

**PLANO  
DIRETOR** **TIC**

**2019  
2020** **TRT6**

## **Tribunal Regional do Trabalho da Sexta Região**

**Biênio 2019 - 2020**



Documento 2 do PROAD 27445/2018. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2018.MLYX.BBGF: <https://apps.trt6.jus.br/proad/f/t/consultardocumento>

## Controle de Versão do Documento

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
07/12/2018	0.1	Versão inicial do PDTIC	Adriano Wagner
12/12/2018	0.2	2ª. Versão do PDTIC	Adriano Wagner
13/12/2018	1.0	Versão Final do PDTIC	Equipe PDTIC

## Sumário

Introdução.....	4
Documentos de Referência .....	5
Estrutura Organizacional da STI .....	6
Análise do Ambiente da STI do TRT6.....	8
Mapa Estratégico de TIC.....	10
Objetivos Estratégicos de TI.....	11
Plano de Iniciativas de TIC.....	12
Fatores Críticos de Sucesso.....	25
Plano de Riscos .....	26
Levantamento das Contratações de TIC.....	30
Orçamento da STI .....	33
Anexo I - Lista de Siglas.....	34
Anexo II – Estatística da Central de Serviços .....	35
Anexo III – Sistemas de Informação .....	36
Anexo IV – Equipamentos Servidores de Rede.....	43
Anexo V - Rede de Comunicação de Dados .....	46
Anexo VI – Parque de Microinformática .....	47
Anexo VII – Contratos Vigentes.....	48

## **Introdução**

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) para o período 2019-2020 foi elaborado em atendimento ao disposto no parágrafo único do Art. 6º da Resolução CNJ nº. 211/2015:

Como desdobramento do PETIC, deverá ser elaborado o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação com as ações a serem desenvolvidas para que as estratégias institucionais e nacionais do Poder Judiciário sejam alcançadas.

O PDTIC foi construído com base nas diretrizes do Planejamento Estratégico do TRT6 2015-2020, do Planejamento Estratégico de TIC 2015-2020 (PETIC), das decisões da Presidência, analisadas previamente pelo Comitê de Governança de TIC – CGovTIC, acerca das solicitações de sistemas e soluções de TIC, bem como pela identificação de necessidades estruturantes que têm o propósito de assegurar o funcionamento adequado da STI, visando o cumprimento de sua missão institucional. Este plano é composto pelas seguintes seções:

- Documentos de Referência
- Estrutura Organizacional da STI
- Mapa Estratégico da TI
- Objetivos Estratégicos de TI
- Plano de Iniciativas de TI
- Fatores Críticos de Sucesso
- Plano de Riscos
- Orçamento
- Anexos que reportam as características da STI em termos de infraestrutura, sistemas, contratações, orçamento e atendimento aos chamados técnicos.

O período de vigência do PDTIC é de janeiro de 2019 a dezembro de 2020. Ao longo deste período poderão ser realizadas revisões em decorrência de demandas oriundas de determinações legais, contingenciamento orçamentário ou outros fatos supervenientes que ensejem alterações nesse plano.

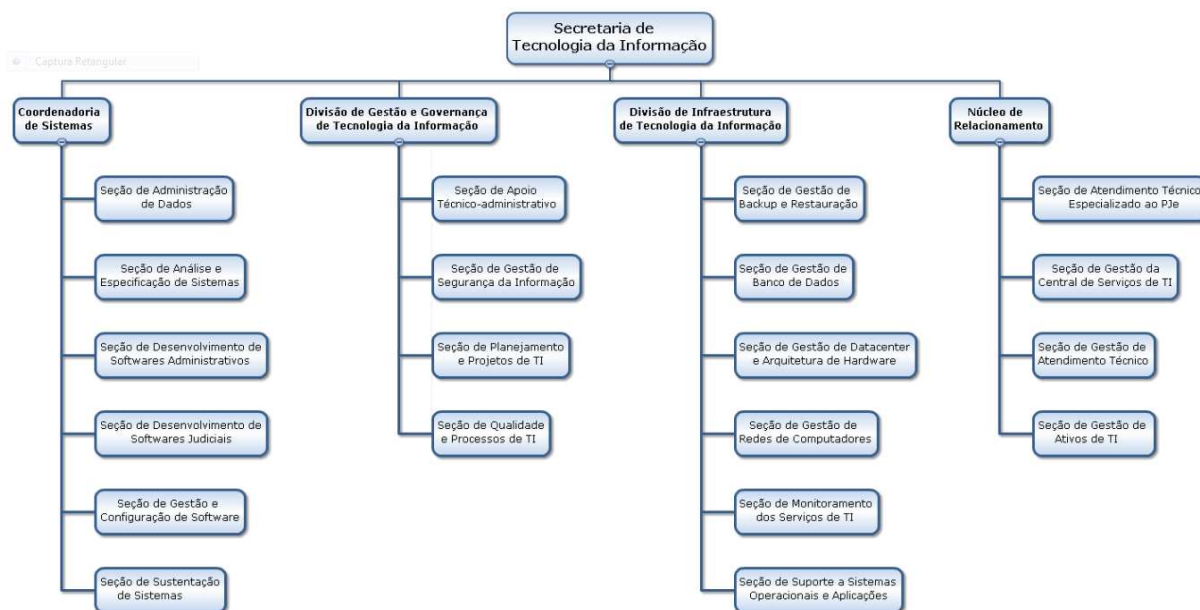
## Documentos de Referência

A elaboração do PDTIC foi baseada em diretrizes, orientações e determinações da legislação, do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), do Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), do Tribunal de Contas da União (TCU) e dos planejamentos estratégicos elaborados no Tribunal Regional do Trabalho da Sexta Região. Destacam-se os seguintes alinhamentos:

- Planejamento Estratégico Institucional do Tribunal Regional do Trabalho da 6ª. Região para o período de 2015 a 2020 – Resolução Administrativa nº 25/2014, com revisão aprovada na Resolução Administrativa TRT nº 19/2017;
- Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação do TRT6 (PETIC) para o período 2015 a 2020 – ATO TRT-GP nº 531/2015, revisado no ATO TRT-GP nº 108/2018;
- Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do TRT6 (PDTIC) para o biênio 2017-2018;
- Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça do Trabalho (PETIC-JT) para o período de 2015 a 2020 - Resolução nº 158/2015 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho;
- Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD) - Resolução nº 211/2015 do Conselho Nacional de Justiça;
- Estratégia do Poder Judiciário para o sexênio 2015-2020 - Resolução 198 do Conselho Nacional de Justiça;
- Diretrizes de Gestão da Segurança da Informação do Poder Judiciário;
- Acórdãos do Tribunal de Contas da União 1603/2008 TCU-Plenário, 2.471/2008 TCU-Plenário, 2.308/2010 TCU-Plenário, 1.145/2011 TCU-Plenário, 1.233/2012 TCU-Plenário e 2.585/2012 TCU-Plenário.

## Estrutura Organizacional da STI

De acordo com dados coletados no Sistema de Pessoal, em novembro/2018, 87 (oitenta e sete) servidores integram a Secretaria de Tecnologia da Informação do TRT6, que desempenham suas atividades distribuídos na Coordenadoria de Sistemas, Divisão de Gestão e Governança de TI, Divisão de Infraestrutura de TI e no Núcleo de Relacionamento, conforme pode ser visto no organograma abaixo:



Fonte: Organograma formalizado pelo Ato TRT-GP 434/2016

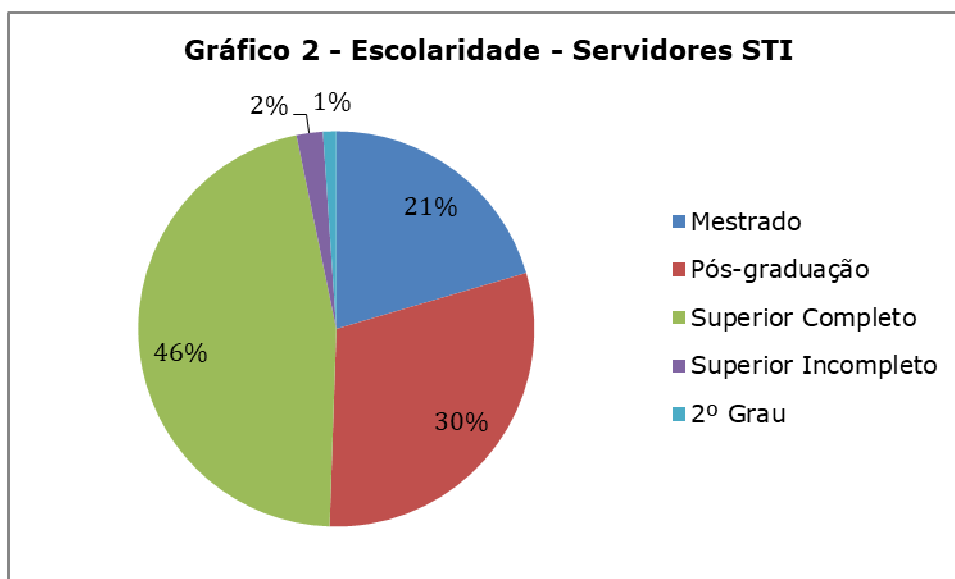
## Quadro de Servidores de TI

A distribuição dos servidores de TI ocorre conforme apresentado a seguir.

Cargo	Qtd
Quantitativo de servidores de TIC do quadro de permanente do TRT6, lotados na STI	65
Quantitativo de servidores de TIC do quadro de permanente de outros órgãos, lotados na STI	08
Quantitativo de servidores de outras carreiras (não TIC), do quadro permanente do TRT6, que atuam na área de TIC.	13
Quantitativo de servidores de outras carreiras (não TIC), do quadro permanente de outros órgãos ou instituições públicas, que atuam na área de TIC.	01
<b>Total</b>	<b>87</b>

## Formação Acadêmica

Quanto à formação acadêmica, o diagnóstico de pessoal identificou que 21% dos servidores da STI possuem mestrado e 30% cursaram pós-graduação.



Fonte: Sistema de Pessoal

Além disso, verificou-se que dos servidores que possuem mestrado, a maioria defendeu sua dissertação em ciência da computação ou em informática. Situação idêntica foi encontrada com relação aos cursos de pós-graduação.

Dessa forma, conclui-se que a instituição possui um quadro de servidores de TI cuja ampla maioria é composta por servidores com alto grau de especialização.

## **Análise do Ambiente da STI do TRT6**

A análise de SWOT é uma ferramenta de gestão muito utilizada no mercado. O termo SWOT vem do inglês e representa as iniciais das palavras: *Strengths* (forças), *Weaknesses* (fraquezas), *Opportunities* (oportunidades) e *Threats* (ameaças).

No contexto do planejamento de TI, a ideia central da análise SWOT é avaliar os pontos fortes, os pontos fracos, as oportunidades e as ameaças da TI organizacional. Ressalta-se que a análise de SWOT deste PETIC foi realizada sob o ponto de vista da STI e não da organização como um todo, uma vez que essa última abordagem é pertinente ao Planejamento Estratégico Institucional.

A análise é dividida em duas partes: o ambiente externo à STI (oportunidades e ameaças) e o ambiente interno da STI (pontos fortes e pontos fracos):

- Oportunidades – características do ambiente externo, não controláveis pela STI, com potencial para ajudar a organização a crescer e a atingir ou exceder as metas planejadas.
- Ameaças – características do ambiente externo, não controláveis pela STI, que podem impedi-la de atingir as metas e comprometer o crescimento organizacional.
- Pontos fortes – características positivas internas que a STI pode explorar para atingir seus objetivos. Referem-se às habilidades, capacidades para o alcance das metas estratégicas.
- Pontos fracos – características negativas internas que podem restringir o desempenho da STI. Referem-se à ausência de capacidades ou habilidades críticas. São, portanto, deficiências e características que devem ser superadas ou contornadas para que a TI possa alcançar o nível de desempenho desejado.

O ambiente interno, em relação à Tecnologia da Informação, é aquele no qual a área de TI possui governança sobre e, portanto, pode e deve agir sobre as fraquezas identificadas.

Por outro lado, considera-se que o ambiente externo é aquele no qual a TI está inserida e sobre o qual não possui governança, mas sofre influência. Sendo assim, as ameaças identificadas deverão ser tratadas no âmbito do plano de gestão de riscos.

