhorando a tomada de decisão e transparência, buscou-se a expansão da solução com novas licenças e suporte especializado.						
	Valor Est.: R\$ 33.568,50	Previsão Contrat.: janeiro-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 08/01/2020	
CGTI_003	Demanda da unidade: Serviço de suporte técnico, atualização tecnológica e transferência de conhecimento para solução de gerenciamento de serviços de TI (Solução Radia Client Automation - RCA) Justificativa: Dessa forma, a presente solicitação de contratação visa garantir o treinamento e o adequado funcionamento da Solução de ITSM, que se encontra em plena expansão no TJDF. Além disso, envolve a expansão das licenças a fim de complementar principalmente os itens relacionados a distribuição de software para estações de trabalho (endpoint) e gerenciamento de data center, assim como para modernização da solução atual por meio da internalização de funcionalidades relacionadas a big data.						
	Valor Est.: R\$ 236.111,28	Previsão Contrat.: novembro-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 24/11/2019	
CGTI_004	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada para expansão, suporte técnico e atualização tecnológica de solução de gerenciamento de serviços de TI (Solução: Service Manager Automation - X) Justificativa: Dessa forma, a presente solicitação de contratação visa garantir o treinamento e o adequado funcionamento da Solução de ITSM, que se encontra em plena expansão no TJDF. Além disso, envolve a expansão das licenças a fim de complementar principalmente os itens relacionados a distribuição de software para estações de trabalho (endpoint) e gerenciamento de data center, assim como para modernização da solução atual por meio da internalização de funcionalidades relacionadas a big data.						
	Valor Est.: R\$ 408.465,43	Previsão Contrat.: novembro-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 24/11/2019	

CONTRATAÇÕES CGTI							
CGTI_005	Demanda da unidade: Certificado Digital A1 com bit de autenticação de cliente ativo e pertencente à cadeia ICP-Brasil para Servidores de Aplicação do Tribunal. Justificativa: O certificado digital A1 com bit de autenticação ativo é fundamental para o acesso à base de CPFs e CNPJs, sem ele, os dados não contidos nas bases do TJDF não serão possíveis de ser acessados no sistema Infoconv do SERPRO.						
	Valor Est.: R\$ 1.313,55	Previsão Contrat.: maio-19	Início (DOD): ago-18	ETP: janeiro-19	Entrega TR: fevereiro-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 10/05/2019	
CGTI_006	Demanda da unidade: Prestação de serviço de conexão de dados à Internet, com velocidade de 500Mb/s, full-duplex e 100% de garantia de banda - LINK SECUNDÁRIO Justificativa: Para que o Tribunal acesse à Internet, é fundamental a contratação deste link secundário. Sem ele, interrupções no acesso aos sistemas e serviços disponibilizados ao público interno e externo não poderão ser mitigadas, tornando o Tribunal uma ilha de isolamento tecnológico e trazendo transtornos aos jurisdicionados.						
	Valor Est.: R\$ 334.095,19	Previsão Contrat.: dezembro-19	Início (DOD): jul-18	ETP: setembro-18	Entrega TR: janeiro-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: Não se aplica	
CGTI_007	Demanda da unidade: Prestação de serviço de conexão de dados à Internet, com velocidade de 500Mb/s, full-duplex e 100% de garantia de banda - LINK PRIMÁRIO Justificativa: "Para que o Tribunal acesse à Internet, é fundamental a contratação deste link. Sem ele, nenhum dos sistemas disponibilizados ao público interno e externo podem ser usados e o Tribunal torna-se uma ilha de isolamento tecnológico.						
	Valor Est.: R\$ 334.095,19	Previsão Contrat.: dezembro-19	Início (DOD): jul-18	ETP: setembro-18	Entrega TR: janeiro-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 14/12/2019	
CGTI_008	Demanda da unidade: Prestação de serviços de rede corporativa de longa distância (WAN), para interligação da sede do Tribunal a todos os seus Fóruns e Anexos, englobando instalação e configuração de equipamentos e de enlaces de comunicação e gerenciamento proativos contra falhas. Justificativa: A contratação deste link é fundamental para a interligação entre todos os Fóruns e a Sede do TJDF. Sem este link, os fóruns ficariam ilhados, sem poder acessar à Internet pelo link de Internet da Sede, bem como não poderiam utilizar os recursos tecnológicos providos pela Sede.						
	Valor Est.: R\$ 3.112.416,69	Previsão Contrat.: fevereiro-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 05/02/2019	
CGTI_009	Demanda da unidade: Serviços especializado de customização, operação, aprimoramento e transferência de conhecimento da solução de segurança virtualizada (Solução NSX) Justificativa: Necessário para implantação da solução NSX na implementação da segurança no Data Center e Serviços de Tecnologias da Informação providos pelo Tribunal.						
	Valor Est.: R\$ 753.247,95	Previsão Contrat.: junho-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: fevereiro-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: Não se aplica	

CONTRATAÇÕES CGTI

CGTI_010	Demanda da unidade: Prestação de serviços telefônicos fixos comutados de longa distância nacionais e internacionais.						
	Justificativa: O serviço de telefonia de longa distância é fundamental para que o TJDF possa realizar ligações telefônicas para outros Estados, que não são contempladas no contrato de ligações locais. Sem este contrato, o TJDF não poderá efetuar ligações, necessárias para suas atividades, para outros estados da federação. Ressaltamos a necessidade, em menor demanda, do Tribunal para realizar ligações internacionais.						
	Valor Est.: R\$ 195.571,02	Previsão Contrat.: agosto-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica	Término: 21/08/2019
CGTI_011	Demanda da unidade: Projeto de contratação de empresa especializada para fornecimento de sistema de videoconferência com aproveitamento do legado.						
	Justificativa: Considerando o fim da vigência da garantia do conjunto de equipamentos que compõe a planta do TJDF e sua defasagem tecnológica, torna-se necessário sustentá-la com a aquisição de nova solução a nível de hardware e software a fim de suportar os processos de negócio, especialmente promovendo a celeridade das audiências nas unidades judiciais. É necessária uma profunda análise da vantajosidade em relação ao prazo de garantia, capilaridade da solução e autonomia dos usuários, que deverá ser realizada no estudo do projeto.						
	Valor Est.: R\$ 2.259.627,61	Previsão Contrat.: agosto-19	Início (DOD): ago-18	ETP: março-19	Entrega TR: março-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica	Término: Não se aplica
CGTI_012	Demanda da unidade: Contratação de prestação de serviços de atendimento e suporte técnico aos usuários (Service Desk), de forma presencial e remota, e serviços de apoio à gestão, operação, desenho e aprimoramento de soluções de tecnologia da informação do TJDF, segundo as melhores práticas do mercado.						
	Justificativa: "A existência de uma empresa para a prestação de serviços de suporte operacional em Tecnologia, é fundamental quando consideramos o tamanho grandioso do Tribunal, comparado ao quantitativo de Servidores da área de TIC para atender às inúmeras demandas existentes. A garantia da qualidade da sustentação de ambientes críticos como o PJE e o SEI está relacionada na liberação de Servidores para a atuação estratégica, enquanto a empresa contratada realiza atividades repetitivas e operacionais. Hoje o TJDF possui dois contratos para realização destes serviços e ainda assim, as equipes estão sobrecarregadas de atividades, visto o seu comprometimento e envolvimento com as atividades de gestão, segurança e aprimoramento do ambiente tecnológico."						
	Valor Est.: R\$ 13.600.000,00	Previsão Contrat.: junho-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: fevereiro-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica	Término: 05/06/2019
CGTI_013	Demanda da unidade: Registro de preços para a contratação de empresa para prestação de Serviços de locação de fibra óptica apagada e acessórios necessários a interconexão digital entre o Datacenter Principal e o Datacenter Redundante do TJDF.						
	Justificativa: "A implantação de Datacenters Redundantes é considerada uma boa prática a ser seguida por órgão e empresas, especialmente em um cenário como o nosso em que boa parte da operação já migrou para o mundo virtual, através das diversas aplicações em uso como o PJE e SEI. De certo que as justificativas para a criação deste ambiente já tramitam em procedimento próprio e assim, não farão parte deste PA, mas abordaremos as necessidades especiais de conectividade demandadas por este tipo de arquitetura. Entretanto, o nível de complexidade daquele processo é elevado, sendo que os riscos atrelados ao procedimento licitatório são grandes, como impugnações e atrasos por diversos motivos. Sendo assim, sugerimos o prosseguimento do presente na modalidade de Registro de Preços, o que permitirá a contratação no tempo adequado, compatível com os prazos necessários para a implantação do Datacenter Redundante."						
	Valor Est.: R\$ 947.840,00	Previsão Contrat.: julho-19	Início (DOD): abr-18	ETP: janeiro-19	Entrega TR: fevereiro-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica	Término: Não se aplica
CGTI_014	Demanda da unidade: Prestação de serviços de suporte técnico "on-site" e manutenção corretiva e evolutiva em 08 computadores servidores da marca DELL, modelo R610, com fornecimento e reposição de peças e componentes						
	Justificativa: É muito importante manter o parque computacional do TJDF suportado por garantias que possam substituir peças ou oferecer suporte quando necessário. Entretanto, paralelamente corre estudo que analisa a vantajosidade em realizar a aquisição de equipamentos novos com garantia de 3 a 5 anos em detrimento de continuar os projetos de suporte e manutenção.						
	Valor Est.: R\$ 11.678,09	Previsão Contrat.: setembro-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: março-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica	Término: 16/09/2018

CONTRATAÇÕES CGTI

CGTI_015	Demanda da unidade: Manutenção de 4 equipamentos DELL R710, em 8 equipamentos HP DL 380 e 12 DL 980G7, 1 Robô marca HP modelo MSL8096 e 10 equipamentos IBM X3650						
	Justificativa: É muito importante manter o parque computacional do TJDF suportado por garantias que possam substituir peças ou oferecer suporte quando necessário. Entretanto, paralelamente corre estudo que analisa a vantajosidade em realizar a aquisição de equipamentos novos com garantia por 5 anos em detrimento de continuar os projetos de suporte e manutenção.						
	Valor Est.: R\$ 84.567,90	Previsão Contrat.: fevereiro-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica	Término: 06/02/2019
CGTI_016	Demanda da unidade: Fornecimento do direito de uso permanente para uma licença de acesso para cinco mil usuários ao Banco de Dados Caché Enterprise Concurrent User, plataforma específica Linux, multiserver e respectivo suporte técnico com fornecimento de versão atualizada						
	Justificativa: O banco de dados Caché é utilizado pelos sistemas legados (SISTJ, SISPL, STARH, QVT, SIPAD, dentre outros), requerendo suporte técnico e atualização de licenças para garantir seu pleno funcionamento.						
	Valor Est.: R\$ 3.002.400,00	Previsão Contrat.: dezembro-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica	Término: 30/12/2019
CGTI_017	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada para fornecimento de serviços de Banco de Dados Enterprise DB PostgreSQL Plus Advanced Server Premium 24x7x365, incluindo serviços de suporte técnico na modalidade "on-site", com garantia de SLA, instalação transferência						
	Justificativa: Manutenção do banco de dados PostgreeSQL em versão atualizada, com suporte técnico, permitindo que vários sistemas importantes da Casa funcionem com baixa indisponibilidade e em alta performance. Sistema de banco de dados empregado no PJE, necessitando de suporte técnico e manutenção corretiva e evolutiva para acomodar a expansão do sistema.						
	Valor Est.: R\$ 452.267,78	Previsão Contrat.: junho-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: fevereiro-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica	Término: Não se aplica
CGTI_018	Prestação de serviço por Tecnologia da Informação, de disponibilização de dados do CPF e CNPJ, por meio de apuração especial ou API – SERPRO.						
	Justificativa: Necessário para prover as informações de CPF e CNPJ atualizadas nos sistemas judiciais do TJDF. Pode-se emitir Certidões de Nada Consta Cível e Criminal com maior celeridade e com baixo custo, uma vez que o grande montante de dados de CPFs ficam armazenados na Base de Dados do TJDF. O serviço						
	Valor Est.: R\$ 16.182,00	Previsão Contrat.: junho-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: fevereiro-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica	Término: 06/08/2019
CGTI_019	Demanda da unidade: Prestação de serviço de suporte técnico e manutenção corretiva e evolutiva para o sistema de armazenamento NetApp FAS6240 E FAS3250, baseado na arquitetura cluster de controladoras, em uso no CONTRATANTE, nos termos do Edital, deste contrato e seus anexos						
	Justificativa: Garante a continuidade do sistema de armazenamento, incluindo manutenção corretiva, preventiva e evolutiva.						
	Valor Est.: R\$ 1.027.219,00	Previsão Contrat.: novembro-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica	Término: 24/11/2019
CGTI_020	Demanda da unidade: Prestação de serviço de suporte técnico e manutenção corretiva e evolutiva para sistema de armazenamento Netapp V3250						
	Justificativa: Modernizar e ampliar a infraestrutura de TIC						
	Valor Est.: R\$ 299.549,07	Previsão Contrat.: agosto-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: fevereiro-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica	Término: 30/05/2019

CONTRATAÇÕES CGTI

CGTI_021	Demanda da unidade: Contratação de serviço de processamento de dados com o fornecimento de dados para obter informações de CPF e CNPJ.						
	Justificativa: A consulta aos dados do CNPJ e CPF é utilizado para emissão de certidão de nada consta e em outros módulos de cadastros dos sistemas da Casa, visando obter os dados oficiais de situação na Receita Federal.						
	Valor Est.: R\$ 7.413,95	Previsão Contrat.: agosto-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 18/08/2019	
CGTI_022	Demanda da unidade: Equipamentos de Áudio e Vídeo						
	Justificativa: Aquisição de equipamentos e materiais de Áudio e Vídeo, destinados a utilização na ampliação do sistema de gravação de áudio, adotado pelo TJDF.						
	Valor Est.: R\$ 4.368.042,47	Previsão Contrat.: agosto-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: março-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: Não se aplica	
CGTI_023	Demanda da unidade: Contratação de equipamentos Servidores para Ambiente de Virtualização.						
	Justificativa: A complexidade cada vez maior da tecnologia; crescente dependência de TI evidenciada pelo negócio; a integração dos sistemas e soluções; às necessidades heterogêneas dos negócios; a pressão por redução de custos, por maior flexibilidade e agilidade; a exigência de transparência; o crescente número de normativos; e o aumento das ameaças e vulnerabilidades em TI são os principais motivadores para a contratação de servidores para o Ambiente de Virtualização.						
	Valor Est.: R\$ 9.900.000,00	Previsão Contrat.: agosto-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: março-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: Não se aplica	
CGTI_024	Demanda da unidade: Contratação de Serviço de Impressão monocromática e colorida.						
	Justificativa: O TJDF ainda mantém um legado ativo de processos judiciais e administrativos, em meio físico, exigindo continuidade na impressão.						
	Valor Est.: R\$ 2.752.000,00	Previsão Contrat.: julho-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 27/07/2022	
CGTI_025	Demanda da unidade: Contratação do serviço de suporte técnico corretivo e evolutivo para 12 (doze) licenças de uso permanente para o software gerenciador de banco de dados relacional Oracle Database Enterprise Edition, versão 11g ou superior, incluindo os softwares de apoio.						
	Justificativa: Sistema de banco de dados empregado no SEI, HPSM e projetos de DW/BI, necessitando de suporte técnico e manutenção corretiva e evolutiva para acomodar a expansão do sistema.						
	Valor Est.: R\$ 464.208,44	Previsão Contrat.: março-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: fevereiro-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 13/02/2019	

CONTRATAÇÕES CGTI

CGTI_026	Demanda da unidade: Contratação de Solução Integrada de Gestão de Dados (conjunto de ferramentas de software) para ambiente heterogêneo de sistemas gerenciadores de banco de dados (SGBD), envolvendo a execução de serviços técnicos especializados de instalação, operação assistida e transferência de conhecimento, com suporte técnico e atualização.						
	Justificativa: O TJDF dispõe, atualmente, de uma base de dados institucional de altíssimo volume e complexidade, distribuída em cinco bancos de dados distintos (Cache, Oracle, MySQL, SQL Server e PostgreSQL), cujo tratamento dos dados para obtenção de informações gerenciais requer grande esforço de pessoal para codificação e alta dependência das Unidades Administrativas e Jurisdicionais em relação à equipe de desenvolvimento de sistemas. Não obstante o alto esforço empreendido pela equipe de desenvolvimento de sistemas, os dados são inconsistentes, gerando informações incorretas e, por vezes, não confiáveis, decorrendo em retrabalho e extensos reprocessamentos a cada descoberta de erros. A alternativa técnica viável para mitigar os problemas vivenciados está na construção de um barramento de dados único, em um único banco de dados, neste caso o Oracle, e em sequência, a geração de Data Warehouses institucionais, onde os dados serão centralizados, previamente tratados, limpos e qualificados para acesso pelas novas aplicações, pelas aplicações migradas e para a geração das informações gerenciais via uso de ferramenta de Business Intelligence – BI, as quais poderão ser obtidas de forma autônoma por qualquer Unidade Administrativa ou Jurisdicional do TJDF, acabando com a dependência em relação à equipe de desenvolvimento de sistemas, bem como diminuindo o tempo para a tomada de decisões e atendimento às exigências dos órgãos administrativos reguladores. O barramento e os Data Warehouses contarão com uma estrutura de dados única, confiável e de alta disponibilidade para a futura migração dos sistemas legados e consequentemente independência do cache, bem como para a obtenção das Metas exigidas pelo CNJ, além das estatísticas judiciais do TJDF, proporcionando tempestividade no seu fornecimento.						
	Valor Est.: R\$ 1.869.202,00	Previsão Contrat.: dezembro-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 09/12/2019	
CGTI_027	Demanda da unidade: Prestação de serviço de manutenção “on-site”, incluindo serviços de manutenção preventiva e corretiva, para 02 salas cofres, marca Lampertz, Tipo B com certificação ABNT NBR 15.247, uma com 50m² e outra com 7m², como também para uma sala de “nobre”. Justificativa: Não basta ter uma sala cofre para armazenar os ativos e o negócio do TJDF, é fundamental que ela esteja protegida por um contrato de manutenção e suporte técnico que seja capaz de dar data a manutenção preventiva e corretiva necessária para o seu uso. Deve-se considerar que a sala cofre protege todas as informações vitais para este Tribunal e, portanto, investir na sala cofre pode ser traduzido literalmente como investir na continuidade do negócio do TJDF bem como garantir a qualidade do serviço prestado à sociedade.						
		Valor Est.: R\$ 1.442.730,64	Previsão Contrat.: maio-19	Início (DOD): ago/18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: fevereiro-19	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 07/06/2019
CGTI_028	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada em serviço telefônico comutado – STFC, na modalidade local, para acesso digital.						
	Justificativa: Para que o TJDF continue a ter o serviço de telefonia para efetuar ligações aos jurisdicionados locais é fundamental esta contratação. A não contratação impedirá todo e qualquer contato telefônico com o TJDF. Exatamente como uma residência que tem o seu telefone cortado. Desta forma, este é um projeto vital para que não haja impacto nas atividades desenvolvidas pelo TJDF.						
	Valor Est.: R\$ 2.069.783,49	Previsão Contrat.: agosto-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 09/09/2019	
CGTI_029	Demanda da unidade: Prestação de serviços de Telefonia Móvel Pessoal (SMP), com fornecimento de aparelhos em regime de comodato						
	Justificativa: O Contrato é de suma importância para o TJDF, uma vez que se refere à prestação de Serviços de Telefonia Móvel Pessoal – SMP, compreendendo os serviços de telefonia móvel celular e acesso à internet móvel via modems de dados 4G e tablets e sua interrupção ocasionaria prejuízos às atividades desenvolvidas por esta Corte de Justiça.						
	Valor Est.: R\$ 2.064.000,00	Previsão Contrat.: agosto-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR) Início: Não se aplica Término: 09/09/2019	

