



GESTÃO DE PESSOAS DO PODER JUDICIÁRIO

Relatório

VI Encontro de Gestores de Pessoas do Poder Judiciário – Brasília



Poder
Judiciário



CONSELHO
NACIONAL
DE JUSTIÇA



Secretaria de Gestão de Pessoas

Secretária Aline Ribeiro de Mendonça

Seção de Governança em Gestão de Pessoas no Poder Judiciário

Chefe de Seção Lílian Brito Bertoldi Garcia

Servidora Eduarda Trigueiro Mendes de Carvalho

Estagiários Amanda Pacheco de Araújo
Gabriel Correia Alves



Poder
Judiciário



CONSELHO
NACIONAL
DE JUSTIÇA



Sumário

APRESENTAÇÃO	4
ENCONTRO	5
Participantes do VI Encontro	7
ANEXOS	8
ANEXO 1 – CONVITE.....	9
ANEXO 2 – LISTA DE PRESENÇA.....	10
ANEXO 3 – AVALIAÇÃO DE REAÇÃO.....	11
ANEXO 4 – FOLDER DO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO GERENCIAL – STJ.....	13
ANEXO 5 – FOLDER DO PROGRAMA NA TRILHA DA GESTÃO – STJ	14
ANEXO 6 – FOTOS DO EVENTO.....	15





APRESENTAÇÃO

O Manual de Organização do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) dispõe as competências da Seção de Governança em Gestão de Pessoas do Poder Judiciário (SEGGP), entre elas: III – manter intercâmbio com outros órgãos em assuntos relacionados à gestão de pessoas; IV – acompanhar e assessorar, no que couber, o desenvolvimento da gestão de pessoas nos órgãos do Poder Judiciário, em parceria com os Tribunais, avaliando os resultados e as oportunidades de melhoria.

Considerando ainda o objetivo estratégico deste Conselho para 2015-2010: ***V – incentivar a disseminação de conhecimento e boas práticas no âmbito do Poder Judiciário***, a SEGGP tem como uma das atividades coordenar Encontros de Gestores de Pessoas do Poder Judiciário a fim de compartilhar experiências e promover a interlocução e a integração institucional das áreas de Gestão de Pessoas. Portanto, o presente relatório discorre sobre o **VI Encontro de Gestores de Pessoas do Poder Judiciário, em Brasília**.





ENCONTRO

O **VI Encontro** foi realizado no dia 27 de abril de 2018, das 14 às 16h30, no Superior Tribunal de Justiça (STJ), e teve como tema “Programa de Desenvolvimento de Líderes/Gestores/Sucessores”. Baseando-se na experiência vivenciada pelo STJ, o objetivo do evento foi proporcionar a troca de conhecimentos entre os órgãos convidados. Para isso, dois servidores do STJ, Pablo Fernando P. de Freitas e André Francisco O. C. Fachin, apresentaram, respectivamente, os programas “Programa de Desenvolvimento Gerencial” e “Na Trilha da Gestão” (este último, sobre desenvolvimento de sucessores).

O Programa de Desenvolvimento Gerencial, apresentado por Pablo, abrange várias ações, tais como: Encontro com Notáveis; Líder nas Bilheterias; Fábrica de Líderes; Gestão.COM; Gestão Sob Medida; Ações Externas; e, Linha de Frente. O folder do STJ, com uma breve explicação sobre cada uma dessas ações, pode ser visto no Anexo 4. Pablo lembrou que é obrigatória a participação dos gestores em cursos de desenvolvimento gerencial a cada dois anos, com carga horária de 30 horas, conforme Lei 11.416/2006, Portaria conjunta 3/2007 e Portaria do STJ 504/2008.

Já o projeto apresentado por André, Na Trilha da Gestão, teve como objetivo desenvolver competências gerenciais, técnicas e comportamentais em servidores que manifestaram interesse, por meio de enquête, e foram indicados pelos gestores de suas macrounidades. O projeto contou com 28 participantes, com 140 horas-aula, divididas em 14 módulos, presenciais e híbridos (EAD e presencial): Introdução a Competências Gerenciais; Liderança; Motivação; Gestão de Projetos; Gestão da Mudança; Gestão de Conflitos; Gestão do Tempo; Comunicação e *Feedback*; Visão Sistêmica; Delegação e Distribuição de Atividades; Tomada de Decisão e Processo Decisório Participativo; Condução de Reuniões; Negociação, Persuasão e Habilidade Política; e, Visão Estratégica, Planejamento e Indicadores. O folder do STJ com uma breve explicação sobre o projeto pode ser visto no Anexo 5.