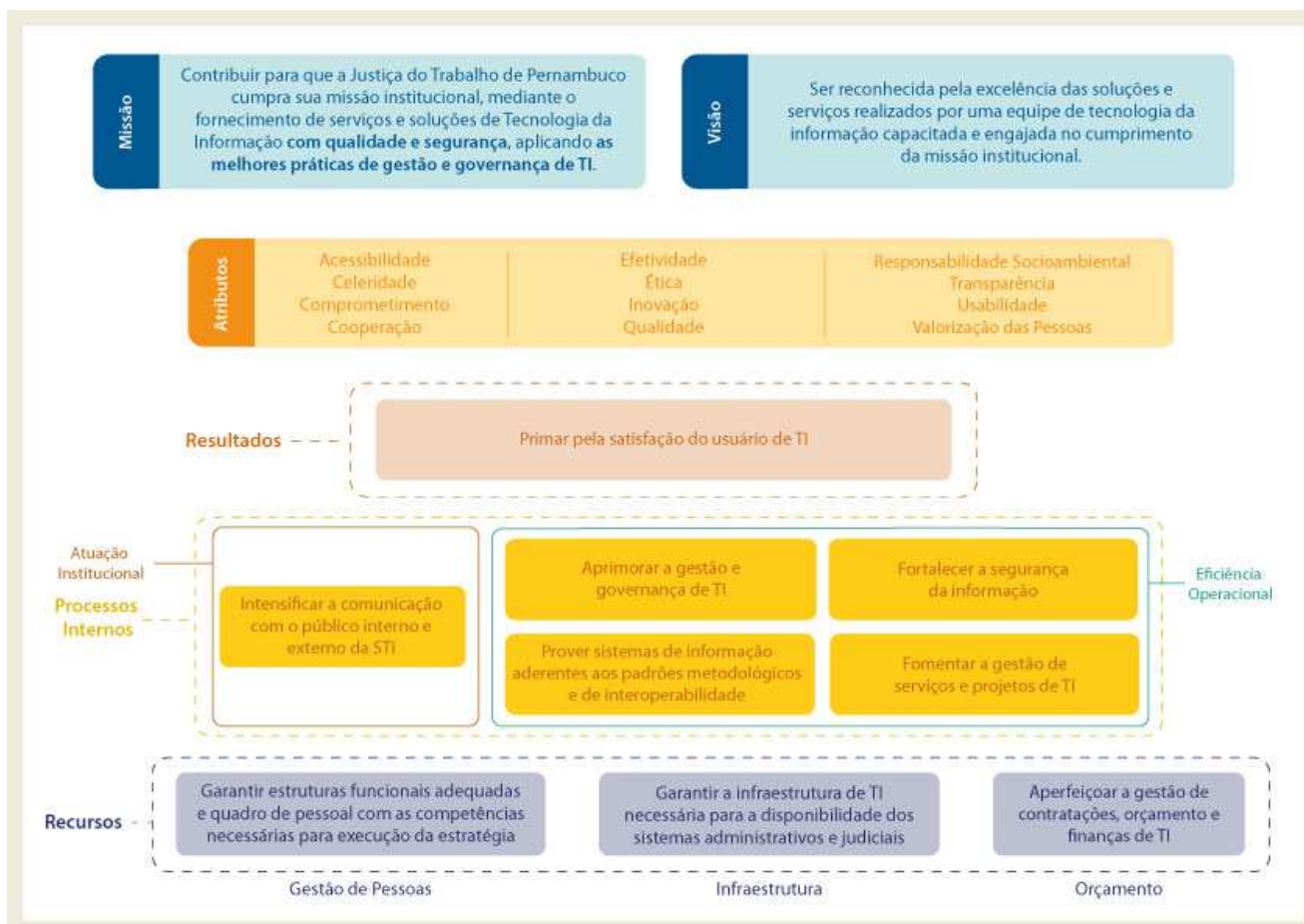


As tabelas, a seguir, apresentam os resultados da pesquisa que foi realizada com os servidores da STI com o intuito de identificar as oportunidades, ameaças, forças e fraquezas da STI.

<b>AMBIENTE EXTERNO</b>	
<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>AMEAÇAS</b>
Alta Administração formada por pessoas éticas.	Necessidade de contingenciamento do orçamento do tribunal.
Compartilhamento dos processos de contratações de TI entre os diversos regionais possibilita economia de esforços.	Alta dependência de outros regionais, devido ao aumento do uso de sistemas nacionais.
Maior interação das pessoas da TI com outras unidades do TRT6 e outros órgãos da Justiça do Trabalho para compartilhamento de diferentes visões de negócio.	Implantação de sistemas nacionais com tecnologia obsoleta ou pouco conhecida pelos integrantes da STI.
Existência de um único sistema Judiciário, no âmbito da Justiça do Trabalho.	Restrições no orçamento para aquisições de soluções de TI.
Aumento do intercâmbio de conhecimento com outros regionais, em virtude da ampliação da adoção de sistemas nacionais.	Desgaste na imagem da STI perante o usuário final, devido à eventual demora no atendimento às demandas de sustentação de sistemas nacionais, que são de atribuição de outros regionais.
Baixa ingerência política nas áreas técnicas da TI.	Possibilidade de nomeação de gestor público sem vínculo funcional com a Justiça do Trabalho.
<b>AMBIENTE INTERNO</b>	
<b>PONTOS FORTES</b>	<b>PONTOS FRACOS</b>
Equipes de TIC com alto nível de capacitação técnica e grande comprometimento com o trabalho a ser realizado.	Ausência de mecanismos institucionais para aumento da motivação dos servidores, a exemplo de recompensa por produtividade.
Existência de mecanismos legais para realização de teletrabalho.	Processo de avaliação de desempenho insatisfatório.
Instalações físicas e infraestrutura tecnológica adequadas à prestação de serviços de TI.	Incerteza do momento de disponibilização de recursos orçamentários no decorrer do ano.
Melhoria da imagem da TI perante as demais áreas do tribunal.	Atividades do plantão do Pje exercidas por servidores do quadro da STI sem garantia de recompensa, e que poderiam ser desempenhadas por técnicos da central de atendimento.
Incentivo ao aperfeiçoamento dos servidores, por meio de Plano Anual de Capacitação.	Vulnerabilidade das instalações físicas da STI.
Liderança de TI exercida por pessoas éticas.	Deficiência na divulgação das ações e projetos da área de TI.

## Mapa Estratégico de TIC

O mapa estratégico é uma representação gráfica da estratégia de TIC para o período 2015-2020, no qual são apresentados os objetivos estratégicos relacionados entre si de acordo com as perspectivas estratégicas, de modo a contribuir para o alcance da visão e o cumprimento da missão da STI do TRT6.



## Objetivos Estratégicos de TI

O PDTIC está alinhado com a estratégia da instituição por meio do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação do TRT6 para o período 2015-2020, documento no qual estão elencados os objetivos estratégicos de TI, indicadores de desempenho e as metas associadas a esses indicadores. Ambos os planos de TIC foram construídos em sintonia com o Planejamento Estratégico Institucional do TRT6 e com o Planejamento Estratégico de TIC da Justiça do Trabalho desenvolvidos para o período 2015-2020.

O desenvolvimento da metodologia utilizada no planejamento (*Balanced Scorecard*) prevê um conjunto de projetos e ações (iniciativas) alinhados com a estratégia e necessários para o alcance dos objetivos estratégicos e para o preenchimento das lacunas existentes entre o desempenho atual e as metas futuras. Essas iniciativas associadas aos objetivos estratégicos de TIC, extraídos do PETIC 2015-2020 e apresentados na tabela abaixo, encontram-se descritas no Plano de Iniciativas para o biênio 2015-2016.

Perspectiva	Objetivos Estratégicos do PETIC 2015-2020
<b>Resultados</b>	<b>OE1</b> - Primar pela satisfação do usuário de TI.
<b>Processos Internos</b>	<b>OE2</b> - Intensificar a comunicação com os públicos externos e internos da STI.
	<b>OE3</b> - Aprimorar a gestão e governança de TI.
	<b>OE4</b> - Fortalecer a segurança da informação.
	<b>OE5</b> - Prover sistemas de informação aderentes aos padrões metodológicos e de interoperabilidade.
	<b>OE6</b> - Fomentar a gestão de serviços e projetos de TI.
<b>Recursos</b>	<b>OE7</b> - Garantir estruturas funcionais adequadas e quadro de pessoal com as competências necessárias para execução da estratégia.
	<b>OE8</b> - Garantir a infraestrutura de TI necessária para a disponibilidade dos sistemas administrativos e judiciais.
	<b>OE9</b> - Aperfeiçoar a gestão de contratações, orçamento e finanças de TI.

## **Plano de Iniciativas de TIC**

O Plano de Iniciativas resulta do levantamento das soluções de TIC necessárias para que o TRT6 atinja os objetivos estratégicos institucionais, que estão descritos no Plano Estratégico do TRT6 para o período 2015-2020.

As soluções de TIC foram propostas a partir da realização de oficinas de levantamento de necessidades de TIC em conjunto com as áreas de negócio dos processos finalísticos e de apoio do Tribunal. Adicionalmente, este plano contempla as ações e projetos de TIC que contribuem para o alcance os objetivos estratégicos elencados no Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) para o período 2015-2020.

Além disso, foram analisadas as demandas estruturantes de TIC e a execução das ações previstas na edição anterior do Plano Diretor, relativo ao biênio 2017-2018.

Para uma melhor compreensão das demandas relacionadas com a TIC, este Plano Diretor apresenta no Anexo II as estatísticas referentes aos chamados técnicos atendidos pela STI, no Anexo III a relação dos sistemas de informação em uso no TRT6, no Anexo IV constam as informações sobre os equipamentos que compõem a infraestrutura formada pelos equipamentos servidores de rede, no Anexo V têm-se as informações relativas à rede de comunicação do TRT6, o Anexo VI apresenta um levantamento dos equipamentos de microinformática, no Anexo VII consta o processo de tratamento de demandas de TIC e, por fim, o Anexo VIII contém dados acerca das contratações relativas à Tecnologia da Informação e Comunicação.

### **Apreciação e Priorização das Iniciativas de TI**

Ao longo do período de execução deste Plano Diretor, novas demandas de TIC surgirão e serão tratadas de acordo com o processo de Gestão de Portfólio de Demandas, Projetos e Programas de TIC, publicado na intranet do TRT6.

Em linhas gerais, este processo contempla o registro de uma demanda, que deve ser feito pelo usuário, em sistema informatizado, em seguida é realizada uma análise preliminar da solicitação. Na hipótese de se tratar de um novo projeto, será feita uma análise detalhada da solicitação com o intuito de classificá-la de acordo com critérios que irão subsidiar a tomada de decisão pelo CGovTIC.

Por se tratar de um comitê consultivo, o parecer do CGovTIC é encaminhado à Presidência que autoriza, prioriza ou veta a realização da demanda. Aquelas iniciativas que forem autorizadas pela Presidência, passam a fazer parte do portfólio de iniciativas da STI.

## Iniciativas de TI Analisadas pela Administração

O quadro a seguir contém a relação das **44** (quarenta e quatro) iniciativas de TI, cujo início de execução já foi autorizado pela Administração do TRT6.

As iniciativas encontram-se agrupadas por objetivos estratégicos, aos quais são associadas cores que indicam em qual perspectiva do mapa estratégico de TIC os objetivos se encontram.