CONTRATAÇÕES CGTI

CGTI_030	Demanda da unidade: Fornecimento de Solução de TI do Tipo DATA DISCOVERY Qlikview (Aquisição de solução da Plataforma Analítica Corporativo, 100% in memory, com serviços de mentoring para transferência tecnológica e uso de todas as funcionalidades dos produtos adquiridos, repasse das boas práticas de utilização e construção dos templates e dashboards durante a fase de implantação dos projetos previstos, repasse tecnológico aos analistas)												
	Justificativa: O TJDF adotou com sucesso solução do tipo Data Discovery, QlikView, que vem sendo utilizada em diversos processos de gestão administrativa, melhorando aspectos relacionados à tomada de decisão, transparência e efetividade operacional. Com isso, após a consolidação da solução, surge então a necessidade de expandir seu uso, com base nas novas demandas identificadas.												
	<table border="1"> <tr> <th>Valor Est.: R\$</th> <th>Previsão Contrat.:</th> <th>Início (DOD):</th> <th>ETP:</th> <th>Entrega TR:</th> <th>Renovação (AV/AR)</th> </tr> <tr> <td>207.962,04</td> <td>outubro-19</td> <td>ago-18</td> <td>fevereiro-19</td> <td>fevereiro-19</td> <td>Início: Não se aplica Término: Não se aplica</td> </tr> </table>	Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)	207.962,04	outubro-19	ago-18	fevereiro-19	fevereiro-19	Início: Não se aplica Término: Não se aplica
Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)								
207.962,04	outubro-19	ago-18	fevereiro-19	fevereiro-19	Início: Não se aplica Término: Não se aplica								
CGTI_031	Demanda da unidade: Fornecimento de Solução de TI do Tipo DATA DISCOVERY Qlikview (serviços de mentoring para transferência tecnológica e uso de todas as funcionalidades dos produtos adquiridos, repasse das boas práticas de utilização e construção dos templates e dashboards durante a fase de implantação dos projetos previstos, repasse tecnológico aos usuários especialistas das boas práticas de criação e administração do ambiente; incluindo suporte técnico, e updates por 12 meses para todos os softwares configurados e instalados).												
	Justificativa: Solução da Plataforma Analítica Corporativo, 100% in memory, com serviços de mentoring para transferência tecnológica e uso de todas as funcionalidades dos produtos adquiridos, repasse das boas práticas de utilização e construção dos templates e dashboards durante a fase de implantação dos projetos previstos, repasse tecnológico aos usuários especialistas das boas práticas de criação e administração do ambiente e dos programas conforme atribuições de cada um, incluindo suporte técnico, e updates por 12 meses para todos os softwares configurados e instalados.												
	<table border="1"> <tr> <th>Valor Est.: R\$</th> <th>Previsão Contrat.:</th> <th>Início (DOD):</th> <th>ETP:</th> <th>Entrega TR:</th> <th>Renovação (AV/AR)</th> </tr> <tr> <td>1.141.350,00</td> <td>outubro-19</td> <td>ago-18</td> <td>fevereiro-19</td> <td>fevereiro-19</td> <td>Início: Não se aplica Término: Não se aplica</td> </tr> </table>	Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)	1.141.350,00	outubro-19	ago-18	fevereiro-19	fevereiro-19	Início: Não se aplica Término: Não se aplica
Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)								
1.141.350,00	outubro-19	ago-18	fevereiro-19	fevereiro-19	Início: Não se aplica Término: Não se aplica								
CGTI_032	Demanda da unidade: Aquisição de 557 scanners de Mesa.												
	Justificativa: Atualmente, vários setores do TJDF fazem uso dos scanners para digitalização dos documentos e uso do fax corporativo. A dependência desses equipamentos é visível, principalmente a partir do uso dos sistemas eletrônicos PJe e SEI. Com advento dos sistemas, o uso desses equipamentos se intensificou, o que o tornou imprescindível para as atividades dos usuários de TI. A não aquisição desses equipamentos implica na paralisação ou atraso dos trabalhos dos setores que utilizam os sistemas eletrônicos. Além disso, existe a necessidade de iniciar o uso dos equipamentos em setores que ainda não foram contemplados ou que contam com uma quantidade menor do que a desejável para o uso, sobretudo do PJe. Os equipamentos da marca Fujitsu, modelo S550, foram adquiridos em 2007 e totalizam 182 (cento e oitenta e duas) unidades; os equipamentos S1500 foram adquiridos em 2010 e totalizam 375 (trezentos e setenta e cinco) unidades. Portanto, como podemos notar todos eles encontram-se com mais de 5 anos de intenso uso e as ordens de serviço informando defeito desses aparelhos crescem e demonstram a dificuldade dos usuários em trabalhar com equipamentos tecnicamente obsoletos. Verifica-se a necessidade de utilização dos equipamentos em setores que ainda não foram contemplados ou que contam com uma quantidade menor do que a desejável para o uso, sobretudo do PJe, além de equipamentos obsoletos.												
	<table border="1"> <tr> <th>Valor Est.: R\$</th> <th>Previsão Contrat.:</th> <th>Início (DOD):</th> <th>ETP:</th> <th>Entrega TR:</th> <th>Renovação (AV/AR)</th> </tr> <tr> <td>696.000,00</td> <td>junho-19</td> <td>ago-18</td> <td>fevereiro-19</td> <td>fevereiro-19</td> <td>Início: Não se aplica Término: Não se aplica</td> </tr> </table>	Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)	696.000,00	junho-19	ago-18	fevereiro-19	fevereiro-19	Início: Não se aplica Término: Não se aplica
Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)								
696.000,00	junho-19	ago-18	fevereiro-19	fevereiro-19	Início: Não se aplica Término: Não se aplica								
CGTI_033	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada para fornecimento de SUBSCRIÇÕES de Banco de Dados Enterprise DB PostgreSQL Plus Advanced Server Premium 24x7x365, incluindo serviços de consultoria e suporte técnico na modalidade "on-site" pelo período de 12 meses.												
	Justificativa: Manutenção do banco de dados PostgreSQL em versão atualizada, com suporte técnico, permitindo que vários sistemas importantes da Casa funcionem com baixa indisponibilidade e em alta performance. Sistema de banco de dados empregado no PJE, necessitando de suporte técnico e manutenção corretiva e evolutiva para acomodar a expansão do sistema.												
	<table border="1"> <tr> <th>Valor Est.: R\$</th> <th>Previsão Contrat.:</th> <th>Início (DOD):</th> <th>ETP:</th> <th>Entrega TR:</th> <th>Renovação (AV/AR)</th> </tr> <tr> <td>3.000.000,00</td> <td>junho-19</td> <td>ago-18</td> <td>fevereiro-19</td> <td>março-19</td> <td>Início: Não se aplica Término: 08/08/2019</td> </tr> </table>	Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)	3.000.000,00	junho-19	ago-18	fevereiro-19	março-19	Início: Não se aplica Término: 08/08/2019
Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)								
3.000.000,00	junho-19	ago-18	fevereiro-19	março-19	Início: Não se aplica Término: 08/08/2019								

CONTRATAÇÕES CGTI

CGTI_034	Demanda da unidade: Contratação de empresa para fornecimento de Solução de Armazenamento de Alto Desempenho (Storage Flash)												
	Justificativa: Para operacionalização da função jurisdicional de sua responsabilidade, o TJDF necessita que a sua infraestrutura computacional seja compatível com as necessidades associadas às suas ações/atividades, de modo a sustentar adequadamente seus sistemas de informação, bases de dados e serviços de tecnologia da informação correlatos. Ou seja, que esta infraestrutura atenda às necessidades do Tribunal com recursos adequados em quantidade, capacidade operacional, atualização tecnológica e garantia de continuidade e segurança. Neste contexto, são fundamentais as ações que viabilizem a garantia de disponibilidade das informações que são vitais à operacionalização das atividades administrativas do órgão, bem como daquelas finalísticas e associadas às diversas funções do TJDF. Além disso, é de grande importância que toda infraestrutura tecnológica do TJDF, abrangendo soluções de armazenamento de alto desempenho (Storage Flash) possuam garantia de substituição, redundância entre os sites (Container Data Center) e suporte em caso de falhas. Garantindo, assim, que eventuais paradas ou correções e atualizações tecnológicas que se façam necessárias sejam executadas dentro de níveis de serviços adequados estabelecidos pelo TJDF, mitigando e evitando riscos que comprometam a operacionalização das ações do Tribunal. Ressalte-se que a necessidade desta contratação está estabelecida no PDTIC 2016-2018 e no Planejamento das Contratações 2018, tendo em vista que trata de ampliação de serviços imprescindíveis ao TJDF, no sentido de garantir a ampliação da infraestrutura tecnológica em atendimento às demandas internas.												
	<table border="1"> <tr> <th>Valor Est.: R\$</th> <th>Previsão Contrat.:</th> <th>Início (DOD):</th> <th>ETP:</th> <th>Entrega TR:</th> <th>Renovação (AV/AR)</th> </tr> <tr> <td>6.000.000,00</td> <td>setembro-19</td> <td>ago-18</td> <td>março-19</td> <td>abril-19</td> <td>Início: Não se aplica Término: Não se aplica</td> </tr> </table>	Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)	6.000.000,00	setembro-19	ago-18	março-19	abril-19	Início: Não se aplica Término: Não se aplica
Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)								
6.000.000,00	setembro-19	ago-18	março-19	abril-19	Início: Não se aplica Término: Não se aplica								
CGTI_035	Demanda da unidade: Aquisição, suporte e atualização de solução de segurança da informação para ativos de tecnologia da informação (TI) que realize o escaneamento de ativos buscando identificar vulnerabilidades, incluindo falhas de softwares, ausência de patches, softwares maliciosos e configurações inadequadas em uma variedade de sistemas operacionais, dispositivos e aplicações em uso na rede de dados do TJDF, por um período de até 60 meses.												
	Justificativa: A gestão de vulnerabilidades é uma das formas de gestão de riscos tecnológicos e figura na lista dos dez principais projetos que todo gestor de segurança precisa se preocupar, segundo estudo divulgado pela renomada empresa de consultoria e aconselhamento empresarial Gartner. O Serviço de Gestão da Segurança da Informação - SERGSI, tem como uma de suas competências, atribuída pela Portaria GPR nº 1532/2018 em seu Art. 199-D, apoiar procedimentos de forense computacional e de auditoria de conformidade de segurança da informação. A não conformidade de ativos de TIC com as boas práticas de mercado, tais como atualizações periódicas, aplicação de patches de segurança, entre outras, geram vulnerabilidades que expõem os ativos de TIC do TJDF a riscos que podem acarretar em vazamento de dados, ataques cibernéticos bem sucedidos causando prejuízos tanto à imagem do órgão quanto à prestação jurisdicional. Não tratar as vulnerabilidades poderá permitir que usuários internos ou externos mal intencionados explorem vulnerabilidades, podendo comprometer a integridade, a confidencialidade ou a disponibilidade de sistemas críticos para o Tribunal, tais como o Processo Judicial Eletrônico (PJe), o Sistema Eletrônico de Informações (SEI), os sistemas de gestão de pessoas ou quaisquer outros sistemas eletrônicos. O TJDF possui atualmente solução de análise de vulnerabilidades em software livre que possui grandes limitações, não atendendo de forma satisfatória às demandas desta Corte de Justiça.												
	<table border="1"> <tr> <th>Valor Est.: R\$</th> <th>Previsão Contrat.:</th> <th>Início (DOD):</th> <th>ETP:</th> <th>Entrega TR:</th> <th>Renovação (AV/AR)</th> </tr> <tr> <td>70.000,00</td> <td>abril-19</td> <td>ago-19</td> <td>janeiro-19</td> <td>fevereiro-19</td> <td>Início: Não se aplica Término: Não se aplica</td> </tr> </table>	Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)	70.000,00	abril-19	ago-19	janeiro-19	fevereiro-19	Início: Não se aplica Término: Não se aplica
Valor Est.: R\$	Previsão Contrat.:	Início (DOD):	ETP:	Entrega TR:	Renovação (AV/AR)								
70.000,00	abril-19	ago-19	janeiro-19	fevereiro-19	Início: Não se aplica Término: Não se aplica								

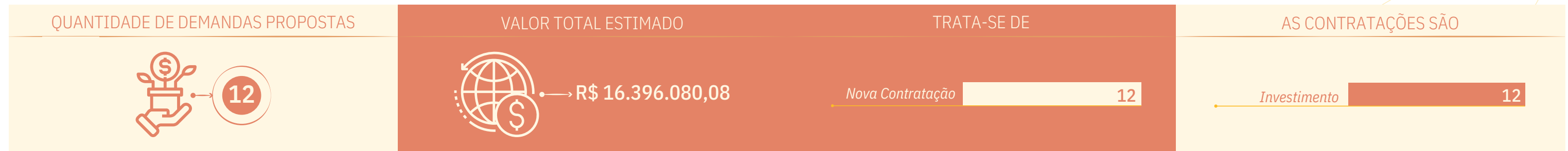
CONTRATAÇÕES CGTI

CGTI_036	Aquisição, suporte e atualização de solução de segurança da informação para a gestão de acessos privilegiados, armazenamento de credenciais, que possibilite o isolamento, gravação e o monitoramento de sessões de ativos de TIC do TJDF por um período de até 60 meses.							
	Justificativa: A gestão de acesso privilegiado, uma das formas de gestão de riscos em tecnologia, figura na lista dos dez principais projetos que todo gestor de segurança precisa se preocupar, segundo estudo divulgado pela renomada empresa de consultoria e aconselhamento empresarial Gartner. O Serviço de Gestão da Segurança da Informação - SERGSI, tem como uma de suas competências, atribuída pela Portaria GPR nº 1532/2018 em seu Art. 199-D, apoiar procedimentos de forense computacional e de auditoria de conformidade de segurança da informação. Acessos privilegiados são necessários para que um administrador, aplicação ou dispositivo acesse um sistema, tais como servidores, switches, firewalls, roteadores, entre outros. Existem dois tipos de acesso privilegiado em ambientes organizacionais: aquele controlado por humanos e outro controlado por processos automatizados. O tipo de acesso privilegiado utilizado no TJDF é aquele controlado por humanos, em que uma conta de acesso privilegiado juntamente com sua senha é repassada aos servidores responsáveis pela administração dos ativos de TIC. Muitos riscos são resultantes deste tipo de acesso, tanto feito por atacantes externos à organização quanto por usuários internos maliciosos. Se uma conta, credencial ou senha que forneça acesso privilegiado a ativos de TIC for comprometida, pode resultar em significativo dano ao órgão. O TJDF não possui atualmente solução para a gestão de acessos privilegiados controlado por processos automatizados, expondo o órgão a riscos incalculáveis. Provas de conceito em ferramentas de diagnóstico realizadas pelo SERGSI apontaram que a utilização de uma conta com acesso privilegiado local na máquina de um usuário poderia permitir a um atacante, movimentando-se lateralmente e explorando vulnerabilidades de acesso privilegiado, alcançar o controlador de domínio do TJDF. Um controlador de domínio é um servidor que responde às requisições de autenticação de usuários e serviços em uma rede de computadores. Logo, o acesso indevido a ele, permitiria a um atacante obter acessos as credenciais e, por consequência, aos serviços de usuários da rede interna (acesso a arquivos, e-mails, sistemas e diversos outros serviços).							
	Valor Est.: R\$ 3.571.433,00	Previsão Contrat.: novembro-19	Início (DOD): set-18	ETP: março-19	Entrega TR: abril-19	Renovação (AV/AR)		
					Início: Não se aplica		Término: Não se aplica	
	Manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos i2600 e i3400, inclusive as mesas digitalizadoras.							
	Justificativa: Contrato de empresa especializada para prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva, sob demanda para os equipamentos do parque de digitalização							
CGTI_037	Valor Est.: R\$ 400.000,00	Previsão Contrat.: junho-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: março-19	Renovação (AV/AR)		
					Início: Não se aplica		Término: Não se aplica	
CGTI_038	Aquisição de switches para expansão do parque computacional							
	Justificativa: Manter o parque computacional funcionando, com a infraestrutura de rede atualizada, evitando problemas de indisponibilidade, além de atender as novas demandas de instalações computacionais e de telefonia que surgirem							
	Valor Est.: R\$ 541.587,76	Previsão Contrat.: junho-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR)		
				Início: Não se aplica		Término: 27/09/2019		
CGTI_039	Aquisição de material de consumo específico para telecomunicações – itens diversos para cabeamento.							
	Justificativa: Material de consumo, fundamental para manter o suporte à infraestrutura da rede, considerando desde a correções a modificações de layout e novas localidades.							
	Valor Est.: R\$ 500.000,00	Previsão Contrat.: agosto-19	Início (DOD): ago-18	ETP: março-19	Entrega TR: abril-19	Renovação (AV/AR)		
				Início: Não se aplica		Término: Não se aplica		

CONTRATAÇÕES CGTI

CGTI_040	Aquisição de material de consumo específico para telecomunicação – racks e acessórios para cabeamento.							
	Justificativa: Material de consumo, fundamental para manter o suporte à infraestrutura da rede, considerando desde a correções a modificações de layout e novas localidades.							
	Valor Est.: R\$ 3.000.000,00	Previsão Contrat.: novembro-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: abril-19	Renovação (AV/AR)		
				Início: Não se aplica		Término: Não se aplica		
CGTI_041	Aquisição de material de consumo específico para telecomunicação – eletrocalhas para cabeamento.							
	Justificativa: Material de consumo, fundamental para manter o suporte à infraestrutura da rede, considerando desde a correções a modificações de layout e novas localidades.							
	Valor Est.: R\$ 3.000.000,00	Previsão Contrat.: junho-19	Início (DOD): ago-18	ETP: Não se aplica	Entrega TR: Não se aplica	Renovação (AV/AR)		
				Início: Não se aplica		Término: Não se aplica		
CGTI_042	Demanda da unidade: Projeto de implantação da infraestrutura do Centro de Operações de TIC do TJDF (NOC)							
	Justificativa: Para sustentar toda a complexa infraestrutura de tecnologia da informação do TJDF é fundamental um ambiente de monitoramento adequado. Órgãos similares como o TSE e TST, por exemplo, já perceberam da importância deste projeto e já possuem o seu Centro de Operações funcionando adequadamente. O TJDF já realizou um passo importante que foi a disponibilização do espaço físico para a implantação do Centro de Operações. Resta agora, a conclusão do projeto com a estruturação adequada deste espaço, com a contratação de uma empresa capacitada a fornecer os equipamentos necessários para a sua adequada operacionalização.							
	Valor Est.: R\$ 1.000.000,00	Previsão Contrat.: julho-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: março-19	Renovação (AV/AR)		
				Início: Não se aplica		Término: Não se aplica		
CGTI_043	Demanda da unidade: Registro de preços para a aquisição de equipamentos e materiais de Áudio e Vídeo, destinados a utilização na ampliação do sistema de gravação de audiência, adotado pelo TJDF							
	Justificativa: Considerando o fim da vigência da garantia a planta de videoconferência e que o conjunto de equipamentos que compõe a planta do TJDF encontra-se tecnologicamente defasados, torna-se necessário sustentá-la com a aquisição de nova solução a nível de hardware e software							
	Valor Est.: R\$ 78.225,00	Previsão Contrat.: julho-19	Início (DOD): ago-18	ETP: fevereiro-19	Entrega TR: março-19	Renovação (AV/AR)		
				Início: Não se aplica		Término: Não se aplica		

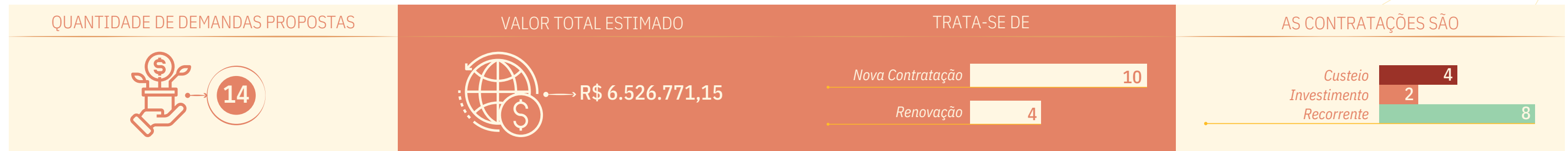
COB – Coordenadoria de Obras



CONTRATAÇÕES COB	
COB_001	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada para desenvolver e implantar solução de sistema de geração de energia por meio de células fotovoltaicas em edificação do TJDF</p> <p>Justificativa: Determinação da Administração Superior, conforme previsto no PLABI</p> <p>Valor Estimado: R\$ 500.000,00 Previsão da Contratação: outubro-19</p>
COB_002	<p>Contratação de empresa especializada para a execução da reforma da fachada do Fórum de Samambaia</p> <p>Justificativa: Deterioração e queda dos revestimentos cerâmicos da fachada</p> <p>Valor Estimado: R\$ 3.187.781,30 Previsão da Contratação: maio-19</p>
COB_003	<p>Execução do sistema de climatização do Fórum de Samambaia, com fornecimento de equipamentos e serviços</p> <p>Justificativa: A maior parte das salas do Fórum, incluindo secretarias e cartórios judiciais, não possuem ar condicionado. Nos períodos de temperaturas mais altas do ano, o ambiente prejudica a concentração e o desenvolvimento dos trabalhos.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 3.000.000,00 Previsão da Contratação: julho-19</p>
COB_004	<p>Aquisição de luminárias de emergência para adequação das edificações do TJDF às normas do CBMDF nos seguintes prédios: Sede, Mirabete, Leal Fagundes, Núcleo Bandeirante, Brazlândia, Ceilândia, Galpões da Gráfica, Galpões do SAAN, Garagem, Samambaia, Gama, Santa Maria, Paranoá e São Sebastião.</p> <p>Justificativa: Necessidade de regularização dos sistemas de iluminação e sinalização de emergência para adequação das edificações do TJDF às normas vigentes, conforme previsões contidas nos projetos aprovados pelo CBMDF, nos seguintes prédios: Sede, Mirabete, Leal Fagundes, Núcleo Bandeirante, Brazlândia, Ceilândia, Galpões da Gráfica, Galpões do SAAN, Garagem, Samambaia, Gama, Santa Maria, Paranoá e São Sebastião. Os quantitativos previstos no contrato de manutenção predial SEAP/SUMAN são para manutenção das luminárias existentes e não para instalação de novas nos locais exigidos pelos projetos aprovados no CBMDF.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 60.000,00 Previsão da Contratação: junho-19</p>
COB_005	<p>Execução de serviços de engenharia e arquitetura para adequação das instalações físicas às normas do CBMDF nos seguintes prédios: Leal Fagundes, Núcleo Bandeirante, Brazlândia, Ceilândia, Galpões da Gráfica, Galpões do SAAN, Garagem, Samambaia, Gama, Santa Maria, Paranoá e São Sebastião.</p> <p>Justificativa: Necessidade de regularização das rotas de fuga, saídas de emergência, sistemas de hidrantes, e pressurização de escadas das edificações do TJDF adequando-as às normas vigentes, conforme previsões contidas nos projetos aprovados pelo CBMDF, nos seguintes prédios: Leal Fagundes, Núcleo Bandeirante, Brazlândia, Ceilândia, Galpões da Gráfica, Galpões do SAAN, Garagem, Samambaia, Gama, Santa Maria, Paranoá e São Sebastião.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 2.137.043,10 Previsão da Contratação: setembro-19</p>
COB_006	<p>Execução de serviço de engenharia para adequação do SPDA às normas do CBMDF dos seguintes prédios: Leal Fagundes, Núcleo Bandeirante, Brazlândia, Ceilândia, Galpões da Gráfica, Galpões do SAAN, Garagem, Samambaia, Gama, Santa Maria, Paranoá e São Sebastião.</p> <p>Justificativa: Necessidade de regularização dos sistemas SPDA das edificações listadas, para atendimento às normas técnicas vigentes.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 490.258,43 Previsão da Contratação: setembro-19</p>