Após a apresentação dos servidores citados, a discussão foi aberta para o grupo. O objetivo era que os participantes pudessem tirar dúvidas sobre os programas apresentados e também contribuir com outras experiências, contando sobre como estão sendo realizados programas de desenvolvimento de líderes, gestores e sucessores nos seus respectivos órgãos. Em conclusão ao Encontro, a servidora Eduarda Trigueiro do CNJ agradeceu, em especial, a colaboração do STJ em abrir o espaço e expor seus programas e a participação de todos. Por fim, anunciou que existe uma previsão de ocorrer mais três encontros de gestores de pessoas ainda em 2018.

Assim, conclui-se que o objetivo proposto deste VI Encontro foi alcançado, uma vez que os órgãos puderam trocar experiências sobre um tema tão importante para a área de gestão de pessoas. Ademais, o resultado da avaliação do Encontro, respondida pelos participantes, está apresentada no Anexo 3.

Ressalta-se que o resultado obtido demonstra que a Seção de Governança em Gestão de Pessoas do Poder Judiciário vem atuando dentro de suas competências para o alcance dos objetivos estratégicos do CNJ, na medida em que incentiva a disseminação de conhecimento e boas práticas no âmbito do Poder Judiciário.





Participantes do VI Encontro

Foram convidados os 12 gestores de pessoas dos órgãos que integram o Poder Judiciário e estão localizados em Brasília. Ainda, os gestores foram informados que poderiam convidar também suas respectivas equipes. Observa-se no Anexo 2 (lista de presença) que o evento contou com a presença de 28 pessoas de diferentes órgãos, conforme a tabela abaixo:

Órgãos	Número de Participantes
CNJ	7
CJF	3
CSJT	3
TRT-10	1
STF	1
STJ	5
TRF-1	1
TST	1
STM	2
TRE-DF	1
TJDFT	3
TSE	-
Total:	28





ANEXOS



Poder
Judiciário



CONSELHO
NACIONAL
DE JUSTIÇA



ANEXO 1 – CONVITE

VI ENCONTRO – BRASÍLIA



GESTÃO DE PESSOAS DO PODER JUDICIÁRIO

Programa de Desenvolvimento de Líderes/Gestores/Sucessores

Data: 27 de abril de 2018

Horário: 14h às 16h30

Local: Superior Tribunal de Justiça

Superior Tribunal de Justiça, SAFS Quadra 06, Lote 01
– Trecho III, Edifício dos Plenários, 1º Andar, Sala de
Apoio ao Salão Nobre*

*** Não é permitido o ingresso de pessoas trajando calça jeans**

CNU CONSELHO
NACIONAL
DE JUSTIÇA



Poder
Judiciário

CNU CONSELHO
NACIONAL
DE JUSTIÇA



ANEXO 2 – LISTA DE PRESENÇA



**GESTÃO DE PESSOAS
DO PODER JUDICIÁRIO**

CNJ

VI Encontro de Gestores de Pessoas do Poder Judiciário em Brasília

“Programa de Desenvolvimento de Líderes/Gestores/Sucessores”

