



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

# *Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC*

**2018 -2019**

Salvador  
2018

# COMPOSIÇÃO DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA BAHIA

**JOSÉ EDIVALDO ROCHA ROTONDANO**

Presidente

**EDMILSON JATAHY FONSECA JÚNIOR**

Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral

**PATRÍCIA CERQUEIRA KERTZMAN SZPORER**

Juíza

**RUI CARLOS BARATA LIMA FILHO**

Juiz

**DIEGO LUIZ LIMA DE CASTRO**

Juiz

**FREDDY CARVALHO PITTA LIMA**

Juz

**ANTÔNIO OSWALDO SCARPA**

Juiz

**CLÁUDIO ALBERTO GUSMÃO CUNHA**

Procurador Regional Eleitoral

# COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (CGovTIC)

**FABÍOLA MAZZEI PEREIRA VITÓRIO DA SILVA**

Diretora-Geral

**RONALDO DA SILVA MOURA**

Secretário da Corregedoria

**LUCIANA BICHARA DANTAS**

Secretária de Gestão Administrativa

**MARCELO CONTE BASTOS**

Secretário de Gestão de Pessoas

**ANTÔNIO MOISÉS ALMEIDA BRAGA**

Secretário de Gestão de Serviços

**MARTA MARIA BARREIROS GAVAZZA DE BRANDÃO LIMA**

Secretária Judiciária

**CARLA LUSTOSA PINTO DA SILVA**

Secretária de Orçamento, Finanças e Contabilidade

**CINTHIA ALMEIDA DA SILVEIRA**

Secretária de Tecnologia da Informação

**MIRELLA SOPHIA PEREGRINO FERRAZ CUNHA**

Assessora Especial da Presidência

**ROBELZA OLIVEIRA SANTOS ROCHA**

Coordenadora de Planejamento, Estratégia e Gestão

COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E  
COMUNICAÇÃO (CGesTIC) /

SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**CINTHIA ALMEIDA DA SILVEIRA**

Secretária de Tecnologia da Informação - STI

**ANDRÉ LUIZ CAVALCANTI E CAVALCANTE**

Coordenador de Equipamento e Suporte – COSUP

**FLÁVIO DE SOUZA DIAS**

Coordenador de Soluções Corporativas e Infraestrutura - COSINF

EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO PDTIC

**ANDRÉ LUIZ CAVALCANTI E CAVALCANTE**

**CHRISTIANY TEIXEIRA SUZART**

**CINTHIA ALMEIDA DA SILVEIRA**

**FLÁVIO DE SOUZA DIAS**

**ISABELA SILVA MENEZES PESSIM**

## *HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES*

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
18 /06/2018	1.0	Criação do documento PDTIC	Equipe de elaboração do PDTIC

## SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO .....	8
METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO DO PDTIC .....	8
REFERENCIAL ESTRATÉGICO DE TIC.....	9
ALINHAMENTO COM A ESTRATÉGIA INSTITUCIONAL .....	10
ORGANIZAÇÃO DA STI .....	11
QUADRO DE PESSOAL DA STI.....	12
PLANO DE AÇÕES.....	13
AQUISIÇÕES .....	24
CAPACITAÇÃO .....	24
MONITORAMENTO DO PDTIC .....	24
CONSIDERAÇÕES FINAIS .....	25

## **APRESENTAÇÃO**

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) consiste em instrumento de desdobramento da estratégia, que contempla diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos que visam atender às necessidades de TIC para o biênio 2018-2019 do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia.

Viabiliza o monitoramento e avaliação, de forma mais precisa, da Gestão de TIC, pelo Comitê de Governança de TIC (CGovTIC), no âmbito do Tribunal. Além disso, trata-se de uma importante ferramenta de apoio à tomada de decisão, correspondendo à contribuição das respectivas áreas para a melhoria do desempenho institucional.

Este PDTIC direciona a atuação da Secretaria de Tecnologia da Informação no alcance dos objetivos e metas estabelecidos no Plano Estratégico Institucional do TRE-BA (PEI), na Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD), instituída pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e no Plano Estratégico de TIC do TRE-BA (PETIC).

