



Tribunal Superior do Trabalho (TST)

(Consolidação das propostas de alteração, inclusão e exclusão de indicadores/variáveis do Anexo da Resolução CNJ n. 76)

**INDICADORES DO SISTEMA DE
ESTATÍSTICA DO PODER JUDICIÁRIO**



SUMÁRIO

1.	INDICADORES – Insumos, Dotações e Graus de Utilização	3
1.1	Recursos Financeiros	3
1.2	Recursos Humanos	9
1.3	Recursos Físicos	12
2.	GLOSSÁRIO – Insumos, Dotações e Graus de Utilização	14
2.1	Recursos Financeiros	14
2.2	Recursos Humanos	20
2.3	Recursos Físicos	22
3.	INDICADORES – <i>Litigiosidade</i>	24
4.	GLOSSÁRIO – <i>Litigiosidade</i>	28
5.	INDICADORES – Acesso à Justiça.....	32
6.	GLOSSÁRIO – Acesso à Justiça	33
7.	INDICADORES – Tabelas Processuais Unificadas.....	34
7.1	Casos Novos por Classe e Assunto	34
8.	GLOSSÁRIO – Tabelas Processuais Unificadas.....	35
8.1	Casos Novos por Classe e Assunto	35
9.	INDICADORES – Tempo do Processo.....	36
9.1	Tempo Total do Processo	36
9.2	Tempo do Processo.....	36
10.	GLOSSÁRIO – Tempo do Processo	37
10.1	Tempo total do Processo	37
10.2	Tempo do Processo.....	37



TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO

INDICADORES DO SISTEMA DE ESTATÍSTICA DO PODER JUDICIÁRIO

INSUMOS, DOTAÇÕES E GRAUS DE UTILIZAÇÃO

1. INDICADORES – Insumos, Dotações e Graus de Utilização

1.1 Recursos Financeiros

1.1.1 Dpj – Despesa Total da Justiça

Finalidade: Medir a despesa total do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: Dpj} = \text{ODCK} + \text{DRH}$$

1.1.2 ODCK – Outras Despesas Correntes e de Capital

Finalidade: Medir a despesa corrente e de capital do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: ODCK} = \text{ODC} + \text{DK}$$

1.1.3 DRH – Despesas com Recursos Humanos

Finalidade: Medir a despesa com pessoal, encargos, benefícios, terceirizados, estagiários e outras despesas indenizatórias e indiretas com recursos humanos do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: DRH} = \text{DPE} + \text{DBen} + \text{Dter} + \text{DEst} + \text{DIP}$$

1.1.4 DPE – Despesas com Pessoal e Encargos do Quadro Ativo e Inativo

Finalidade: Medir a despesa com pessoal e encargos do quadro ativo e do quadro inativo do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: DPE} = \text{DPEA} + \text{DPEI}$$



SIESPJ – *Justiça em Números* – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

1.1.5 DPEA – Despesas com Pessoal e Encargos do Quadro Ativo

Finalidade: Medir a despesa com pessoal e encargos do quadro ativo do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: DPEA} = \text{DPEA}_{\text{Jud}} + \text{DPEA}_{\text{Adm}}$$

1.1.6 DBen – Despesas com Benefícios do Pessoal Quadro Ativo e Inativo

Finalidade: Medir a despesa com benefícios do pessoal do quadro ativo e inativo do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: DBen} = \text{DBenA} + \text{DBenI}$$

1.1.7 DBenA – Despesas com Benefícios do Pessoal do Quadro Ativo

Finalidade: Medir a despesa com benefícios do pessoal do quadro ativo do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: DBenA} = \text{DBenA}_{\text{Jud}} + \text{DBenA}_{\text{Adm}}$$

1.1.8 DIP – Outras Despesas Indenizatórias e Indiretas com Recursos Humanos

Finalidade: Medir as outras despesas indenizatórias e indiretas com Recursos Humanos do quadro ativo do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: DIP} = \text{DIP}_{\text{Jud}} + \text{DIP}_{\text{Adm}}$$

1.1.9 DCC – Despesas com Cargos em Comissão

Finalidade: Medir a despesa com cargos em comissão do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: DCC} = \text{DCC}_{\text{Jud}} + \text{DCC}_{\text{Adm}}$$

1.1.10 DFC – Despesas com Funções de Confiança

Finalidade: Medir a despesa com funções de confiança do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: DFC} = \text{DFC}_{\text{Jud}} + \text{DFC}_{\text{Adm}}$$



**SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)**

1.1.11 G₁ – Despesa Total da Justiça em relação ao PIB

Finalidade: Medir quanto a despesa total do Tribunal representa em relação ao PIB estadual produzido no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_1 = D_{pj} / \text{PIB}$$

1.1.12 G₂ – Despesa Total da Justiça em relação à Despesa Pública

Finalidade: Medir quanto a despesa total do Tribunal representa em relação à despesa pública total da União, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_2 = D_{pj} / \text{GT}$$

1.1.13 G₃ – Despesa com Recursos Humanos em relação à Despesa Total da Justiça

Finalidade: Medir quanto a despesa com recursos humanos representa em relação à despesa total do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_3 = \text{DRH} / D_{pj}$$

1.1.14 G₄ – Outras despesas correntes e de capital em relação à Despesa Total da Justiça

Finalidade: Medir quanto outras despesas correntes e de capital representam em relação à despesa total do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_4 = \text{ODCK} / D_{pj}$$

1.1.15 G₅ – Despesa com Pessoal Ativo e Inativo, inclusive Encargos e Benefícios, do Quadro Permanente em relação à Despesa Total da Justiça

Finalidade: Medir quanto a despesa realizada com pessoal ativo e inativo, inclusive encargos e benefícios, representa em relação à despesa total do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_5 = (\text{DPE} + \text{DBen}) / D_{pj}$$



SIESPJ – *Justiça em Números* – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

1.1.16 G_{5a} – Despesa com Pessoal, Encargos e Benefícios do Quadro Ativo em relação à Despesa Total da Justiça

Finalidade: Medir quanto a despesa realizada com pessoal ativo, inclusive com encargos e benefícios, representa em relação à despesa total do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_{5a} = (DPEA + DBenA) / Dpj$$