CONTRATAÇÕES COB	
COB_007	<p>Demanda da unidade: Execução de serviço de engenharia para adequação dos sistemas de hidrantes à normas do CBMDF dos seguintes prédios: Leal Fagundes, Núcleo Bandeirante, Brazlândia, Ceilândia, Galpões da Gráfica, Galpões do SAAN, Garagem, Samambaia, Gama, Santa Maria, Paranoá e São Sebastião.</p> <p>Justificativa: Necessidade de regularização dos sistemas de hidrantes para adequação às normas do CBMDF dos seguintes prédios: Leal Fagundes, Núcleo Bandeirante, Brazlândia, Ceilândia, Galpões da Gráfica, Galpões do SAAN, Garagem, Samambaia, Gama, Santa Maria, Paranoá e São Sebastião.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 177.304,67 Previsão da Contratação: junho-19</p>
COB_008	<p>Demanda da unidade: Execução de serviços de engenharia e arquitetura para adequação das instalações físicas às normas do CBMDF nos seguintes prédios: Sede (blocos A, B, C e D) e Fórum Mirabete. A contratação abrangerá os seguintes sistemas: rotas de fuga e saídas de emergência, pressurização e adequação de escadas, hidrantes, spda, detecção e sprinklers.</p> <p>Justificativa: Necessidade de regularização das rotas de fuga, saídas de emergência, sistemas de hidrantes, e pressurização de escadas das edificações do TJDF adequando-as às normas vigentes, conforme previsões contidas nos projetos aprovados pelo CBMDF, nos seguintes prédios: Sede (blocos A, B, C e D) e Fórum Mirabete.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 3.047.982,21 Previsão da Contratação: outubro-19</p>
COB_009	<p>Demanda da unidade: Execução de serviços de engenharia para adequação dos sistemas de detecção e alarme às normas do CBMDF nos seguintes prédios: Leal Fagundes, São Sebastião, Brazlândia, Núcleo Bandeirante, Samambaia, Gama, Paranoá, Santa Maria, Gráfica, Garagem, SAAN e Ceilândia.</p> <p>Justificativa: Necessidade de regularização dos sistemas de detecção e alarme para adequação às normas do CBMDF nos seguintes prédios: Leal Fagundes, São Sebastião, Brazlândia, Núcleo Bandeirante, Samambaia, Gama, Paranoá, Santa Maria, Gráfica, Garagem, SAAN e Ceilândia.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 777.895,89 Previsão da Contratação: outubro-19</p>
COB_010	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada para aquisição e implantação de sistema BIM de desenvolvimento de projetos, execução, e monitoramento de edificações. A contratação contemplará licenças, treinamento e consultoria. A contratação vai ao encontro do previsto no Decreto Federal 9377/2018, que instituiu a Estratégia Nacional de disseminação do Building Information Modelling - BIM.</p> <p>Justificativa: Necessidade de implantação de sistema BIM de forma a otimizar os trabalhos das equipes técnicas do Tribunal (COB, SEAP, SETEC, SETIC, SEMA), unificando a base de projetos para melhor gerenciamento das edificações</p> <p>Valor Estimado: R\$ 500.000,00 Previsão da Contratação: novembro-19</p>
COB_011	<p>Demanda da unidade: Compensação florestal decorrente da obra de Construção dos galpões CEGOC e de Armazenamento do TJDF no S I A</p> <p>Justificativa: Exigência legal do IBRAM em função das árvores que foram suprimidas para a construção.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 2.413.225,79 Previsão da Contratação: -</p>
COB_012	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada em projetos, obras e serviços de engenharia para realizar o projeto executivo e execução dos serviços de refazimento do sistema de drenagem de águas pluviais para o bloco D do Palácio da Justiça</p> <p>Justificativa: O bloco D do Palácio da Justiça apresenta infiltrações em vários pontos da laje de cobertura devido à deficiência do sistema de drenagem de águas pluviais. A edificação abriga os gabinetes da Presidência, Vice-presidências e Corregedoria deste e. TJDF. A execução destes serviços (projeto executivo e execução do projeto) visa impedir novas ocorrências de infiltração, evitando incômodos aos usuários e danos aos materiais da edificação (móveis, processos, documentos. etc.)</p> <p>Valor Estimado: R\$ 104.588,69 Previsão da Contratação: -</p>

CODIG – Coordenadoria de Digitalização e Serviços Gráficos



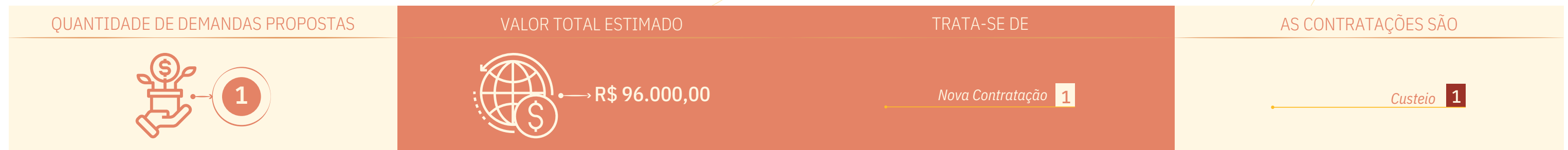
CONTRATAÇÕES CODIG	
CODIG_001	<p>Demanda da unidade: Insumos utilizados para manutenção e produção de impressos em máquinas impressoras Off-Set.</p> <p>Justificativa: Trata-se da aquisição de insumos necessários à manutenção e produção de impressos realizados nas máquinas impressoras off-set pertencentes ao parque gráfico deste Tribunal.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 75.901,74 Previsão da Contratação: abril-19</p>
CODIG_002	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos e de reprografia continuados para atendimento das demandas do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios - TJDF, com aporte de profissionais da área de diagramação, impressão, acabamento e de reprografia.</p> <p>Justificativa: Os serviços gráficos e de reprografia são definidos como serviços continuados, de natureza auxiliar, necessários à Administração para o desempenho de suas atribuições, cuja interrupção pode comprometer em parte a continuidade de suas atividades e cujas categorias envolvidas na sua realização não estão contempladas no plano de cargos do TJDF.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 1.777.283,88 Previsão da Contratação: outubro-19</p>
CODIG_003	<p>Demanda da unidade: Aquisição de insumos gráficos para acabamento.</p> <p>Justificativa: Nosso objetivo é garantir à CODIG os recursos necessários ao cumprimento de sua missão institucional, estabelecida por meio da Portaria 1.608 de 26 de setembro de 2014, com aquisição de materiais de consumo necessários à confecção de impressos gráficos, visando atender às demandas de impressão offset oriundas do TJDF e dos Termos de Execuções Descentralizadas (TEDs) assinados com o TRE, além de reposição do estoque regular.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 41.995,00 Previsão da Contratação: abril-19</p>
CODIG_004	<p>Demanda da unidade: Prover o TJDF de papéis para a realização dos serviços gráficos de impressão off-set, impressão digital e os serviços de acabamento.</p> <p>Justificativa: O presente procedimento trata da aquisição de papéis para utilização no núcleo de gravação e impressão, núcleo de design gráfico, editoração e controle e no núcleo de preparação, acabamento e encadernação de impressos, com o objetivo de atender as demandas gráficas das diversas unidades administrativas do TJDF, além de reposição do estoque regular.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 445.437,50 Previsão da Contratação: abril-19</p>
CODIG_005	<p>Demanda da unidade: Empresa especializada na manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos do parque gráfico para o ano de 2019 incluindo recursos financeiros para a aquisição de peças de reposição dos equipamentos.</p> <p>Justificativa: A proposta de contratação de manutenção preventiva e corretiva contempla 44 equipamentos, sendo 42 da área gráfica, 02 do almoxarifado (NUBEC). Trata-se de equipamentos essenciais à execução das atribuições institucionais da CODIG e de seus serviços, além de contemplar dois equipamentos do NUBEC que são utilizados na movimentação de cargas e insumos. Sem a contratação proposta, a CODIG, em caso de inoperância de algum equipamento, pode paralisar total ou parcialmente o fornecimento de impressos ou a realização de alguns serviços, como fragmentação de documentos ou adesivação de placas. Os equipamentos constantes no parque gráfico são necessários e indispensáveis à realização das atribuições das unidades subordinadas à CODIG. Objetivando facilitar a gestão de contratos e ampliar a participação de empresas no certame vindouro (2018), os equipamentos foram divididos em lotes, considerando o uso e a área de atuação de cada equipamento. O loteamento facilitará a gestão dos contratos, sendo que a intenção é de que cada lote seja gerenciado por gestores das áreas de atuação, o que facilitará a segregação de funções, além de favorecer a participação de empresas que atuem na manutenção de tecnologias específicas.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 644.077,28 Previsão da Contratação: dezembro-19</p>
CODIG_006	<p>Demanda da unidade: Prover o TJDF de material de consumo, matéria prima utilizada para confecção de AR.</p> <p>Justificativa: Suprir o estoque de matéria-prima para confecção do AR pelo período de 12 meses computados estoque de segurança do NUBEC.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 6.656,00 Previsão da Contratação: abril-19</p>

CONTRATAÇÕES CODIG	
CODIG_007	<p>Demanda da unidade: Prover o TJDF de material de consumo (envelopes) necessário para produção de trabalhos impressos.</p> <p>Justificativa: O presente procedimento trata da aquisição de envelopes para utilização no núcleo de gravação e impressão, com o objetivo de atender as demandas gráficas das diversas unidades administrativas do TJDF, além de reposição do estoque regular.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 150.714,75 Previsão da Contratação: abril-19</p>
CODIG_008	<p>Demanda da unidade: Aquisição de película auto-adesiva, máscara de transferência e lâmina para plotter de recorte.</p> <p>Justificativa: A Portaria GPR 1175 de 2017 estabelece como atribuição do NUDEC, a confecção de placas para sinalização interna do Tribunal. As placas, fornecidas pelo SERCIV, são fabricadas em alumínio pintado de acordo com as cores estipuladas no manual de sinalização do TJDF e os dizeres da sinalização são confeccionados em película auto-adesiva de PVC calandrada polimérica nas cores branco e preto. O recorte da película auto-adesiva utilizada na sinalização interna do TJDF é feito pela impressora plotter de recorte Roland GX-24 pertencente a este Tribunal. O mesmo equipamento é utilizado para recortes personalizados, como etiquetas adesivas para sinalização de processos e outros. Para atender a essa atribuição do NUDEC, faz-se necessária a reposição do estoque regular dos insumos relacionados à impressora plotter de recorte Roland GX-24. O quantitativo solicitado visa atender as demandas por um período de até 12 meses. Os insumos desta contratação são de uso direto e contínuo da impressora plotter, e, atualmente, atingiram o estoque mínimo.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 3.360,00 Previsão da Contratação: abril-19</p>
CODIG_009	<p>Demanda da unidade: Assinaturas de licenciamento de uso de softwares, na forma de subscrição, do pacote Adobe Creative Cloud todos os Apps (All apps for teams), pelo período de 48 (quarenta e oito) meses.</p> <p>Justificativa: A Coordenadoria de Digitalização e Serviços Gráficos (CODIG) possui em uma de suas unidades subordinadas o Núcleo de Design Gráfico, Editoração e Controle de Qualidade (NUDEC). Este núcleo é responsável por criar e diagramar projetos gráficos para versões impressas e eletrônicas, além de preparar arquivos para gravação de chapas, reprodução eletrônica, dentre outras atribuições. (Portaria GPR n. 1175/2017, Art. 119, inciso II e IV). Desde 2010, o NUDEC/CODIG utiliza as licenças de uso do pacote Adobe Creative Cloud CS5, para publicação e edição de imagens, criação e diagramação de projeto gráfico, edição de figuras vetoriais, edição de arquivos PDF e recursos de interatividade para publicações digitais em PDF. O presente documento tem por objetivo contratação de licenciamento de uso de softwares, na forma de subscrição, para publicação e edição de imagens, criação e diagramação de projeto gráfico, edição de figuras vetoriais, edição de arquivos PDF e recursos de interatividade para publicações digitais em PDF, pelo período de 48 (quarenta e oito) meses, na qual deverão estar compreendidos serviços como suporte técnico, atualização de versão e manutenção de licenças.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 66.000,00 Previsão da Contratação: junho-19</p>
CODIG_010	<p>Demanda da unidade: Aquisição de chapas térmicas CtP, bem como os insumos necessários para sua revelação</p> <p>Justificativa: Garantir à CODIG os recursos necessários para o cumprimento de sua missão institucional, estabelecida por meio da Portaria 1.608 de 26 de setembro de 2014, com aquisição de chapas térmicas CtP, bem como os insumos necessários para sua revelação (revelador químico), visando atender às demandas de impressão offset oriundas do TJDF e dos Termos de Execuções Descentralizadas (TEDs) assinados com diversos órgãos, além de reposição do estoque regular.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 73.512,45 Previsão da Contratação: abril-19</p>
CODIG_011	<p>Demanda da unidade: Prover o TJDF de cartolinas para a realização dos serviços gráficos de impressão off-set, impressão digital e os serviços de acabamento.</p> <p>Justificativa: O presente procedimento trata da aquisição de cartolinas para utilização no núcleo de gravação e impressão, núcleo de design gráfico, editoração e controle e no núcleo de preparação, acabamento e encadernação de impressos, com o objetivo de atender as demandas gráficas das diversas unidades administrativas do TJDF, além de reposição do estoque regular.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 123.200,00 Previsão da Contratação: março-19</p>

CONTRATAÇÕES CODIG	
CODIG_012	Demanda da unidade: Prestação de serviços de caráter operacional, de natureza continuada, de digitalização, indexação, controle de qualidade de documentos com treinamento, capacitação, para atendimento das demandas do TJDF.
	Justificativa: A necessidade da presente renovação contratual se deve ao fato de as demandas da CODIG para digitalização de processos físicos, desde a publicação da Portaria Conjunta 99/2016 que determina que o NUDIG vinculado a CODIG seja a responsável pela digitalização dos processos físicos. Com a crescente demanda atualmente existe uma fila (determinada pela Corregedoria) de 20 cartórios que aguardam a vez para que os processos físicos sejam digitalizados. Ademais a CODIG/NUDIG é responsável, atualmente, pela digitalização dos processos oriundos de outros 5 cartórios com força própria (fragmentados pela própria vara); 8 varas de fazenda pública; Vara Cível de Planaltina; STF; STJ; 7ª Turma Cível além de mais 10 varas remanescentes (serviços com demanda constante). Por sua vez, segundo informações do Arquivo Central restam cerca de 40.000 (quarenta mil) caixas para serem digitalizadas. Cada caixa possui em média 20 processos com 1.500 imagens de modo que o montante total de imagens é da ordem de 1 bilhão e duzentas milhões de imagens. Conforme projeto básico da contratação a quantidade de imagens a ser digitalizada pela CETEFE foi estimada em cerca de 40 milhões de imagens por ano. Percebe-se portanto que a demanda pela presente prorrogação é urgente face a quantidade de imagens a serem digitalizadas.
	Valor Estimado: R\$ 3.110.927,55 Previsão da Contratação: dezembro-19

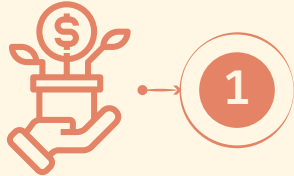

CONTRATAÇÕES CODIG	
CODIG_013	Demanda da unidade: Renovação de contrato para prestação do serviço de licença do software para gestão de indústria gráfica
	Justificativa: O sistema de gestão auxilia diretamente na elaboração de orçamentos, na emissão de ordens de produção, na emissão de notas de expedição e na produção de relatórios
	Valor Estimado: R\$ 5.500,00 Previsão da Contratação: fevereiro-19
CODIG_014	Demanda da unidade: Aquisição de insumos para plotter de recorte (vinil, máscara de transferência e lâminas)
	Justificativa: Reposição do estoque regular para atendimento das demandas de recorte em vinil para a sinalização do TJDF
	Valor Estimado: R\$ 2.205,00 Previsão da Contratação: -

COGESA – Coordenação de Gestão Socioambiental



CUSTEIO (NOVA CONTRATAÇÃO)	
COGESA_001	Demanda da unidade: Prestação de serviços de gerenciamento de resíduos sólidos urbanos não perigosos, sob demanda, gerados nas dependências do TJDF, abrangendo as etapas de coleta, transporte, transbordo, tratamento e destinação ou disposição final ambientalmente adequada, nos termos das Leis 12305/2010, 8.666/1993 e 10.520/2002 e Decretos 5.450/2005 e 8.538/2015.
	Justificativa: A contratação é uma exigência da política governamental do Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal, que visa regularizar a implantação da Lei 12305/2010. De acordo com a Lei Distrital nº 5.610, de 16 de fevereiro de 2016 e o Decreto Distrital nº 37.568, de 24 de agosto de 2016, o TJDF está classificado como grande gerador de resíduos sólidos (papéis sanitários, papéis de cozinha e copa, embalagens metalizadas, isopores e plásticas contaminadas com o contato com alimentos, resíduos orgânicos -restos de alimentos, resíduos de varrição, resíduos de podas de grama e galhas, entre outros) num volume superior a 120 litros por dia. Sendo assim, é integralmente responsável pelo gerenciamento dos resíduos sólidos gerados em suas dependências, incluindo as atividades de segregação, coleta, armazenamento, transporte, transbordo, tratamento, destinação ou disposição final desses. O SLU adotou a estrutura de terceirização dos serviços para viabilizar o cumprimento das normas, e criou no portal www.slu.df.gov.br o sistema informatizado para cadastramento das informações sobre a geração de resíduos sólidos e empresas a serem validadas para a coleta. O SLU se incumbiu atualmente da coleta dos resíduos sólidos domiciliares, de menor volume, e dos recicláveis, para destinação às cooperativas de catadores e à gestão das áreas de transbordo e destinação final. A contratação/renovação ora pretendida atende à Resolução N. 14/2016 da ADASA que definiu preço público máximo para a atividade; O valor estimado para 2019 prevê a margem de 25% de redução contratual. A tendência é reduzir o valor contratado ao longo dos anos, a partir da mudança comportamental dos usuários e forma correta de descarte, uma vez que a maior parte dos resíduos gerados no âmbito do TJDF são recicláveis ou destinados ao reúso, com exceção dos resíduos dos banheiros.
	Valor Estimado: R\$ 96.000,00 Previsão da Contratação: julho-19

NIC – Núcleo de Inclusão

QUANTIDADE DE DEMANDAS PROPOSTAS	VALOR TOTAL ESTIMADO	TRATA-SE DE	AS CONTRATAÇÕES SÃO
 1	 R\$ 66.597,50	Renovação 1	Custeio 1

RENOVAÇÃO

Demanda da unidade: Prestação de serviços de interpretação e tradução simultânea em Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS), atendendo as demandas para audiências, atendimentos, reuniões e eventos.

Justificativa: A Portaria Conjunta 63, de 29 de junho de 2015, regulamenta o Programa de Inclusão da Pessoa com Deficiência do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios – TJDF, estabelecendo, em seu Artigo 3º, o objetivo de promover a remoção das barreiras atitudinais, físicas, arquitetônicas e de comunicação (g.n), com vistas à promoção da acessibilidade e à garantia dos direitos das pessoas com deficiência no contexto institucional. E, especificamente, no artigo 4º estão estabelecidos os objetivos do Programa tanto no Inciso II - garantir às pessoas com deficiência o acesso aos meios de informação e comunicação no TJDF, quanto no Inciso VII - garantir a implementação e a aplicabilidade das ações de inclusão e acessibilidade relativas à pessoa com deficiência, conforme legislação vigente. Cita-se, ainda, o Artigo 5º que define como público-alvo do Programa magistrados com deficiência do TJDF, estagiários, contratados e público externo com deficiência. Por ser assim, e em atendimento às determinações estabelecidas no art. 10, inciso XIII da Resolução 230/2016 do Conselho Nacional de Justiça - CNJ, foi celebrado o contrato n. 016/2017 com o objetivo de “promover a oferta de intérprete em LIBRAS para eventos, reuniões, atendimentos individuais, cursos, vídeos informativos e audiências, por meio do P.A. 09859/2016.

Valor Estimado: R\$ 66.597,50

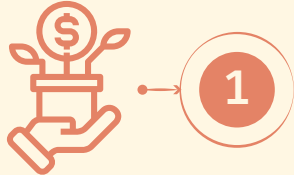

Previsão da Contratação: fevereiro-19

NIC_001

40

41

OVG – Ouvidoria Geral

QUANTIDADE DE DEMANDAS PROPOSTAS	VALOR TOTAL ESTIMADO	TRATA-SE DE	AS CONTRATAÇÕES SÃO
 1	 R\$ 852.572,00	Renovação 1	Custeio 1

CUSTEIO

Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de operação, fornecimento de insumos e gerenciamento de contact center receptivo e ativo.

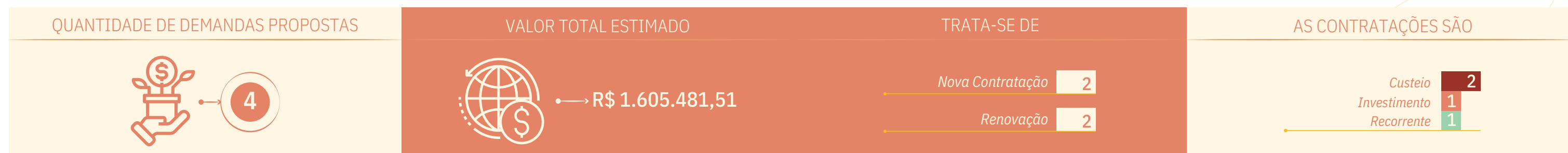
Justificativa: Manter em funcionamento o Posto de Serviço de Teleinformação ao Cidadão (PSTIC), unidade vinculada à Ouvidoria-Geral, à qual compete, entre outras atribuições, promover todo o atendimento telefônico ao público que procura o TJDF orientando-o a respeito da estrutura, da competência e do funcionamento do Tribunal, prestando-lhe informações, registrando manifestações quanto aos serviços prestados pelo Tribunal ou encaminhando-o aos setores competentes, isto é, atividades de inquestionável utilidade e interesse público.