27 de abril de 2018 – Superior Tribunal de Justiça

ÓRGÃO	NOME	ASSINATURA	E-MAIL	TELEFONE
1	CNJ	Amanda Pacheco de Araujo	amanda.pacheco@cnj.jus.br	61 2326 5100
2	TRE-DF	Ana Célia De Carvalho Horta Barbosa		
3	TJDFT	Beatriz Medeiros Martins		61 3103-6274
4	STM	Berlinka Lima Freitas Da Paixão	berlinkalima@gmail.com	61 981790537
5	TJDFT	Cristiana Zappalá Porcaro Duran		61 3103-6279
6	CNJ	Eduarda Trigueiro M. de Carvalho	eduarda.carvalho@cnj.jus.br	61 2326 5133
7	CNJ	Fernanda Marques de Amorim C. Alves	fernanda.alves@cnj.jus.br	61 2326 5097
8	CSJT	Fernanda Moreira de Abreu Tavernard	FMOREIRA@TST.JUS.BR	3043 3613
9	TST	Flávia Ayres Rego	flaviaa@TST.jus.br	
10	STM	Hugo Bittencourt De Oliveira Rozendo		
11	CNJ	Inaldo do Nascimento	inaldo.nascimento@cnj.jus.br	61 2326-5092
12	CJF	Jean Carlo Batista de Oliveira	Jean.Oliveira@cjf.jus.br	3022-7350
13	TST	José Railton Silva Rego		
14	CJF	Laura Caçado Rezende	laura.rezende@cjf.jus.br	3022-7240
15	TRF-1	Lilian da Cruz Lima	LILIAN-LIRA@TRF1.jus.br	61-3430-3509



**GESTÃO DE PESSOAS
DO PODER JUDICIÁRIO**

CNJ

16	TJDFT	Luciana Essinger Toledo Varela	luciana.varela@TJDFT.jus.br	61 3103-6278
17	TRT-10	Marysol Bertolin Damasceno	marysol.damasceno@gmail.com	61 33401302
18	CNJ	Matheus Pereira Damascena		
19	CNJ	Meg Gomes Martins de Ávila	meg.martins@cnj.jus.br	61 2326 5134
20	STM	Monica De Magalhaes Moreira	monicamagalhaes@stm.jus.br	61 3313 9226
21	STJ	Pablo Fernando Pessoa de Freitas	pablof@stj.jus.br	61 3319-9918
22	TRE-DF	Paulo de Tarso Costa de Sousa	PTARSO@TRE-DF.JUS.BR	61 3042-4127
23	STF	Renata Moraes Lima Costa	renata.lima@stf.jus.br	61 3217-3353
24	CNJ	Raquel Wanderley da Cunha	raquel.cunha@cnj.jus.br	61 2326 5062
25	CNJ	Rogério Alves Lima	rogerio.lima@cnj.jus.br	61 2326 5142
26	CSJT	Rosa Amélia de Sousa Casado	rosa.casado@csjt.jus.br	61 3043 3062
27	CSJT	Rosanne Cristina Colombelli Gontijo	rosanne.gontijo@csjt.jus.br	61 3043-3418
28	CJF	Sheila Campello Farias Gibaile	gibaile@cjf.jus.br	61 3022-7331
29	STJ	André Francisco O. C. Fachin	FACHIN@STJ.JUS.BR	61.3315-8444
30	STJ	Waldelice Pomciani	pomciani@stj.jus.br	3319 9098
31	STJ	Imaculada Cerejeira Alvarenga	imac@stj.jus.br	3319-9032
32	STJ	Jeanne Silva Nogueira	jeanne@stj.jus.br	3319 9992
33	TJDFT	Aline Gonçalves Costa	aline.costa@TJDFT.jus.br	3103.6262
34	TJDFT	Hélia Maria Patrio de A. Gomes	helia.gomes@TJDFT.jus.br	3103.6578
35	CNJ	Matheus Pereira Damascena		