1.1.17 G_{5b} – Despesa com Pessoal Inativo e Instituidores de Pensão em relação à Despesa Total da Justiça

Finalidade: Medir quanto a despesa realizada com pessoal inativo e instituidores de pensão representa em relação à despesa total do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_{5b} = (DPEI + DBenI) / Dpj$$

1.1.18 G₆ – Despesas de Capital, Terceirizados e Estagiários, em relação à Despesa Total da Justiça

Finalidade: Medir quanto a despesa realizada com capital, incluindo as atinentes a pessoal e a encargos da força de trabalho que não integra o quadro permanente, representa em relação à despesa total do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_6 = (DK + DTer + DEst) / Dpj$$

1.1.19 G₇ – Despesa Total da Justiça por Habitante

Finalidade: Medir a despesa total do Tribunal, em relação à população, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_7 = Dpj / h_1$$

1.1.20 G₈ – Despesa com Cargos em Comissão e Funções de Confiança em relação à Despesa com Pessoal e Encargos do Quadro Ativo

Finalidade: Medir quanto a despesa com cargos em comissão e com e funções de confiança representa em relação à despesa total com pessoal e encargos do quadro ativo, do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_8 = (DCC + DFC) / DPEA$$



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

1.1.21 G₉ – Despesa com Projeto de Construção e Obras em relação às outras despesas correntes e de capital

Finalidade: Indicar quanto a despesa com projeto de construção e obras representa em relação às despesas de capital e outras despesas correntes, do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_9 = \text{DPCO} / \text{ODCK}$$

1.1.22 G_{10a} – Despesa média por Magistrado

Finalidade: Indicar a despesa média por magistrado com pessoal, encargos, benefícios e outras despesas indenizatórias e indiretas com Recursos Humanos, do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_{10a} = \text{DMag} / \text{Mag}$$

1.1.23 G_{10b} – Despesa média por Servidor

Finalidade: Indicar a despesa média por servidor com pessoal, encargos, benefícios e outras despesas indenizatórias e indiretas com Recursos Humanos, do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_{10b} = \text{DServ} / (\text{Serv} + \text{TPS})$$

1.1.24 G_{10c} – Despesa média por Terceirizado

Finalidade: Indicar a despesa média por trabalhador terceirizado do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } G_{10c} = \text{DTer} / \text{TFauxT}$$

1.1.25 G_{10d} – Despesa média por Estagiário

Finalidade: Indicar a despesa média por estagiário do Tribunal, no ano-base

$$\text{Fórmula: } G_{10d} = \text{DEst} / \text{TFauxE}$$

1.1.26 Inf₁ – Despesa com Tecnologia da Informação e Comunicação em relação à Despesa Total da Justiça

Finalidade: Indicar quanto a despesa com a área de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) representa em relação à despesa total do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } \text{Inf}_1 = (\text{DInf}_1 + \text{DInf}_2) / \text{Dpj}$$



SIESPJ – *Justiça em Números* – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

1.1.27 EO₁ – Execução Orçamentária das Despesas com Pessoal e Encargos

Finalidade: Indicar quanto as despesas liquidadas com pessoal e encargos representam em relação ao orçamento para despesas com pessoal e encargos, do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } EO_1 = DPE / ODP$$

1.1.28 EO₂ – Execução Orçamentária das Despesas de Capital

Finalidade: Indicar quanto as despesas de capital liquidadas representam em relação ao orçamento para despesas de capital, do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } EO_2 = DK / OK$$

1.1.29 EO₃ – Execução Orçamentária de Outras Despesas Correntes

Finalidade: Indicar quanto as despesas liquidadas com benefícios, terceirizados, estagiários, despesas indenizatórias e indiretas com Recursos Humanos e outras despesas correntes representa em relação ao orçamento para outras despesas correntes, do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } EO_3 = (ODC + DBen + DTer + DEst + DIP) / OOC$$

1.1.30 I₁ – Arrecadação com Custas e Emolumentos em relação à Despesa Total da Justiça

Finalidade: Indicar quanto o montante de arrecadação com custas e emolumentos representa em relação à despesa total do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } I_1 = R / Dpj$$

1.1.31 I₇ – Saldo de Depósitos Recursais Pendentes em relação à Despesa Total da Justiça

Finalidade: Indicar o que o montante dos valores dos depósitos recursais pendentes de liberação pelo Tribunal, no final do ano-base, representa em relação à despesa total do Tribunal.

$$\text{Fórmula: } I_7 = \text{DepRecP} / Dpj$$



SIESPJ – *Justiça em Números* – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

1.2 Recursos Humanos

1.2.1 Serv – Total de Servidores

Finalidade: Indicar o número de servidores efetivos, os ocupantes apenas de cargo em comissão e os que ingressaram por cessão ou requisição no Tribunal, no final do período-base.

Fórmula: $Serv = TPEfet + \text{Erro! Fonte de referência não encontrada.} + TPSV$

1.2.2 TPEfet – Total de Pessoal do Quadro Efetivo

Finalidade: Indicar o número de servidores do quadro efetivo no Tribunal, no final do período-base.

Fórmula: $TPEfet = TPEfet_{Jud} + TPEfet_{Adm}$

1.2.3 TPI – Total de Pessoal que ingressou por cessão ou requisição

Finalidade: Indicar o número de servidores cedidos ou requisitados de órgãos do Poder Judiciário e de órgãos fora do Poder Judiciário, para o Tribunal, no final do período-base.

Fórmula: $TPI = TPI_{Jud} + TPI_{Adm}$

1.2.4 TPSV – Total de Pessoal Comissionado sem Vínculo Efetivo

Finalidade: Indicar o número de servidores ocupantes apenas de cargo em comissão no Tribunal, no final do período-base.

Fórmula: $TPSV = TPSV_{Jud} + TPSV_{Adm}$

1.2.5 TPAf – Total de Pessoal Afastado

Finalidade: Indicar o número médio de servidores que permaneceram afastados do Tribunal, no período-base.