Perspectiva	Cor
Resultado	
Processos Internos	
Recursos	

Objetivos Estratégicos do PETIC 2015-2020	Iniciativas
<b>OE1</b> - Primar pela satisfação do usuário de TI.	<b>02</b>
<b>OE2</b> - Intensificar a comunicação com os públicos externos e internos da STI.	<b>01</b>
<b>OE3</b> - Aprimorar a gestão e governança de TI.	<b>07</b>
<b>OE4</b> - Fortalecer a segurança da informação.	<b>02</b>
<b>OE5</b> - Prover sistemas de informação aderentes aos padrões metodológicos e de interoperabilidade.	<b>19</b>
<b>OE6</b> - Fomentar a gestão de serviços e projetos de TI.	<b>02</b>
<b>OE7</b> - Garantir estruturas funcionais adequadas e quadro de pessoal com as competências necessárias para execução da estratégia.	<b>02</b>
<b>OE8</b> - Garantir a infraestrutura de TI necessária para a disponibilidade dos sistemas administrativos e judiciais.	<b>07</b>
<b>OE9</b> - Aperfeiçoar a gestão de contratações, orçamento e finanças de TI.	<b>02</b>
<b>TOTAL DE INICIATIVAS</b>	<b>44</b>

<b>OE1 - Primar pela satisfação do usuário de TI.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
<p><b>OE1 - I01 Planejamento da contratação da nova Central de Serviços de TI</b></p> <p>Elaboração de toda a documentação necessária para a realização do processo licitatório da nova Central de Serviços de TI.</p>	NUREL	05 meses	Mai/2019	DG
<p><b>OE1 - I02 Programa de geração de informações gerenciais a partir de bases integradas de TI</b></p> <p>Aprimoramento da geração de relatórios gerenciais a partir de diversos sistemas que não estão interligados, visando fortalecimento de mecanismos para tomada de decisão.</p>	DGGovTI	24 meses	Dez/2020	CGE

<b>OE2 - Intensificar a comunicação com os públicos externos e internos da STI.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
<p><b>OE2 - I01 Revisão do Plano de Comunicação da STI destinado aos públicos interno e externo.</b></p> <p>Reestruturação do Plano de Comunicação da Secretaria de Tecnologia da Informação, adicionando e removendo eventos de comunicação, de acordo com as necessidades de aprimoramento da comunicação da STI.</p>	DGGovTI	03 meses	Jun/2019	STI

<b>OE3 – Aprimorar a Gestão e Governança de TI.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
<p><b>OE3 – I01 Aprimoramento da Gestão do Planejamento Estratégico de TIC</b></p> <p>Aprimoramento dos mecanismos de coleta, controle e apresentação das informações acerca dos indicadores estratégicos de TIC.</p>	DGGovTI	03 meses	Jun/2019	STI
<p><b>OE3 – I02 Revisão da Política de Gestão de Riscos de TIC</b></p> <p>Revisar e ampliar a política de gestão de riscos de TIC para abranger os principais riscos de TI (segurança, projetos, processos, sistemas, infraestrutura, contratações, etc.).</p>	DGGovTI	03 meses	Jun/2019	SACI
<p><b>OE3 – I03 Aprimoramento da Gestão do Portfólio de Demandas, Programas e Projetos de TIC</b></p> <p>Promover o aperfeiçoamento dos mecanismos de gestão do portfólio de demandas, projetos e programas de TI.</p>	DGGovTI	06 meses	Dez/2019	STI
<p><b>OE3 – I04 Revisão do PDTIC 2019-2020</b></p> <p>Esta iniciativa corresponde à revisão anual do Plano Diretor de Tecnologia da Informação, contendo um conjunto de iniciativas de TI para atendimento às necessidades de negócio dos usuários de serviços de TI.</p>	DGGovTI	03 meses	Dez/2019	STI
<p><b>OE3 – I05 Elaboração do PETIC 2021-2025</b></p> <p>Esta iniciativa corresponde ao projeto de elaboração do Planejamento Estratégico de TI para o período de 2021-2025.</p>	DGGovTI	06 meses	Dez/2020	STI

<b>OE3 – Aprimorar a Gestão e Governança de TI.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
<p><b>OE3 – I06 Elaboração do PDTIC 2021-2022</b></p> <p>Esta iniciativa corresponde ao projeto de elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação, contendo um conjunto de iniciativas de TI para atendimento às necessidades de negócio dos usuários de serviços de TI.</p>	DGGovTI	06 meses	Dez/2020	STI
<p><b>OE3 – I07 Programa de Melhoria dos Processos de TIC</b></p> <p>Fomentar a evolução dos processos, através do estímulo de ações de melhoria contínua dos processos de TI.</p>	DGGovTI	24 meses	Dez/2020	STI

<b>OE4 - Fortalecer a segurança da informação.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
<p><b>OE4 - I01 Aprimoramento do Plano de Continuidade dos Serviços Essenciais de TI</b></p> <p>Elaboração dos padrões e processo do Plano de Continuidade dos Serviços Essenciais de TI bem como planejamento dos principais serviços a serem inseridos.</p>	DGGovTI	03 meses	Jun/2019	STI
<p><b>OE4 - I02 Implantação da Gestão de Vulnerabilidades de Segurança da Informação</b></p> <p>Operacionalizar a identificação e tratamento de vulnerabilidades de SI para</p>	DGGovTI	12 meses	Dez/2019	STI



<b>OE4 - Fortalecer a segurança da informação.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
minimizar os riscos.				

<b>OE5 - Prover sistemas de informação aderentes aos padrões metodológicos e de interoperabilidade.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
<b>OE5 - I01 Revisão dos itens do e-Gestão</b> Revisão dos itens do e-Gestão de acordo com a versão 2.0 do manual disponibilizada em Fevereiro de 2018.	CSIST	03 meses	Mar/2019	Comitê Regional do e-Gestão
<b>OE5 - I02 Implantação do Sistema para Auto Gestão de Saúde</b> Implantação do Sistema a ser utilizado para o gerenciamento e controle da Auto Gestão em Saúde.	CSIST	03 meses	Mar/2019	Presidência
<b>OE5 - I03 Implantação do sistema SISCOONDJ</b> Implantação do sistema satélite do PJE para integração bancária com o Banco do Brasil, desenvolvido pelo TRT-SP.	CSIST	03 meses	Abr/2019	Presidência
<b>OE5 - I04 Sistema de Integração Financeira (SIF)</b> Desenvolvimento do módulo de Alvará Judicial Eletrônico no PJe-JT, que consiste na criação de fluxo de trabalho para confecção de alvarás eletrônicos e na integração das ordens de pagamento desses alvarás com as instituições financeiras Banco do Brasil (BB) e Caixa Econômica Federal (CEF).	CSIST	03 meses	Jun/2019	Presidência

<b>OE5 - Prover sistemas de informação aderentes aos padrões metodológicos e de interoperabilidade.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
<b>OE5 – I05 Evolução do Portal Institucional do TRT6</b> Adequação do portal institucional às determinações dos órgãos de controle.	CSIST	06 meses	Jun/2019	Presidência
<b>OE5 – I06 Cadastro de Processos para Museu</b> Desenvolvimento de solução para recuperação e consulta de dissídios arquivados no Museu.	CSIST	03 meses	Jun/2019	Memorial
<b>OE5 - I07 Implantação do módulo de autoatendimento do SIGEP</b> Implantação, em ambiente de produção, do módulo de autoatendimento integrado ao Sistema de Gestão de Pessoas da Justiça do Trabalho - SIGEP.	CSIST	03 meses	Set/2019	Presidência
<b>OE5 - I08 Implantação do SIGS - Sistema Integrado de Gestão de Saúde</b> Realizar a implantação do módulo SIGS integrado ao Sistema de Gestão de Pessoas da Justiça do Trabalho - SIGEP.	CSIST	03 meses	Set/2019	SGEP
<b>OE5 - I09 Melhorias no sistema Progecom</b> Aprimoramento do sistema Progecom – Programa de Gestão de Competências, a partir de diversas melhorias em seu conjunto de funcionalidades.	CSIST	06 meses	Dez/2019	SGEP
<b>OE5 – I10 Evolução do sistema “Quer Conciliar”</b> Realização de melhorias no sistema de conciliação “Quer Conciliar”.	CSIST	09 meses	Dez/2019	CEJUSC

<b>OE5 - Prover sistemas de informação aderentes aos padrões metodológicos e de interoperabilidade.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
<p><b>OE5 – I11 Calendário Institucional</b></p> <p>Desenvolvimento e implantação de um calendário institucional em que sejam concentradas todas as informações relacionadas aos feriados e suspensões de prazos, entre outros.</p>	CSIST	03 meses	Dez/2019	Varas do Trabalho
<p><b>OE5 – I12 Implantação do SCMP</b></p> <p>Implantação do Sistema de Controle de Material e Patrimônio – SCMP, desenvolvido pelo TRT24, no ambiente de produção do TRT6.</p>	CSIST	06 meses	Dez/2019	Coordenadoria de Materiais e Logística
<p><b>OE5 – I13 Administração/Parametrização no PJe 2.0</b></p> <p>Desenvolvimento de uma solução para administração/parametrização no PJe 2.x de forma isolada, com serviço a parte.</p>	CSIST	12 meses	Dez/2019	CSJT
<p><b>OE5 – I14 Nova Hasta Pública</b></p> <p>Desenvolvimento e implantação de um sistema de hasta pública integrado ao PJe.</p>	CSIST	12 meses	Jun/2020	Núcleo de Distribuição de Mandados
<p><b>OE5 – I15 Pesquisa de Jurisprudência de 1º grau</b></p> <p>Desenvolvimento de uma solução para pesquisa de jurisprudência nas bases do 1º. Grau.</p>	CSIST	12 meses	Jun/2020	NUGEP
<p><b>OE5 – I16 Controle de Acervo Físico</b></p>	CSIST	06 meses	Jun/2020	Seção de

<b>OE5 - Prover sistemas de informação aderentes aos padrões metodológicos e de interoperabilidade.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
Desenvolvimento de solução para o controle do acervo físico do arquivo geral.				Arquivo geral
<b>OE5 – I17 Portal do PROAD</b> Implantação do portal do PROAD para acesso dos usuários externos do TRT6.	CSIST	03 meses	Jun/2020	Presidência
<b>OE5 – I18 Solução para automatizar a solicitação de veículos</b> Desenvolvimento e implantação de uma solução para automatizar a solicitação de veículos à Seção de Transportes.	CSIST	06 meses	Dez/2020	CSI
<b>OE5 – I19 Implantação dos sistemas ITA-ATOM / SIABI</b> Implantação dos sistemas ITA-ATOM / SIABI para cadastro e controle do acervo do Museu.	CSIST	03 meses	Dez/2020	Memorial

<b>OE6 - Fomentar a gestão de serviços e projetos de TI.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
<b>OE6 - I01 Reestruturação do Catálogo de Serviços de Negócio / Atendimento</b> Reestruturação e aprimoramento do catálogo de serviços de TI, correspondendo ao catálogo de serviços de negócio e catálogo de atendimento aos usuários de TI.	NUREL	03 meses	Dez/2019	STI

**OE6 - Fomentar a gestão de serviços e projetos de TI.**

Iniciativas de TI	Unidade	Esforço Estimado	Conclusão Prevista Até	Origem
<b>OE6 - I02 Implantação do Portfólio de Gestão de Serviços de TI</b> Elaboração e gerenciamento do portfólio de gestão de serviços de TI, contendo as informações sobre o desempenho dos principais serviços prestados pela TI.	DGGovTI	06 meses	Dez/2020	STI

**OE7 - Garantir estruturas funcionais adequadas e quadro de pessoal com as competências necessárias para execução da estratégia.**

Iniciativas de TI	Unidade	Esforço Estimado	Conclusão Prevista Até	Origem
<b>OE7 - I01 Elaboração do Plano de Capacitação 2020</b> Esta iniciativa tem o objetivo principal de identificar, consolidar e priorizar as necessidades de capacitações técnicas e gerenciais das equipes da STI para o ano de 2010.	DGGovTI	04 meses	Dez/2019	STI
<b>OE7 - I02 Elaboração do Plano de Capacitação 2021</b> Esta iniciativa tem o objetivo principal de identificar, consolidar e priorizar as necessidades de capacitações técnicas e gerenciais das equipes da STI para o ano de 2021.	DGGovTI	04 meses	Dez/2020	STI

<b>OE8 - Garantir a infraestrutura de TI necessária para a disponibilidade dos sistemas administrativos e judiciais.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
<p><b>OE8 - I01 Aprimoramento dos mecanismos de distribuição e disponibilização de ambientes de desenvolvimento e implantação de sistemas</b></p> <p>Utilização do <i>docker</i> para agilizar a distribuição e disponibilização de ambientes de desenvolvimento, homologação e produção.</p>	CSIST	06 meses	Dez/2019	STI
<p><b>OE8 - I02 Solução de <i>webconferência</i> para condução de aulas virtuais</b></p> <p>Implantação de um serviço online para gerar capacitações por <i>webconferência</i>, permitindo a comunicação síncrona por texto e voz, com possibilidade de exibição material de apresentação do instrutor, acessível até 100 pessoas simultaneamente.</p>	DINFRA	06 meses	Dez/2019	EJ
<p><b>OE8 - I03 Solução de videoconferência (atualização tecnológica para salas de reuniões)</b></p> <p>Planejar a contratação, contratar e implantar solução de videoconferência para as salas de reuniões da Presidência e da STI. O equipamento da sala de reuniões da presidência é antigo e não possui um serviço de suporte contra defeitos contratado.</p>	DINFRA	06 meses	Dez/2019	DG
<p><b>OE8 - I04 Aprimorar a qualidade do código-fonte produzido pelos desenvolvedores de sistemas.</b></p>	CSIST	03 meses	Jun/2020	STI

<b>OE8 - Garantir a infraestrutura de TI necessária para a disponibilidade dos sistemas administrativos e judiciais.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
Implantação do software Sonar para inspeção de código automatizada.				
<b>OE8 – I05 Implantação e uso de ferramentas para teste automatizado</b> Automatizar a realização dos testes, melhorando a qualidade dos sistemas desenvolvidos pela Coordenadoria de Sistemas.	CSIST	06 meses	Jun/2020	STI
<b>OE8 – I06 Gestão dos Perfis de Acesso</b> Estruturação e gerenciamento dos acessos aos sistemas de informação do TRT6.	CSIST	12 meses	Jun/2020	STI
<b>OE8 – I07 Programa de aprimoramento da infraestrutura de TIC</b> Corresponde às ações de contratação e projetos de implantação de soluções de TIC para a melhoria da infraestrutura que suporta os serviços de TIC.	DINFRA	12 meses	Dez/2020	STI

<b>OE9 - Aperfeiçoar a gestão de contratações, orçamento e finanças de TI.</b>				
<b>Iniciativas de TI</b>	<b>Unidade</b>	<b>Esforço Estimado</b>	<b>Conclusão Prevista Até</b>	<b>Origem</b>
<b>OE9 - I01 Elaboração do Plano de Contratações de TIC para 2020</b> Levantar as necessidades de aquisições e contratações visando o alcance dos objetivos estratégicos do PETIC e o atendimento às demandas estruturantes da STI, relativas ao ano de 2020.	STI	03 meses	Nov/2019	DG

**OE9 - Aperfeiçoar a gestão de contratações, orçamento e finanças de TI.**

Iniciativas de TI	Unidade	Esforço Estimado	Conclusão Prevista Até	Origem
<b>OE9 - I02 Elaboração do Plano de Contratações de TIC para 2021</b> Levantar as necessidades de aquisições e contratações visando o alcance dos objetivos estratégicos do PETIC e o atendimento às demandas estruturantes da STI, relativas ao ano de 2021.	STI	03 meses	Nov/2019	DG



## **Fatores Críticos de Sucesso**

Os Fatores Críticos de Sucesso são condições que precisam ser satisfeitas para que o PDTIC tenha sucesso, tais como: credibilidade, compromisso e aceitação. Esses fatores precisam ser observados, tornando-se condições fundamentais para que a Secretaria de Tecnologia da Informação realize a sua missão, alcance os objetivos estratégicos e execute o plano de iniciativas descrito neste documento.