**Poder
Judiciário**



**CONSELHO
NACIONAL
DE JUSTIÇA**

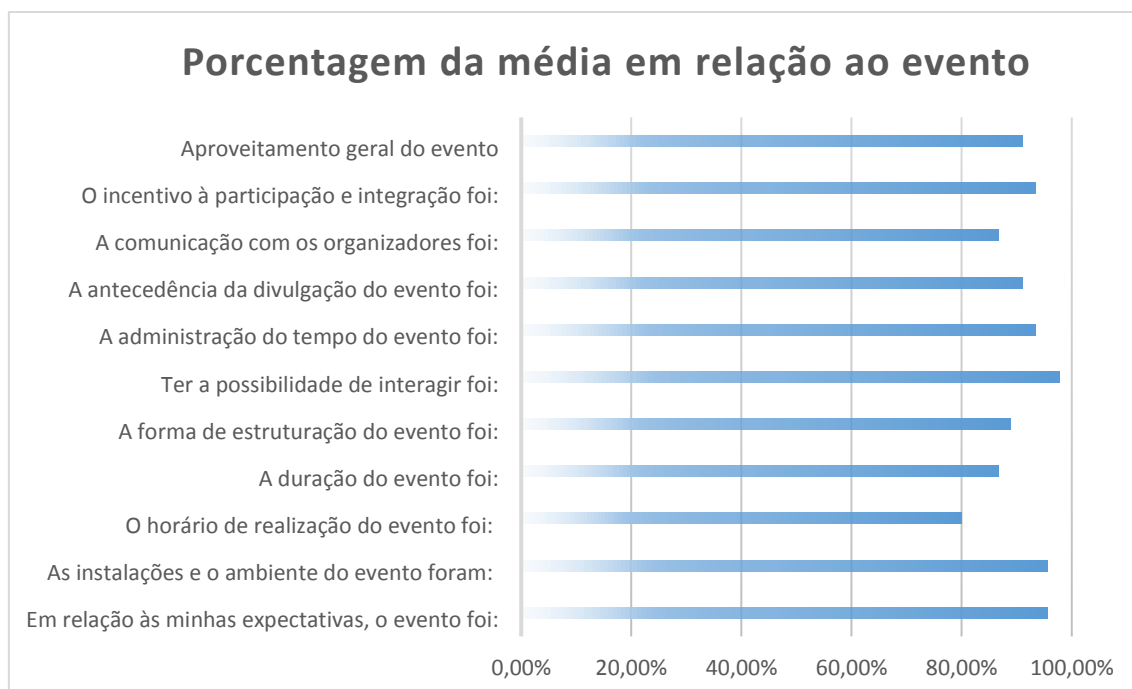


ANEXO 3 – AVALIAÇÃO DE REAÇÃO

A avaliação de reação é o instrumento utilizado para avaliar a percepção e a satisfação dos participantes em relação ao evento e ao alcance dos objetivos propostos, assim como, coletar opiniões, críticas e sugestões. A partir dessa avaliação é possível implementar melhorias para os eventos subsequentes, bem como manter e aprimorar os aspectos que foram bem avaliados.

O questionário, respondido por 15 participantes, possuía itens de múltipla escolha em uma escala de 4 pontos – ruim, regular, bom e ótimo. Abaixo de cada item havia um espaço para justificar a resposta, campo que era obrigatório nos casos de avaliação “ruim” ou “regular”. A aplicação foi feita por meio da plataforma Google Formulários e disponibilizada para os participantes via e-mail.

Para fins de análise dos dados, os itens foram tratados como escalares. Os conceitos da escala denominados como “ruim”, “regular”, “bom” e “ótimo” foram analisados, respectivamente, como 1, 2, 3 e 4. Dessa forma, 1 sendo a menor avaliação e 4, a melhor. Abaixo, encontra-se o gráfico com a porcentagem das médias de cada item relativo ao evento.





Sugestões, elogios e/ou críticas:

“O evento foi interessante porque abordou temas atuais e que são executados no STJ, tornando a conversa mais próxima aos participantes. ”

“Até agora, foi o melhor encontro de todos que ocorreram. Não só pelas ótimas apresentações de programas na área de gestão de pessoas bem estruturados, mas também como na maior participação dos presentes. Pensar, se possível, para que nos próximos encontros seja estimulada mais ainda a participação. ”

“Gostaria de dar parabéns à equipe por proporcionar momentos tão valiosos para todos nós. Que possamos modernizar e otimizar nossas ações e a GP de forma colaborativa! ”

“Parabéns aos colegas do STJ pelos projetos e aos colegas do CNJ pela iniciativa de organizar o evento. ”

“Muito bom o evento, a disseminação de boas práticas favorece a busca pela excelência na Administração Pública e consequentemente beneficia a prestação do serviço ao cidadão.”