Valor Estimado: R\$ 852.572,00

Previsão da Contratação: fevereiro-19

OVG_001

SEAB – Secretaria de Assistência e Benefícios



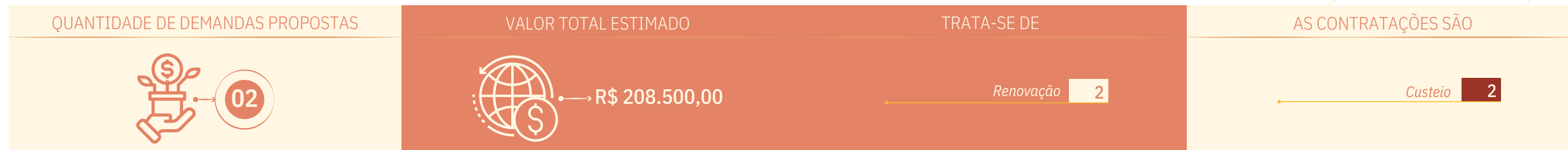
CONTRATAÇÃO RECORRENTE

SEAB_001	<p>Demanda da unidade: Licença para uso do Sistema SIMPRO Videofarma (Revista Simpro Hospitalar- Sistema de Teleprocessamento FARM/HOSP), com cinco pontos de acesso simultâneos em rede em um mesmo endereço, fornecido com exclusividade pela empresa Simpro Publicações e Teleprocessamento Ltda.</p>
	<p>Justificativa: O Sistema Simpro Videofarma é um conjunto de programas para acesso ao banco de dados da empresa contratada, com informações sobre preços de materiais especiais cirúrgicos, próteses, medicamentos, etc. É utilizado no Pró-Saúde para cotação de materiais para cirurgias e na conferência de faturas médicas.</p>
	<p>Valor Estimado: R\$ 8.103,86 Previsão da Contratação: outubro-19</p>
SEAB_002	<p>Demanda da unidade: Aquisição do Guia Farmacêutico Brasíndice Nacional Eletrônico (consulta à internet + revista impressa), contendo 24 edições, com publicação quinzenal, fornecido exclusivamente pela empresa ANDREI – Publicações Médicas, Farmacêuticas e Técnicas Ltda.</p>
	<p>Justificativa: O Guia Farmacêutico Brasíndice é um periódico considerado como referência nacional para preços de medicamentos. Tem sido usado pelo Pró-Saúde na conferência de faturas médicas e reembolsos farmacêuticos.</p>
	<p>Valor Estimado: R\$ 2.377,65 Previsão da Contratação: novembro-19</p>

CONTRATAÇÃO RECORRENTE

SEAB_003	<p>Demanda da unidade: Prestação de serviços continuados de apoio administrativo na área de auditoria médico-hospitalar, atendimento domiciliar e correlatos, bem como assessoramento técnico ao Programa de Assistência à Saúde e Benefícios Sociais - Pró-Saúde.</p>
	<p>Justificativa: Prestação de serviços continuados de apoio administrativo na área de auditoria médico-hospitalar, atendimento domiciliar e correlatos, bem como assessoramento técnico ao Programa de Assistência à Saúde e Benefícios Sociais - Pró-Saúde. A auditoria de contas médicas tem papel fundamental na garantia do adequado atendimento ao beneficiário, na triagem e orientação de procedimentos, na redução dos custos, bem como na adoção de controles internos nas atividades de administração do Pró-Saúde; Propicia a conferência e auditoria das faturas apresentadas, bem como a realização de perícias e autorização dos procedimentos em conformidade com a regulamentação do Programa e com os prazos estabelecidos contratualmente com a rede credenciada; A interrupção dos serviços prestados pode comprometer a continuidade das atividades do Pró-Saúde, de modo que a contratação pode se estender por mais de um exercício financeiro.</p>
	<p>Valor Estimado: R\$ 1.568.000,00 Previsão da Contratação: abril-19</p>
SEAB_004	<p>Demanda da unidade: Aquisição de 40.000 cartões em PVC, tipo cartão de crédito, sem tarja magnética, para identificação dos beneficiários do PRÓ-SAÚDE, com as seguintes características: 54x86 mm, espessura: 0,75mm, cores: 4x1, impressos em offset.</p>
	<p>Justificativa: Verificou-se, a partir da aquisição do SISTEMA BENNER, que o layout atual de numeração dos cartões do Pró-Saúde não apresenta compatibilidade com este novo sistema. Dessa forma, faz-se necessário licitar carteiras para renovação dos documentos de identificação dos beneficiários do Programa.</p>
	<p>Valor Estimado: R\$ 27.000,00 Previsão da Contratação: novembro-19</p>

SEAMB – Secretaria de Administração de Mandados e Guarda de Bens Judiciais



CONTRATAÇÕES SEAMB

SEAMB_001

Demanda da unidade: Prestação dos serviços (por demanda) de remoção, transporte, incineração e destinação adequada dos resíduos referentes a objetos vinculados a processos judiciais sob a guarda da Central de Guarda de Objetos de Crime- CEGOC.

Justificativa: Em conformidade com a Resolução 1 de 26 de junho de 2017, originária do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios – TJDF, a Central de Guarda de Objetos de Crime – CEGOC, órgão administrativo sob a Coordenação Técnica da Juíza de Direito Substituta de 2º Grau Maria Ivatônia Barbosa dos Santos, tem como finalidade precípua, entre outras, o exercício da seguinte competência institucional: Art. 52. À Central de Guarda de Objetos de Crime - CEGOC compete: [...] VIII - cumprir despachos judiciais referentes à triagem, à destruição, à incineração ou à alienação de materiais provenientes de processo judicial de crime e contravenção; Há bens apreendidos que não são passíveis de utilização, seja pelo seu estado de conservação, seja pela sua natureza. Constatada a imprestabilidade do material por Oficiais de Justiça Avaliadores do TJDF, o Juiz Coordenador da CEGOC, em decisão motivada, determinará a destruição dos bens por meio da incineração, ante a inexistência de outra destinação plausível (leilão, doação ou restituição à parte). Em um levantamento preliminar, cabe-nos informar que em 2018, até a presente data, foram incinerados mais de 14 toneladas de material e recebidos mais de 36.000 objetos. Caso não haja contrato vigente para esse desiderato, por força do volume mensal recebido de objetos oriundos das Delegacias de Polícia, em poucos meses ocasionaria colapso no recebimento de objetos, por inexistência de espaço físico nos galpões sob responsabilidade da CEGOC.

Valor Estimado: R\$ 120.000,00 **Previsão da Contratação:** junho-19

CONTRATAÇÕES SEAMB

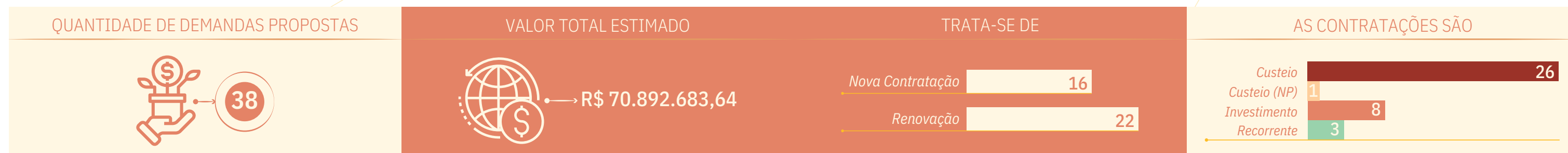
SEAMB_002

Demanda da unidade: Serviço de transcrição de arquivos eletrônicos de áudio de audiências judiciais.

Justificativa: Prover o TJDF de serviços especializados de degravação (transcrição de arquivos eletrônicos de áudio) de audiências judiciais, para atender às disposições do Código de Processo Penal, que exigem o registro de depoimentos e dos interrogatórios, para posterior degravação. No mesmo sentido, há disposições correlatas na Lei dos Juizados Especiais Criminais, bem como demandas relativas às cartas precatórias devolvidas de outras unidades da federação, conforme determinação constante do PA 4.811/2009.

Valor Estimado: R\$ 88.500,00 **Previsão da Contratação:** junho-19

SEAP – Secretária de Administração Predial



CONTRATAÇÕES SEAP

SEAP_001

Demanda da unidade: Prestação de serviços continuados de limpeza e conservação, com fornecimento de equipamentos, utensílios e materiais de limpeza, nos prédios do TJDF, com aporte de profissionais da área de encarregado geral, encarregado de limpeza, supervisor e servente.

Justificativa: A contratação dos serviços de limpeza constitui-se como imprescindível uma vez que garante a manutenção das condições de higiene das instalações que compõem a infraestrutura do TJDF, cuja eventual interrupção inviabilizaria a própria prestação jurisdicional pelo órgão, uma vez que suas instalações deixariam de apresentar as condições de salubridade necessária para Magistrados, Servidores e jurisdicionados.

Valor Estimado: R\$ 18.300.805,23 **Previsão da Contratação:** maio-19

CONTRATAÇÕES SEAP

SEAP_002

Demanda da unidade: Prestação dos serviços continuados inerentes às atividades de copa no âmbito do Tribunal de Justiça o do Distrito Federal e dos Territórios com aporte exclusivo nas instalações do TJDF, de profissionais das áreas de garçom, copeiro, maitre, chefe de cozinha, supervisor, auxiliar de encarregado e encarregado geral, bem como fornecimento de materiais de limpeza, utensílios e equipamentos de copa.

Justificativa: Prestar o suporte a Magistrados, Servidores e jurisdicionados relativos aos serviços de copa e, principalmente, o suporte de serviços as Sessões dos Tribunais do Júri.

Valor Estimado: R\$ 5.434.793,91 **Previsão da Contratação:** maio-19

CONTRATAÇÕES SEAP

SEAP_003	Demanda da unidade: Prestação de serviços continuados de Apoio Operacional e Administrativo para atendimento das demandas da Secretaria de Administração Predial do TJDF, com aporte de profissionais das áreas de encarregado geral, supervisor, mensageiro, atendente, persianista, auxiliar de encarregado, auxiliar de serviços gerais e costureira.
	Justificativa: A contratação se justifica por contribuir com o alcance das metas de produtividade do órgão ao desonerar servidores de atividades de cunho operacional, tais quais movimentações físicas de processos, permitindo que desenvolvam prioritariamente suas atividades técnicas. Ademais permite que a Secretaria de Administração Predial e Subsecretaria de Serviços gerais operacionalizem serviços de baixa complexidade relativos a manutenção predial.
	Valor Estimado: R\$ 4.385.506,73 Previsão da Contratação: agosto-19
SEAP_004	Demanda da unidade: Prestação de serviços continuados de jardinagem com a execução de atividades de manutenção de jardins, canteiros, cercas vivas, áreas com mato e vegetação nativas, jardins de inverno e jardins do espelho d'água do Palácio de Justiça, sem o aporte exclusivo de mão de obra nas dependências do TJDF.
	Justificativa: A contratação justifica-se pela necessidade de manutenção da infraestrutura do órgão em conformidade com as boas práticas e legislação distrital relativa a obrigatoriedade de proprietários de imóveis mantê-los conservados e limpos.
	Valor Estimado: R\$ 806.394,27 Previsão da Contratação: outubro-19
SEAP_005	Demanda da unidade: Serviço de controle de vetores e pragas urbanas, por meio de realização de serviços preventivos programados de desinsetização e desratização, bem como serviços excepcionais de controle e extração de outros vetores urbanos (pombos, morcegos, abelhas, marimbondos)
	Justificativa: A contratação se justifica pela obrigação dos proprietários realizar a sua manutenção, no caso específico, contribuindo com as políticas sanitárias voltadas ao combate a proliferação de pragas e vetores nocivos a saúde humana.
	Valor Estimado: R\$ 44.211,43 Previsão da Contratação: maio-19
SEAP_006	Demanda da unidade: Prestação de serviços de limpeza, tratamento e conservação dos espelhos D'água do Palácio de Justiça e da piscina existente na Residência Oficial do TJDF.
	Justificativa: Garantir o cumprimento de legislação distrital que obriga os proprietários a manter a limpeza e conservação de seus imóveis.
	Valor Estimado: R\$ 160.750,32 Previsão da Contratação: outubro-19
SEAP_007	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de refeições e lanches aos Tribunais do Júri e outras demandas institucionais autorizadas pelo Gabinete da Presidência.
	Justificativa: Destacamos que a realização dessas sessões de julgamento dos Tribunais do Júri impõe complexas ações prévias de preparação, bem como durante sua execução, tais quais, mobilização de jurados, intimação de testemunhas e partes, escolta para deslocamentos de réu quando este se encontra preso, aparato de segurança, além de um número significativo de servidores de diversos órgãos. Ademais, dada a sua complexidade, o seu período de duração médio é bastante elevado, impondo, ainda, a permanência daquelas pessoas envolvidas nos trabalhos por longos períodos confinados no ambiente do próprio Tribunal do Júri. Desse modo, visando mitigar riscos e longas interrupções decorrentes da eventual necessidade de paralização e desmobilização de todo o aparato com objetivo dos participantes se alimentarem, mostra-se plenamente justificável que o Órgão invista em solução que otimize o fluxo dos julgamentos. Importante salientar que por imposição legal alguns membros, como os jurados, permaneçam isolados durante toda a sessão de julgamento, impondo ao Erário a responsabilidade pelo bem estar dessas pessoas. Sendo assim, a prestação de suporte alimentar às sessões dos Tribunais apresenta-se, não apenas justificável, mas imprescindível para permitir a boa operação dos trabalhos, vez que garante: 1. O suporte alimentar de todas aquelas pessoas envolvidas nos trabalhos; 2. A possibilidade de isolamento de testemunhas, jurados, preso durante as sessões de julgamento; 3. Maior celeridade no fluxo do trabalho vez que evita a desmobilização prolongada de todo o aparato para fins de alimentação em outra localidade; 4. Contribui com a segurança dos trabalhos uma vez que viabiliza a permanência dos profissionais de segurança durante todo o período de duração da sessão. Fonte: ETP.
	Valor Estimado: R\$ 1.101.474,25 Previsão da Contratação: setembro-19
SEAP_008	Demanda da unidade: Aquisição do insumo café moído para atendimento a demanda anual do TJDF
	Justificativa: Manutenção dos serviços de suporte de atendimento de copa para Magistrados, Servidores e Jurisdicionados.
	Valor Estimado: R\$ 244.400,00 Previsão da Contratação: maio-19
SEAP_009	Demanda da unidade: Aquisição de gêneros alimentícios para complementar o suporte alimentar as sessões dos Tribunais do Júri e viabilizar a prestação dos atendimentos de copa.
	Justificativa: Os insumos relacionados constituem-se como complemento aqueles utilizados na execução dos serviços de copa prestados.
	Valor Estimado: R\$ 113.584,60 Previsão da Contratação: fevereiro-19

CONTRATAÇÕES SEAP

SEAP_010	Demanda da unidade: Prestação de serviços de lavanderia, sob demanda, incluindo toda a cadeia de ações (lavar, alvejar, secar, passar e embalar) necessárias à melhor higienização dos itens de confecção encaminhados pelo TJDF.
	Justificativa: Prestar apoio as atividades dos Tribunais de Júri e de conservação predial através de serviços de lavagem de persianas, toalhas de mesa, forros de cama, capas de elevadores, etc.
	Valor Estimado: R\$ 10.000,00 Previsão da Contratação: agosto-19
SEAP_011	Demanda da unidade: Aquisição de Balanças
	Justificativa: Os equipamentos são fundamentais para auxiliar a unidade nas rotinas de fiscalização do contrato de fornecimento de refeições
	Valor Estimado: R\$ 1.390,00 Previsão da Contratação: abril-19
SEAP_012	Demanda da unidade: Prestação de seguro contra riscos de incêndio, global, na forma de risco absoluto, incluindo a cobertura para incêndios provocados por causa elétrica, queda de raio, explosão de qualquer natureza dos imóveis e móveis pertencentes ao TJDF.
	Justificativa: Resguardar o patrimônio imobiliário da União contra ocorrências de danos.
	Valor Estimado: R\$ 150.881,56 Previsão da Contratação: novembro-19
SEAP_013	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada no ramo de limpeza de fachada envidraçada para executar a atividade nos prédios de Brasília - Blocos A, B, C e D, Fórum Mirabete e Fórum Verde, totalizando 43.394,41 m², tendo em vista a necessidade de conservação das fachadas, e considerando que não há histórico de limpeza recente dessas edificações.
	Justificativa: Devido a condições climáticas, o acúmulo de água e sujeira pode contribuir para que resíduos e materiais fiquem sedimentados nos revestimentos e vidros das fachadas, de forma a deteriorar o patrimônio. Manutenção preventiva é fundamental para mitigar riscos e evitar gastos com reformas corretivas, geralmente, muito caras ao erário, bem como ampliar a vida útil da edificação. A Portaria IPHAN 314/1992, ao incorporar a área do Plano Piloto ao espaço de proteção artístico e cultural da Capital da República, trouxe aos titulares das edificações públicas a necessidade de mantê-las preservadas, quer em suas estruturas, quer em suas fachadas - além das questões estética, histórica e cultural. Quando da realização de limpeza, via de regra, possibilita-se a identificação de irregularidades na esquadrias, vidros quebrados, infiltrações, riscos diversos (desde que previamente especificado no objeto da contratação).
	Valor Estimado: R\$ 160.559,31 Previsão da Contratação: junho-19
SEAP_014	Demanda da unidade: Contratação de serviço de análise da qualidade do ar nos ambientes climatizados do TJDF em cumprimento à Lei Federal n.º 13.589/2018 e resolução RE 9/2003 – ANVISA.
	Justificativa: Os serviços de análise da qualidade do ar são necessários para garantir que os ambientes internos e sistemas de climatização presentes nas edificações atendem os padrões mínimos de qualidade exigidos pela ANVISA, assegurando assim a saúde e bem estar dos jurisdicionados, magistrados e servidores.
	Valor Estimado: R\$ 222.756,60 Previsão da Contratação: março-19
SEAP_015	Demanda da unidade: Aquisição e instalação de ar condicionado split de parede (Hi-Wall)
	Justificativa: Para atendimento das solicitações dos usuários e alterações de layout
	Valor Estimado: R\$ 27.343,70 Previsão da Contratação: novembro-19
SEAP_016	Demanda da unidade: Contratação de fornecimento de água e coleta de esgoto com a CAESB para suprir as necessidades das unidades consumidoras do TJDF.
	Justificativa: O fornecimento de água é necessário para funcionamento das edificações.
	Valor Estimado: R\$ 3.696.518,65 Previsão da Contratação: novembro-19
SEAP_017	Demanda da unidade: Fornecimento de energia elétrica para as unidades do TJDF atendidas em alta tensão pertencentes ao Grupo A, Subgrupo A4, sob regime de tarifação convencional.
	Justificativa: Continuidade de serviço essencial junto à CEB para provimento de energia elétrica ao TJDF.
	Valor Estimado: R\$ 12.500.000,00 Previsão da Contratação: outubro-19
SEAP_018	Demanda da unidade: Instalação de elevador no Fórum de Santa Maria (PA da Modernização dos Fóruns de Brasília e do Gama)
	Modernização do elevador de Santa Maria
	Valor Estimado: R\$ 289.473,05 Previsão da Contratação: -

CONTRATAÇÕES SEAP

SEAP_019	<p>Demanda da unidade: Manutenção preventiva e corretiva em sistema de climatização do tipo VRF LG Multi V, splits e manutenção corretiva no sistema de exaustão, incluindo substituição de peças e acessórios, do Fórum do Meio Ambiente.</p> <p>Justificativa: Para garantir a continuidade de funcionamento dos diversos equipamentos existentes nas várias edificações, visando a acessibilidades dos usuários.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 146.531,97 Previsão da Contratação: outubro-19</p>
SEAP_020	<p>Demanda da unidade: Manutenção preventiva e corretiva e operação do sistema de ar condicionado central, ventilação mecânica, refrigeração e de automação predial, incluídos o fornecimento de peças de reposição, materiais, acessórios, componentes eletroeletrônicos e eletromecânicos, novos e originais na SEDE e Fórum do Mirabete.</p> <p>Justificativa: Para garantir a continuidade de funcionamento dos diversos equipamentos existentes nas várias edificações, visando a acessibilidades dos usuários.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 1.148.980,20 Previsão da Contratação: setembro-19</p>
SEAP_021	<p>Demanda da unidade: Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de ar condicionado de pequeno e médio porte, bem como manutenção corretiva em bebedouros de garrafão e de pressão e remanejamento de ar condicionado do tipo Split nas edificações do TJDF.</p> <p>Justificativa: Continuidade dos serviços de manutenção nos aparelhos de ar condicionado e bebedouros, garantindo o funcionamento e integridade dos aparelhos e a climatização adequada dos ambientes.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 486.800,29 Previsão da Contratação: março-19</p>
SEAP_022	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa para prestação de serviços especializados de manutenção preventiva, corretiva e execução de atendimentos emergenciais em Sistema Modular de Tratamento de Esgoto, marca Mizumo, modelo MB08, incluindo substituição de peças e acessórios.</p> <p>Justificativa: Para garantir o pleno funcionamento da ETE que faz parte do sistema de tratamento de esgoto da edificação.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 119.846,83 Previsão da Contratação: outubro-19</p>
SEAP_023	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada para a realização de manutenção corretiva e preventiva em arquivos deslizantes manuais, incluindo substituição de peças e acessórios</p> <p>Justificativa: Para garantir a continuidade de funcionamento dos diversos equipamentos existentes, evitando a degradação dos arquivos e inviabilizando o seu uso.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 14.664,77 Previsão da Contratação: junho-19</p>
SEAP_024	<p>Demanda da unidade: Prestação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de bombeamento predial (águas potáveis, águas pluviais, esgoto e incêndio), detecção e combate a incêndio (centrais de alarme, detectores de fumaça, acionadores manuais, sprinklers e hidrantes), incluso o fornecimento, instalação e configuração de detectores de incêndio sob demanda.</p> <p>Justificativa: Para garantir a proteção das instalações físicas do TJDF e das pessoas que por elas transitam diariamente, minimizando os riscos de sinistro e/ou os prejuízos advindos deste.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 949.525,69 Previsão da Contratação: dezembro-19</p>
SEAP_025	<p>Demanda da unidade: Manutenção preventiva e corretiva e atendimento emergenciais no sistema de elevadores de passageiros, incluindo todos os seus componentes eletromecânicos, mecânicos, elétricos, eletrônicos, de emergência, de segurança e quaisquer outros que integrem o sistema, incluindo o fornecimento de peças, materiais e acessórios (Bloco A, Riacho Fundo, entre outros).</p> <p>Justificativa: Para garantir a continuidade de funcionamento dos diversos equipamentos existentes nas várias edificações, visando a acessibilidades dos usuários</p> <p>Valor Estimado: R\$ 374.697,31 Previsão da Contratação: agosto-19</p>
SEAP_026	<p>Demanda da unidade: Manutenção preventiva e corretiva no sistema de elevadores de passageiros, incluindo todos os seus componentes eletromecânicos, mecânicos, elétricos, eletrônicos, de emergência, de segurança e quaisquer outros que integrem o sistema, incluindo o fornecimento de peças, materiais e acessórios (Mirabete, Águas Claras, entre outros).</p> <p>Justificativa: Para garantir a continuidade de funcionamento dos diversos equipamentos existentes nas várias edificações, visando a acessibilidades dos usuários.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 627.668,35 Previsão da Contratação: junho-19</p>