## **METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO DO PDTIC**

O PDTIC documenta as ações a serem empreendidas durante o biênio 2018-2019, para que a Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) possa alcançar os objetivos definidos no Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETIC) para o período de 2016 a 2021.

O PDTIC 2018-2019 é composto por um conjunto de ações táticas e operacionais, as quais foram desenvolvidas à luz da estratégia de TIC do Tribunal.

A metodologia de elaboração do PDTIC 2018-2019 foi baseada no modelo de referência do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática (SISP), versão 2.0. Não obstante sua importância, o Guia do SISP não foi seguido em sua totalidade. Em adição a este modelo, foram consultados os PDTICs e boas práticas de outros órgãos da administração pública e considerou-se, ainda, o nível de maturidade da STI.

Inicialmente, foram identificados os referenciais estratégicos de TIC, documentados por meio dos objetivos estratégicos do PETIC 2016-2021. Na sequência, os objetivos foram desdobrados em ações de nível tático e operacional a serem empreendidas durante o período de 2018 a 2019. O trabalho de planejamento, desenvolvimento e documentação das ações constantes deste PDTIC foi realizado pelo Comitê de Gestão de TIC (CGestTIC), instituído pela Resolução Administrativa nº 17/2018.



## **REFERENCIAL ESTRATÉGICO DE TIC**

### **Missão**

Prover e manter serviços de TIC de qualidade para apoiar o TRE-BA no cumprimento de sua missão.

### **Visão 2021**

Ser reconhecida pela excelência na gestão e prestação dos serviços de TIC no âmbito da Justiça Eleitoral.

### **Valores da TIC do TRE-BA**

**Comprometimento:** identificar - se e envolver - se com as ações para o alcance dos objetivos estratégicos da TIC, empregando habilidades e esforço na execução das atividades.

**Cordialidade:** relacionar se com colegas e usuários/clientes de forma educada, gentil e atenciosa, propiciando um ambiente de trabalho saudável.

**Ética:** atuar pautado nos princípios da honestidade, lealdade, dignidade e respeito nas tratativas de informações e nas relações interpessoais.

**Responsabilidade Ambiental:** agir de modo a garantir a sustentabilidade do planeta, seja com atitudes individuais e pessoais, seja com ações em nível organizacional.

### **Atributos de Valor para o TRE-BA**

**Alinhamento:** estar em consonância com as necessidades do negócio, antecipando cenários, provendo soluções e participando da tomada de decisões no que se refere à provisão de serviços à sociedade.

**Celeridade:** traduzida na agilidade do atendimento das demandas e no cumprimento de prazos.

**Conformidade:** refletir e estar aderente às normas regulatórias e às melhores práticas atinentes à área, entregando serviços alinhados a os requisitos de controle.

**Eficiência:** capacidade de produzir excelentes serviços utilizando os recursos da maneira mais econômica e adequada.

**Inovação:** estímulo à criatividade e à busca de soluções inovadoras.

**Segurança:** proteger as informações corporativas, buscando garantir a disponibilidade, integridade e confiabilidade e o cumprimento da Política de Segurança da Informação e Comunicação vigente.