Fórmula: $TPAf = (TAS_{Jud} + TAS_{Adm}) / (\text{dias corridos no período-base})$

1.2.6 SaJud – Total de Servidores da Área Judiciária

Finalidade: Indicar o número de servidores com atuação na área judiciária, no período-base.

Fórmula: $SaJud = TPEfet_{Jud} + TPI_{Jud} + TPSV_{Jud} - TPAf_{Jud}$



**SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)**

1.2.7 TFaux – Total da Força de Trabalho Auxiliar

Finalidade: Indicar o número de trabalhadores auxiliares no Tribunal, no final do período-base.

$$\text{Fórmula: TFAux} = \text{TFauxT} + \text{TFauxE}$$

1.2.8 FTT – Força de Trabalho Total de Magistrados, Servidores e Auxiliares

Finalidade: Indicar o número total da força de trabalho do Tribunal, incluindo os magistrados, os servidores e a força de trabalho auxiliar, no final do ano-base.

$$\text{Fórmula: FTT} = \text{Mag} + \text{Serv} + \text{TFaux}$$

1.2.9 TPIIn – Total de Pessoal Inativo e Instituidores de Pensão

Finalidade: Indicar o número total de magistrados e servidores inativos e instituidores de pensão do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: TPIIn} = \text{MagIn} + \text{ServIn}$$

1.2.10 CC – Cargos em Comissão Existentes

Finalidade: Indicar o número de cargos em comissão existentes no quadro de pessoal do Tribunal, no final do ano-base.

$$\text{Fórmula: CC} = \text{CC}_{\text{Jud}} + \text{CC}_{\text{Adm}}$$

1.2.11 FC – Funções de Confiança Existentes

Finalidade: Indicar o número de funções de confiança existentes no quadro de pessoal do Tribunal, no final do ano-base.

$$\text{Fórmula: FC} = \text{FC}_{\text{Jud}} + \text{FC}_{\text{Adm}}$$

1.2.12 F₁ – Magistrados por 100.000 habitantes

Finalidade: Indicar o número de cargos de magistrados no Tribunal para cada 100.000 habitantes, no ano-base.

$$\text{Fórmula: F}_1 = \text{Mag} / h_2$$



**SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)**

1.2.13 F₃ – Força de Trabalho por 100.000 habitantes

Finalidade: Indicar a força de trabalho de servidores e demais trabalhadores do Tribunal, para cada 100.000 habitantes, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } F_3 = (\text{Serv} + \text{TFAux}) / h_2$$

1.2.14 F_{4a} – Servidores do Quadro Efetivo por 100.000 habitantes

Finalidade: Indicar o quantitativo de servidores do quadro efetivo do Tribunal, para cada 100.000 habitantes, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } F_{4a} = \text{TPEfet} / h_2$$

1.2.15 F_{4b} – Força de Trabalho Não Efetiva por 100.000 habitantes

Finalidade: Indicar o quantitativo de força de trabalho externa ao quadro efetivo do Tribunal, para cada 100.000 habitantes, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } F_{4b} = (\text{TPSV} + \text{TPI} + \text{TFAux}) / h_2$$

1.2.16 F_{4c} – Cargos Efetivos Existentes por 100.000 habitantes

Finalidade: Indicar o quantitativo de cargos de provimento efetivo existentes no quadro de pessoal do Tribunal, para cada 100.000 habitantes, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } F_{4c} = \text{TCEfet} / h_2$$

1.2.17 F_{4d} – Cargos em Comissão e Funções de Confiança Existentes em relação aos Cargos Efetivos Existentes

Finalidade: Indicar a proporção do número total de cargos em comissão e de funções de confiança existentes no quadro de pessoal do Tribunal, em relação ao número total de cargos de provimento efetivo existentes, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } F_{4d} = (\text{CC} + \text{FC}) / \text{TCEfet}$$

1.2.18 F₅ – Força de Trabalho da Área de Tecnologia da Informação em relação ao total de servidores

Finalidade: Indicar o percentual de servidores lotados na área de tecnologia da informação em relação ao total de servidores do Tribunal no final do ano-base.

$$\text{Fórmula: } F_5 = \text{TPTIC} / \text{Serv}$$



SIESPJ – *Justiça em Números* – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

1.2.19 F₆ – Força de Trabalho das Escolas Judiciais em relação ao total de servidores

Finalidade: Indicar o percentual de servidores lotados nas Escolas Judiciais em relação ao total de servidores do Tribunal, no final do ano-base.

$$\text{Fórmula: } F_6 = \text{TPEsc} / \text{Serv}$$

1.3 Recursos Físicos

1.3.1 Inf₂ – Número de Computadores por Usuário

Finalidade: Indicar o número de equipamentos de informática (microcomputadores e *notebooks*) por usuário, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } \text{Inf}_2 = \text{Comp} / \text{Ui}$$

1.3.2 Dm² – Área Útil em relação à Área Total (em metros quadrados)

Finalidade: Indicar o número de metros quadrados de área útil em relação à área total existente nos prédios dos órgãos integrantes da estrutura do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } \text{Dm}^2 = \text{m}^2\text{Util} / \text{m}^2\text{Total}$$

1.3.3 Pm² – Força de Trabalho Total em relação à Área Útil (metros quadrados)

Finalidade: Indicar o número total de força de trabalho em atividade (incluindo servidores efetivos, auxiliares e magistrados) em relação à área útil existente nos prédios dos órgãos integrantes da estrutura do Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } \text{Pm}^2 = \text{FTT} / \text{m}^2\text{util}$$

1.3.4 ProcML – Espaço Utilizado em relação ao Espaço Disponível para Arquivamento de Processos Judiciais (metros lineares)

Finalidade: Indicar a proporção, em metros lineares, do espaço, não terceirizado, utilizado com arquivamento de processos judiciais em relação ao espaço para arquivo disponível no Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } \text{ProcML} = \text{ArqNTUtil} / \text{ArqDisp}$$



**SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)**

1.3.5 ProcT – Espaço Terceirizado em relação ao Espaço Total Utilizado para Arquivamento de Processos Judiciais (metros lineares)

Finalidade: Indicar a proporção, em metros lineares, do espaço de guarda terceirizada em relação ao espaço total utilizado para arquivamento de processos judiciais, no Tribunal, no ano-base.