ANEXO 4 – FOLDER DO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO GERENCIAL – STJ

AOS GESTORES

ORIENTAÇÕES PARA DESENVOLVIMENTO GERENCIAL

O gestor do STJ deve capacitar-se continuamente, garantindo papel proativo no gerenciamento do próprio desenvolvimento. Para isso a participação em cursos de desenvolvimento gerencial é de extrema importância (Portaria STJ nº 271 de 13 de maio de 2014).

É papel do gestor, também, comprometer-se com o processo de capacitação dos colaboradores, conforme a Política de Gestão de Pessoas do STJ (Ato nº 116 de 17 de junho de 2005).

CURSOS DE DESENVOLVIMENTO GERENCIAL

O STJ desenvolve vários cursos de educação corporativa destinados aos gestores:



ENCONTRO COM NOTÁVEIS

Destinado a debater temas de gestão e a provocar reflexões, utilizando a facilitação de especialistas, por meio de palestras.



LÍDER NAS BILHETERIAS

Destinado a fomentar debates sobre tema de interesse gerencial, acompanhado de exibições de filmes, novelas, seriados ou outros materiais midiáticos, que subsidiem atividades de compartilhamento em grupos, bem como exposição técnica e teórica de conteúdo.



E OBRIGATORIA. A CADA DOIS ANOS, CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS EM CURSOS DE DESENVOLVIMENTO GERENCIAL (LEI 11.416/2006; PORTARIA CONJUNTA 3/2007, PORTARIA STJ 504/2008).

PARA CONSULTAR O NÚMERO DE HORAS ACUMULADAS BASTA ENCAMINHAR UM E-MAIL PARA GERENCIAL.CIDADANIA@STJ.JUS.BR.





FÁBRICA DE LÍDERES

Dedicado a aprofundar os temas gerenciais com foco na formação conceitual e na aplicação imediata do conhecimento, por meio da modalidade presencial.



GESTÃO.COM

Idealizado para desenvolver as competências gerenciais com foco na formação conceitual e na aplicação imediata do conhecimento, por meio da modalidade a distância.



GESTÃO SOB MEDIDA

Dedicado à complementação e formação de conhecimentos e habilidades gerenciais de grupos pré-selecionados e formados em razão das lacunas identificadas nos mapeamentos de competências.

AÇÕES EXTERNAS

Ao apresentar certificados de cursos externos, custeados ou não pelo STJ, a Seção de Eventos Externos e Programas de Bolsas – SEVEP irá analisar o tema e o conteúdo do curso. Caso seja considerado como curso da área 'Gestão', ele será válido para horas gerenciais.

LINHA DE FRENTE

Embora não seja considerada como ação válida para as horas de capacitação gerencial, a coluna Linha de Frente tem o objetivo de trazer dicas e reflexões gerenciais para os gestores do STJ, bem como para futuros sucessores, por meio do VemComigo.



Poder
Judiciário

CNU
CONSELHO
NACIONAL
DE JUSTIÇA



ANEXO 5 – FOLDER DO PROGRAMA NA TRILHA DA GESTÃO – STJ



Prezado(a) servidor(a),

Você foi selecionado(a) para participar do Programa Na Trilha da Gestão, a partir da sua manifestação de interesse por meio de envelope, e também pela indicação do gestor da sua macrounidade.

Objetivo

Desenvolver competências gerenciais técnicas e comportamentais para que o Tribunal disponha de servidores capacitados previamente à designação formal para a atuação como gestor.

Período de realização

19 de fevereiro a 17 de maio de 2018

Carga Horária

140 horas-aula.

Contabilização das horas

para fins de frequência

Consideram-se horas efetivamente trabalhadas aquelas em que o servidor estiver participando dos módulos presenciais. Já com relação aos módulos a distância, os participantes podem dedicar até 1 hora diária de trabalho para participação nas atividades de interesse da administração. As horas de estudo realizadas pelo servidor fora das dependências do Tribunal, na metodologia a distância, não serão computadas como horas trabalhadas (IN 7/2015, art. 8º). Sugerimos que converse com sua chefia imediata sobre o assunto, já que ela possui competência para administrar sua frequência (Portaria 663/2012, arts. 3º e 7º).