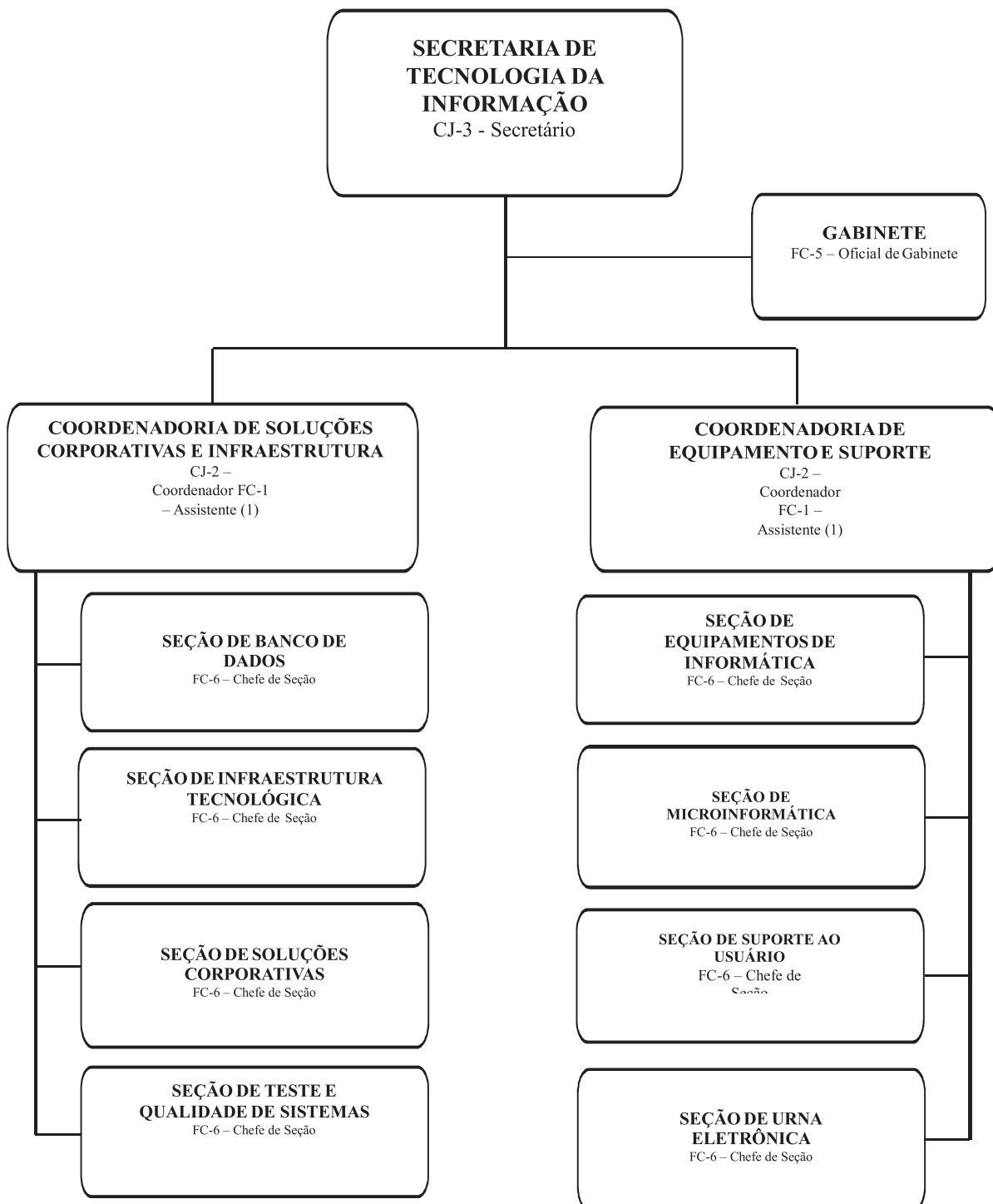
## ALINHAMENTO COM A ESTRATÉGIA INSTITUCIONAL

A tabela a seguir apresenta o relacionamento entre os objetivos estratégicos de TIC e os objetivos estratégicos institucionais. A relação pode ser direta (D) ou indireta (I).

Objetivos do PEI do TRE-BA	Objetivos do PETIC do TRE-BA	Assegurar a garantia dos direitos de cidadania	Consolidar a boa imagem do TRE-BA junto à sociedade	Aumentar a celeridade e a produtividade na prestação jurisdicional	Contribuir para o combate à corrupção e à improbidade administrativa	Prestar atendimento de excelência ao público	Fortalecer a segurança do processo eleitoral	Melhorar o desempenho dos processos organizacionais	Assegurar a efetividade da comunicação interna	Fomentar ações de responsabilidade social e práticas ambientais sustentáveis	Proporcionar um ambiente de trabalho saudável e seguro	Promover a melhoria da governança em gestão de pessoas	Assegurar a adoção de boas práticas de gestão	Aperfeiçoar a qualidade do gasto público	Aperfeiçoar a governança de TIC	Promover a melhoria dos serviços de TIC
Aprimorar gestão orçamentária e financeira de TIC														D	I	
Implementar gestão de riscos de TIC	I	I					D									
Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TIC adequados às atividades do Tribunal		I	I			I		I	I		I	I				D
Primar pela satisfação dos usuários de TIC	D	D				D	I	I	I		I	I	I		I	D
Aperfeiçoar governança e gestão de TIC			I			I		I					D	D	D	D
Adotar padrões tecnológicos								D		I				D	I	D
Aprimorar e fortalecer integração e interoperabilidade de sistemas de informação		I	I	I		D	I	I						I		D
Aprimorar contratações de TIC		D		D						I			D	D	D	D
Aprimorar segurança da informação		I					I						I			
Aperfeiçoar competências gerenciais e técnicas do pessoal da TIC								D					D			D