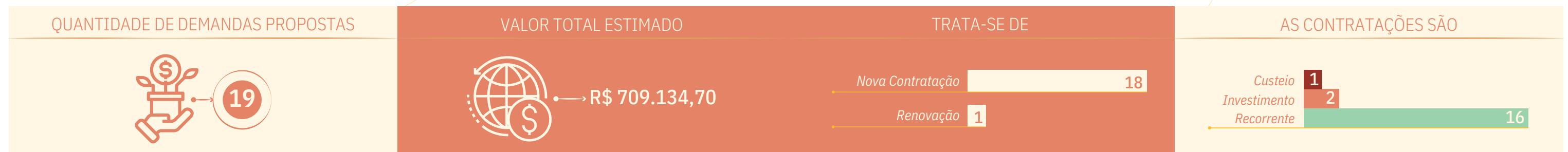
CONTRATAÇÕES SEAP

SEAP_027	<p>Demanda da unidade: Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de nobreaks, com reposição de peças e baterias, com disponibilização e manutenção de software de gerenciamento, em sistemas ininterruptos de potências (UPS) nobreaks.</p> <p>Justificativa: Manutenção da operacionalidade dos equipamentos que proveem energia em regime de emergência</p> <p>Valor Estimado: R\$ 996.208,97 Previsão da Contratação: janeiro-19</p>
SEAP_028	<p>Demanda da unidade: Manutenção preventiva e corretiva e atendimentos emergenciais em plataformas de transporte vertical, incluindo o fornecimento de peças, materiais e acessórios.</p> <p>Justificativa: Continuidade de manutenção de elevadores monta carga da SEDE e SAAN, garantindo o funcionamento dos equipamentos existentes nas várias edificações, visando a acessibilidade dos usuários.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 27.785,84 Previsão da Contratação: dezembro-19</p>
SEAP_029	<p>Demanda da unidade: Contratação de prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em cancelas e portões automáticos, inclusive atendimentos emergenciais, com substituição de peças e acessórios.</p> <p>Justificativa: A manutenção dos portões automáticos e cancelas é necessária para manter os equipamentos existentes nas edificações em funcionamento.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 281.047,24 Previsão da Contratação: janeiro-19</p>
SEAP_030	<p>Demanda da unidade: Tratamento químico preventivo e corretivo da qualidade da água do Sistema Central de ar condicionado das edificações do TJDF.</p> <p>Justificativa: Para cumprir a Resolução Normativa nº 9/2003 - ANVISA, que determina a análise semestral da qualidade do ar ambiente.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 101.082,76 Previsão da Contratação: maio-19</p>
SEAP_032	<p>Demanda da unidade: Manutenção preventiva e corretiva dos grupos geradores, realização de testes e acompanhamento do funcionamento de geração elétrica de emergência, compostos pelos grupos moto geradores, suas unidades de supervisão de corrente alternada (USCA), quadros de transferência manual, incluído o fornecimento de peças, materiais e acessórios.</p> <p>Justificativa: Para garantir o funcionamento dos sistemas de geração elétrica de emergência confiáveis de modo a atender a demanda dos diversos setores do Tribunal por fornecimento ininterrupto de energia elétrica no caso de falha na rede elétrica primária.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 405.313,65 Previsão da Contratação: julho-19</p>
SEAP_033	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada em manutenção predial para prestação de serviço continuado nas instalações e edifícios de uso do contratante, com fornecimento de materiais, de acordo com os termos do Projeto Básico e de seus anexos.</p> <p>Justificativa: Continuidade do serviço de manutenção predial das edificações do TJDF.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 16.642.500,00 Previsão da Contratação: outubro-19</p>
SEAP_034	<p>Demanda da unidade: Contratação de serviços terceirizados para os cargos de técnico em edificação, técnico eletrotécnico e técnico eletromecânico.</p> <p>Justificativa: Conforme informações prestadas no PA 6494/2018, atualmente o quadro técnico da SUMAN encontra-se sobrecarregado, impedindo o correto desempenho das atividades de campo. Neste ponto, cabe ressaltar a SUMAN dispõe atualmente de 1 Engenheiro Eletricista, 1 Engenheiro Mecânico, 2 Engenheiros Civil e 2 Arquitetos. Tal quadro é reduzido para realização das rotinas necessárias para gestão das 43 edificações distribuídas pelo DF que totalizam aproximadamente 336.000,00 m² de área construída. Diante da necessidade de fortalecimento da atuação de campo, será realizada a contratação de 2 Técnicos em Eletromecânica para auxílio das atividades do SERMAM, 2 Técnicos em Eletrotécnica para auxílio das atividades do SERMEL, 1 Técnico em Edificações para auxílio das atividades do SERCIV e 1 Técnico em Edificações para auxílio das atividades do PGL. De modo a exemplificar a questão, é necessário informar que em 2018 foi sobrestada a elaboração dos Laudos Técnicos de Inspeção Predial, dada a ausência de mão de obra para desenvolvimento simultâneo com as atividades do planejamento de contratações e demais rotinas de manutenção corretiva. O referido laudo é documento obrigatório, conforme disposto nos artigos 204 a 206 do Regimento Interno Administrativo. Ressaltê-se também que a ausência de mão de obra tem impedido a realização de projetos de máxima relevância para o Tribunal, como substituição da alimentação elétrica do Bloco B (conforme instruído no PA 6494/2018), dentre outros serviços fundamentais. Com o apoio a ser prestado pelos técnicos, o corpo de Engenheiros e Arquitetos poderá coordenar as atividade.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 377.321,76 Previsão da Contratação: fevereiro-19</p>

CONTRATAÇÕES SEAP	
SEAP_035	Demanda da unidade: Contratação de serviços de coleta, transporte, descontaminação e destinação final ambientalmente adequada de cerca de 60.000 lâmpadas não mais utilizadas nas instalações do TJDF.
	Justificativa: As lâmpadas fluorescentes e de vapores metálicos contém mercúrio e outros materiais considerados como resíduos perigosos na legislação ambiental. Em função da responsabilidade compartilhada (entre fabricantes, vendedores, consumidores, etc.) pelo ciclo de vida dos produtos, o poder público tem o compromisso de realizar ações que assegurem a observância da PNRS (Política Nacional dos Resíduos Sólidos). Em função da estimativa da quantidade de lâmpadas a serem descartadas na contratação do PA 1815/2018 foi insuficiente para descartar todas as lâmpadas armazenadas no SAAN, mesmo considerando acréscimo contratual. Estima-se que ainda será necessário descartar 60.000 lâmpadas.
	Valor Estimado: R\$ 60.000,00 Previsão da Contratação: setembro-19
SEAP_036	Demanda da unidade: Fornecimento de letras caixa em chapa de aço inox escovado para instalação de galerias nas edificações deste Tribunal.
	Justificativa: Aquisição necessária para fins de instalação das galerias nos fóruns.
	Valor Estimado: R\$ 87.710,00 Previsão da Contratação: novembro-19
SEAP_037	Demanda da unidade: Aquisição e instalação de 03 (três) sistemas de potência ininterrupta - nobreaks – para os Fóruns do Gama, Brazlândia e Santa Maria, a fim de evitar desligamentos indesejados dos computadores durante episódios de interrupção de fornecimento de energia elétrica.
	Justificativa: Vários dos nossos nobreaks têm mais de 10 anos de uso. A troca é recomendada para adequar os equipamentos às demandas reais das edificações, aumentando a eficiência energética e diminuindo os custos de operação. Do mais crítico para o menos, sugerimos a troca dos nobreaks destas localidades: Gama, Brazlândia e Santa Maria. Na falta de um sistema de potência ininterrupta todos os computadores desligam imediatamente quando ocorrer uma interrupção no fornecimento de energia na rede elétrica da CEB, podendo causar grandes transtornos e retrabalhos indesejados aos servidores e magistrados.
	Valor Estimado: R\$ 150.000,00 Previsão da Contratação: outubro-19

CONTRATAÇÕES SEAP	
SEAP_038	Demanda da unidade: Aquisição de EPIs e EPCs (equipamentos de proteção coletiva) para subestações e de equipamentos de medida e análise de energia.
	Justificativa: Atendimento às normas regulamentadoras do Ministério do Trabalho.
	Valor Estimado: R\$ 6.000,00 Previsão da Contratação: abril-19
SEAP_039	Demanda da unidade: Aquisição de fornecimento e instalação de persianas verticais em tecido, do tipo blackout, a serem instaladas nas edificações do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios. Área total de 2.500 m².
	Justificativa: O pedido tem por justificativa a falta do respectivo produto, devido o fato da última aquisição ter ocorrido em julho de 2016, objeto do PA 20.173/2015, as constantes mudanças internas de layout do Tribunal, ocorridas nos últimos anos, a falta de peças de reposição para manutenção das persianas existentes, bem como a iminência de inauguração das edificações dos Galpões do SIA e o Fórum do Itapoã. Foram contactadas oito empresas porém somente três ofereceram preços públicos devidamente licitados e homologados (tabela de consolidação de preço 0482075). Apesar da média dos valores ter alcançado o patamar de R\$ 90,55 o metro quadrado, onde foram inclusos os preços públicos e privados, é recorrente nas licitações de modalidade pregão eletrônico, uma redução expressiva do valor estimado, conforme demonstrado no quadro abaixo, dos contratos públicos que serviram de base para cotação da pesquisa de preços pretendida.
	Valor Estimado: R\$ 238.154,40 Previsão da Contratação: dezembro-19

SEBI – Secretaria de Jurisprudência e Biblioteca



CONTRATAÇÕES SEBI	
SEBI_001	Demanda da unidade: Renovação da Revista HSM Management
	Justificativa: A demanda dos usuários pelos materiais solicitados para subsidiar as atividades fins desta egrégia Corte de Justiça; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca; O compromisso de participação da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins na Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, gerenciada pelo Senado Federal, em regime de cooperação com as Bibliotecas participantes, por meio da indexação dos artigos doutrinários de 18 (dezoito) títulos de periódicos; O compartilhamento virtual das bases bibliográficas e de todos os artigos indexados pelas 12 (doze) bibliotecas dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário participantes da RVBI para efeito de pesquisa; A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico.
	Valor Estimado: R\$ 324,00 Previsão da Contratação: abril-19

CONTRATAÇÕES SEBI	
SEBI_002	Demanda da unidade: Renovação Revista Bonijuris
	Justificativa: A demanda dos usuários pelos materiais solicitados para subsidiar as atividades fins desta egrégia Corte de Justiça; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca; O compromisso de participação da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins na Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, gerenciada pelo Senado Federal, em regime de cooperação com as Bibliotecas participantes, por meio da indexação dos artigos doutrinários de 18 (dezoito) títulos de periódicos; O compartilhamento virtual das bases bibliográficas e de todos os artigos indexados pelas 12 (doze) bibliotecas dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário participantes da RVBI para efeito de pesquisa; A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico.
	Valor Estimado: R\$ 540,00 Previsão da Contratação: abril-19

CONTRATAÇÕES SEBI

SEBI_003	Demanda da unidade: Revista Forense
	Justificativa: A demanda dos usuários pelos materiais solicitados para subsidiar as atividades fins desta egrégia Corte de Justiça; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca; O compromisso de participação da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins na Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, gerenciada pelo Senado Federal, em regime de cooperação com as Bibliotecas participantes, por meio da indexação dos artigos doutrinários de 18 (dezoito) títulos de periódicos; O compartilhamento virtual das bases bibliográficas e de todos os artigos indexados pelas 12 (doze) bibliotecas dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário participantes da RVBI para efeito de pesquisa; A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico.
	Valor Estimado: R\$ 330,00 Previsão da Contratação: abril-19
SEBI_004	Demanda da unidade: Renovação Editora Lex/Magister
	Justificativa: A demanda dos usuários pelos materiais solicitados para subsidiar as atividades fins desta egrégia Corte de Justiça; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca; O compromisso de participação da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins na Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, gerenciada pelo Senado Federal, em regime de cooperação com as Bibliotecas participantes, por meio da indexação dos artigos doutrinários de 18 (dezoito) títulos de periódicos; O compartilhamento virtual das bases bibliográficas e de todos os artigos indexados pelas 12 (doze) bibliotecas dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário participantes da RVBI para efeito de pesquisa; A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico.
	Valor Estimado: R\$ 12.340,00 Previsão da Contratação: abril-19
SEBI_005	Demanda da unidade: Revista Juris Pleno
	Justificativa: A demanda dos usuários pelos materiais solicitados para subsidiar as atividades fins desta egrégia Corte de Justiça; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca; O compromisso de participação da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins na Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, gerenciada pelo Senado Federal, em regime de cooperação com as Bibliotecas participantes, por meio da indexação dos artigos doutrinários de 18 (dezoito) títulos de periódicos; O compartilhamento virtual das bases bibliográficas e de todos os artigos indexados pelas 12 (doze) bibliotecas dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário participantes da RVBI para efeito de pesquisa; A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico.
	Valor Estimado: R\$ 960,00 Previsão da Contratação: abril-19
SEBI_006	Demanda da unidade: Renovação Editora Fórum
	Justificativa: A demanda dos usuários pelos materiais solicitados para subsidiar as atividades fins desta egrégia Corte de Justiça; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca; O compromisso de participação da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins na Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, gerenciada pelo Senado Federal, em regime de cooperação com as Bibliotecas participantes, por meio da indexação dos artigos doutrinários de 18 (dezoito) títulos de periódicos; O compartilhamento virtual das bases bibliográficas e de todos os artigos indexados pelas 12 (doze) bibliotecas dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário participantes da RVBI para efeito de pesquisa; A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico.
	Valor Estimado: R\$ 7.011,00 Previsão da Contratação: abril-19
SEBI_007	Demanda da unidade: Renovação Editora IOB
	Justificativa: A demanda dos usuários pelos materiais solicitados para subsidiar as atividades fins desta egrégia Corte de Justiça; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca; O compromisso de participação da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins na Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, gerenciada pelo Senado Federal, em regime de cooperação com as Bibliotecas participantes, por meio da indexação dos artigos doutrinários de 18 (dezoito) títulos de periódicos; O compartilhamento virtual das bases bibliográficas e de todos os artigos indexados pelas 12 (doze) bibliotecas dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário participantes da RVBI para efeito de pesquisa; A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico.
	Valor Estimado: R\$ 12.153,00 Previsão da Contratação: abril-19
SEBI_008	Demanda da unidade: Renovação LTR
	Justificativa: A demanda dos usuários pelos materiais solicitados para subsidiar as atividades fins desta egrégia Corte de Justiça; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca; O compromisso de participação da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins na Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, gerenciada pelo Senado Federal, em regime de cooperação com as Bibliotecas participantes, por meio da indexação dos artigos doutrinários de 18 (dezoito) títulos de periódicos; O compartilhamento virtual das bases bibliográficas e de todos os artigos indexados pelas 12 (doze) bibliotecas dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário participantes da RVBI para efeito de pesquisa; A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico.
	Valor Estimado: R\$ 1.830,00 Previsão da Contratação: abril-19

CONTRATAÇÕES SEBI

SEBI_009	Demanda da unidade: Renovação Editora TR
	Justificativa: A demanda dos usuários pelos materiais solicitados para subsidiar as atividades fins desta egrégia Corte de Justiça; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca; O compromisso de participação da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins na Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, gerenciada pelo Senado Federal, em regime de cooperação com as Bibliotecas participantes, por meio da indexação dos artigos doutrinários de 18 (dezoito) títulos de periódicos; O compartilhamento virtual das bases bibliográficas e de todos os artigos indexados pelas 12 (doze) bibliotecas dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário participantes da RVBI para efeito de pesquisa; A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico.
	Valor Estimado: R\$ 11.400,00 Previsão da Contratação: abril-19
SEBI_010	Demanda da unidade: Renovação Editora COAD
	Justificativa: A demanda dos usuários pelos materiais solicitados para subsidiar as atividades fins desta egrégia Corte de Justiça; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca; O compromisso de participação da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins na Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, gerenciada pelo Senado Federal, em regime de cooperação com as Bibliotecas participantes, por meio da indexação dos artigos doutrinários de 18 (dezoito) títulos de periódicos; O compartilhamento virtual das bases bibliográficas e de todos os artigos indexados pelas 12 (doze) bibliotecas dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário participantes da RVBI para efeito de pesquisa; A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico.
	Valor Estimado: R\$ 4.300,00 Previsão da Contratação: abril-19
SEBI_011	Demanda da unidade: Renovação IBDFAM
	Justificativa: A demanda dos usuários pelos materiais solicitados para subsidiar as atividades fins desta egrégia Corte de Justiça; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca; O compromisso de participação da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins na Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, gerenciada pelo Senado Federal, em regime de cooperação com as Bibliotecas participantes, por meio da indexação dos artigos doutrinários de 18 (dezoito) títulos de periódicos; O compartilhamento virtual das bases bibliográficas e de todos os artigos indexados pelas 12 (doze) bibliotecas dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário participantes da RVBI para efeito de pesquisa; A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico.
	Valor Estimado: R\$ 976,00 Previsão da Contratação: abril-19
SEBI_012	Demanda da unidade: Assinatura da biblioteca digital de livros da Editora Revista dos Tribunais - Proview por período de 12 meses.
	Justificativa: A contratação da Thomson Reuters Proview visa disponibilizar aos senhores magistrados e servidores deste Tribunal, uma base de dados jurídica que contém livros digitais, códigos comentados, legislação e jurisprudência, com acesso ao conteúdo integral de obras de juristas renomados publicados pelo selo editorial Revista dos Tribunais e FiscoSoft. Com a Resolução 15/2015, o TJDF passou a adotar o sistema de teletrabalho, e desde 2016 é vedada às Unidades a aquisição de material bibliográfico, livros, disponível em meio digital pela Portaria GPVP 16/2016, “Considerando as recentes aquisições de livros em formato digital das Editoras Fórum e RT por meio dos PAs 16.625/14 e 1.107/2016 [...] Art. 2 § 3º Salvo expressamente autorizado pela Primeira Vice-Presidência, para as unidades descritas no caput é vedada a aquisição de livros cujo exemplar eletrônico ou digital conste na Biblioteca Digital do TJDF ou em plataforma própria das editoras que o Tribunal tenha contratado o acesso, desde que disponíveis à todos os usuários simultaneamente”. As obras em meio digital facilitam o acesso ao material bibliográfico necessário aos magistrados e servidores no desempenho de suas funções e permitem o acesso a um maior número de pessoas simultaneamente, independente da localização física. Isso facilita, também, o acesso dos servidores dos Fóruns das diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal a obras jurídicas necessárias para auxiliar o desempenho de suas funções. Destaca-se que o produto possui diversas funcionalidades que permitem acessar os livros, utilizando filtros com marcações de textos, pesquisa no índice, navegação pelo sumário. O acesso à plataforma pode ser realizado no próprio desktop, laptop, smartphone, tablet (IOS/Android) ou no computador (via navegador para Internet ou software para Windows e Mac), de qualquer lugar (desde que o primeiro acesso e a criação de perfil de usuário seja feito em máquinas ligadas ao IP deste Tribunal) visando fornecer aos usuários acesso instantâneo a informações que podem subsidiar as tomadas de decisões. A opção pela referida base se deu devido ao reconhecimento de ser o grupo Thomson Reuters e a Editora Revista dos Tribunais uma das empresas líderes do setor na publicação de obras jurídicas. Seu acervo reúne obras de renomados autores nacionais e estrangeiros. Ademais, cabe salientar que a opção pela leitura em formato eletrônico visa minorar o impacto ambiental causado pelo consumo de papel, em consonância com as ações de responsabilidade socioambiental desenvolvidas no Tribunal, visando à prudência ecológica e eficiência econômica.
	Valor Estimado: R\$ 84.462,60 Previsão da Contratação: dezembro-19

CONTRATAÇÕES SEBI

SEBI_013

Demanda da unidade: Assinatura periódicos digitais da editora Revista dos Tribunais - RT On-line, com disponibilização dos arquivos das revistas em formato PDF para download, com a mesma diagramação que o enviado à gráfica para a publicação das Revistas impressas por período de 12 meses.

Justificativa: A coleção digital de revistas digitais solicitada oferece suporte a magistrados e servidores no cumprimento da missão do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios e dá continuidade aos produtos já adquiridos em anos anteriores; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca Digital;- A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico; Com a Resolução 15/2015, o TJDF passou a adotar o sistema de teletrabalho, e as obras em meio digital facilitam o acesso ao material bibliográfico necessário aos magistrados e servidores no desempenho de suas funções e permitem o acesso de um maior número de pessoas simultaneamente. A opção pela leitura em formato eletrônico visa minorar o impacto ambiental causado pelo consumo de papel, em consonância com as ações de responsabilidade socioambiental desenvolvidas no Tribunal, visando à prudência ecológica e eficiência econômica.”

Valor Estimado: R\$ 7.425,00 **Previsão da Contratação:** novembro-19

SEBI_014

Demanda da unidade: Assinatura das revistas digitais da Editora Fórum, com disponibilização dos arquivos das revistas em formato PDF para download, com a mesma diagramação que o enviado à gráfica para a publicação das Revistas impressas por período de 12 meses

Justificativa: “A coleção digital de revistas digitais solicitada oferece suporte a magistrados e servidores no cumprimento da missão do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios e dá continuidade aos produtos já adquiridos em anos anteriores; A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca Digital;- A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico; Com a Resolução 15/2015, o TJDF passou a adotar o sistema de teletrabalho, e as obras em meio digital facilitam o acesso ao material bibliográfico necessário aos magistrados e servidores no desempenho de suas funções e permitem o acesso de um maior número de pessoas simultaneamente. A opção pela leitura em formato eletrônico visa minorar o impacto ambiental causado pelo consumo de papel, em consonância com as ações de responsabilidade socioambiental desenvolvidas no Tribunal, visando à prudência ecológica e eficiência econômica.”

Valor Estimado: R\$ 15.540,00 **Previsão da Contratação:** setembro-19

SEBI_015

Demanda da unidade: Assinatura do portal jurídico da Editora Plenum - Plenum On-line, com as revistas e livros digitais lançados pela editora, modelos de petições, sentenças, pareceres e contratos e jurisprudências. Disponibilização dos arquivos das revistas em formato PDF para download, com a mesma diagramação que o enviado à gráfica para a publicação das Revistas impressas por período de 12 meses.