Esses fatores podem determinar o sucesso da execução do PDTIC e estão relacionados aos ambientes físico, econômico, social e institucional, assim como aos recursos humanos e tecnológicos.

Por meio do levantamento realizado junto aos servidores, foram identificados os seguintes fatores críticos de sucesso:

- Comunicação interna que propicie o compartilhamento de informações e conhecimento visando o fomento da cooperação e participação de todos os servidores da STI na execução do PDTIC;
- Consolidação das boas práticas de governança de tecnologia da informação e comunicação;
- Envolvimento e comprometimento de usuários-chave das áreas Usuárias/demandantes de serviços de TIC;
- Participação ativa do Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC) e do Comitê de Governança de TIC (CGovTIC);
- Apoio da alta gestão do TRT6 para a priorização das ações de capacitação visando prover a instituição com um quadro de servidores detentores de competências em TIC, com as especialidades necessárias para atender às ações e aos projetos definidos no PDTIC;
- Realização de ações contínuas de monitoramento das ações e projetos derivados do PDTIC;
- Existência de recursos humanos, orçamentários e financeiros necessários para a execução das ações e dos projetos do PDTIC.

## Plano de Riscos

O plano de riscos contém a relação de possíveis eventos que podem impactar o alcance dos objetivos estratégicos e metas de TI, os quais serão alcançados por meio da realização das iniciativas previstas no PDTIC. A tabela a seguir contém a definição da estratégia a ser adotada para tratar os riscos, bem como as ações que devem ser adotadas com essa finalidade.

RISCO			Estratégia	Ação Prevenção/Contingência	Responsável
Causa	Evento	Consequência			
Ausência ou inadequação de processo para monitoramento do PDTIC.	Monitoramento insuficiente da execução do PDTIC.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Baixa efetividade da gestão de TIC;</li> <li>Dificuldades para reportar para o CGovTIC os resultados gerados pela STI.</li> </ul>	Mitigar	Sensibilizar os gestores da STI e gerentes de projetos acerca da importância do reporte de progresso dos projetos e ações.	Diretor da STI
Indisponibilidade das equipes prevista para realização das iniciativas do PDTIC.	Não realização ou atrasos nas iniciativas previstas no PDTIC.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dificuldades no alcance dos objetivos e indicadores estratégicos do PETIC;</li> <li>Insatisfação dos usuários, devido à não realização de suas solicitações dentro dos prazos previstos.</li> </ul>	Mitigar	Definir os cronogramas das iniciativas em conjunto com as equipes e gestores de TI, gerando o compromisso e corresponsabilidade pela execução das iniciativas.	Gestores de TI
Resistência cultural à implantação de novos processos de TI.	Dificuldade e/ou impossibilidade para implantação de novos processos na STI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dificuldades no alcance dos objetivos e indicadores estratégicos do PETIC;</li> <li>Maior dificuldade na execução das</li> </ul>	Mitigar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar ações de comunicação acerca dos processos e sua importância, visando mostrar os seus benefícios para a instituição.</li> <li>Solicitar apoio do diretor de</li> </ul>	SPPTI

RISCO			Estratégia	Ação Prevenção/Contingência	Responsável
Causa	Evento	Consequência			
		atividades, devido a ausência de processos estabelecidos.		STI, no processo de sensibilização.	
Ausência de ferramentas específicas para o gerenciamento de portfólio e projetos de TI.	Monitoramento e acompanhamento insuficiente dos projetos estratégicos de TI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Baixa produtividade na elaboração dos artefatos definidos na metodologia de gerência de projetos</li> <li>Dificuldades para monitorar o progresso dos projetos e elaborar relatórios executivos de acompanhamento para a alta gestão.</li> </ul>	Mitigar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adaptar a ferramenta Jira para melhor registro das informações dos projetos;</li> <li>Utilizar o <i>plugin</i> Jira Portfólio para realizar um melhor acompanhamento das entregas dos projetos.</li> </ul>	Diretor da STI
Conhecimento superficial em Governança e Gestão de TI das equipes envolvidas na realização das iniciativas.	Dificuldades e/ou impossibilidade de realização das ações voltadas para a gestão e governança de TI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dificuldades no alcance dos objetivos e indicadores estratégicos do PETIC;</li> <li>Atrasos ou não realização das iniciativas relacionadas à Gestão e Governança de TI.</li> </ul>	Evitar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Viabilizar as ações de capacitação voltadas para os modelos de boas práticas de gestão e governança.</li> </ul>	Diretor da STI e SGE/NDP
Recursos orçamentários limitados para a execução dos projetos que envolvem contratações/aquisições.	Contingenciamento de recursos orçamentários do TRT6/CSJT.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dificuldade para realização das iniciativas que dependem de orçamento para aquisição de bens e/ou serviços.</li> </ul>	Mitigar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verificar a disponibilidade prévia de orçamento junto às áreas responsáveis;</li> <li>Justificar demanda junto ao CSJT e enviar solicitação de orçamento para projetos de interesse nacional da Justiça do Trabalho.</li> </ul>	Diretor da STI; SATA

RISCO			Estratégia	Ação Prevenção/Contingência	Responsável
Causa	Evento	Consequência			
Infraestrutura insuficiente para a implantação de novas soluções.	Atrasos ou cancelamento de implantações de novas soluções de TI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soluções de TI implantadas de forma inadequada.</li> <li>Dificuldades no uso da solução devido aos problemas de baixo desempenho.</li> </ul>	Mitigar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar os envolvidos no projeto de implantação e aquisição de soluções de TI, tanto aqueles da STI como de outras unidades do TRT6.</li> <li>Utilização de metodologia de gerenciamento de projetos com detalhamento do plano de riscos do projeto.</li> <li>Para cada projeto do PDTI, realizar reuniões de alinhamento, de forma antecipada, com a área de infraestrutura, para que sejam levantadas as necessidades de recursos de hardware e software.</li> </ul>	Gerentes do Projeto
Pouco envolvimento dos usuários finais nas etapas de levantamento de requisitos e testes para homologação das soluções.	Soluções de TI desenvolvidas internamente com baixa aderência aos requisitos dos usuários.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atraso no desenvolvimento das soluções de TI, devido ao retrabalho para adequação às reais necessidades dos usuários;</li> <li>Desperdício de recursos de TI.</li> </ul>	Mitigar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conscientizar os gestores do TRT6 e os usuários da importância do seu comprometimento para o adequado desenvolvimento da solução.</li> <li>Estimar o tempo que os usuários precisarão dedicar ao projeto na fase inicial do planejamento do projeto.</li> </ul>	Diretor da STI e Gerentes de Projeto
Surgimento constante de novas demandas de TI por	Mudanças recorrentes na priorização dos projetos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grandes dificuldades no cumprimento dos</li> </ul>	Mitigar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ressaltar para os gestores do TRT6 os possíveis prejuízos</li> </ul>	Diretor da STI e

<b>RISCO</b>			<b>Estratégia</b>	<b>Ação Prevenção/Contingência</b>	<b>Responsável</b>
<b>Causa</b>	<b>Evento</b>	<b>Consequência</b>			
parte dos usuários finais.	durante o período de vigência do PDTIC.	<p>cronogramas dos projetos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desmobilização das equipes dos projetos resultando em um maior gasto de tempo para a retomada do projeto posteriormente.</li> <li>• Desgastes para a imagem da STI perante os usuários do projeto.</li> </ul>		<p>decorrentes da alteração na priorização dos projetos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar análises das mudanças solicitadas, identificando os impactos, no mínimo, no prazo, custo e escopo do projeto.</li> <li>• Informar aos envolvidos no projeto em curso, a determinação de mudança de priorização.</li> <li>• Modificar o plano de projeto visando prover os envolvidos de uma nova expectativa de retomada do projeto.</li> </ul>	Gerentes de Projeto

## Levantamento das Contratações de TIC

Em cumprimento ao Art. 7º da Resolução CNJ 182/2013, por meio do Ofício TRT6-STI nº 071/2018, a STI encaminhou o plano de contratações de TIC para o exercício 2019 com o elenco de ações apresentado na tabela abaixo. A execução das contratações está condicionada à decisão da Administração e à disponibilidade orçamentária do Tribunal.

### Plano de Contratações de Soluções de TIC - 2019

Item	Solução de TIC	Valor Previsto - para serviços continuados, a estimativa corresponde a 12 meses	Unidade Demandante	Estudos Preliminares	Termo de Referência	Fonte dos Recursos - Programas 02122057142560026 - Apreciação de Causas na JT no Estado de PE 0212605712C730001 - Manutenção do Sistema Nac de Tecnologia	Vinculação Proposta Orçamentária - Item SIGEO	Principal Elemento de Despesa previsto
1	Solução para gerenciamento de projetos	50.000	CGE	abr/19	mai/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080212	44904005
2	Solução para a Central de Atendimento (nova contratação)	1.660.461	DG	abr/19	mai/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080192	33904010
3	Solução de monitores de vídeo	127.000	DG	ago/19	Coparticipação em ARP gerida pelo TST	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas P.O.: Manutenção do Sistema Nacional de Tecnologia	Contratação integral da solução depende de descentralização de recursos pelo CSJT ou replanejamento interno	44905235
4	Solução de impressão (renovação parcial de multifuncionais)	120.000	DG	ago/19	Coparticipação em ARP gerida pelo TRT11	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas P.O.: Manutenção do Sistema Nacional de Tecnologia	Contratação integral da solução depende de descentralização de recursos pelo CSJT ou replanejamento interno	44905245
5	Solução de videoconferência (atualização tecnológica para salas de reuniões)	30.000	DG	mai/19	jun/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080187	44905235
6	Solução para projetos de arquitetura e engenharia (atualização tecnológica)	30.000	CPLAN	jun/19	jul/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080209	33904007

7	Solução para armazenamento e divulgação de imagens	1.000	NCS	jan/19	fev/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080211	33904019
8	Solução de software para edição de imagens (atualização tecnológica)	15.000	NCS / EJ	ago/19	set/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080209	33904007
9	Solução de webconferência para condução de aulas virtuais (atualização tecnológica da solução atual)	50.000	EJ	abr/19	mai/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080212	44904005
10	Solução para indexação de arquivos em desktops	11.400	Gab. Des. Gisane Barbosa	abr/19	mai/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080212	44904005
11	Solução de suporte ao sistema operacional do PJe (nova contratação)	27.470	DINFRA	fev/19	mar/19	P.O.: Manutenção e Gestão dos Serviços e Sistemas de TI	151072019080204	33904007
12	Solução de acesso à Internet (expansão da solução atual)	180.000	DINFRA	fev/19	mar/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080199	33904013
13	Solução para rede metropolitana de alta capacidade	245.000	DINFRA	jun/19	jul/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080199	33904013
14	Solução de armazenamento de dados para alta disponibilidade do sistema PJe	2.000.000	DINFRA	mai/19	jun/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas P.O.: Manutenção do Sistema Nacional de Tecnologia	Contratação integral da solução depende de descentralização de recursos pelo CSJT ou replanejamento interno	44905243
15	Solução de equipamento concentrador de rede (switch de núcleo)	159.373	DINFRA	Concluído	Coparticipação em ARP gerida pelo TRT8	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas P.O.: Manutenção do Sistema Nacional de Tecnologia	Contratação integral da solução depende de descentralização de recursos pelo CSJT ou replanejamento interno	44905237
16	Solução de processamento de dados (atualização tecnológica de servidores)	3.622.044	DINFRA	jan/19	Coparticipação em ARP gerida pelo TST	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas P.O.: Manutenção do Sistema Nacional de Tecnologia	Contratação integral da solução depende de descentralização de recursos pelo CSJT ou replanejamento interno	44905243
17	Solução de software de virtualização para datacenter	820.511	DINFRA	mar/19	Coparticipação em ARP gerida pelo TRT3	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas P.O.: Manutenção do Sistema Nacional de Tecnologia	Contratação integral da solução depende de descentralização de recursos pelo CSJT ou replanejamento interno	44904005