## ORGANIZAÇÃO DA STI

O organograma abaixo representa a atual estrutura da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) do TRE-BA, decorrente da edição da Resolução Administrativa nº 12/2018, que aprovou o Regulamento Interno da Secretaria do Tribunal:



## QUADRO DE PESSOAL DA STI

A força de trabalho da STI é composta de servidores do quadro permanente que são incumbidos de atividades estratégicas, táticas e operacionais, complementada por colaboradores de serviços terceirizados contratados pelo TRE-BA e TSE.

O quadro atual da Secretaria está descrito na tabela abaixo:

DISTRIBUIÇÃO DE FORÇA DE TRABALHO					
ÁREA	Servidores Área Administrativa	Sevidores Cargos Especificos	Terceirizados	Estagiários	Total
Secretaria de Tecnologia da Informação (STI)	1				1
Gabinete da Secretaria de Tecnologia da Informação	3				3
Coordenadoria de Soluções Corporativas e Infraestrutura (COSINF)		1			1
Seção de Banco de Dados (SEBDA)	1	4			5
Seção de Infraestrutura Tecnológica (SEINFRA)	1	3			4
Seção de Soluções Corporativas (SEDESC)	1	10			11
Seção de Teste e Qualidade de Sistemas (SETEQ)	1	2			3
Coordenadoria de Equipamento e Suporte (COSUP)	1				1
Seção de Equipamentos de informática (SEQUIP)	4	1			5
Seção de Microinformática (SEMIN)	3	2			5
Seção de Suporte ao Usuário (SESAU)	3	1			4
Seção de Urna Eletrônica (SEUEL)	4				44
Contrato da Central de Serviços de TIC (TRE-BA)			9		9
Contrato de Suporte Infraestrutura de TIC (TSE)			11		11
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>67</b>

## PLANO DE AÇÕES

Ação	Objetivo Estratégico	Unidade	Prazo	Status
Obedecer aos requisitos mínimos do nivelamento da infraestrutura de TIC	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSUP / COSINF	2018	Em andamento
Garantir um desktop ou computador portátil para cada usuário interno nas salas de sessão e de audiência e uma tela para usuários externos, com acesso a rede	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEQUIP	2018	Em andamento
Implantar processos de desenvolvimento e sustentação de software	Adotar padrões tecnológicos / Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSINF	2018	Em andamento.
Garantir que os novos sistemas de informação de procedimentos judiciais e administrativos atendam os requisitos da ENTIC-JUD	Adotar padrões tecnológicos	COSINF	2018	Em andamento
Definir, mapear e implantar processo de Gerenciamento de Disponibilidade de TIC	Adotar padrões tecnológicos	COSINF	2018	Em andamento