Justificativa: A coleção digital de revistas digitais solicitada oferece suporte a magistrados e servidores no cumprimento da missão do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios e dá continuidade aos produtos já adquiridos em anos anteriores;A necessidade de continuidade das coleções existentes no acervo da Biblioteca Digital;- A relevância e conceituação dos periódicos solicitados no mundo jurídico; Com a Resolução 15/2015, o TJDF passou a adotar o sistema de teletrabalho, e as obras em meio digital facilitam o acesso ao material bibliográfico necessário aos magistrados e servidores no desempenho de suas funções e permitem o acesso de um maior número de pessoas simultaneamente. A opção pela leitura em formato eletrônico visa minorar o impacto ambiental causado pelo consumo de papel, em consonância com as ações de responsabilidade socioambiental desenvolvidas no Tribunal, visando à prudência ecológica e eficiência econômica.

Valor Estimado: R\$ 12.000,00 **Previsão da Contratação:** -

SEBI_016

Demanda da unidade: Contratação de empresa fornecedora de material bibliográfico nacional (livros, mapas e audiovisuais), durante o exercício de 2019, excluídas as obras editadas pela Imprensa Nacional e os periódicos para os quais o Tribunal mantém contrato de assinatura.

Justificativa: Esta aquisição visa garantir a atualização e o incremento do acervo bibliográfico da Biblioteca Des. Antônio Mello Martins e dos Mini acervos dos Fóruns, bem como o atendimento dos pedidos de livros dos Gabinetes dos Desembargadores, Gabinetes dos Juizes Substitutos de 2º Grau, Ofícios Judiciais, Juizes Substitutos e unidades administrativas. A quantidade a ser adquirida foi estimada com base na demanda por material bibliográfico nos anos de 2016 e 2017. Deve ser mantida em razão do importante subsídio às atividades judicantes e administrativas do Tribunal, bem como ante os compromissos de pro cessamento técnico assumidos pela Biblioteca Desembargador Antônio Mello Martins, por sua participação na Rede Virtual de Bibliotecas (RVBI), coordenada pelo Senado Federal. Propõe-se o acréscimo de 19,8% no valor da contratação, passando de R\$ 389.000,00 para R\$ 466.009,06. Trata-se, na verdade, de recomposição decorrente da inflação acumulada nos últimos anos e não implicará aumento na quantidade de material bibliográfico a ser adquirido. Impende destacar que o valor empenhado é o mesmo há 3 anos, sem nenhuma correção. Esclareça-se que o desconto contratual é aplicado sobre o preço de capa dos livros e o mercado editorial sujeita-se à dinâmica econômica inerente à sua atividade, reajustando os preços regularmente. Em estudo técnico (doc. SEI 0623529) elaborado por esta SEBI, evidencia-se o aumento dos preços ao longo dos anos, notadamente de 2016 a 2018, e a consequente redução na quantidade de material bibliográfico adquirido. Percebe-se nitidamente uma defasagem nos valores adotados atualmente para a aquisição em análise, de forma que o não acolhimento do reajuste ora proposto acarretará redução do quantitativo, com a consequente precarização do fornecimento de livros, serviço de suma importância no auxílio à atividade-fim desta e. Corte.

Valor Estimado: R\$ 466.009,06 **Previsão da Contratação:** janeiro-19

CONTRATAÇÕES SEBI

SEBI_017

Demanda da unidade: Repasse ao Senado Federal de anuidade no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) , referente aos custos de infraestrutura e de serviços oferecidos pelo Senado com o sistema informatizado de gerenciamento de bibliotecas utilizado pela Rede Virtual de Bibliotecas – RVBI, da qual a Biblioteca Desembargador Antonio Mello Martins é integrante, conforme Termo de Execução Descentralizada nº 2017/0011 celebrado entre o Senado Federal e o TJDF em 16 de junho de 2017.

Justificativa: O Termo de Execução Descentralizada nº 2017/0011 tem por objeto tornar disponível à Biblioteca Desembargador Antônio Mello Martins do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios - TJDF o sistema informatizado de gerenciamento de bibliotecas - ALEPH, utilizado pelo Senado Federal, possibilitando a alimentação e atualização das bases de dados bibliográficos e administrativos da biblioteca do Tribunal. Desde 1993, a Biblioteca Desembargador Antônio Mello Martins integra a Rede SABI - Subsistemas de Administração de Biblioteca, coordenada pelo Senado Federal, visando a troca de informações e o trabalho cooperativo entre Centros de Informações. Posteriormente, em 2000, a SABI passou a denominar-se RVBI – Rede Virtual de Bibliotecas, em virtude da aquisição, pelo Senado Federal, do software de gerenciamento de bibliotecas – Aleph. A Rede Virtual de Bibliotecas- RVBI é composta por 12 (doze) centros de informação, entre elas, Senado Federal, Câmara dos Deputados, Supremo Tribunal Federal e Tribunal de Contas do Distrito Federal. Por meio do software Aleph são realizados, por exemplo: a) atendimento: empréstimo, devolução, reservas e renovação das obras do acervo da biblioteca e dos livros adquiridos pela Secretaria de Jurisprudência e Biblioteca - SEBI, com status de empréstimo permanente para os Gabinetes, Varas e Unidades Administrativas do Tribunal e cadastro dos usuários da biblioteca; b) pesquisa bibliográfica e informacional; c) seleção, cadastro e processamento técnico de periódicos; d) catalogação e indexação de artigos dos 19 títulos de periódicos, de responsabilidade da Biblioteca Desembargador Antônio Mello Martins; e) catalogação dos livros de acordo com AACR2 (entrada padronizada e descrição dos dados do livro de acordo com normas internacionais); f) pesquisa no acervo atualizado de todas as bibliotecas que compõem a Rede; g) indexação controlada com base no VCBS organizado pela Rede RVBI (análise dos assuntos do livro e transformado em linguagem controlada).

Valor Estimado: R\$ 20.000,00 **Previsão da Contratação:** junho-19

Demanda da unidade: Aquisição do Digital Object Identifier - DOI para atribuir aos artigos publicados na Revista de Doutrina e Jurisprudência; licença para utilização de software de detecção de plágio iThenticate ou Similarity check, para que seja utilizado nos artigos enviados para publicação na Revista.

Justificativa: O Digital Object Identifier – DOI é um identificador digital de publicações científicas conferido pela empresa CrossRef. O DOI consiste em um recurso que permite a identificação, localização, recuperação e possibilita as referências cruzadas de artigos científicos no ambiente da internet. As referências cruzadas permitem ir para objetos e passagens de texto específicos em documentos localizados em outras bases de dados, sites e periódicos fora do texto, ou seja, remetem a um endereço da Web que possui informações sobre o objeto.O identificador DOI é aplicado a qualquer forma de propriedade intelectual. É usado para identificar textos (livros, capítulos de livros, periódicos, artigos, gráficos), áudios, vídeos, imagens e softwares. Oferece infraestrutura para ligar os usuários aos conteúdos dispostos pelos editores, gerenciando a comunicação entre eles. Partindo do DOI é possível recuperar dados atualizados dos artigos, tais como: localização na Internet, autores ou quantidade de publicações que fazem referência à entidade associada ao DOI.A CAPES tem como exigência para qualificação QUALIS a atribuição de identificador digital nos artigos que compõem a produção científica, sem o qual não será possível avaliação por parte da entidade à RDJ.Além do identificador digital DOI, deve a editoria da Revista verificar a procedência dos artigos encaminhados para publicação e certificar-se de que estão de acordo com as normas do edital quanto ao ineditismo e autoria. Tal cuidado deve-se em razão da necessidade de que não sejam disponibilizados artigos com trechos, ou em sua totalidade, copiados, bem como reprodução de obra de autoria diversa, e trabalhos já antes publicados em outros periódicos, razão pela qual é imprescindível a utilização do programa específico para detecção de plágio. A análise prévia de plágio será executada em todos os artigos encaminhados ao setor, e não apenas nos selecionados para compor a Revista. Tal medida se dá em razão de que os artigos não selecionados para publicação serão armazenados pelo setor para possível disponibilização em periódicos futuros, conforme critérios próprios de conveniência e oportunidade.

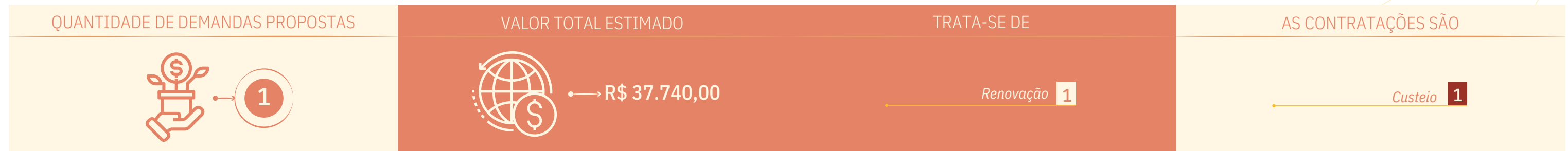
Valor Estimado: R\$ 1.540,00 **Previsão da Contratação:** março-19

Demanda da unidade: Fornecimento e distribuição de jornais e revistas de circulação nacional, nos formatos impresso e digital, no exercício de 2019, para a Biblioteca Desembargador Antônio Mello Martins - SUBIB, Assessoria de Comunicação Social - ACS, Gabinetes dos Desembargadores e Gabinetes dos Juizes Substitutos de 2º Grau.

Justificativa: A manutenção do acervo informativo da Biblioteca Desembargador Antônio Mello Martins, por meio de jornais e revistas de circulação nacional, é essencial no cumprimento de suas atribuições institucionais, pois disponibiliza o acesso a informações/notícias atualizadas ao público interno (servidores e magistrados) e externo. O fornecimento de periódicos à Assessoria de Comunicação Social - ACS é fundamental para o exercício das atribuições a ela impostas no tocante ao acompanhamento permanente das publicações de notícias relacionadas ao Tribunal e à proposição das medidas de divulgação que se mostrarem adequadas. A atualização dos Desembargadores, Juizes Substitutos de 2º Grau e responsáveis pelas unidades administrativas, por meio do acesso diário de jornais, revistas e demais periódicos, é imprescindível para que o Tribunal promova a prestação da jurisdição com qualidade, nos moldes propugnados por sua missão. A disponibilização diária de jornais e revistas auxilia as atividades judicantes ao propiciar a tomada de decisões com amparo nas mais atualizadas informações disponíveis, além de atender ao objetivo estratégico de aprimorar a comunicação interna e externa desta e. Corte de Justiça. A proposta de a licitação contemplar também acesso online dos periódicos justifica-se pela rapidez e facilidade no acesso à informação, que se dá de maneira irrestrita e independente de localização geográfica.

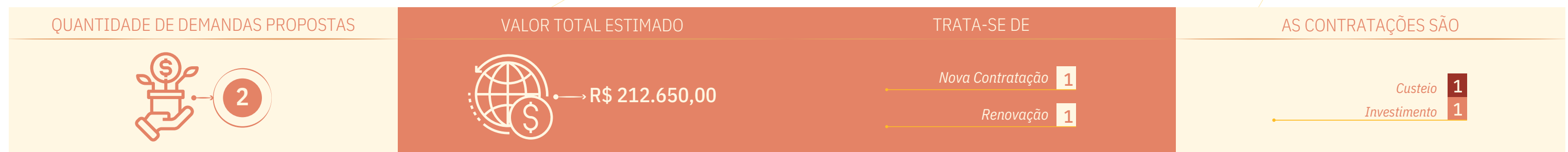
Valor Estimado: R\$ 49.994,04 **Previsão da Contratação:** janeiro-19

SECI – Secretaria de Controle Interno



CONTRATAÇÕES SECI	
SECI_001	Demanda da unidade: Prestação de serviço de suporte técnico à aquisição de licença de direito de uso de software web de gestão de auditoria, monitoramento e análise de dados desenvolvidos em sistemas Windows, Linux e Unix.
	Justificativa: A referida prorrogação contratual se justificar em função dos serviços de suporte técnico e manutenção da solução web de Gestão de Auditoria, Monitoramento e Análise de Dados, serem de natureza continuada e necessários a garantir a disponibilidade, compatibilidade e performance da ferramenta adquirida.
	Valor Estimado: R\$ 37.740,00 Previsão da Contratação: março-19

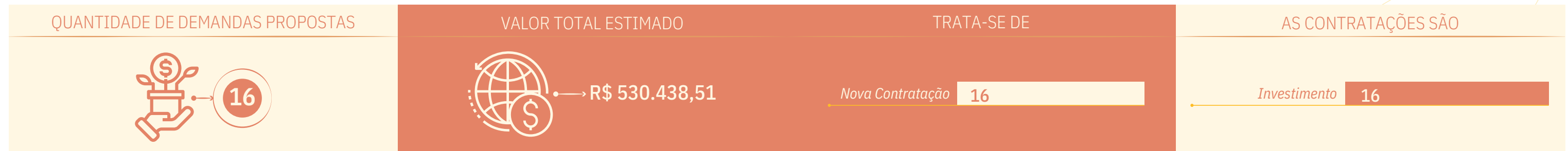
SEDI – Secretaria de Distribuição e Movimentação de Autos Judiciais da 1ª Instância



CONTRATAÇÕES SEDI	
ID	Demanda da unidade e Justificativa
SEDI_001	Demanda da unidade: Contratação de sentenciados do regime semiaberto do sistema penitenciário de Brasília, para atuação nas unidades de Protocolo Judicial Integrado, localizadas em todo Distrito Federal.
	Justificativa: Adesão ao Projeto Começar de Novo, instituído pelo Conselho Nacional de Justiça - CNJ, por meio da Resolução 96/2009. Suprindo a necessidade de carregadores para o desempenho de atividade braçal, no manuseio e transporte de malotes judiciais.
	Valor Estimado: R\$ 112.650,60 Previsão da Contratação: agosto-19

CONTRATAÇÕES SEDI	
ID	Demanda da unidade e Justificativa
SEDI_002	Demanda da unidade: Aquisição de 20 (vinte) totens de autoatendimento para para possibilitar o gerenciamento das senhas distribuídas aos jurisdicionados nas unidades de Distribuição/Protocolo.
	Justificativa: A aquisição dos equipamentos se justifica pela necessidade de gerenciamento para distribuição de senhas de atendimento nas unidades de Distribuição/Protocolo e, principalmente, pela necessidade de padronização do atendimento oferecido nestas unidades. Os equipamentos hoje existentes em algumas Distribuições não são do mesmo modelo e muitos estão em péssimas condições de uso devido ao período de utilização. Em outras Distribuições ainda não há totens em funcionamento.
	Valor Estimado: R\$ 100.000,00 Previsão da Contratação: maio-19

SEEF – Secretaria da Escola de Formação Judiciária

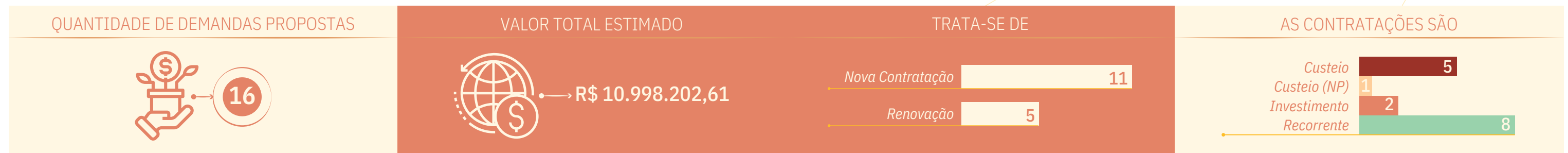


CONTRATAÇÕES SEEF	
SEEF_001	<p>Demanda da unidade: Sistema de Microfone de 1(um) bastão e 1(um) Lapela sem fio, para gravação de vídeo-aulas em ambientes fechados com alcance de 100m</p> <p>Justificativa: Em fevereiro de 2017, a Escola de Formação Judiciária teve sua estrutura organizacional modificada para melhor atender às novas necessidades e, nessa alteração, foram atribuídas às unidades (especialmente à SUEDI) responsabilidades de concepção de ações educacionais a distância; de análise adequação de conteúdos e sua transposição didática ao ensino a distância; de proposição de leiaute e identidade visual das soluções educacional; de implementar o desenvolvimento de mídias e ferramentas de interatividade; de elaborar, diagramar e revisar instrumentos e materiais pedagógicos em mídia virtual ou impressa.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 72.000,00 Previsão da Contratação: julho-19</p>
	<p>Demanda da unidade: Display interativo para uso em vídeo-aulas e na criação de ativos de arte digital, com caneta sensível à pressão.</p> <p>Justificativa: Em fevereiro de 2017, a Escola de Formação Judiciária teve sua estrutura organizacional modificada para melhor atender às novas necessidades e, nessa alteração, foram atribuídas às unidades (especialmente à SUEDI) responsabilidades de concepção de ações educacionais a distância; de análise adequação de conteúdos e sua transposição didática ao ensino a distância; de proposição de leiaute e identidade visual das soluções educacional; de implementar o desenvolvimento de mídias e ferramentas de interatividade; de elaborar, diagramar e revisar instrumentos e materiais pedagógicos em mídia virtual ou impressa.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 60.000,00 Previsão da Contratação: agosto-19</p>
SEEF_003	<p>Demanda da unidade: Projetor Interativo de parede com resolução de WUXGA (1920X1200) 4000 lumens.</p> <p>Justificativa: Em fevereiro de 2017, a Escola de Formação Judiciária teve sua estrutura organizacional modificada para melhor atender às novas necessidades e, nessa alteração, foram atribuídas às unidades (especialmente à SUEDI) responsabilidades de concepção de ações educacionais a distância; de análise adequação de conteúdos e sua transposição didática ao ensino a distância; de proposição de leiaute e identidade visual das soluções educacional; de implementar o desenvolvimento de mídias e ferramentas de interatividade; de elaborar, diagramar e revisar instrumentos e materiais pedagógicos em mídia virtual ou impressa. Nesse contexto, a adequação das metodologias de ensino às ferramentas tecnológicas mais modernas disponíveis no mercado, agregará valor pedagógico aos produtos educacionais ofertados, tanto nas aulas presenciais como nas disponibilizadas na modalidade à distância (transmitidas ao vivo ou gravadas para veiculação posterior).</p> <p>Valor Estimado: R\$ 50.000,00 Previsão da Contratação: junho-19</p>
	<p>Demanda da unidade: Monitor Full HD 23" para uso em estações de trabalho de programação e criação</p> <p>Justificativa: Em fevereiro de 2017, a Escola de Formação Judiciária teve sua estrutura organizacional modificada para melhor atender às novas necessidades e, nessa alteração, foram atribuídas às unidades (especialmente à SUEDI) responsabilidades de concepção de ações educacionais a distância; de análise adequação de conteúdos e sua transposição didática ao ensino a distância; de proposição de leiaute e identidade visual das soluções educacional; de implementar o desenvolvimento de mídias e ferramentas de interatividade; de elaborar, diagramar e revisar instrumentos e materiais pedagógicos em mídia virtual ou impressa. Conta ainda com um serviço que atende às necessidades de construção e manutenção de artefatos de TI, com programação em várias linguagens (a exemplo de ASP, .NET, Java, Angular) além de persistência de dados em SQL Server e outras ferramentas de uso do Tribunal.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 28.000,00 Previsão da Contratação: agosto-19</p>
SEEF_008	<p>Demanda da unidade: Assinatura de cinco licenças do pacote de software Adobe Creative Cloud</p> <p>Justificativa: Tratamento de imagens, animações, desenvolvimento de sites, diagramação de layout e publicação de páginas, pequenas edições de vídeos e conversões de vídeos</p> <p>Valor Estimado: R\$ 14.640,00 Previsão da Contratação: junho-19</p>

CONTRATAÇÕES SEEF	
SEEF_009	<p>Demanda da unidade: Assinatura de licença de software Adobe Creative</p> <p>Justificativa: Produção de aulas para o ambiente virtual de aprendizagem</p> <p>Valor Estimado: R\$ 6.715,60 Previsão da Contratação: junho-19</p>
SEEF_010	<p>Demanda da unidade: Cadeiras universitárias padrão executiva, modelo diretor, com porta-livros, prancheta escamoteável na estrutura metálica e braço auxiliar</p> <p>Justificativa: Substituição das cadeiras existentes atualmente nas salas de aula, que apresentam diversos defeitos, tais como: assentos rasgados, pranchetas quebradas, além de parafusos e outras partes cortantes expostas.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 140.000,00 Previsão da Contratação: maio-19</p>
SEEF_011	<p>Demanda da unidade: Unidades de lousas em vidro temperado brancas, fixação em parede</p> <p>Justificativa: Substituição das lousas existentes nas salas de aula. As lousas utilizadas atualmente estão bastante desgastadas e, além disso, as lousas de vidro apresentam maior durabilidade se comparadas às lousas de fórmica.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 10.000,00 Previsão da Contratação: julho-19</p>
SEEF_012	<p>Demanda da unidade: Projetores multimídia</p> <p>Justificativa: Substituição de projetores multimídia existentes nas salas de aula.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 30.000,00 Previsão da Contratação: julho-19</p>
SEEF_013	<p>Demanda da unidade: Letreiro eletrônico led para auditório</p> <p>Justificativa: Para uso no Auditório Ministro Sepúlveda Pertence para controle do tempo dos palestrantes.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 600,00 Previsão da Contratação: julho-19</p>
SEEF_014	<p>Demanda da unidade: Microfones de mão, sem fio</p> <p>Justificativa: Atualmente a Escola não dispõe de microfones sem fio, fundamentais em diversas ocasiões.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 2.000,00 Previsão da Contratação: julho-19</p>
SEEF_015	<p>Demanda da unidade: Smart TV - LED - 50 polegadas Full HD</p> <p>Justificativa: Disponibilizar programação, informações e conteúdos de interesse geral no hall da Escola</p> <p>Valor Estimado: R\$ 2.882,91 Previsão da Contratação: julho-19</p>
SEEF_016	<p>Demanda da unidade: 1 licença anual de Adobe Connect</p> <p>Justificativa: Permitirá a realização de webinar como solução de aprendizagem e possui integração com o Ambiente Virtual de Aprendizagem utilizado na Escola de Formação Judiciária (Moodle)</p> <p>Valor Estimado: R\$ 10.000,00 Previsão da Contratação: -</p>
SEEF_017	<p>Demanda da unidade: 8 microcomputadores para trabalhos multimídia</p> <p>Justificativa: A Escola de Formação Judiciária tem adotado novas modalidades de ensino para a realização das ações de capacitação. Essa atuação, especificamente para a produção de cursos a distância e para o desenvolvimento de Trilhas de Aprendizagem, envolve as seguintes atividades: tratamento de imagens; criação de animações; desenvolvimento de sites; diagramação de layout e publicação de páginas; edições de vídeos; e conversão de vídeos (compressão).</p> <p>Valor Estimado: R\$ 70.000,00 Previsão da Contratação: junho-19</p>