18	Solução para sala de monitoramento de redes	180.000	DINFRA	Concluído	Concluído	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080187	44905235
19	Solução de software para gestão de impressão	30.000	NUREL	fev/19	mar/19	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080212	44904005
20	Solução para emissão de certificados digitais	25.000	SGEP	fev/18	Coparticipação em ARP gerida pelo CNJ	P.O.: Apreciação de Causas na JT - Despesas Diversas	151072019080217	33904023



## Orçamento da STI

1. Quadro resumo da lei orçamentária para os exercícios 2019:

### Plano Orçamentário 0000 - Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho.

ORÇAMENTO DE TI POR ELEMENTO DE DESPESA – LOA 2019			
ELEMENTO DE DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR	
Despesas Correntes	339030	Material de Consumo	0,00
	339035	Serviços de Consultoria	0,00
	339039	Outros Serviços de Terceiros	412.583,00
	339040	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2.970.642,00
	339092	Despesa de Exercícios Anteriores	0,00
<b>Total de Despesas Correntes</b>		<b>3.383.225,00</b>	
Despesas de Capital	449039	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	0,00
	449052	Equipamentos e Material Permanente	400.000,00
	449040	Serviços de TI e Comunicação - PJ	200.000,00
<b>Total de Despesas de Capital</b>		<b>600.000,00</b>	
<b>TOTAL PREVISTO PARA 2019</b>		<b>3.983.225,00</b>	

Fonte: Secretaria de Orçamento e Finanças.

### Plano Orçamentário 0001 - Manutenção e Gestão dos Serviços e Sistemas de TI.

ORÇAMENTO DE TI POR ELEMENTO DE DESPESA – LOA 2019			
ELEMENTO DE DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR	
Despesas Correntes	339030	Material de Consumo	0,00
	339035	Serviços de Consultoria	0,00
	339039	Outros Serviços de Terceiros	0,00
	339040	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2.198.637,00
	339092	Despesa de Exercícios Anteriores	0,00
<b>Total de Despesas Correntes</b>		<b>2.198.637,00</b>	
Despesas de Capital	449039	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	0,00
	449052	Equipamentos e Material Permanente	0,00
	449040	Serviços de TI e Comunicação - PJ	69.366,000
<b>Total de Despesas de Capital</b>		<b>69.366,00</b>	
<b>TOTAL PREVISTO PARA 2019</b>		<b>2.268.003,00</b>	

Fonte: Secretaria de Orçamento e Finanças.

## Anexo I - Lista de Siglas

A relação a seguir contém as siglas utilizadas ao longo do PDTI:

CGE	Coordenadoria de Gestão Estratégica
CGJT	Corregedoria Geral da Justiça do Trabalho
CGMPJ	Comitê Gestor das Metas do Poder Judiciário
CGovTIC	Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação
CGTIC	Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação
CNJ	Conselho Nacional de Justiça
CORREG	Corregedoria Regional
CPLAN	Coordenadoria de Planejamento Físico
CPSI	Comissão Permanente de Sistematização
CSI	Comitê de Segurança da Informação
CSIST	Coordenadoria de Sistemas
CSJT	Conselho Superior da Justiça do Trabalho
DG	Diretoria-geral
DGGovTI	Divisão de Gestão e Governança de TI
DINFRA	Divisão de Infraestrutura de TI
EJ	Escola Judicial
NCS	Núcleo de Comunicação Social
NDP	Núcleo de Desenvolvimento de Pessoal
NPREC	Núcleo de Precatórios
NSAUDE	Núcleo de Saúde
NUREL	Núcleo de Relacionamento
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PEI	Planejamento Estratégico Institucional
PETIC	Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação
PJe	Processo Judicial Eletrônico
PRES	Presidência
SA	Secretaria Administrativa
SAF	Seção de Avaliação e Acompanhamento Funcional
SATA	Seção de Apoio Técnico Administrativo
SGAT	Seção de Gestão de Atendimento Técnico
SGATI	Seção de Gestão de Ativos de TI
SGCS	Seção de Gestão da Central de Serviços de TI
SGP	Secretaria Geral da Presidência
SGSI	Seção de Gestão de Segurança da Informação
SOF	Secretaria de Orçamento e Finanças
SPPTI	Seção de Planejamento e Projetos de TI
SQPTI	Seção de Qualidade e Processos de TI
STI	Secretaria de Tecnologia da Informação
TRT6	Tribunal Regional do Trabalho da Sexta Região
VP	Vice-presidência

## Anexo II – Estatística da Central de Serviços

A Central de Serviços, até outubro de 2018, realizou 18.840 atendimentos técnicos, demonstrando que os serviços realizados pela Central estão consolidados dentro da instituição. Os gráficos a seguir demonstram o equilíbrio entre os chamados abertos e aqueles resolvidos por meio do acionamento da Central de Serviços.

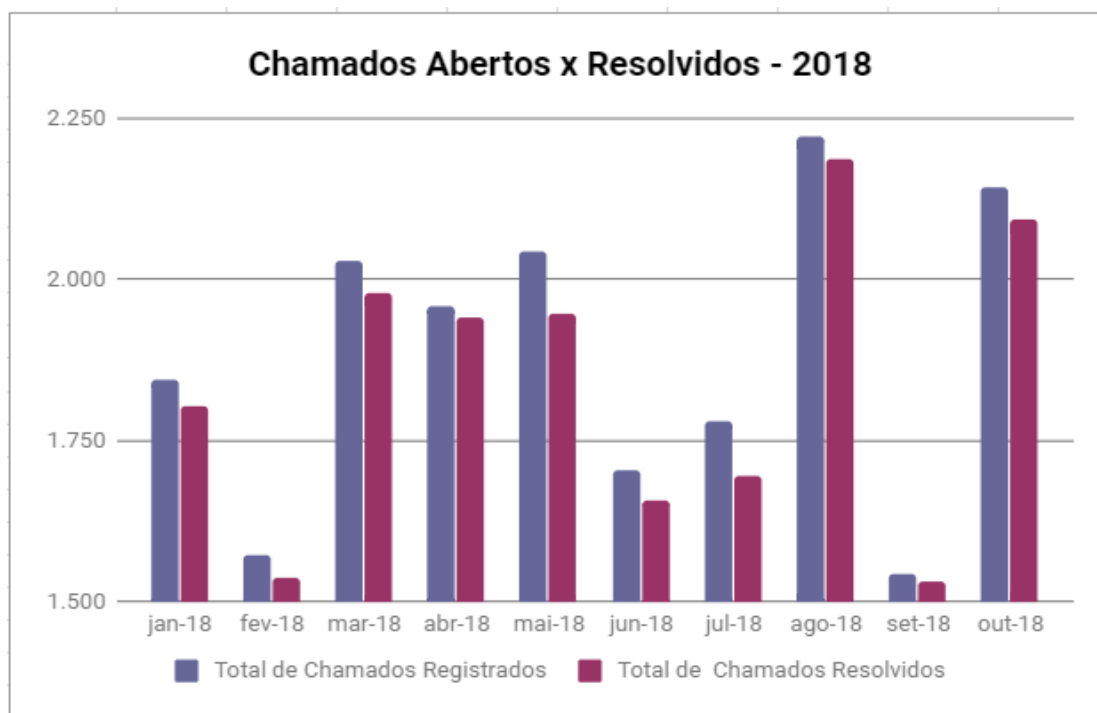


Gráfico 01 – Chamados Registrados x Chamados Resolvidos – Fonte: Axios Assyst

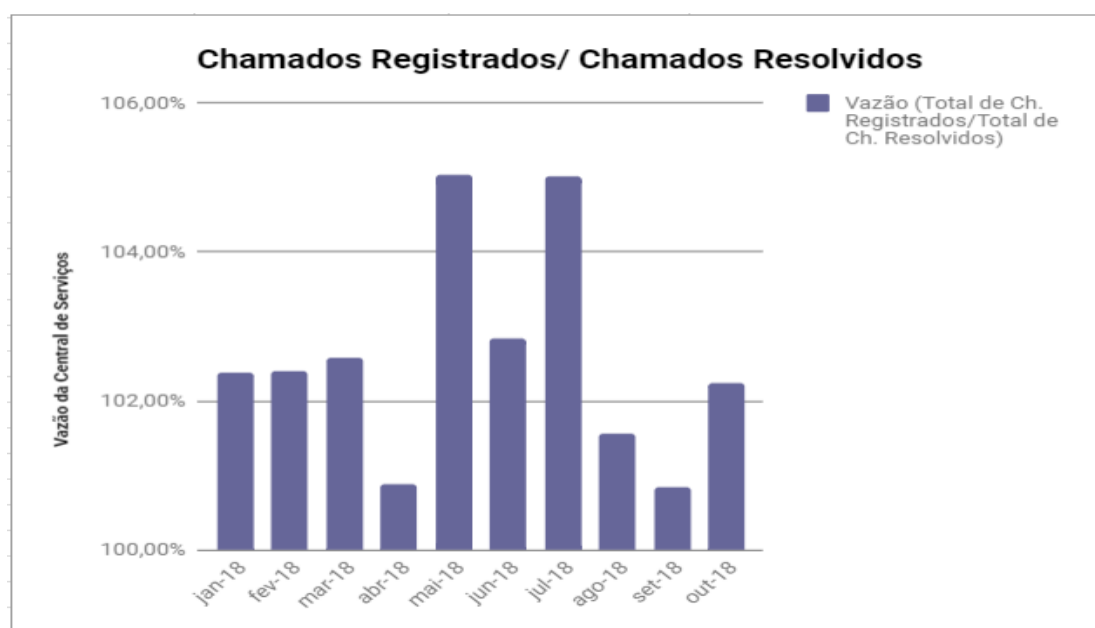


Gráfico 02 – Vazão dos Chamados – Fonte: Axios Assyst

### Anexo III – Sistemas de Informação

De acordo com levantamento realizado em novembro/2018, o portfólio de sistemas de informação disponível para os usuários da instituição e para o público externo é composto por 118 sistemas. Deste total, 70% são de uso exclusivo dos magistrados, servidores, estagiários, ou seja, usuários internos. Os demais sistemas, que correspondem a 30% do total, são utilizados tanto pelo público interno quanto pelo externo, como apresentado no gráfico a seguir:

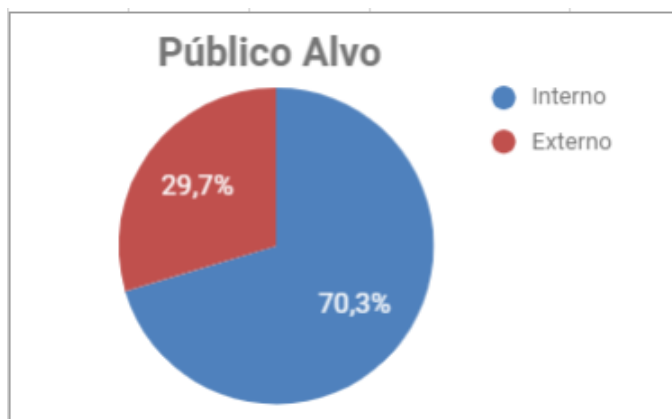


Gráfico 03 - Sistemas x Público Alvo

Do conjunto formado por 118 sistemas de informação, 76% foram desenvolvidos no TRT6, 7,6% são provenientes do CSJT e 6,7% resultam de convênio com outros regionais do trabalho e TST, conforme apresentado no gráfico a seguir.