<b>Ação</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Unidade</b>	<b>Prazo</b>	<b>Status</b>
Definir, mapear e implantar processo de Gerenciamento de Capacidade de TIC	Adotar padrões tecnológicos	COSINF	2018	Em andamento
Definir, mapear e implantar processo de Gerenciamento de continuidade dos serviços de TIC.	Adotar padrões tecnológicos	COSINF	2018	Em andamento
Definir, mapear e implantar processo de Gerenciamento de Ativos de TIC	Adotar padrões tecnológicos	COSUP	2018	Em andamento
Definir, mapear e implantar processo de Gerenciamento de Catálogo de Serviços de TIC	Adotar padrões tecnológicos	COSUP	2018	Em andamento
Definir, mapear e implantar processo de Gerenciamento de Nível de Serviços de TIC	Adotar padrões tecnológicos	COSUP	2018	Em andamento
Formalizar Acordos de Nível de Serviço	Adotar padrões tecnológicos	COSUP	2018	Em andamento
Formalizar o processo de desenvolvimento, manutenção e gerenciamento de Solução de Software (Ciclo de Vida)	Aperfeiçoar governança e gestão de TIC	COSINF	2018	Em andamento
Definir, mapear e implantar processo de Gerenciamento de Portifólio de serviços	Aperfeiçoar governança e gestão de TIC / Adotar padrões tecnológicos	COSUP	2018	Não iniciado
Definir, mapear e implantar processo de Gerenciamento de eventos	Aperfeiçoar governança e gestão de TIC / Adotar padrões tecnológicos	COSUP	2018	Não iniciado

<b>Ação</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Unidade</b>	<b>Prazo</b>	<b>Status</b>
Formalizar Plano de Continuidade de Serviços Essências de TI	Aprimorar a Segurança da Informação / Adotar padrões tecnológicos	COSUP	2018	Em andamento
Mapear e formalizar o processo de Gerenciamento da Arquitetura de Software	Aprimorar a Segurança da Informação / Adotar padrões tecnológicos	COSINF	2018	Em andamento
Mapear e formalizar o processo de Gerenciamento de Escopo e Requisitos de Software	Aprimorar a Segurança da Informação / Adotar padrões tecnológicos	COSINF	2018	Em andamento
Adquirir e implantar de solução de armazenamento para cartórios eleitorais	Aprimorar segurança da informação / Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSUP	2018	Em andamento
Adquirir Certificados digitais e-CPF A3 para o PJE e certificado site seguro (equipamentos do Datacenter).	Aprimorar segurança da informação.	COSUP	2018	Em andamento
Implantar estrutura redundante de banco de dados.	Aprimorar segurança da informação. Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEBDA	2018	Em andamento
Contratar solução de atendimento automatizado	Primar pela satisfação dos usuários de TI.	COSUP	2018	Em andamento
Contratar novo serviço de suporte de TI, já abrangendo - 1º, 2º e 3º níveis	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal	COSUP	2018	Em andamento
Prover serviço de webconferência	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal	COSUP	2018	Em andamento

<b>Ação</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Unidade</b>	<b>Prazo</b>	<b>Status</b>
Garantir uma solução de gravação audiovisual de audiência para cada sala de sessão e sala de audiência, compatível com o MNI	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSUP	2018	Não iniciado
Prover rede sem fio para a promoção dos serviços ofertados aos usuários e clientes	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSINF	2018	Concluído
Preparar equipamentos e suporte técnico para eleições suplementares	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSUP	2018	Concluído
Implantar sistema para envio dos arquivos do Selo Justiça em Números CNJ	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Concluído
Realizar manutenção evolutiva da Extranet (Sistema para geração de senhas)	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Concluído
Realizar manutenção no Portal de BI	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEBDA	2018	Concluído
Implantar o INFODIP	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Concluído
Implantar o AuditSE	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Concluído
Realizar alterações nos sistemas impactados pelo rezoneamento 2017	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Concluído



<b>Ação</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Unidade</b>	<b>Prazo</b>	<b>Status</b>
Desenvolver Sistema de Diárias	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Concluído
Adequar a execução e contratação de serviços de desenvolvimento e sustentação de sistemas de informação aos requisitos da ENTIC-JUD	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSINF	2018	Em andamento
Implantar solução de videoconferência corporativa para a sede de cada tribunal	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSUP	2018	Em andamento
Implantar novo Sistema de Ouvidoria	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Em andamento
Implantar o SITDOC	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Em andamento
Desenvolver Sistema de Benefício Alimentação	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Em andamento
Realizar Manutenção do Sistema de Técnico de Urnas (GPT)	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Em andamento
Revisar estratégia de backup de banco de dados	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEBDA	2018	Em andamento