$$\text{Fórmula: ProcT} = \text{ArqTUtil} / (\text{ArqNTUtil} + \text{ArqTUtil})$$



2. GLOSSÁRIO – Insumos, Dotações e Graus de Utilização

Definições Gerais:

- **Servidores da Área Judiciária:** Considera-se área judiciária os setores que impulsionam diretamente a tramitação do processo judicial, tais como: protocolo judicial, distribuição, gabinetes, contadoria, precatórios, secretarias judiciárias, centrais de mandados, taquigrafias, estenotipia, setores de processamentos de autos, hastas públicas, perícia (contábil, médica, de serviço social e de psicologia), central de conciliação, setores de admissibilidade de recursos, arquivo.
- **Servidores da Área Administrativa:** todos os demais servidores que não atuam na área judiciária.
- **Cargo Provido:** Os cargos de magistrado e servidor são considerados como providos a partir da posse com entrada em exercício.

2.1 Recursos Financeiros

- **DBen – Despesas com Benefícios:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados, com benefícios (auxílio-creche ou auxílio pré-escolar, auxílio-alimentação, auxílio-transporte, assistência médica e odontológica, auxílio-funeral, auxílio-natalidade, auxílio-invalidez, entre outros), para magistrados, servidores ativos (efetivos, cedidos, requisitados e ocupantes apenas de cargo em comissão), servidores inativos e instituidores de pensão; excluídas as despesas de exercícios anteriores.
 $DBen = DBenA_{Jud} + DBenA_{Adm} + DBenI$.
Indicadores relacionados: DRH, G_{5a}, EO₃.
- **DBenA_{Jud} – Despesas com Benefícios do Quadro Ativo na Área Judiciária:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DBen**, relativa aos magistrados com jurisdição e aos servidores lotados na área judiciária do Tribunal.
Indicadores Relacionados: DBenA.
- **DBenA_{Adm} – Despesas com Benefícios do Quadro Ativo na área administrativa:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DBen**, relativa aos magistrados sem jurisdição e aos servidores lotados da área administrativa do Tribunal. Incluem-se também as despesas relacionadas aos servidores do quadro ativo sem lotação (ex.: que saíram por cessão ou requisição).
Indicadores Relacionados: DBenA.



SIESPJ – *Justiça em Números* – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **DBenI – Despesas com Benefícios do Quadro Inativo:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DBen**, relativa aos magistrados e servidores inativos e aos instituidores de pensão.
Indicadores relacionados: DBen, G_{5b}.
- **DCC – Despesas com Cargos em Comissão:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados, com pagamento pelo exercício de cargos em comissão, excluídas as despesas de exercícios anteriores.
 $DCC = DCC_{Jud} + DCC_{Adm}$.
Indicadores relacionados: G₈.
- **DCC_{Jud} – Despesas com Cargos em Comissão na área judiciária:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DCC**, relativas aos servidores lotados na área judiciária do Tribunal.
Indicadores relacionados: DCC.
- **DCC_{Adm} – Despesas com Cargos em Comissão na área administrativa:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DCC**, relativas aos servidores lotados na área administrativa do tribunal.
Indicadores relacionados: DCC.
- **DepRecP - Saldo de Depósitos Recursais Pendentes:** Saldo total de depósitos recursais pendentes de liberação pelo Tribunal no final do ano-base, incluindo o resíduo de depósitos recursais dos anos anteriores e aqueles realizados fora de conta vinculada em virtude de controvérsia sobre a existência de vínculo empregatício ou relação de trabalho.
Indicadores relacionados: I₇.
- **DEst – Despesas com Estagiários:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com estagiários (bolsa, auxílios e seguros), excluídas as despesas de exercícios anteriores.
Indicadores Relacionados: DRH, G₆, G_{10d}, EO₃.
- **DFC – Despesas com Função de Confiança:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados, com pagamento pelo exercício de funções de confiança, excluídas as despesas de exercícios anteriores.
 $DFC = DFC_{Jud} + DFC_{Adm}$.
Indicadores relacionados: G₈.
- **DFC_{Jud} – Despesas com Funções de Confiança na área judiciária:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DFC**, relativas aos servidores lotados na área judiciária do Tribunal.
Indicadores relacionados: DFC.
- **DFC_{Adm} – Despesas com Funções de Confiança na área administrativa:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DFC**, relativas aos servidores lotados na área administrativa do Tribunal.
Indicadores relacionados: DFC.



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **DInf₁ – Despesa com Aquisições em Tecnologia de Informação e Comunicação:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com aquisição de software (pronto) e hardware de informática na área de tecnologia da informação e comunicação, excluídas as despesas de exercícios anteriores.
Indicadores relacionados: Inf₁.
- **DInf₂ – Despesa com Custeio da Tecnologia de Informação e Comunicação:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com serviços de informática, incluindo manutenção e locação de software, locação de equipamentos de processamento de dados, serviços de tecnologia da informação, serviços técnico-profissionais de tecnologia da informação, aquisição de software sob encomenda, manutenção e conservação de equipamentos de processamento de dados, comunicação de dados e material de processamento de dados, excluídas as despesas de exercícios anteriores.
Indicadores relacionados: Inf₁.
- **Dip – Outras Despesas Indenizatórias e Indiretas com Recursos Humanos:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com indenizações (ajuda de custo, diárias, transporte, auxílio moradia, licença-prêmio convertida em pecúnia) e as indiretas com recursos humanos (passagens e locomoção, gastos com cursos de treinamento e de capacitação), atinentes a magistrados e servidores ativos (efetivos, cedidos, requisitados e ocupantes apenas de cargo em comissão), excluídas as despesas de exercícios anteriores e as despesas relacionadas no glossário da variáveis: a) DPE - Despesa com Pessoal e Encargos e b) DBen – Despesas com Benefícios.
 $DIP = DIP_{Jud} + DIP_{Adm}$
Indicadores relacionados: DRH, EO₃.
- **DIP_{Jud} – Outras Despesas Indenizatórias Indiretas com Recursos Humanos na área judiciária:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DIP**, relativa aos magistrados com jurisdição e aos servidores lotados na área judiciária do Tribunal.
Indicadores Relacionados: DIP.
- **DIP_{Adm} – Outras Despesas Indenizatórias Indiretas com Recursos Humanos na área administrativa:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DIP**, relativa aos magistrados sem jurisdição e aos servidores lotados da área administrativa do Tribunal. Incluem-se também as despesas relacionadas aos servidores do quadro ativo sem lotação (ex.: que saíram por cessão ou requisição).
Indicadores Relacionados: DIP.
- **Dk – Despesa de Capital:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com construção e reforma de imóveis, aquisição de veículos, equipamentos e programas de informática e demais bens permanentes, aquisição de imóveis ou bens de capital já em utilização e outras inversões financeiras, excluídas as despesas de exercícios anteriores.
Indicadores relacionados: ODCK, G₆, EO₂.