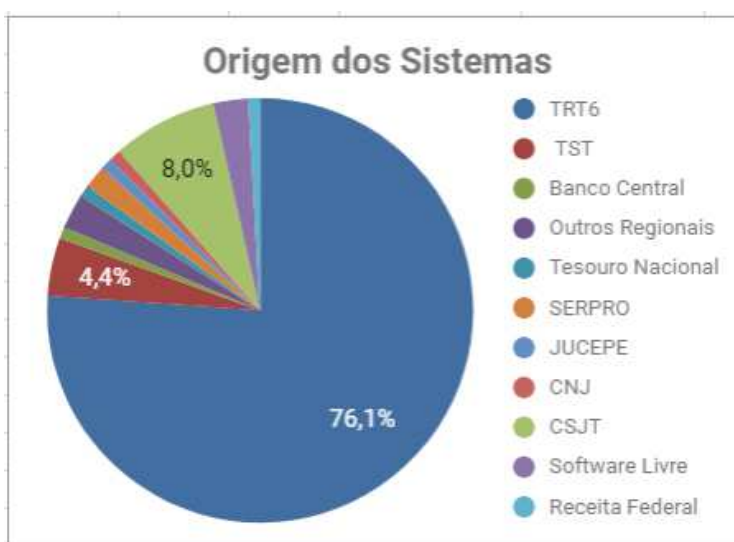


Gráfico 04 - Sistemas x Origem

A tabela, a seguir apresentada, contém a relação detalhada dos sistemas que estão disponíveis para os usuários internos e externos. Ao longo da execução deste Plano

Diretor, novos sistemas serão desenvolvidos e implantados e outros poderão ser descontinuados.

<b>Sistema</b>	<b>Descrição</b>	<b>Público</b>	<b>Origem</b>
Ações de Treinamento e Pós-graduação	Manutenção das ações de treinamento dos servidores.	Interno	TRT6
Administração de Contas Públicas	Cadastramento de informações na página Contas Públicas.	Interno	TRT6
Administração de ContraCheque	Liberação do contracheque na internet.	Interno	TRT6
Administração de Estatística	Divulgação de informações estatísticas na intranet.	Interno	TRT6
Administração de Precatórios	Módulo de administração do sistema de precatórios	Interno	TRT6
Administração de Licitações Públicas	Registrar as licitações com seus estágios, armazenar os documentos como edital e resultado e publicá-los no portal da Transparência.	Interno	TRT6
Administração do CPTEC	Sistema para aprovação de cadastro de peritos do TRT6.	Interno	TRT6
Almoxarifado	Gerenciamento de bens de consumo.	Interno	TRT6
Assina6	Módulo do SIAJ2 para verificação da Autenticidade de Documentos Eletrônicos.	Interno	TRT6
Avaliação de Desempenho Funcional	Sistema para realização e acompanhamento da avaliação de desempenho dos servidores.	Interno	TRT6
Bacenjud	Sistema que interliga a Justiça ao Banco Central e às instituições bancárias, para agilizar a solicitação de informações e o envio de ordens judiciais ao Sistema Financeiro Nacional, via internet. O Bacen Jud 2.0 foi criado por meio de convênio entre o Banco Central do Brasil e o Poder Judiciário	Interno	Banco Central
BNDT	Banco Nacional de Devedores Trabalhistas, centralizado no Tribunal Superior do Trabalho, a partir de informações remetidas por todos os 24 Tribunais Regionais do Trabalho do país. Deste Banco - BNDT - constam as pessoas físicas e jurídicas que são devedoras inadimplentes em processo de execução trabalhista definitiva.	Externo	TST
Cadastro Eletrônico de Peritos - CPTEC	Sistema para solicitação de cadastro de peritos, leiloeiros, corretores e licitantes no TRT6.	Externo	TRT6

CDCD	Controle de Certificados Digitais	Interno	TRT6
Certidão de feitos Trabalhistas	Sistema para emissão de certidões trabalhista, que elenca feitos trabalhistas para determinado CPF ou CNPJ	Externo	TRT6
ClientSGP	Comunicação com o CNJ para envio de informações sobre precatórios.	Interno	TRT6
Compras	Sistemas para gerenciamento dos processos de aquisições do TRT6.	Interno	TRT6
Consulta Autuação	Exibição de informações sobre os processos físicos mediante o fornecimento do número da OAB.	Externo	TRT6
Consulta Contracheque	Consulta de contracheque de servidores aposentados e cedidos pela Internet	Externo	TRT6
Consulta de Acórdãos	Sistema de consulta a acórdãos de processos físicos e eletrônicos.	Externo	TRT6
Consulta de Licitações	Sistema para consulta das licitações do TRT	Externo	TRT6
Consulta de Pautas 1ª Instância	Divulgação de pauta para processos físicos da 1ª. Instância.	Externo	TRT6
Consulta de Pautas 2ª Instância	Divulgação de pauta para processos físicos da 2ª. Instância.	Externo	TRT6
Consulta Normas internas	Divulgação das normas internas do regional	Externo	TRT6
Consulta por OAB do Advogado	Divulgação de dados dos processos legados por OAB do advogado	Externo	TRT6
Consulta Precatórios	Divulgação de dados de precatórios de processos físicos e eletrônicos na internet.	Externo	TRT6
Consulta Processual	Fornecimento de informações na internet sobre processos físicos.	Externo	TRT6
Consulta Recursos Revista	Fornecimento de informações na internet sobre recursos de revista de processos físicos.	Externo	TRT6
Contas Públicas	Sistema para administrar o site de contas públicas externo	Interno	TRT6
Corretor Siaj1	Sistema que possibilita a correção de lançamentos efetuados por meio do Sistema Siaj1, visando a aderência às fórmulas do Sistema e-gestão.	Interno	TRT6
CPE	Sistema de Processamento Eletrônico de Cartas Precatórias da Justiça do Trabalho	Interno	TRT18
Diárias	Sistema para gerenciamento das diárias de servidores e magistrados	Interno	TRT6
Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho	Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho	Externo	TST
E-doc	Sistema Integrado de Protocolização e Fluxo de Documentos Eletrônicos da Justiça do Trabalho	Externo	TST
E-gestão	Sistema de Gerenciamento de Informações Administrativas e Judiciárias da Justiça do Trabalho	Interno	TST
E-Rec	Sistema para gerenciamento dos recursos de revista	Interno	CSJT
EJud-JT	Sistema para gerenciamento da Escola Judicial	Interno	CSJT
Ejus	Sistema de apoio às sessões do 2º grau para os processos físicos	Interno	TRT6
Estacionamento	Sistema de cadastro de automóveis dos magistrados e servidores.	Interno	TRT6

Estatística internet	Página da internet com informações estatísticas do regional	Externo	TRT6
Férias de Juízes	Sistema para gerenciamento das férias dos magistrados	Interno	TRT6
FolhaWEB	Consulta de contracheque de servidores aposentados e cedidos pela Internet.	Interno	TRT6
Folha Web Nacional	Sistema nacional de folha de pagamento	Interno	CSJT
FormAssyst	Formulário disponibilizado na internet para o registro de chamados técnicos referentes ao PJe possibilitando a integração com o Sistema Assyst	Externo	TRT6
Formulário e-Social	Formulário para servidores e magistrados preencherem informações referentes ao cadastramento do e-social	Interno	TRT6
Formulário de emissão de guia de GPS	Formulário de emissão de guia de GPS	Externo	TRT6
GEPLANES	Sistema para Gestão de Planejamento Estratégico	Interno	Código aberto
GRU – Emissão de Guias	GRU – Emissão de Guias	Externo	Tesouro Nacional
InfoAud	Sistema de apoio às sessões do 2º grau para os processos físicos	Interno	TRT6
InfoJud	Consulta de informações fiscais disponibilizadas pela Receita Federal.	Interno	SERPRO
Informe de Rendimentos PJ	Emite informe de pagamentos feitos pelo TRT para pessoas jurídicas	Externo	TRT6
Jucepe – iGED e Imagens	Gerenciamento Eletrônico de Documentos da Junta Comercial do Estado de Pernambuco (JUCEPE)	Interno	JUCEPE
Leilão Cadastro	Sistema para cadastro dos arrematantes.	Externo	TRT6
Leilão Consulta	Sistema para divulgação das fotos dos bens do leilão.	Externo	TRT6
Leilão Desktop	Sistema para gerenciamento dos leilões.	Interno	TRT6
Leilão Judicial	Portal do Leilão Judicial	Externo	TRT6
LimeSurvey	Ferramenta de votação online	Interno	Código aberto
Malote Digital	Sistema para envio de correspondência oficial entre órgãos do Poder Judiciário	Interno	CNJ
NUGEP	Módulo satélite do PJE-JT para gestão de precedentes	interno	CSJT
NumClick	Portfólio de programas estratégicos	interno	TRT6
Ocomon	Sistema de Chamados - Manutenção	Interno	Código aberto
Painel de Audiências	Sistema para exibição da pauta de audiências de cada VT.	Interno	TRT6
Patrimônio	Sistema para gerenciamento do patrimônio de bens permanentes do TRT6.	Interno	TRT6
Pessoal	Sistema de gerenciamento de recursos humanos.	Interno	TRT6
PJe-JT	Processo Judicial Eletrônico	Externo	CSJT
Portaria	Sistema para gerenciamento da portaria do regional	Interno	TRT6

Portal Institucional	Portal da internet do TRT da 6ª. Região.	Externo	TRT6
Portal da Intranet	Portal da intranet do TRT da 6ª. Região.	Interno	TRT6
Portal da Transparência	Portal para a divulgação das informações previstas na Resolução CNJ 102/2009	Interno	SERPRO
Precatórios	Sistema para gerenciamento dos precatórios	Interno	TRT6
PROAD	Processo Administrativo Eletrônico.	Interno	TRT12
Progecom	Sistema para gerenciamento e avaliação de competências	Interno	TRT6
Protocolo Administrativo	Sistema para gerenciamento do protocolo administrativo.	Interno	TRT6
Publicação Corregedoria	O sistema é responsável pelo cadastramento e manutenção dos atos normativos e ordinários , e demais documentos que são da competência da Corregedoria do TRT6. Todos os documentos cadastrados são publicados no portal do TRT6 na página da Corregedoria.	Interno	TRT6
Publicação de Normas Internas	Sistema para manutenção e gerenciamento das normas publicadas no portal da internet	Interno	TRT6
PUSH	Sistema que informa automaticamente os andamentos processuais para processos físicos, armazenados nas bases dos Sistemas SIAJ1 e SIAJ2.	Externo	TRT6
Quer Conciliar	Sistema para agendamento de audiências de conciliação.	Externo	TRT6
Rede SERPRO	Sistema que possibilita o acesso dos juízes e diretores de Secretaria aos dados da Receita Federal, com o objetivo de tornar disponível o acesso "online" aos cadastros desenvolvidos na plataforma de grande porte da Receita Federal.	Interno	Receita Federal
Relatórios Gerenciais – 1ª. Instância	Relatórios Gerenciais – 1ª. Instância	Interno	TRT6
Relatórios internos Informática	Consulta para os terceirizados da central de serviços com a listagem dos servidores do regional	Interno	TRT6
Relatórios SIGEP	Relatórios do SGRH	Interno	TRT6
Relatórios STI	Sistema para geração de relatório de acompanhamento das Iniciativas, Demandas, Indicadores e Projetos da STI	Interno	TRT6
Requisição de Materiais	Requisição de Materiais	Interno	TRT6
Renajud – Web	Sistema de Restrições Judiciais sobre Veículos Automotores que interliga o Poder Judiciário com o Departamento Nacional de Trânsito	Interno	TRT6
REPLAN	Relatórios da Seção de Planejamento e Projetos de TI	Interno	TRT6
Resolução CNJ 102	Portal para a divulgação das informações previstas na Resolução CNJ 102/2009.	Externo	TRT6
SABB	Sistema Automatizado de Bloqueios Bancários	Interno	TRT18
SAAG	Sistema de Agendamento do Arquivo Geral	Externo	TRT6
SAATM	Sistema de Acompanhamento do Aperfeiçoamento Técnico do Magistrado	Interno	TRT6