<b>Ação</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Unidade</b>	<b>Prazo</b>	<b>Status</b>
Implantar Sistema de Gestão por Competências	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Em andamento
Implantar Sistema de Autoridades	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Em andamento
Implantar nova ferramenta para provimento de consultas e relatórios às unidades do Tribunal	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEBDA	2018	Em andamento
Desenvolver Sistema Reembolso (Oficiais de Justiça)	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Em andamento
Realizar manutenção evolutiva no módulo de concessão do Sistema de Suprimento de Fundos.	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Em andamento
Implantar Portal do Servidor do TSE	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Em andamento
Propor ampliação do contrato de Terceirização do Serviço de Impressão com vistas atender demandas das Eleições/2018	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEQUIP	2018	Em andamento
Adquirir monitores para prover as unidades do 2º monitor, tendo em vista a implantação do PJE no 1º grau.	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEQUIP	2018	Em andamento

<b>Ação</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Unidade</b>	<b>Prazo</b>	<b>Status</b>
Adquirir equipamentos para atualização e Manutenção do Parque de Rede	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEINFRA	2018	Em andamento
Contratar Serviço de Manutenção do Contêiner Datacenter	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEINFRA	2018	Em andamento
Contratar links de comunicação para Modernização da Telecomunicação de Dados	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEINFRA	2018	Em andamento
Adquirir equipamentos e Software para o Datacenter	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEINFRA	2018	Em andamento
Contratar Fábrica de Software	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSINF	2018	Em andamento
Preparar e disponibilizar equipamentos de atendimento para biometria (notebooks)	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSUP	2018	Em andamento
Preparar equipamentos e suporte técnico para Eleições/2018	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSUP/COSINF	2018	Em andamento
Desenvolver Sistema de Ficha Financeira do Servidor	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Em fase de conclusão
Desenvolver painel de consultas ao OTRS	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEBDA	2018	Concluído

<b>Ação</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Unidade</b>	<b>Prazo</b>	<b>Status</b>
Migrar sistema operacional de estações de trabalho para Windows 10	Adotar padrões tecnológicos	COSUP	2019	Não iniciado
Definir, mapear e implantar processo de realização de eleições comunitárias	Aperfeiçoar governança e gestão de TIC	COSUP	2019	Em andamento
Definir, mapear e implantar processo de Gerenciamento de Acessos e Uso dos Recursos de TIC	Aprimorar a Segurança da Informação / Adotar padrões tecnológicos	COSINF	2019	Não iniciado
Analisar os servidores de aplicação para verificar possíveis melhorias	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEINFRA	2019	Não iniciado
Implantar PJE no 1º grau	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSUP/COSINF	2019	Não iniciado
Mapear e formalizar processo de realização de Cópias de Segurança (backup) e de Restauração (restore) de Dados	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEINFRA	2019	Não iniciado
Prover infraestrutura, integração e desenvolvimento de sistemas para aplicação do E-social no TRE-BA	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSINF	2018/2019	Em andamento
Prover solução para controle de afastamento relacionados à saúde	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC/SEBDA	2018/2019	Em andamento

<b>Ação</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Unidade</b>	<b>Prazo</b>	<b>Status</b>
Preparar e disponibilizar equipamentos para emissão do Documento Nacional de Identidade	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSUP	2018/2019	Em andamento
Coordenar atividades dos Simulados Nacionais de HW	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEUEL	2018/2019	Em andamento
Prover modernização dos equipamentos do datacenter	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSINF	2018/2019	Em andamento
Preparar equipamentos e suporte técnico para próximos ciclos do Projeto Biometria	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	COSUP/COSINF	2018/2019	Não iniciado
Implantar novo sistema de Mural Eletrônico do TSE	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC/SEBDA	2018	Concluído
Desenvolver sistema de gerenciamento de demandas – COPES – Comissionamento x Frequência (substituições)	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Não iniciado
Desenvolver ferramenta para controle de concessão e cálculo de aposentadoria	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Não iniciado
Implantação do Sistema para análise de logs das urnas - SIOTREM	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2019	Não iniciado
Implantar funcionalidades no Portal do Magistrado (consulta remota contracheques e DIRF)	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2019	Não iniciado