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **DMag – Despesa com Recursos Humanos de Magistrados:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com Pessoal e Encargos (DPE), Despesas com Benefícios (DBen) e outras despesas indenizatórias e indiretas com recursos humanos (DIP); relativas a magistrados ativos, inativos e instituidores de pensão (de magistrados), excluídas as despesas de exercícios anteriores.
Indicadores relacionados: G_{10a}.
- **DPCO – Despesas com Projetos de Construção e Obras:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com projetos de construção e de obras destinados aos órgãos integrantes da estrutura do Tribunal, excluídas as despesas de exercícios anteriores.
Indicadores relacionados: G₉
- **DPE – Despesa com Pessoal e Encargos:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com remuneração independente da nomenclatura adotada (subsídio, vencimentos, gratificações, vantagens pessoais, adicionais, abonos, parcelas incorporadas, férias, proventos e pensões), encargos incidentes sobre a folha de pagamento, indenizações judiciais e restituições trabalhistas de magistrados e servidores ativos (efetivos, cedidos, requisitados e ocupantes apenas de cargos em comissão), inativos e instituidores de pensão; excluídas as despesas de exercícios anteriores e as despesas relacionadas no glossário das variáveis: a) DTer – Despesas com Terceirizados e b) DEst – Despesas com Estagiários.
 $DPE = DPEA_{Jud} + DPEA_{Adm} + DPEI$
Indicadores relacionados: DRH, G₅, G₈, EO₁.
- **DPEA_{Jud} – Despesas com Pessoal e Encargos do Quadro Ativo na Área Judiciária:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DPE**, relativa aos magistrados com jurisdição e aos servidores lotados na área judiciária do Tribunal.
Indicadores Relacionados: DPEA.
- **DPEA_{Adm} – Despesas com Pessoal e Encargos do Quadro Ativo na Área Administrativa:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DPE**, relativa aos magistrados sem jurisdição e aos servidores lotados na área administrativa do Tribunal. Incluem-se também as despesas relacionadas aos servidores do quadro ativo sem lotação (ex.: que saíram por cessão ou requisição).
Indicadores Relacionados: DPEA.
- **DPEI – Despesas com Pessoal e Encargos do Quadro Inativo:** As despesas relacionadas no glossário da variável **DPE**, relativa aos magistrados e servidores inativos e aos instituidores de pensão do Tribunal.
Indicadores Relacionados: DPE, G_{5b}



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **Dpj – Despesa Total da Justiça:** Total das Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com Recursos Humanos (DRH) e outras despesas correntes e de capital (ODCK), excluídos os gastos com precatórios judiciais, com as Requisições de Pequeno Valor (RPV’s) e com as despesas de exercícios anteriores.
Dpj = DRH + ODCK.
Indicadores relacionados: G₁, G₂, G₃, G₄, G₅, G_{5a}, G_{5b}, G₆, G₇, Inf₁, I₁, I₇, A₁.
- **DRH – Despesa com Recursos Humanos:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com Pessoal e Encargos (DPE), Despesas com Benefícios (DBen), Despesas com terceirizados (DTER), Despesas com estagiários (DEst) e outras despesas indenizatórias e indiretas com recursos humanos (DIP); excluídas as despesas de exercícios anteriores.
DRH = DPE + DBen + DTER + DEst + DIP.
Indicadores relacionados: Dpj, G₃.
- **DServ – Despesa com Recursos Humanos de Servidores:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com Pessoal e Encargos (DPE), Despesas com Benefícios (DBen) e outras despesas indenizatórias e indiretas com recursos humanos (DIP); relativas a servidores ativos (efetivos, cedidos, requisitados e ocupantes apenas de cargos em comissão), inativos e instituidores de pensão (de servidores), excluídas as despesas de exercícios anteriores.
Indicadores relacionados: G_{10b}.
- **DTER – Despesas com Terceirizados:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com a contratação de mão de obra terceirizada (ex.: recepcionistas, secretárias, motoristas, garçons, seguranças, brigadistas e vigilantes) incluída, no caso de autônomos, a contribuição patronal; excluídos os contratos de prestação de serviço que envolvam mão de obra eventual (obras, reformas, etc.) e as despesas de exercícios anteriores. Consideram-se os mesmos trabalhadores da variável TFauxT – Total da Força de Trabalho Auxiliar – Terceirizados.
Indicadores relacionados: DRH, G₆, G_{10c}, EO₃.
- **GT – Gastos Totais:** Refere-se à Despesa Pública Total da União (Fonte: STN).
Indicadores relacionados: G₂.
- **h₁ – Número de Habitantes:** Número de habitantes baseado nas estimativas realizadas pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (Fonte: IBGE).
Indicadores relacionados: G₇.