SANS	Sistema de Agendamento do Núcleo de Saúde	Interno	TRT6
SAOPJe	Sistema de Apoio Operacional ao PJE	Interno	CSJT
SCC	Sistema de Compartilhamento de Cursos entre Escolas Judiciais	Interno	TRT6
SCGB	Sistema de Controle de Guias Bancárias	Externo	TRT6
SDMJ	Módulo externo do Sistema de Distribuição de Mandados de Justiça para processos físicos (legado)	Externo	TRT6
SDMJ Desktop	Módulo interno do Sistema de Distribuição de Mandados de Justiça para processos físicos (legado)	Interno	TRT6
SER	Sistema de Execuções Reunidas	Interno	TRT6
Servidor Online Internet	Portal do Servidor na internet	Externo	TRT6
Servidor Online Intranet	Servidor Online na Intranet	Interno	TRT6
Serviços para aposentados, pensionistas ou cedidos	Serviços específicos para aposentados, pensionistas e cedidos	Externo	TRT6
SGFM - Sistema de Gerenciamento Funcional de Magistrados	Sistema para gerenciar os concursos de remoção e zoneamento de magistrados.	Interno	TRT6
SGRH	Sistema de Gestão de Recursos Humanos	Interno	CSJT
SGRH Online	Sistema de Gestão de Recursos Humanos - módulo online	Interno	CSJT
SIABI	Sistema de Automação de Bibliotecas	Interno	Sistema adquirido
Siaj1	Sistema de Acompanhamento Judicial para o 1º. Grau	Interno	TRT6
Siaj2	Sistema de Acompanhamento Judicial para o 2º. Grau	Interno	TRT6
SICOND	Sistema de Consulta a Dados Operacionais	Interno	CSJT
SIGEO	Sistema Integrado de Gestão Orçamentária da Justiça do Trabalho	Interno	TRT6
SIGIDENT - Sistema de Identificação de Alvarás	Sistema que gera a numeração que identifica cada pagamento realizado por uma alvará judicial.	Interno	TRT6
SILC	Sistema Integrado de Licitações e Contratos	Interno	TRT4
SIMBA	Sistema de Interligação de Movimentações Bancárias	Interno	TRT20
SIRE	Sistema de Reserva de Eventos	Interno	TST
SISCLE	Sistema de Cadastro de Liquidações e Execuções Trabalhistas	Interno	TRT6
SISJURIS	Sistema para gerenciamento de incidentes repetitivos	Interno	TRT6
Sistema de Diárias	Sistema para gerenciamento das diárias de servidores e magistrados.	Interno	TRT6
Sistema de Recuperação de senha	Sistema para recuperar e mudar senhas dos servidores	Interno	TRT6
Sistema do MPT	Sistema de Informações Processuais para o Ministério Público do Trabalho referente aos processos físicos (legado)	Externo	TRT6

SOC	Sistema de Saúde Ocupacional.	Interno	Sistema adquirido
SRPHP	Sistema de Requisição de Pagamento de Honorários Periciais e Sucumbência.	Interno	TRT6

Tabela 01 - Portfólio de sistemas em uso no TRT6

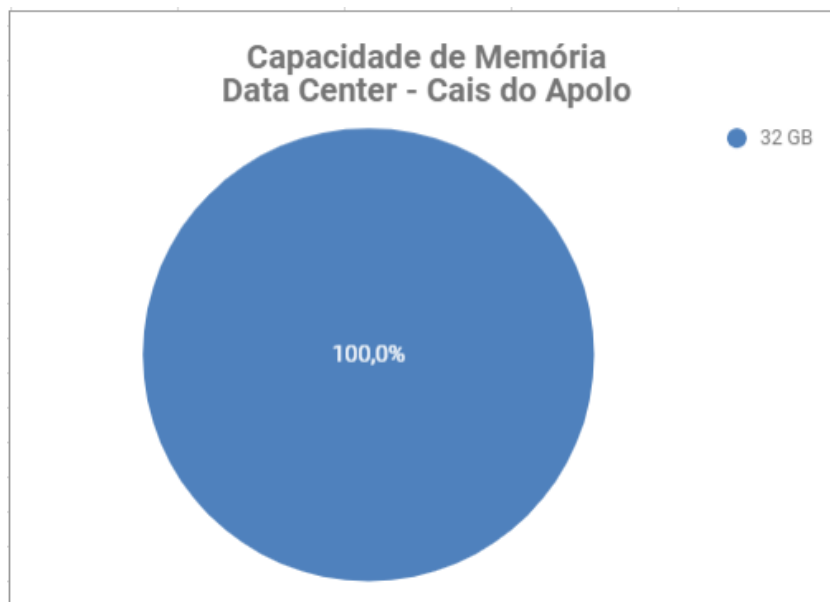
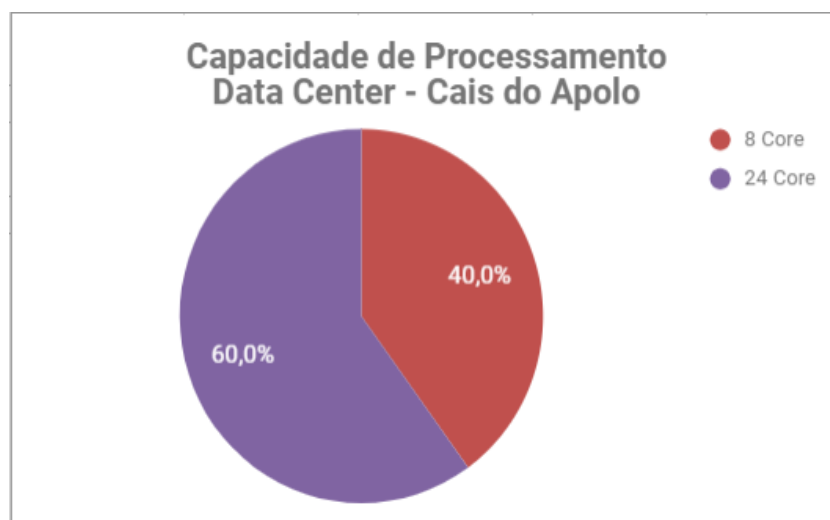
A manutenção deste portfólio de sistemas é resultado da atuação de todas as áreas que compõem a STI que atuam no desenvolvimento dos sistemas, configuração e disponibilização da infraestrutura necessária ao funcionamento dos sistemas, contratação de software, hardware ou serviços, estruturas de segurança da informação, resolução dos chamados técnicos seja por meio do atendimento remoto ou presencial.

## Anexo IV – Equipamentos Servidores de Rede

Neste anexo encontram-se as informações referentes aos equipamentos servidores instalados nas diversas localidades do TRT6. Estes dados representam o retrato atual do ambiente de produção em novembro de 2018.

### Servidores Instalados no Prédio Sede no Cais do Apolo

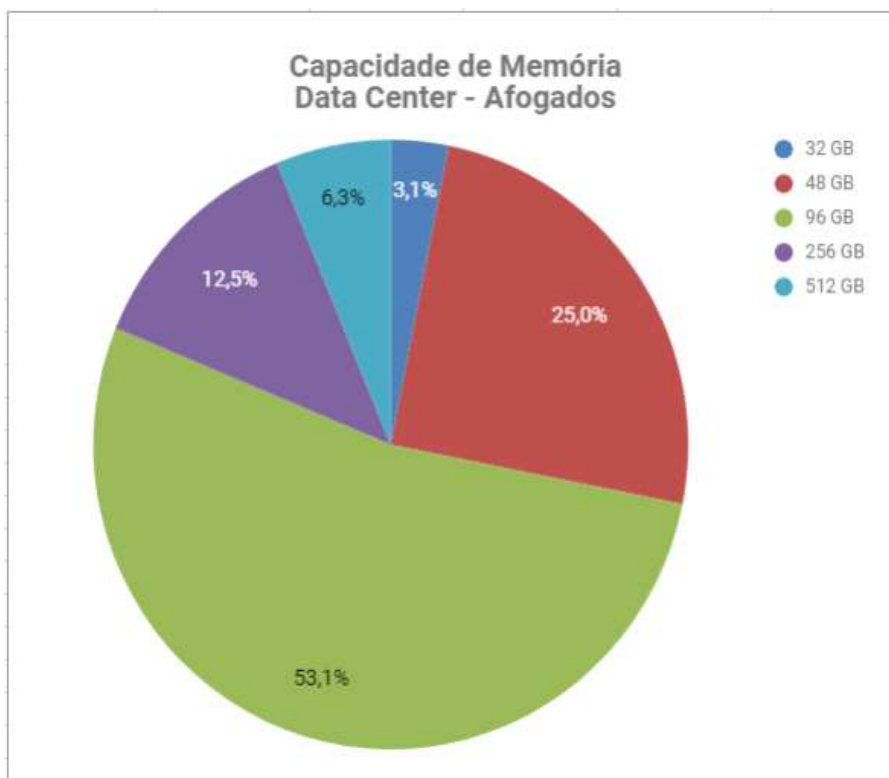
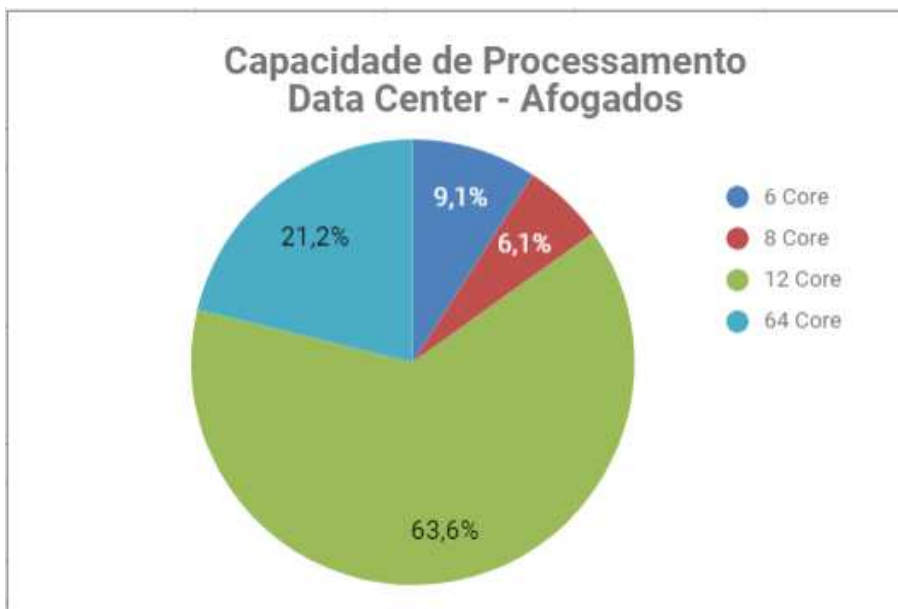
Na sede do TRT6 encontram-se instalados 05 (cinco) equipamentos servidores físicos cujas características em termos de capacidade de processamento e memória são exibidas nos gráficos a seguir:



Dados de Nov/2018

## Servidores Instalados na Secretaria de Tecnologia da Informação

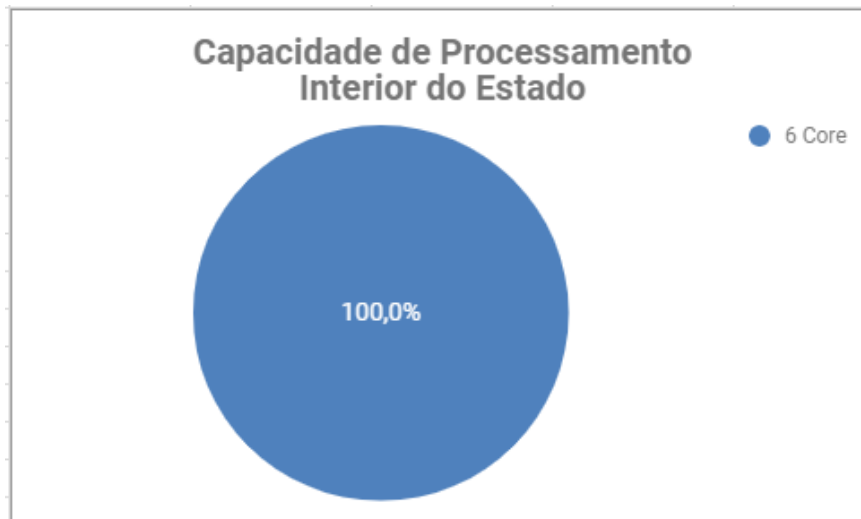
Nas instalações da STI, bairro de Afogados – Recife/PE, estão instalados 33 (trinta e três) equipamentos servidores, cuja capacidade de processamento e de memória estão apresentadas nos gráficos a seguir:



Dados de Nov/2018

## Servidores Instalados em outras Unidades do TRT6

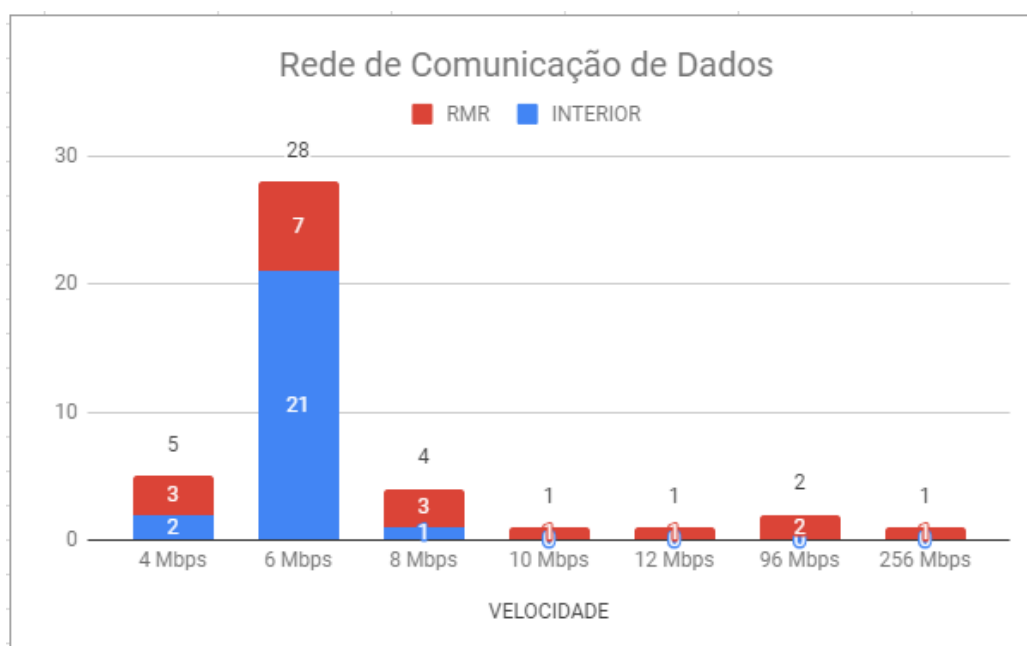
No interior do Estado de Pernambuco, existem 34 (trinta e quatro) equipamentos servidores de rede, todos com 48 GB de memória e com a capacidade de processamento de 06 core.