<b>Ação</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Unidade</b>	<b>Prazo</b>	<b>Status</b>
Implantar Sistema para gerenciamento de fiscalização de obras	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Não iniciado
Desenvolver Sistema para comprovação de pagamento para Auxílio-Bolsa Pós- Graduação (EJE)	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Não iniciado
Realizar manutenção evolutiva no Sistema de Rota (SIRO)	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Não iniciado
Manutenção evolutiva do Sistema de Mesário Voluntário contemplando, dentre outras funcionalidades, a emissão de certificados de comparecimento de mesários em geral e requisitos do Projeto Mesário do Futuro.	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018/2019	Não iniciado
Desenvolver Sistema de Agenda Médica/Odontológica online e de controle de reavaliações	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2019	Não iniciado
Desenvolver ferramenta para viabilizar requerimento de interrupção de férias on line	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2019	Não iniciado
Desenvolver ferramenta para disponibilizar extrato de banco de horas e notificar a validade dos saldos	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Em andamento

<b>Ação</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Unidade</b>	<b>Prazo</b>	<b>Status</b>
Implantar ferramenta para auxiliar vistoria aos locais de votação	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2019	Não iniciado
Desenvolver sistema para controle de frota de veículos	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2019	Não iniciado
Implantar SIOFI – Módulo Planejamento Orçamentário	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2018	Não iniciado
Implantar Sistema de Contratos	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2019	Não iniciado
Desenvolver Sistema para controle e concessão de licença-capacitação	Prover infraestrutura e portfólio de serviços de TI adequados às atividades do Tribunal.	SEDESC	2019	Não iniciado

## **AQUISIÇÕES**

O processo de aquisições de TIC do Tribunal Regional Eleitoral da Bahia segue o Manual do Planejamento das Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação, aprovado por meio da Portaria/DG nº 179/2015 e segue normativos do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), bem como recomendações e Acórdãos do Tribunal de Contas da União (TCU).

As aquisições de bens e serviços de TIC para o período 2018-2019 são estabelecidas em plano de contratação derivado do PDTIC.

## **CAPACITAÇÃO**

A STI realiza, anualmente, o Levantamento de Necessidades de Treinamento (LNT) e encaminha à Secretaria de Gestão de Pessoas, com detalhamento das ações necessárias por área, para elaboração do Plano Anual de Capacitação.

A capacitação dos servidores da STI é uma ação contínua, obedecendo a recomendação da Resolução CNJ nº 211/2015, de desenvolver as habilidades, competências gerenciais e técnicas necessárias à operacionalização das atribuições de TIC em todos os níveis (governança, gestão e operação).

## **MONITORAMENTO DO PDTIC**

O monitoramento do PDTIC visa a auxiliar a governança e a gestão na mensuração do desempenho da área de TIC. Tal mensuração possibilita acompanhar e avaliar a implementação das ações, o uso dos recursos e a entrega dos serviços, com o objetivo de atender às estratégias e aos objetivos do negócio. Dessa forma, permite a adoção de procedimentos que orientem a atuação dos responsáveis pela execução do PDTIC, no sentido de maximizar o alcance das metas planejadas.

Este PDTIC tem vigência para o período compreendido entre 2018-2019, devendo ser revisado, no mínimo, anualmente. Outras revisões podem ocorrer a qualquer momento, a critério da CGovTIC, responsável pelo seu monitoramento, de modo a reavaliar prioridades, identificar eventuais desvios e determinar as correções necessárias.



## *CONSIDERAÇÕES FINAIS*

O PDTIC para o ciclo 2018-2019 apresenta as principais iniciativas e ações de TIC que visam a colaborar para o alcance das metas institucionais ao longo deste período, observadas as recomendações dos órgãos de controle e as diretrizes do Tribunal.

Vale ressaltar a natureza dinâmica deste plano. Assim, novas ações, restrições orçamentárias e soluções não previstas poderão ser contempladas, resultando na necessidade de ajuste do documento às mudanças, mantendo-se o alinhamento entre as iniciativas de TIC e as demandas institucionais.