Sistema de Aprovação

• Nos módulos presenciais que ocorrem em um só dia, é necessária a frequência integral. Já nos módulos presenciais realizados em mais de um dia, é necessário 80% de presença, desprezada a parte fracionária.

• Para os módulos realizados na modalidade híbrida (presencial + EaD), há a necessidade de 70% de aproveitamento na parte EAD + 80% de frequência na presencial, desprezada a parte fracionária.

Investimento do Tribunal

Para este Programa, o STJ investiu por servidor o valor de: R\$ 2.491,24 (dois mil, quatrocentos e noventa e um reais e vinte e quatro centavos).

Frequência

A lista de frequência será passada todos os dias no início de cada turno dos encontros presenciais. Os atestados médicos apresentados para justificativas de faltas deverão ser homologados pela Secretaria de Serviços Integrados de Saúde (Resolução nº 9/03, art. 4º, § 4º). Todos que forem habilitados terão suas horas de participação lançadas no Banco de Identificação de Talentos (BIT) automaticamente ao final do Programa completo.

Férias, Licenças e afastamentos

Nos encontros presenciais, não é permitida a participação de servidor que estiver ausente, licenciado ou afastado, pelos motivos relacionados no art. 6, da IN 7/2015, bem assim do que estiver em gozo de férias. Já nos módulos a distância, é facultado o gozo de férias.



Módulos	Facilitador/ Empresa	Período	Carga horária
Introdução a Competências Gerenciais	Pablo Fernando Pessoa de Freitas	19/02/2018 das 9h30 às 13h	3,5h
Liderança	Gilberto Guimarães Lumen Treinamentos Profissionalizantes	20 e 21/02/2018 das 9h às 12h30 e das 13h30 às 17h	14h
Motivação	Anderson Jônio	26/02/2018 das 9h às 12h30	3,5h
Gestão de Projetos	Rogério Cysne	26/02/ a 11/04/2018 na plataforma EAD. Encontros presenciais nos dias 12 e 26/03 e dia 09/04 das 10h às 12h	36h
Gestão da Mudança	Daniel Castello Lumen Treinamentos Profissionalizantes	01 e 02/03/2018 das 9h às 12h30 e das 13h30 às 17h	14h
Gestão de Conflitos	Ricardo da Costa Marques	05/03/2018 das 9h30 às 12h30	4h
Gestão do Tempo	Pablo Fernando Pessoa de Freitas	06/03/2018 das 9h às 12h30	3,5h
Comunicação e Feedback	Jeanne Silva Nogueira	07 e 08/03/2018 das 9h às 12h30	7h
Visão Sistêmica	Jeanne Silva Nogueira	09/03/2018 das 9h às 12h30	3,5h
Delegação e Distribuição de Atividades	Pablo Fernando Pessoa de Freitas	13/03/2018 das 9h às 12h30	3,5h
Tomada de Decisão e Processo Decisório Participativo	Alessandro Garcia Vieira	14 e 15/03/2018 das 9h às 12h30	7h
Condução de Reuniões	Pablo Fernando Pessoa de Freitas	16/03/2018 das 9h às 12h30	3,5h
Negociação, Persuasão e Habilidade Política	Thais Nerys	19 e 20/03/2018 das 9h às 12h30	7h
Visão Estratégica, Planejamento e Indicadores	Ana Cláudia Faria	16/04 a 17/05/2018 na plataforma EAD. Encontros presenciais nos dias 18/4, 8 e 15/5 das 10h às 12h	30h

ATENÇÃO

Se você declinar da participação, solicitamos que entre em contato com a Seção de Aprimoramento Gerencial e Cidadania imediatamente. Se a desistência ocorrer com menos de 24h do início do Programa, ressalvadas as hipóteses previstas no art. 21 da IN 7/2015, o servidor poderá ter de ressarcir o valor investido pelo STJ, na forma da referida legislação.



Poder
Judiciário

CNU
CONSELHO
NACIONAL
DE JUSTIÇA



ANEXO 6 – FOTOS DO EVENTO



Poder
Judiciário



CONSELHO
NACIONAL
DE JUSTIÇA



Poder
Judiciário



CONSELHO
NACIONAL
DE JUSTIÇA