Dados de Nov/2018

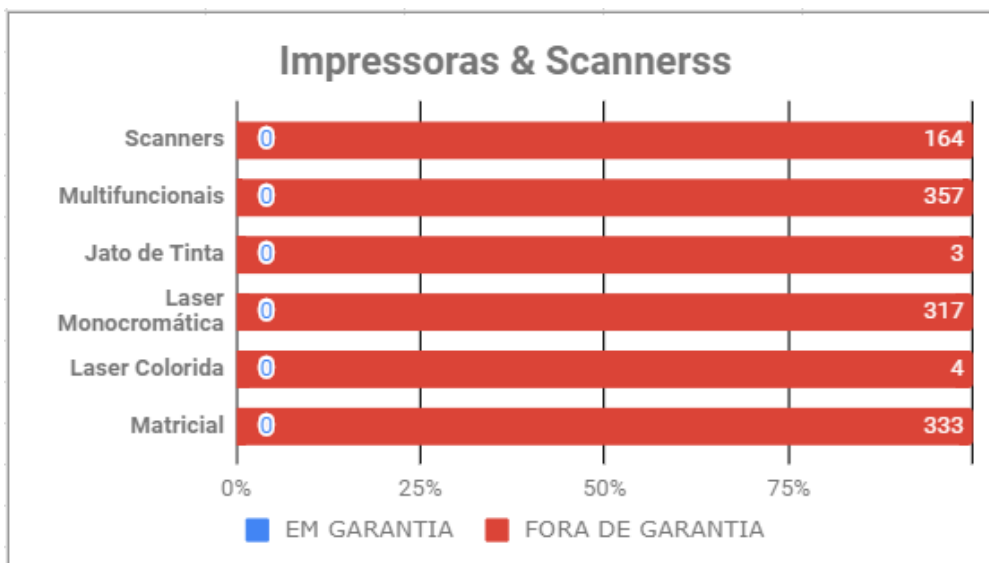
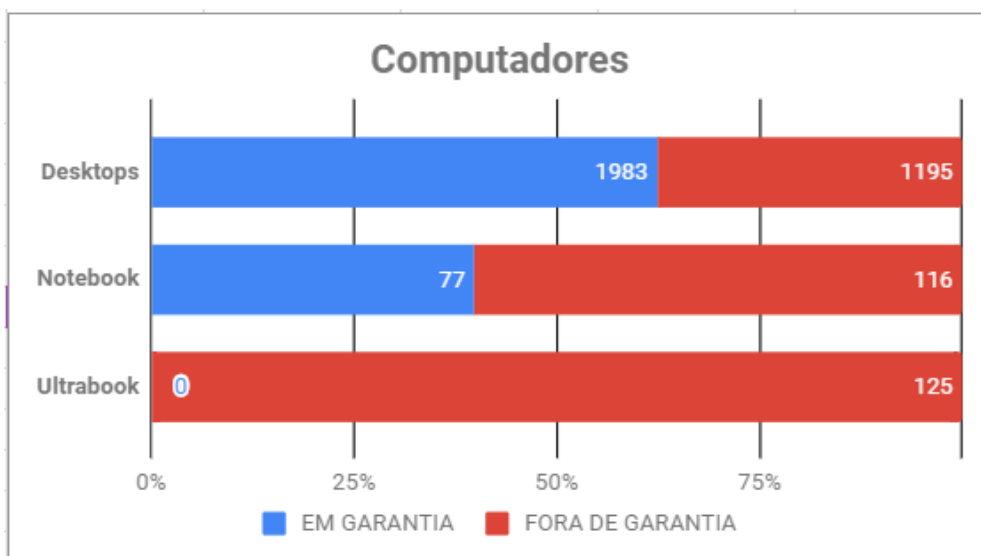
## Anexo V - Rede de Comunicação de Dados

A rede de comunicação de dados do TRT6 interliga a sede do Tribunal, situada na Av. Cais do Apolo, 617 com as demais unidades que funcionam em outros locais na Cidade do Recife, como a STI, Almojarifado, Escola Judicial e o Fórum José Barbosa de Araújo. Além desses *links* de dados, existe uma malha de comunicação interligando as varas do trabalho e termos judiciais situados em outros municípios do Estado de Pernambuco. Para tanto, existem atualmente 42 (quarenta e duas) linhas de comunicação com velocidades variadas, conforme exibido no gráfico abaixo:



## Anexo VI – Parque de Microinformática

Neste anexo são apresentadas as informações consolidadas sobre o parque de computadores, impressoras e scanners em uso, a partir de levantamento realizado com base nos dados do sistema de material e data de referência novembro de 2018.



De acordo com gráficos acima apresentados, 62% dos microcomputadores do tipo desktop e 0% dos *ultrabooks* estão com cobertura de garantia. Estes dados demonstram que houve uma significativa piora com relação ao final de 2016, quando 72% dos desktops estavam em garantia e 100% dos *ultrabooks* estavam em garantia. Além disso, com relação às impressoras, multifuncionais e scanners, o panorama não é bom, pois em virtude das restrições orçamentárias, o percentual de equipamentos fora de garantia aumentou significativamente em relação à 2016.

## Anexo VII – Contratos Vigentes

A gestão orçamentária da Tecnologia da Informação engloba os contratos referentes à aquisições de equipamentos, licenças de software, soluções integradas e a contratação de serviços. Esses últimos, em geral, são de natureza continuada, sendo passíveis de prorrogação por meio de termos aditivos.

A seguir encontram-se relacionados os contratos vigentes na Secretaria de Tecnologia da Informação.

Início da Vigência	Processo	Descrição	Valor da Contratação	Tipo da Contratação
2018	18476/2017	RENOVAÇÃO DE SUBSCRIÇÃO DO SOFTWARE ADOBE CREATIVE CLOUD EM SUA VERSÃO MAIS ATUALIZADA (SOLUÇÃO PARA CRIAÇÃO DE PROJETOS GRÁFICOS) - Pr-e-059/17.	12.370,00	Software
2018	21941/2017	AQUISIÇÃO DE SCANNERS MEDIANTE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO LICITADA PELA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA, ITEM 8 DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 153/2017.	5.240,00	Hardware
2018	11434/2018	CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE COLABORAÇÃO E COMUNICAÇÃO CORPORATIVA BASEADA EM COMPUTAÇÃO EM NUVEM, INCLUINDO SUPORTE TÉCNICO - MEDIANTE ADESÃO À ARP Nº 45/2017 (PE TRT8 42/2017), TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO.	166.649,00	Software
2018	7946/2018	REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO – CABOS E ADAPTADORES DE VÍDEO, objetivando aquisição eventual e futura, para este Tribunal, em consonância com o Ato TRT – GP nº 532/2016 e a	4.936,80	Hardware



		Resolução de nº 103/2012 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT.		
2018	21206/2018	Contratação de links de comunicação de dados da Rede JT mediante participação no registro de preço gerenciado pelo Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região (ata de registro de preço nº30/2017-A, pregão eletrônico nº 37/2017)	241.814,15	Hardware
2018	21343/2017	ABERTURA DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO PARA AQUISIÇÃO DE LICENÇAS PARA ATUALIZAÇÃO DOS SOFTWARES ATLISSIAN JIRA, ATLISSIAN BAMBOO, ATLISSIAN FISHEYE E ATLISSIAN CAPTURE, COM MANUTENÇÃO GRATUITA DOS SOFTWARES POR 12 MESES (INCLUINDO TODAS AS ATUALIZAÇÕES E SUPORTE) - Pr-e-068/17.	69.478,00	Software
2018	7998/2018	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EVENTUAL FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE USO DE SOFTWARE (SOFTWARE AS A SERVICE – SAAS) DE BUSINESS INTELLIGENCE (BI). – PARTICIPAÇÃO NA ARP PE 069/2017, PROCESSO Nº 10173/2017. LICITADA POR TRT 18ª REGIÃO.	4.830,00	Software
2018	9153/2018	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE DUAS IMPRESSORAS HITI CS200A PERTENCENTES A ESTE REGIONAL. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Leis nº 8.666/1993, art. 24, inc. II. DISPENSA DE LICITAÇÃO	2.760,00	Hardware
2018	11434/2018	CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE COLABORAÇÃO E COMUNICAÇÃO	61.074,93	Software

		CORPORATIVA BASEADA EM COMPUTAÇÃO EM NUVEM, INCLUINDO SUPORTE TÉCNICO - MEDIANTE ADESÃO À ARP Nº 45/2017 (PE TRT8 42/2017), TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO.		
2018	17334/2018	SERVIÇOS DE SUPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA A SOLUÇÃO DE ARMAZENAMENTO DE DADOS (STORAGE) IBM STORWIZE V5000 - PARTICIPAÇÃO NA ARP 09/2018, PE TRT 23 09/2018, LICITADO PELO TRT DA 23ª REGIÃO.	8.932,00	Software
2018	18816/2018	AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES TIPO WORKSTATION COM GARANTIA E SUPORTE TÉCNICO POR NO MÍNIMO 36 (TRINTA E SEIS) MESES - MEDIANTE ADESÃO À ARP Nº 05/2017 GERENCIADA PELO DEPARTAMENTO DE POLÍCIA RODOVIÁRIA FEDERAL.	46.800,00	Hardware
2018	19877/2018	CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE EXTENSÃO DA GARANTIA DOS SWITCHES DE NÚCLEO DO TRT6, MODELO CISCO 6509 - Pr-e-065/17.	61.802,00	Software
2018	20473/2018	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO DE IMPRESSÃO (IMPRESSORAS) - PARTICIPAÇÃO NA ARP 30/2018/TRT 11, PE 21/2018, LICITADO PELO TRT DA 11ª REGIÃO.	56.640,00	Hardware
2018	16208/2018	CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO ASSISTIVA PARA COLABORADORES COM DEFICIÊNCIA VISUAL, COMPOSTA POR HARDWARE E SOFTWARE.	52.116,50	Software
201	20448/2018	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO DE FIREWALL - PARTICIPAÇÃO NA ARP 02/2018, PE 11926/2017, LICITADO PELO TRT DA 12ª REGIÃO.	592.000,00	Software
2018	21096/2018	AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO	540.572,50	Hardware

		DE EQUIPAMENTOS DE REDE (SWITCHES LAN). - PARTICIPAÇÃO NA ARP 56/2018/TRT8ª, PE 24/2018, PROCESSO Nº 2758/2018, LICITADO PELO TRT DA 8ª REGIÃO.		
2018	18045/2018	CONTRATAÇÃO DE SUBSCRIÇÃO DA SUÍTE AUTODESK AEC - ARCHITECTURE, ENGINEERING AND CONSTRUCTION COLLECTION.	26.254,00	Software
2018	8306/2018	SUBSCRIÇÃO ANUAL JBOSS ENTERPRISE APPLICATION PLATFORM 64 CORES COM SUPORTE STANDARD COM GARANTIA DE FUNCIONAMENTO E DIREITO DE ATUALIZAÇÃO DE VERSÃO DO SOFTWARE POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE MESES) - PARTICIPAÇÃO NA ARP 045/2017, PE TRT 7 48/2017. LICITADA POR TRT 7ª REGIÃO.	137.035,57	Software
<b>Total por objeto</b>		<b>Consultoria</b>	<b>0,00</b>	
		<b>Hardware</b>	<b>898.763,45</b>	
		<b>Software</b>	<b>1.192.542,00</b>	
<b>Total em 2018</b>			<b>2.091.305,45</b>	