CONTRATAÇÕES SEEF	
SEEF_018	Demanda da unidade: 4 microcomputadores para programação
	Justificativa: A Escola de Formação Judiciária tem adotado novas modalidades de ensino para a realização das ações de capacitação. Essa atuação exige o aprimoramento do desenvolvimento de sistemas gerenciais de ensino, que são elaborados por meio das linguagens de programação Java, Dot.net, ASP e Angular.
	Valor Estimado: R\$ 33.000,00 Previsão da Contratação: junho-19

SEMA – Secretaria de Recursos Materiais



CONTRATAÇÕES SEMA	
SEMA_001	Demanda da unidade: Mobiliário em madeira
	Justificativa: Atendimento de demanda de ordens de serviço e alteração de layouts
Valor Estimado: R\$ 573.440,00 Previsão da Contratação: janeiro-19	
SEMA_002	Demanda da unidade: Contratação de seguro para as obras de arte do acervo contra riscos diversos, incluindo roubo, incêndio, raio, explosão, furto, alagamento, granizo e desmonaramento
	Justificativa: Cumprir o Exigido no Art. 63, Seção XIV da Portaria GPR 1311/2017
Valor Estimado: R\$ 5.000,00 Previsão da Contratação: abril-19	
SEMA_003	Demanda da unidade: Contratação, por inexigibilidade, de serviço de informação na área de licitações e contratos administrativos denominado "Sollicita", por período de 12 (doze) meses, via internet, ininterruptamente.
	Justificativa: A renovação do contrato de serviço de informação na área de licitações e contratos administrativos denominado "Sollicita" é ideal porque se trata de uma plataforma eletrônica de pesquisa, capacitação, orientação e atualização diária de informações. Organizada em ciclos de atualizações e com os documentos técnicos da base de dados e acervo do renomado Grupo Negócios Públicos. Essa solução é de natureza estritamente técnica, útil e necessária para os serviços voltados às compras públicas, porquanto atende diretamente as necessidades não só dos servidores lotados nesta Comissão Permanente de Licitações, mas a todos profissionais desta Casa de Justiça comprometidos com área de licitações e contratos administrativos, sendo de incomensurável valia para agregar a segurança necessária para os atos administrativos praticados, possibilitando, assim, o cumprimento das premissas obrigatórias nos contratos administrativos lato sensu.
Valor Estimado: R\$ 8.439,64 Previsão da Contratação: setembro-19	
SEMA_004	Demanda da unidade: Locação de área privativa de 8.400m², contendo dois galpões que abrigam o depósito de bens permanentes e a marcenaria do TJDF
	Justificativa: O imóvel destinado ao depósito de bens permanentes e à marcenaria do TJDF ainda está em fase de edificação e, caso não seja concluído até agosto de 2019, será necessário prorrogar o contrato de locação do imóvel atualmente utilizado para esse fim. Esclarecemos que um dos galpões armazena em torno de 20.000 bens, em sua maioria novos, que demandam espaço adequado e cuidados no armazenamento para evitar avarias e perdas. A marcenaria do Tribunal também está instalada no mesmo imóvel, em galpão distinto, e necessita do espaço em virtude das demandas do Tribunal relativas a reforma e fabricação de móveis. Esclarecemos que o Tribunal não dispõe de imóvel com a área exigida para o atendimento dessas demandas.
Valor Estimado: R\$ 720.000,00 Previsão da Contratação: agosto-19	

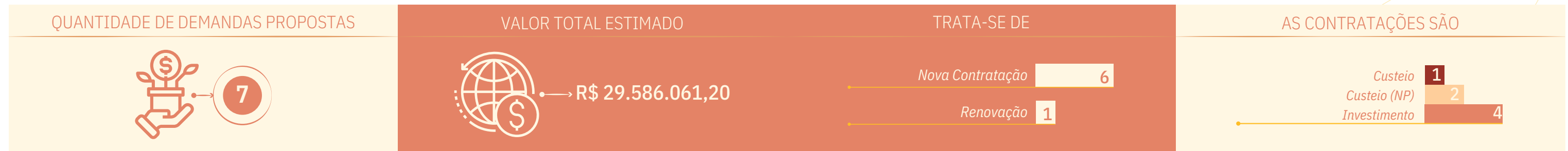
CONTRATAÇÕES SEEF	
SEEF_019	Demanda da unidade: 2 webcams HD 1080p com microfone
	Justificativa: Utilização para transmissão online de aulas ministradas em laboratório da Escola
	Valor Estimado: R\$ 600,00 Previsão da Contratação: -

CONTRATAÇÕES SEMA	
SEMA_005	Demanda da unidade: Aquisição, por Registro de Preço, de Poltronas, Cadeiras, Bebedouros, Circulador de Ar, Frigorifer, Fragmentadora, Mesa Redonda e Retangular e Longarinas
	Justificativa: Atendimento de demanda de ordens de serviço e alteração de layouts.
Valor Estimado: R\$ 1.377.177,00 Previsão da Contratação: fevereiro-19	
SEMA_006	Demanda da unidade: Água mineral ou potável de mesa, sem gás, envasada em garrafão de polietileno tereftalato (PET), esterilizado, com tampa devidamente lacrada, com capacidade para 20(vinte) litros, retornável.
	Justificativa: Contratação anual de bem de consumo de caráter essencial.
Valor Estimado: R\$ 224.000,00 Previsão da Contratação: janeiro-19	
SEMA_007	Demanda da unidade: Prestação de serviços continuados de apoio operacional e administrativo para execução de serviços de almoxarifados e carregadores de móveis e volumes.
	Justificativa: Mão de obra para atendimento das demandas de Almoxarifado quais sejam: organização, operação de equipamentos de movimentação e elevação de cargas para armazenamento de bens em porta-paletes, contagem, separação e distribuição de bens consumo para todos os setores do TJDF, incluindo galões de água; Organização, separação e transporte das bens do Depósito de bens patrimoniais, Depósito de Objetos de Crimes e Depósito Público. Os serviços prestados pelos carregadores de móveis, no âmbito da COPAT, são executados nas dependências do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios e em todas as suas Circunscrições Judiciária e consistem, de um modo geral, na disponibilização de mão de obra para execução de serviços de supervisão, carregamento e movimentação de móveis/volumes e visam dar apoio à realização das atividades essenciais ao cumprimento da missão institucional do TJDF. No âmbito do CEGOC, os terceirizados lá lotados trabalham diariamente na movimentação de objetos relacionados ao crime, quer seja no recebimento, triagem para fins de restituição, cumprimento a ordem judicial de disponibilização de bens aos demais órgãos público, leilão, destruição, doação e demais atividades associadas ao transporte e remoção de materiais. Finalmente, no tocante a CODOC, transferência e movimentação de caixas arquivo. Cabe destacar que os carregadores são empregados na movimentação de caixas entre os Galpões do SAAN, alimentando linhas de tratamento e gestão arquivista em um volume aproximado de 1.000 (mil) caixas por dia. Como resultado do tratamento arquivístico, são eliminados processos armazenados nos quatro Galpões, o que provoca intervalos de prateleiras vazias. Além das atividades já registradas, os carregadores são utilizados, ainda, na movimentação de processos para digitalização, em uma média de 200 (duzentas) caixas arquivo por semana, as quais são transportadas do SAAN para o Núcleo de Processamento Tecnológico da Informação – NUTIN, localizado no Guará, na área da Gráfica do Tribunal. Tais processos são levados para digitalização e retornam ao SAAN após serem digitalizados. A atividade faz parte do "Projeto de Digitalização dos Autos Processuais Fíndos Considerados de Guarda Longa ou de Guarda Permanente", iniciado em dezembro de 2017, após aprovação pela Administração do Tribunal, com previsão de continuidade por pelo menos cinco anos.
Valor Estimado: R\$ 3.800.000,00 Previsão da Contratação: junho-19	

CONTRATAÇÕES SEMA	
SEMA_008	Demanda da unidade: Almoarifado (bens de consumo e Almoarifado Virtual).
	Justificativa: Necessidade de reposição de estoque de bens de consumo de uso comum para fornecimento às Unidades da Casa, áreas meio e fim, de maneira que seja possível otimizar recursos – financeiro, pessoal, mão-de-obra terceirizada, transporte e espaço físico, com a adoção de um novo modelo de “aquisição dos bens de consumo de uso comum”, o chamado Almoarifado Virtual. A alternativa é uma adequação aos novos tempos, onde a tecnologia melhora e facilita o desempenho das atividades da Administração Pública, poupando tempo e dinheiro no gerenciamento da operação de almoarifado.
	Valor Estimado: R\$ 1.836.853,56 Previsão da Contratação: março-19
SEMA_009	Demanda da unidade: Contratação de empresa fornecedora de carimbos e insumos para carimbos, tais como borrachas, refs e tintas, para o exercício 2019.
	Justificativa: Atender demanda interna da Casa por carimbos que contribuem para realização das atividades fim e meio. Uma vez que o PJE ainda não abarca todos os processos em curso no Tribunal e a digitalização dos feitos está em curso, ainda restam muitas movimentações dos processos físicos, que necessitam dos insumos para promoção da agilidade processual.
	Valor Estimado: R\$ 14.930,82 Previsão da Contratação: janeiro-19
SEMA_010	Demanda da unidade: Divisórias e portas piso-teto, instaladas
	Justificativa: Continuidade do processo de padronização das divisórias do TJDF.
	Valor Estimado: R\$ 1.760.000,00 Previsão da Contratação: abril-19
SEMA_011	Demanda da unidade: Prestação de Serviço de agenciamento de viagens com fornecimento de passagens aéreas nacionais e internacionais, assessoramento com informações atualizadas de itinerários, horários, tarifas nacionais e internacionais, periodicidade de voos e de variação de tarifas, inclusive promocionais, colaborando para a definição do melhor roteiro para destinos servidos por linhas regulares de transporte aéreo, para magistrados, servidores e colaboradores eventuais, compreendendo a reserva, emissão, marcação, remarcação e cancelamento de bilhetes.
	Justificativa: A presente contratação faz-se necessária para atender a demanda de deslocamento de magistrados, servidores e, eventualmente, colaboradores, nos eventos em que é necessária a representação do TJDF ou o treinamento e capacitação.
	Valor Estimado: R\$ 130.000,00 Previsão da Contratação: dezembro-19
SEMA_012	Demanda da unidade: Prestação dos serviços de publicação no DOU, de atos oficiais e demais matérias de interesse do TJDF, conforme estabelecido no Decreto nº 9.215, de 29/11/2017, combinado com a Portaria nº 268, de 05/10/2009.
	Justificativa: A contratação faz-se necessária devido à exigência da publicidade dos atos oficiais de interesse do TJDF e demais matérias relacionadas ao processo licitatório, no DOU, em observância ao artigo 21, inciso I, da Lei 8.666/93.
	Valor Estimado: R\$ 153.299,00 Previsão da Contratação: fevereiro-19
SEMA_013	Demanda da unidade: Contratação por, por inexigibilidade, dos serviços de informação na área de licitações e contratos administrativos denominados "Zênitefácil."
	Justificativa: À Comissão Permanente de Licitações – CPL compete conduzir o procedimento licitatório em sua integralidade. Na fase pré-operacional, cabe-lhe analisar projetos básicos com vistas, sobretudo, a adequá-los aos ditames normativos, bem como elaborar instrumentos convocatórios e expedição de avisos. Convém-lhe, também, esclarecer dúvidas suscitadas quanto à operacionalização e demais fases do certame; na fase operacional, avaliar documentos pertinentes à habilitação e propostas, além disso, resolver impugnações, apreciar recursos, mandados de segurança interpostos; na fase pós-operacional, propor homologação/adjudicação do objeto da licitação, como também colaborar com a Justiça - quando requerido-, a fim de apontar fatos ocorridos durante o procedimento licitatório. Como é sabido, o conjunto de procedimentos adotados no decorrer da licitação é por demais complexo. Irrigado com novidades legislativas, muitas vezes dissonantes das decisões tomadas pelo Tribunal de Contas da União - TCU e pela jurisprudência, exige, como dito, dos membros da CPL, do pregoeiro e sua equipe de apoio conhecimento em diversos segmentos como, por exemplo: regime das licitações e contratos, direitos trabalhistas, previdenciários e tributários. A título de complemento, é oportuna a pesquisa elaborada pelo Instituto Negócios Públicos, em 2015, no intento de se ter uma ideia de quantas normas um agente público deve conhecer e utilizar para exercer a função de pregoeiro em órgão federal. Em sua pesquisa observou que, na Constituição Federal, além dos artigos voltados especificamente para licitação, caberá ao pregoeiro e sua equipe dominarem também os artigos a tratar de meio ambiente, microempresa, privilégios nacionais, tributos, servidores, competências, direitos e prerrogativas. Assevera o instituto que os agentes públicos em comento deverão conhecer, ainda, 53 leis federais, 67 decretos federais, 21 portarias, 66 instruções normativas e 76 súmulas. Frise-se que o presente estudo tem caráter restrito, não consideradas todas as modalidades licitatórias, abarca tão somente o esforço a ser empregado pelo servidor quando do trabalho com o procedimento licitatório na modalidade pregão.
	Valor Estimado: R\$ 6.798,19 Previsão da Contratação: março-19

CONTRATAÇÕES SEMA	
SEMA_014	Demanda da unidade: Contratação da Empresa Brasileira de Comunicação - EBC, por inexigibilidade de licitação, com base Lei 11.652/2008, a fim de possibilitar a publicidade legal impressa e/ou eletrônica, não veiculada pelos órgãos oficiais da União, de interesse do TJDF.
	Justificativa: O art. 21, inciso III, da Lei Geral de Licitações dita que os avisos contendo os resumos dos editais das concorrências, das tomadas de preços, dos concursos e dos leilões, embora realizados no local da repartição interessada, deverão ser publicados com antecedência, no mínimo, por uma vez em jornal diário de grande circulação no Estado. Já o art. 17 do Decreto 5.450 informa que a fase externa do pregão, na forma eletrônica, será iniciada com a convocação dos interessados por meio de publicação de aviso no Diário Oficial da União - DOU, meio eletrônico na internet e jornal de grande circulação local, variando os locais de acordo com o valor estimado da licitação, sendo que para o pregão realizado por meio do sistema de registro de preços, independentemente do valor estimado, será publicado, além do DOU e internet, no jornal de grande circulação. Este Tribunal realiza diversas licitações ao longo de cada ano e a Empresa Brasileira de Comunicação – EBC é a empresa responsável por publicar os avisos de licitação no jornal de grande circulação do Distrito Federal. Diante do exposto, o TJDF não poderá realizar suas licitações caso haja interrupção do contrato, haja vista necessidade de se cumprir as regras de publicidade estabelecidas nos normativos supramencionados.
	Valor Estimado: R\$ 70.000,00 Previsão da Contratação: setembro-19
SEMA_015	Demanda da unidade: Contratação de acessos ao Banco de Preços.
	Justificativa: O NUPEP, além de ser o responsável pela análise da pesquisa de preços realizada pelas áreas demandantes, passou a ter como atribuição a ratificação dessa pesquisa para as aquisições e contratações no âmbito deste TJDF. Assim, concluída a etapa de responsabilidade da unidade Solicitante, caberá ao NUPEP, nos termos do Art. 3º da Portaria GPR 1493 de 12 de agosto de 2015, realizar análise considerando os procedimentos abaixo - analisar a pesquisa de preço realizada pela área solicitante;II – verificar se as propostas juntadas aos autos pela área solicitante refletem os valores praticados no mercado, apontando as inconsistências, quando existirem, desconsiderando preços inexequíveis ou exorbitantes;III – ratificar a pesquisa realizada pelos setores solicitantes ou avocá-la no caso de inconsistência na pesquisa realizada;IV – realizar a pesquisa de preços para ratificar a pesquisa da área ou, nos casos em que for necessário avocá-la;V – elaborar mapa condensado de preços; Conforme determina a Lei 8.666/1993, sempre que possível, os entes públicos devem balizar-se pelos preços praticados no âmbito dos órgãos e entidades da Administração Pública. Isso implica na necessidade de comprovação de que os preços estimados para a licitação se encontrem compatíveis com a realidade do mercado. A cotação de preços é a etapa principal do processo e é precedida de ampla pesquisa de mercado público, nos termos do art. 15, inc. V da Lei nº 8.666/1993. É importante ressaltar que quanto maior for a cesta de preços que compõe a pesquisa, mais fiel ao mercado será o preço médio a ser aplicado como referência nos certames. Cabe, ainda, ressaltar os julgados e orientações recentes do TCU sobre o tema: É recomendável que a pesquisa de preços, para a elaboração do orçamento estimativo da licitação, não se restrinja a cotações realizadas junto a potenciais fornecedores, adotando-se, ainda, outras fontes como parâmetro, como contratações similares realizadas por outros órgãos ou entidades públicas, mídias e sites eletrônicos especializados, portais oficiais de referencialmente de custos (Acórdão 2.816/2014-Plenário)Desta forma, consciente da importância da atuação do NUPEP na análise e ratificação das pesquisas de preços para o sucesso das contratações do TJDF, somada à necessidade de dar maior celeridade e eficácia a essas atividades, busca-se a contratação de uma ferramenta mais completa que possa auxiliar nos trabalhos deste Núcleo. Assim, objetivando munir este setor de ferramentas de pesquisa de preços, realizou-se uma análise das opções disponíveis no mercado, considerando, para nortear a escolha, além das funcionalidades de pesquisa, suas bases de dados. Desta análise, verificou-se que o Banco de Preços é a melhor opção para dar suporte às atividades relativas à pesquisa deste TJDF, principalmente por ter uma base de dados mais completa, possibilitando uma pesquisa mais ampla e atualizada de preços adjudicados e homologados por órgãos e entidades da Administração Pública, que prima pela facilidade de uso, utilizando conceitos de navegação fácil e intuitiva, é possível identificar, desde logo, na tela da pesquisa realizada, a descrição completa do item pesquisado.
	Valor Estimado: R\$ 15.980,00 Previsão da Contratação: fevereiro-19
SEMA_016	Demanda da unidade: Contratação de solução informatizada para gestão de almoarifado e patrimônio (Sistema)
	Justificativa: Imperativo da continuidade dos registros - A ausência de uma plataforma que dê sustentação à continuidade dos registros das aquisições de bens de consumo e permanentes, assim como das diversas operações necessárias ao tratamento do material incorporado ao patrimônio do TJDF, poderá provocar prejuízos de diversas naturezas, em especial no planejamento logístico de distribuição e na geração dos relatórios financeiros de análise contábil.
	Valor Estimado: R\$ 302.284,40 Previsão da Contratação: janeiro-19

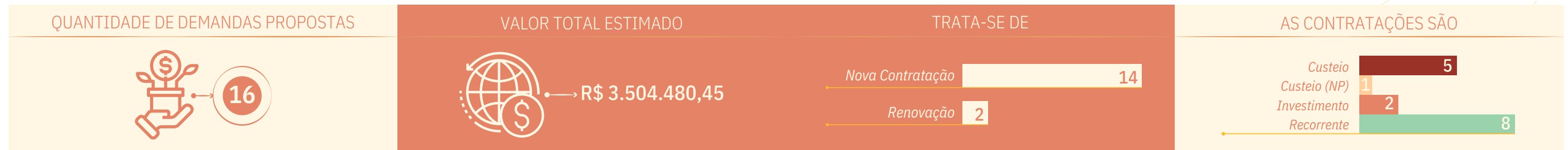
SERH – Secretaria de Recursos Humanos



CONTRATAÇÕES SERH	
SERH_001	<p>Demanda da unidade: Contrato com agente de integração para operacionalizar o Programa de Estágio do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios - TJDF.</p> <p>Justificativa: A prática do estágio estudantil constitui-se num valioso instrumento, visto que integra o conhecimento teórico adquirido durante o aprendizado escolar/acadêmico com a vivência prática dos problemas e soluções da organização institucional. O Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios, diante da ampliação da oferta de oportunidades de estágio verificada nos últimos anos, consolida o seu Programa de Estágio ao proporcionar a complementação do ensino e da aprendizagem, contribuindo, assim, para a formação social, educacional e profissional de jovens estudantes do ensino médio e superior. Atualmente está em vigência o Contrato de Prestação de Serviços 048/2017, de 08/05/2017, firmado entre o TJDF e o Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE), o qual foi prorrogado até 09/05/2018, por meio do Termo Aditivo Nº 01, de 19/04/2018. Nesse contrato estão previstas 860 (oitocentos e sessenta) vagas para estudantes do ensino médio, 1.435 (mil quatrocentos e trinta e cinco) vagas para estudantes do ensino superior, e 200 (duzentas) vagas para a modalidade de estágio obrigatório. Ressalte-se, por fim, que a experiência do TJDF tem demonstrado que, em virtude da importância e dimensão atual do Programa, sua operacionalização de forma mais eficaz não pode prescindir do apoio de uma instituição especializada no gerenciamento das atividades pertinentes.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 27.447.694,20 Previsão da Contratação: maio-19</p>
SERH_002	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada para fornecimento e confecção de documento de identificação funcional, cartões em policarbonato e personalização (impressão a laser) com chip de proximidade (conforme layout TJDF).</p> <p>Justificativa: Dar continuidade ao fornecimento do documento de identificação funcional aos servidores da casa, em conformidade com a Portaria GPR Nº 1245/2016.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 142.500,00 Previsão da Contratação: junho-19</p>
SERH_003	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa que faça a manutenção preventiva e corretiva em 02 (dois) scanners marca Kodak, modelo i3400, com substituição de peças, sem ônus para o contratante.</p> <p>Justificativa: A manutenção preventiva e corretiva dos scanners localizados neste serviço é de suma importância para o eficaz e célere desempenho das atribuições do SERDEL. Os scanners deste serviço são utilizados na digitalização de vários documentos, entre eles: documentos apresentados pelos servidores que tomam posse e entram e exercício neste tribunal (RG, CPF, Título de Eleitor, Pasep, certidões diversas, Certificados, etc.), contratos firmados entre os estagiários do TJ e o CEE, processos de aposentadoria e pensão, formulários de cadastramento e confecção de nova identidade funcional, fotos para disponibilização na intranet e posterior impressão do crachá, etc. Cabe ressaltar que o TJDF não possui técnico especializado para prestar serviços de manutenção nos equipamentos apontados. Informamos ainda que as duas máquinas supramencionadas fazem parte um um montante de aproximadamente 102 scanners da mesma marca/modelo existentes no TJDF. Todas eles desassistidos por empresa técnica especializada.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 25.800,00 Previsão da Contratação: junho-19</p>
SERH_004	<p>Demanda da unidade: Carteira em couro vermelho para cédula de identificação funcional de Desembargador e Juiz.</p> <p>Justificativa: Atualmente a SUCAP conta com apenas 38 capas de couro para cédulas de identificação funcional de Desembargadores e 58 de Juizes. No entanto, considerando que este tribunal possui 48 desembargadores e um número crescente de juizes de direito substitutos e que as capas são fornecidas aos magistrados sempre que uma nova identidade funcional é confeccionada (como nos casos de promoção, furto, extravio ou mudança de dados funcionais) faz-se necessário a aquisição, com urgência, de novas carteiras.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 7.800,00 Previsão da Contratação: julho-19</p>