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **ODC – Outras Despesas Correntes:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com diárias para colaboradores eventuais, aluguel de imóveis, serviços de água e esgoto, serviços de energia elétrica, serviços de telecomunicações, serviços de comunicação, serviços de informática, incluindo manutenção e locação de software, locação de equipamentos de processamento de dados, serviços de tecnologia da informação, serviços técnico-profissionais de tecnologia da informação, aquisição de software sob encomenda, manutenção e conservação de equipamentos de processamento de dados, e comunicação de dados, serviços de publicidade, aquisição de material de expediente e bibliográfico, aquisição de combustíveis e lubrificantes, aquisição de material de processamento de dados e de software, aquisição de gêneros alimentícios, aquisição de material de consumo, serviços médicos e hospitalares, odontológicos e laboratoriais e demais despesas de custeio; excluídas as despesas de exercícios anteriores e as despesas que compõem o indicador DRH – Despesas com Recursos Humanos.
Indicadores relacionados: ODCK, EO₃.
- **ODCK – Outras Despesas correntes e de capital:** Despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados com outras despesas correntes (ODC) e despesas de capital (DK), excluídas as despesas de exercícios anteriores.
ODCK = ODC + DK.
Indicadores Relacionados: Dpj, G₄, G₉.
- **ODP – Orçamento para Despesas de Pessoal e Encargos:** Dotações orçamentárias do ano base, do Tribunal, classificadas no grupo de natureza de despesa (GND) 1. Excluem-se os valores que ao final do ano-base encontravam-se contingenciados.
Indicadores Relacionados: EO₁.
- **OK – Orçamento para Despesas de Capital:** Dotações orçamentárias do ano base, do Tribunal, classificadas nos grupos de natureza de despesa (GND) 4 e 5. Excluem-se os valores que ao final do ano-base encontravam-se contingenciados.
Indicadores Relacionados: EO₂.
- **OOC – Orçamento para Outras Despesas Correntes:** Dotações orçamentárias do ano base, do Tribunal, classificadas no grupo de natureza de despesa (GND) 3. Excluem-se os valores que ao final do ano-base encontravam-se contingenciados.
Indicadores Relacionados: EO₃.
- **PIB – Produto Interno Bruto:** Representa a soma, em valores monetários, de todos os bens e serviços finais produzidos nacionalmente, durante o ano-base.
Indicadores relacionados: G₁.
- **R – Recolhimentos Diversos:** Todos os recolhimentos arrecadados pelo Tribunal com custas (incluindo as da fase de execução) e emolumentos no ano-base e eventuais taxas.
Indicadores relacionados: I₁, A₄.



SIESPJ – *Justiça em Números* – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

2.2 Recursos Humanos

- **CC_{Jud} – Cargos em Comissão Existentes na Área Judiciária:** Número total de cargos em comissão existentes e alocados para servidores da área judiciária do Tribunal no final do ano-base, providos ou não.
Indicadores relacionados: CC.
- **CC_{Adm} – Cargos em Comissão Existentes na Área Administrativa:** Número total de cargos em comissão existentes e alocados para servidores da área administrativa no final do ano-base, providos ou não.
Indicadores relacionados: CC.
- **FC_{Jud} – Funções de Confiança Existentes na Área Judiciária:** Número total de funções de confiança existentes e alocadas para servidores da área judiciária do Tribunal no final do ano-base, providas ou não.
Indicadores relacionados: FC.
- **FC_{Adm} – Funções de Confiança Existentes na Área Administrativa:** Número total de funções de confiança existentes e alocadas para servidores da área administrativa no final do ano-base, providas ou não.
Indicadores relacionados: FC.
- **h₂ – Número de Habitantes por 100.000:** Número de habitantes baseado nas estimativas realizadas pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística dividido por 100.000 (Fonte: IBGE).
Indicadores relacionados: F₁, F₃, F_{4a}, F_{4b}, F_{4c}, Ch, A₂.
- **Mag – Número de Cargos Existentes de Magistado:** Número de cargos existentes de Magistado no Tribunal, no final do período-base, providos ou não.
Indicadores relacionados: G_{10a}, FTT, F₁, Cm, K, IPM, DTM.
- **MagIn – Magistrados Inativos e Instituidores de Pensão:** Número de Magistrados inativos e instituidores de pensão no final do ano-base.
Indicadores relacionados: TPIIn.
- **MagSJ – Número de Magistrados sem jurisdição:** Número de Magistado lotados no Tribunal, sem jurisdição (ex.: convocados e juízes auxiliares), no final do período-base.
- **TAS_{Jud} – Tempo de Afastamento de Servidor da Área Judiciária:** soma do número de dias corridos que cada servidor lotado na área judiciária do Tribunal permaneceu afastado da atividade durante o período-base, considerados os servidores efetivos (TPEfet), os ocupantes apenas de cargo em comissão (TPSV) e os que ingressaram por cessão ou requisição (TPI). Consideram-se os afastamentos, as licenças e as concessões previstas em lei e, também, os dias que antecederem ao provimento do cargo, quando a entrada em exercício ocorrer no curso do ano-base. Não devem ser computados períodos de férias e recessos e os servidores que saíram por cessão ou requisição (TPS).
Indicadores relacionados: TPAf.