CONTRATAÇÕES SERH	
SERH_005	<p>Demanda da unidade: Contratação de consultoria especializada para prestação de serviços na área de gestão de pessoas, a saber: revisar e atualizar o modelo de gestão por competências e aprimorar o dimensionamento da força de trabalho do Tribunal.</p> <p>Justificativa: A partir das recomendações do Acórdão TCU 3023/2013, o Conselho Nacional de Justiça – CNJ instituiu a Política Nacional de Gestão de Pessoas no âmbito do Poder Judiciário, por meio da Resolução n. 240, de 9 de setembro de 2016. A Política Nacional previu a formação de uma Rede de Gestão de Pessoas do Poder Judiciário, constituída pelo Comitê Gestor Nacional e pelos Comitês Gestores Locais, com vistas a gerir e a implementar a Política Nacional. No TJDF, o Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas foi criado por meio da Portaria Conjunta 104, de 18 de novembro de 2016, com atribuições previamente estipuladas pela Política Nacional, além de ser responsável pela proposição e coordenação de um plano estratégico local de gestão de pessoas, alinhado aos objetivos organizacionais, assim como a realização de monitoramento e avaliação dos resultados alcançados. O Plano Estratégico de Gestão de Pessoas, proposto e aprovado pelo Comitê, está para ser publicado. Nele, duas das iniciativas primordiais são: “atualizar o modelo de gestão por competências” e “aprimorar a metodologia de dimensionamento, movimentação e gestão da força de trabalho”. O modelo de competências é a base para as ações de gestão de pessoas. A Política Nacional reitera a gestão por competências como requisito essencial para o alcance dos resultados organizacionais. O início da implantação da gestão por competências no Tribunal foi em 2009. De lá para cá, novas realidades vem despontando e se fortalecendo, a exemplo do teletrabalho, do processo eletrônico e do cartório judicial unificado, as quais o modelo de competências não contempla. Dessa forma, a atualização do modelo de competências se faz necessária para responder a essas demandas, bem como a torná-lo estruturante para as políticas de gestão de pessoas. A revisão e o aprimoramento são importantes, ainda, para favorecer sua aplicabilidade e a maior adesão por parte dos gestores. Quanto ao dimensionamento da força de trabalho, há duas situações distintas. As unidades judiciais foram recentemente dimensionadas, pela equipe da Subsecretaria de Gestão Integrada de Pessoas - SUGIP/SERH, com base na metodologia do Conselho Nacional de Justiça. Já as áreas de apoio direto e indireto foram dimensionadas no ano de 2015, por meio de consultoria contratada. Esse dimensionamento ocorrido em 2015 requer atualização, pelas seguintes situações: as pessoas treinadas pela consultoria para aplicação da metodologia não estão mais na unidade, em virtude de extinção dessa, por meio da Resolução 2/2016; a metodologia aplicada à época não se mostra mais adequada frente ao cenário de constantes mudanças na estrutura organizacional, visto que o foco estava nas atividades, quando se requer que esteja nas entregas; e a unidade atualmente responsável pelo dimensionamento (SUGIP/SERH) não dispõe de pessoal suficiente para efetivar esse trabalho. É importante o alinhamento entre o modelo de competências e o dimensionamento da força de trabalho, permitindo a alocação de pessoas com base nos quantitativos definidos e de acordo com as competências mapeadas.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 600.000,00 Previsão da Contratação: março-19</p>
SERH_006	<p>Demanda da unidade: Aquisição de solução completa para gerenciamento de frequência dos servidores desta Corte de Justiça.</p> <p>Justificativa: Possibilidade de controle da frequência/jornada laboral dos servidores deste Tribunal. Item 9 da Insp - 1854-63.2017 - TJDF - DET23, da lavra do Conselho Nacional de Justiça - CNJ.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 1.145.874,00 Previsão da Contratação: março-19</p>
SERH_007	<p>Demanda da unidade: Aquisição de uniformes para estagiários.</p> <p>Justificativa: Art.40 da portaria GPR 215/2016 - “uso de uniforme é obrigatório para todos os estagiários de nível médio do TJDF”.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 216.393,00 Previsão da Contratação: março-19</p>

SESA – Secretaria de Saúde



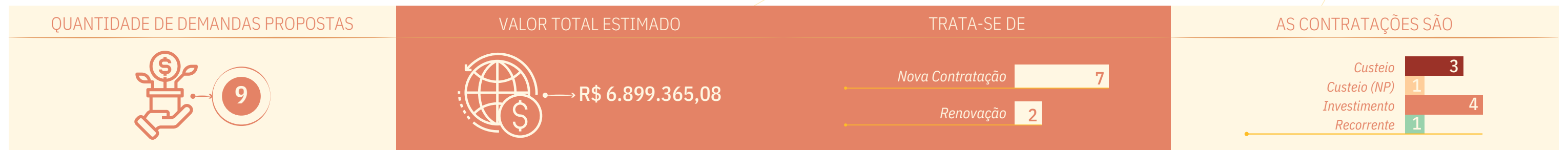
CONTRATAÇÃO RECORRENTE	
SESA_001	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa apta à prestação de serviços de locação de stand, tenda, tablado e mobiliário, incluindo-se montagem, manutenção e desmontagem.</p> <p>Justificativa: Referida contratação se justifica pela necessidade de realização do Festival de Saúde Total, evento da SESA/CAM voltado para a promoção de saúde e prevenção de doenças. A proposta de realização do evento também faz parte do Plano de Logística Sustentável – PLS TJDF, instituído pela Portaria Conjunta n. 53/2015 e vai ao encontro da Resolução 201/2015 do CNJ, visto que a Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho é um dos indicadores do PLS, medido pela participação dos servidores em ações voltadas para a qualidade de vida no ambiente de trabalho, em ações solidárias e pelas ações de inclusão para servidores com deficiência. Esse indicador tem uma meta específica no PLS, medida pela quantidade anual de ações relacionadas à Qualidade de Vida, em relação ao ano anterior.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 13.900,00 Previsão da Contratação: outubro-19</p>
SESA_002	<p>Demanda da unidade: Aquisição de uma unidade do Kit do Inventário de Stress para adultos de Lipp e de cadernos de aplicação, vendidos separadamente</p> <p>Justificativa: O Programa de Saúde Mental do Tribunal de Justiça do Distrito Federal segue os parâmetros propostos pela resolução No. 207/2015 do Conselho Nacional de Justiça e consiste em um conjunto de ações de promoção, prevenção e assistência que visam promover a saúde mental, o bem-estar e a qualidade de vida no trabalho dos magistrados e servidores deste Tribunal. A aplicação do Inventário de Sintomas de Stress de Lipp está prevista no Programa de Aprimoramento Neurocognitivo dos Magistrados – Pro Excelência e também será usado no Programa de Gerenciamento de Stress.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 7.631,50 Previsão da Contratação: junho-19</p>
SESA_003	<p>Demanda da unidade: Aquisição de 4000 (quatro mil) doses de vacina antigripal 2019 para os magistrados e servidores ativos do TJDF</p> <p>Justificativa: Reduzir o índice de absenteísmo oriundos dos sintomas do vírus da gripe através da imunização dos servidores ativos contra o vírus influenza</p> <p>Valor Estimado: R\$ 77.000,00 Previsão da Contratação: maio-19</p>
SESA_004	<p>Demanda da unidade: Aquisição medicamentos para suprir a demanda da Secretaria de Saúde da Sede e dos Postos de Serviços de Saúde dos Fóruns, para 2019, mediante compra compartilhada de Registro de Preços a ser gerenciada pela Câmara Federal</p> <p>Justificativa: Reduzir o índice de absenteísmo oriundos dos sintomas do vírus da gripe através da imunização dos servidores ativos contra o vírus influenza</p> <p>Valor Estimado: R\$ 68.000,00 Previsão da Contratação: agosto-19</p>
SESA_005	<p>Demanda da unidade: Renovação do contrato junto a empresa para prestação de serviços de lavanderia em tecidos de uso hospitalar utilizados na Secretaria de Saúde, Sede e Postos de serviços de saúde dos Fóruns do TJDF</p> <p>Justificativa: Necessidade de assegurar a substituição dos lençóis e tecidos utilizados no revestimento das macas e leitos presentes nos serviços da Secretaria de Saúde do TJDF e Fóruns a cada novo atendimento.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 20.000,00 Previsão da Contratação: agosto-19</p>
SESA_006	<p>Demanda da unidade: Fornecimento de oxigênio uso hospitalar, envasado em cilindro, para abastecer as unidades de saúde e ambulâncias da Sede e dos Postos de Serviços de Saúde dos Fóruns</p> <p>Justificativa: Material de consumo utilizado nos atendimentos médicos de urgência e emergências</p> <p>Valor Estimado: R\$ 10.413,10 Previsão da Contratação: agosto-19</p>

CONTRATAÇÃO RECORRENTE	
SESA_007	<p>Demanda da unidade: Materiais utilizados na manutenção das atividades (atendimento ambulatorial e emergencial e campanhas ou atividades preventivas) do Serviço Médico e Odontológico da Sede e dos Postos de Serviço de Saúde dos Fóruns das Circunscrições Judiciárias do Distrito Federal.</p> <p>Justificativa: Os materiais são utilizados no atendimento médico e odontológico para: limpeza/ higienização/ esterilização de instrumentos e equipamentos, aplicação de medicação/ atendimento ambulatorial e para o exercício das atividades de médico/odontólogo e enfermeiros.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 52.207,34 Previsão da Contratação: maio-19</p>
SESA_008	<p>Demanda da unidade: Materiais utilizados na manutenção das atividades (atendimento ambulatorial e emergencial e campanhas ou atividades preventivas) do Serviço Médico e Odontológico da Sede e dos Postos de Serviço de Saúde dos Fóruns das Circunscrições Judiciárias do Distrito Federal.</p> <p>Justificativa: Os materiais são utilizados no atendimento médico e odontológico para: limpeza/ higienização/ esterilização de instrumentos e equipamentos, aplicação de medicação/ atendimento ambulatorial e para o exercício das atividades de médico/odontólogo e enfermeiros.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 8.176,00 Previsão da Contratação: janeiro-19</p>
SESA_009	<p>Demanda da unidade: Contratação de empresa para fazer manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos odontológicos.</p> <p>Justificativa: Com a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos odontológicos, espera-se que o atendimento seja preciso e que o paciente tenha a melhor assistência com atendimento técnico garantido de forma a não comprometer o atendimento odontológico do TJDF e não colocar em risco o paciente.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 552.180,00 Previsão da Contratação: janeiro-19</p>
SESA_010	<p>Demanda da unidade: Contrato de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos médicos.</p> <p>Justificativa: Dar continuidade a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos médicos para que os serviços prestados pela Secretaria de Saúde fiquem comprometidos.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 195.597,84 Previsão da Contratação: maio-19</p>
SESA_011	<p>Demanda da unidade: Aquisição de equipamentos médicos a serem utilizados imediatamente nos Postos de Serviços de Saúde dos Fóruns</p> <p>Justificativa: Aquisição de Material Médico Permanente para utilização imediata na Sede da Secretaria de Saúde no bloco A 2º andar, Serviço Médico 4º andar do Palácio da Justiça, além da crescente demanda dos Postos de Serviços de Saúde localizados em várias cidades do DF. São elas: Postos de Serviços de Saúde de Taguatinga, Ceilândia, Gama, Santa Maria, Brazlândia, Sobradinho, Planaltina, Paranoá, Vara da Infância e da Juventude, Mirabete, Leal Fagundes, Núcleo Bandeirante, São Sebastião, Águas Claras, Guarã e Recanto das Emas.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 187.907,57 Previsão da Contratação: junho-19</p>
SESA_012	<p>Demanda da unidade: Fornecimento de material de consumo odontológico.</p> <p>Justificativa: Os materiais adquiridos serão utilizados na manutenção das atividades (atendimento ambulatorial, emergencial e campanhas/ atividades preventivas) do Serviço Odontológico da Sede, Postos de Serviço de Saúde dos Fóruns.</p> <p>Valor Estimado: R\$ 260.000,00 Previsão da Contratação: março-19</p>
SESA_013	<p>Demanda da unidade: Serviço de coleta, transporte, armazenamento, tratamento e destinação final de resíduos nas unidade de saúde do TJDF.</p> <p>Justificativa: “Conforme legislação do Ministério da Saúde e a Resolução CONAMA nº 358/2005, para minimizar riscos ocupacionais nos ambientes de trabalho e proteger a saúde do trabalhador e da população em geral, esse tipo de resíduo deve ser descartado através de coleta seletiva realizada por profissionais capacitados para dar a destinação adequada ao material”</p> <p>Valor Estimado: R\$ 38.688,00 Previsão da Contratação: dezembro-19</p>

CONTRATAÇÃO RECORRENTE	
SESA_014	Demanda da unidade: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Auxiliar em Saúde Bucal – ASB para atendimento às demandas da Subsecretaria de Serviços Odontológicos – SUDON/TJDF.
	Justificativa: Os serviços de Auxiliar em Saúde Bucal, definidos como serviços continuados, são essenciais à manutenção das atividades desenvolvidas nos consultórios odontológicos deste Tribunal. De acordo com o disposto no § 1º do artigo 1º do Decreto nº 2.271, de 07 de julho de 1997, os serviços dessa natureza serão, de preferência, objeto de execução indireta. Além disso, uma vez que no Plano de Cargos e Salários do Tribunal de Justiça não existem cargos com tais atribuições, requer-se a contratação dessas atividades por via indireta, sob pena de inviabilizar o funcionamento desta Subsecretaria de Serviços Odontológicos.
	Valor Estimado: R\$ 1.700.000,00 Previsão da Contratação: janeiro-19

CONTRATAÇÃO RECORRENTE	
SESA_015	Demanda da unidade: Aquisição de medicamentos para desenvolvimento das atividades da Secretaria de Saúde e Fóruns.
	Justificativa: Itens essenciais que são usados nos atendimentos médicos da Secretaria de Saúde e que deixaram de ser adquiridos na Compra compartilhada desta Secretaria de Saúde e Camara Federal.
	Valor Estimado: R\$ 15.704,10 Previsão da Contratação: abril-19
SESA_016	Demanda da unidade: A contratação de empresa(s) especializada(s) para a realização de exames médicos periódicos (exames de análises clínicas laboratoriais e exames de imagem), por demanda, em magistrados e servidores ativos do TJDF, no âmbito do Distrito Federal.
	Justificativa: Atendimento da Resolução CNJ 207/2015, art. 5º, IV – realizar ou gerir exames periódicos de saúde.
	Valor Estimado: R\$ 297.075,00 Previsão da Contratação: março-19

SGIC – Secretaria de Gestão da Informação e do Conhecimento



CONTRATAÇÕES SGIC	
SGIC_001	Demanda da unidade: Serviço de publicação de atos oficiais e demais matérias de interesse do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios no Diário Oficial do Distrito Federal - DODF.
	Justificativa: A contratação do serviço de publicação no Diário Oficial do Governo do Distrito Federal (DODF) de atos oficiais e demais matérias de interesse do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios se faz necessária para atender aos dispositivos regimentais (artigos 145, caput, 154, parágrafo único e 161, caput do RITTJDF - Portaria GPR 354 de 16 de março de 2 016).
	Valor Estimado: R\$ 36.000,00 Previsão da Contratação: julho-19
SGIC_002	Demanda da unidade: Contrato de prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em 37 máquinas de arqueação de volumes, com fornecimento de peças.
	Justificativa: As máquinas de arqueação são equipamentos imprescindíveis ao trabalho realizados nos setores do TJDF que lidam com grande volume de processos. A contratação dos serviços de manutenção preventiva periódica garantirá melhor funcionamento e maior durabilidade ao equipamento, a manutenção corretiva será acionada quando verificados defeitos nas máquinas, proporcionando uma imediata solução ao problema.
	Valor Estimado: R\$ 18.600,00 Previsão da Contratação: maio-19

CONTRATAÇÕES SGIC	
SGIC_003	Demanda da unidade: Contratação de luvas para procedimento cirúrgico não estéril, máscaras descartáveis, óculos de proteção incolor e jalecos - materiais de proteção individual indispensáveis à execução de tratamento arquivístico do acervo do TJDF.
	Justificativa: O material solicitado é considerado Equipamento de Proteção Individual - EPI sendo indispensável à segurança e à saúde dos servidores das unidades de arquivo vinculadas às Coordenadorias de Arquivo e Protocolo, quando do manuseio e do tratamento de autos de processos judiciais findos ou documentos administrativos, os quais se encontram armazenados nas unidades arquivistas do Tribunal. É importante o registro de que compete às unidades de arquivo gerir o acervo de processos judiciais findos e documentos do Tribunal e, sendo assim, há processos e documentos arquivados há mais de 50 anos, podendo ter fungos, bactérias e outras sugidades impregnadas.
	Valor Estimado: R\$ 35.401,00 Previsão da Contratação: abril-19
SGIC_004	Demanda da unidade: Aquisição de etiquetas autoadesivas para identificação de capa de processos e caixas-arquivo, visando execução das atividades de arranjo físico e identificação de processos e caixas arquivo.
	Justificativa: Etiquetas necessárias para a inclusão de dados na gestão documental e correta identificação de processos e caixas-arquivos após o tratamento arquivístico executados no NUTRA e NUAPRI, visando uma futura recuperação.
	Valor Estimado: R\$ 15.376,00 Previsão da Contratação: abril-19

CONTRATAÇÕES SGIC	
SGIC_005	Demanda da unidade: Aquisição e instalação de sistema de iluminação direta consistente em trilho eletrificado e com (vinte) 20 unidades de SPOT orientável, com lâmpadas LED, com potência similar a dos demais SPOTS instalados no Memorial TJDF. Local de instalação: Hall do Memorial TJDF. Fórum de Brasília, Bloco A, Ala A. Metragem do trilho eletrificado: 20 metros.
	Justificativa: O hall do Memorial TJDF conta com a exposição permanente de itens museológicos para os quais seria altamente recomendável que houvesse iluminação direta, pois são itens de importância histórica para a Casa: o busto em bronze da Desembargadora Lila Pimenta Duarte, além de fotografias e documentos desta importante desembargadora, já falecida, e que dá nome ao Espaço Histórico Cultural do TJDF. Além disso, o hall sedia inúmeras exposições temporárias de obras de arte para as quais o uso de iluminação direta seria igualmente recomendável. Trata-se das exposições temporárias previstas na Resolução 7/2016 do Pleno do TJDF, cujos calendários são organizados anualmente, mediante publicação de Editais temáticos e sob a coordenação da Primeira Vice-Presidência do TJDF.
	Valor Estimado: R\$ 4.600,00 Previsão da Contratação: abril-19
SGIC_006	Demanda da unidade: Equipamento básico para a movimentação horizontal de cargas paletizadas
	Justificativa: Os paletes são necessários não só para a transferência de caixas-arquivo de todos os Juízos do Distrito Federal para o Complexo Arquivístico, como para o rodízio interno de caixas-arquivo realizado entre os galpões do Complexo, sempre visando a otimização de espaço para o recebimento de novos acervos, tanto judicial, como administrativo.
	Valor Estimado: R\$ 6.000,00 Previsão da Contratação: abril-19

CONTRATAÇÕES SGIC	
SGIC_007	Demanda da unidade: Contratação pelo TJDF de serviços prestados pela ECT, em contrato único, abrangendo a aquisição de produtos postais, carta comercial, carta registrada, Sedex, PAC, telegrama e carta eletrônica.
	Justificativa: Trata-se de serviço imprescindível para o Tribunal e para os usuários da prestação jurisdicional.
	Valor Estimado: R\$ 6.624.605,68 Previsão da Contratação: dezembro-19
SGIC_008	Demanda da unidade: Contratação de prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva de 1 (uma) máquina leitora/digitalizadora de microfilmes, modelo MICROFILM SCANPRO 2000 image data, localizado no arquivo do TJDF.
	Justificativa: A presente aquisição de serviços de manutenção tem por objetivo garantir a continuidade de recuperação de informações contidas em microfilmes contidos no complexo arquivístico do TJDF.
	Valor Estimado: R\$ 21.266,40 Previsão da Contratação: maio-19
SGIC_009	Demanda da unidade: 15 (quinze) licenças perpétuas de Software de Captura Pro para Scanners Kodak i3400 e 01 (uma) licença perpétua de Software de Captura Pro para Scanner Kodak i4200.
	Justificativa: A coordenadoria de tratamento e destinação documental - CODOC dispõe de 15 (quinze) scanners Kodak i34000 e de um scanner Kodak42000, localizado no Núcleo de Digitalização - NUDIG da Coordenadoria de Digitalização e Serviços Gráficos - CODIG, para executar as atividades de digitalização de processo e documentos judiciais, de forma a processar tecnologicamente a informação arquivística do Tribunal visando disponibilizar formas de acesso mais eficiente.
	Valor Estimado: R\$ 137.516,00 Previsão da Contratação: abril-19

produção gráfica: CODIG | SEG | TJDFT

SEMA
Secretaria de Recursos Materiais

SEG
Secretaria-Geral

GPR
Gabinete da Presidência

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO DISTRITO FEDERAL
E DOS TERRITÓRIOS**