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **TAS_{Adm} – Tempo de Afastamento de Servidor da Área Administrativa:** soma do número de dias corridos que cada servidor lotado em área administrativa permaneceu afastado da atividade durante o período-base, considerados os servidores efetivos (TPEfet), os ocupantes apenas de cargo em comissão (TPSV) e os que ingressaram por cessão ou requisição (TPI). Consideram-se os afastamentos, as licenças e as concessões previstas em lei e, também, os dias que antecederem ao provimento do cargo, quando a entrada em exercício ocorrer no curso do ano-base. Não devem ser computados períodos de férias e recessos e os servidores que saíram por cessão ou requisição (TPS).
Indicadores relacionados: TPAf.
- **TCEfet – Total de Cargos do Quadro Efetivo Existentes:** Número total de cargos de provimento efetivo de servidor existentes, providos ou não, no quadro de pessoal do Tribunal, no ano-base.
Indicadores relacionados: F_{4c}, F_{4d}.
- **TFAuxE – Total da Força de Trabalho Auxiliar – Estagiários:** Número total de estagiários do Tribunal no final do período-base.
Indicadores relacionados: TFAux, G_{10d}.
- **TFAuxT – Total da Força de Trabalho Auxiliar – Terceirizados:** Número total de trabalhadores contratados por empresas prestadoras de serviços (terceirizados) ao Tribunal, no final do período-base (ex.: recepcionistas, secretárias, motoristas, garçons, seguranças, brigadistas e vigilantes).
Indicadores relacionados: TFAux, G_{10c}.
- **TPEfet_{Jud} – Total de Pessoal do Quadro Efetivo na Área Judiciária:** Número total de servidores ocupantes de cargo de provimento efetivo ou removidos para o Tribunal, lotados na área judiciária, no final do período-base. Excluem-se os servidores que saíram por cessão, requisição ou remoção.
Indicadores relacionados: TPEfet, SaJud.
- **TPEfet_{Adm} – Total de Pessoal do Quadro Efetivo na Área Administrativa:** Número total de servidores ocupantes de cargo de provimento efetivo ou removidos para o Tribunal, lotados na área administrativa, no final do período-base. Excluem-se servidores que saíram por cessão, requisição ou remoção.
Indicadores relacionados: TPEfet.
- **TPEsc – Total de Pessoal das Escolas Judiciais e de Magistratura:** Número total de servidores lotados nas escolas judiciais de magistrados e/ou de servidores, ao final do ano-base, considerando os efetivos (TPEfet), os comissionados sem vínculo efetivo (TPSV) e os que ingressaram por cessão ou requisição (TPI).
Indicadores relacionados: F₆.
- **TPI_{Jud} – Total de Pessoal que ingressou por cessão ou requisição na Área Judiciária:** Número total de servidores ocupantes de cargo de provimento efetivo externos ao quadro de pessoal do Tribunal (cedidos ou requisitados), lotados na área judiciária, no final do período-base.
Indicadores relacionados: TPI, SaJud.



SIESPJ – *Justiça em Números* – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **TPI_{Adm} – Total de Pessoal que ingressou por cessão ou requisição na Área Administrativa:** Número total de servidores ocupantes de cargo de provimento efetivo externos ao quadro de pessoal do Tribunal (cedidos ou requisitados), lotados na área administrativa, no final do período-base.
Indicadores relacionados: TPI.
- **TPS - Total de Pessoal que saiu por cessão ou requisição:** número de servidores ocupantes de cargo de provimento efetivo, integrantes do quadro de pessoal do Tribunal, que ao final do ano-base, estava prestando serviços (cedido ou requisitado) a outros órgãos do Poder Judiciário ou demais Poderes.
Indicadores relacionados: G_{10b}.
- **TPSV_{Jud} – Total de Pessoal Comissionado sem Vínculo Efetivo na Área Judiciária:** Número total de servidores ocupantes apenas de cargo em comissão, lotados na área judiciária, no final do período-base.
Indicadores relacionados: TPSV, SaJud.
- **TPSV_{Adm} – Total de Pessoal Comissionado sem Vínculo Efetivo na Área Administrativa:** Número total de servidores ocupantes apenas de cargo em comissão no Tribunal, lotados na área administrativa, no final do período-base.
Indicadores relacionados: TPSV.
- **TPTIC – Total de Pessoal da área de tecnologia da informação:** Número total de servidores lotados na área de tecnologia da informação ao final do ano-base, considerando os efetivos (TPEfet), os comissionados sem vínculo efetivo (TPSV) e os que ingressaram por cessão ou requisição (TPI).
Indicadores relacionados: F₅.
- **ServIn – Total de Servidores Inativos e Instituidores de Pensão:** Número de servidores inativos e instituidores de pensão no final do ano-base.
Indicadores relacionados: TPIIn.

2.3 Recursos Físicos

Metodologia de medição de arquivos em metros lineares: a metragem linear tem por base o comprimento das estantes e/ou a profundidade das gavetas dos arquivos de aço. E, ainda, para a documentação empacotada, amarrada ou amontoada utilizar-se-á a metragem cúbica, ou seja, comprimento x altura x largura das pilhas de documentos. Para conversão em metros lineares, multiplique o resultado obtido em m³ por 12 (Fonte: Arquivo Nacional – Manual: Roteiro para Mensuração de Documentos Textuais¹).

1

http://www.siga.arquivonacional.gov.br/media/mensuracao_de_documentos/manual_mensurao_verso_min_istriio_da_justia.pdf. Acesso em março de 2015.



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **Comp – Número de computadores de uso pessoal:** O número de microcomputadores e de notebooks, em condições de uso, existentes no Tribunal, no ano-base. Excluem-se os terminais de consulta.
Indicadores relacionados: Inf₂.
- **m²Total – Área total em metros quadrados:** A área total de todos os prédios (próprios ou não) dos órgãos integrantes da estrutura do Tribunal, independentemente da finalidade, incluindo área para arquivos, depósitos, auditórios, museus, estacionamentos privativos e jardins, existente no final do ano-base.
Indicadores relacionados: Dm².
- **m²Util – Área útil em metros quadrados:** A área construída (própria ou não) destinada pelos órgãos integrantes da estrutura do Tribunal à atividade-fim e à atividade de apoio administrativo no ano-base, desconsideradas as áreas utilizadas como jardins, creche, áreas de lazer, estacionamentos e museus.
Indicadores relacionados: Dm², Pm².
- **ArqDisp – Espaço disponível de arquivo em metros lineares:** espaço disponibilizado para arquivo de processos judiciais, inclusive aqueles em arquivo provisório, no Tribunal, no ano-base. Excluem-se os arquivos com guarda terceirizada.
Indicadores relacionados: ProcML.
- **ArqNTUtil – Espaço, não terceirizado, utilizado com arquivo em metros lineares:** espaço utilizado para arquivo de processos judiciais, inclusive aqueles em arquivo provisório, no Tribunal, no ano-base. Excluem-se os arquivos com guarda terceirizada. O espaço utilizado poderá superar o espaço disponível (ArqDisp), com o intuito de indicar a existência de déficit de espaço, quando o arquivamento de processos ocorrer em locais inapropriados.
Indicadores relacionados: ProcML, ProcT.
- **ArqTUtil – Espaço terceirizado utilizado com arquivo em metros lineares:** espaço com guarda terceirizada, utilizado para arquivo de processos judiciais, inclusive aqueles em arquivo provisório, no Tribunal, no ano-base.
Indicadores relacionados: ProcT.
- **Ui – Usuários de computador:** Número total de magistrados, servidores do quadro permanente, terceirizados, estagiários e contratados que utilizam de forma contínua computadores e *notebooks* no Tribunal, no ano-base.
Indicadores relacionados: Inf₂



LITIGIOSIDADE

3. INDICADORES – *Litigiosidade*

A fórmula que compõe o Total de Servidores da Área Judiciária (**SaJud**), encontra-se disposta na seção 1.2 – Recursos Humanos.

3.1.1 Cn – Casos Novos

Finalidade: Indicar o número de casos novos que ingressaram ou foram protocolizados, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: } Cn = CnO + CnR$$

3.1.2 Ch – Casos Novos por 100.000 habitantes

Finalidade: Indicar o número de casos novos que ingressaram ou foram protocolizados, para cada 100.000 habitantes, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: } Ch = Cn / h_2$$

3.1.3 Cm – Casos Novos por Magistrado

Finalidade: Indicar o número de casos novos que ingressaram ou foram protocolizados, para cada magistrado, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: } Cm = Cn / Mag$$

3.1.4 Cs – Casos Novos por Servidor

Finalidade: Indicar o número de casos novos que ingressaram ou foram protocolizados, por servidor lotado na área judiciária, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: } Cs = Cn / SaJud$$

3.1.5 K – Carga de Trabalho dos Magistrados

Finalidade: Indicar a carga de trabalho dos Magistrados, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: } K = (T\text{Baix} + C_p + R\text{IntJ} + R\text{IntP}) / Mag$$



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

3.1.6 TC – Taxa de Congestionamento Total

Finalidade: Indicar a taxa de congestionamento total, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: TC} = \text{Cp} / (\text{TBaix} + \text{Cp})$$

3.1.7 TCL – Taxa de Congestionamento Líquida

Finalidade: Indicar a taxa de congestionamento líquida, no período-base (semestre), desconsiderados os processos suspensos, sobrestados ou em arquivo provisório.

$$\text{Fórmula: TCL} = (\text{Cp} - \text{Sus}) / (\text{TBaix} + \text{Cp} - \text{Sus})$$

3.1.8 DTM – Decisões Terminativas de Processo por Magistrado

Finalidade: Indicar a média de decisões terminativas de processo por Magistrado, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: DTM} = \text{Dec} / \text{Mag}$$

3.1.9 IPM – Índice de Produtividade dos Magistrados

Finalidade: Indicar a média de processos baixados por magistrado, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: IPM} = \text{TBaix} / \text{Mag}$$

3.1.10 IPSJud – Índice de Produtividade dos Servidores da Área Judiciária

Finalidade: Indicar a média de processos baixados por servidor da área judiciária, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: IPSJud} = \text{TBaix} / \text{SaJud}$$

3.1.11 IAD – Índice de Atendimento à Demanda

Finalidade: Indicar a média de processos baixados por caso novo, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: IAD} = \text{TBaix} / \text{Cn}$$



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

3.1.12 IC – Índice de Conciliação

Finalidade: Indicar o percentual de decisões homologatórias de acordo em relação ao total de decisões, no período-base (semestre);

$$\text{Fórmula: IC} = \text{DecH} / \text{Dec}$$

3.1.13 ProcEI – Índice de Processos Eletrônicos

Finalidade: Demonstrar o percentual de processos que ingressaram por meio eletrônico, em relação ao total de processos ingressados, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: ProcEI} = \text{Cn}_{\text{Elet}} / \text{Cn}$$

3.1.14 PeRG – Percentual de Processos Suspensos ou Sobrestados em Razão de Repercussão Geral

Finalidade: Demonstrar o percentual de processos suspensos ou sobrestados aguardando decisão do Supremo Tribunal Federal (STF) em razão de Repercussão Geral, no final do período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: PeRG} = \text{SuSRG} / \text{Cp}$$

3.1.15 PeRR – Percentual de Processos Suspensos ou Sobrestados em Razão de Recurso de Revista Repetitivo

Finalidade: Demonstrar o percentual de processos suspensos ou sobrestados, aguardando decisão do próprio TST em Recurso de Revista Repetitivo, no final do período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: PeRR} = \text{SuSRR} / \text{Cp}$$

3.1.16 RIn – Recorribilidade Interna

Finalidade: Indicar o número de recursos internos interpostos em relação ao número de decisões proferidas, no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: RIn} = \text{RInt} / \text{Dec}$$



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

3.1.17 Rin_a – Recorribilidade Interna de Decisão Monocrática

Finalidade: Indicar o número de recursos de agravos (regimentais ou do art. 557 do CPC) interpostos no Tribunal em relação ao número de decisões monocráticas proferidas pelo Tribunal no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: } \text{Rin}_a = \text{Ag} / \text{DeMono}$$

3.1.18 Rin_b – Recorribilidade Interna de Embargos de Declaração

Finalidade: Indicar o número de recursos no Tribunal em relação ao número de decisões monocráticas ou colegiadas proferidas pelo Tribunal no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: } \text{Rin}_b = \text{ED} / \text{DePub}$$

3.1.19 Rin_c – Recorribilidade Interna de Embargos

Finalidade: Indicar o número de recursos de embargos interpostos para Seção Especializada do TST em relação ao número de decisões monocráticas ou colegiadas proferidas pelo TST no período-base (semestre).

$$\text{Fórmula: } \text{Rin}_c = \text{Emb} / \text{DeRe}$$



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

4. GLOSSÁRIO – Litigiosidade

Os Glossários das variáveis relativas a Recursos Humanos, que também fazem parte dos indicadores de litigiosidade, encontram-se dispostos na seção 2.2 – Recursos Humanos. São as variáveis:

- a) h_2 – Número de Habitantes por 100.000;
 - b) Mag – Número de Magistrados;
 - c) TAS_{Jud} – Tempo de Afastamento de Servidor da Área Judiciária;
 - d) $TPEfet_{Jud}$ – Total de Pessoal do Quadro Efetivo na Área Judiciária;
 - e) TPI_{Jud} – Total de Pessoal que ingressou por cessão ou requisição na Área Judiciária;
 - f) $TPSV_{Jud}$ – Total de Pessoal Comissionado sem Vínculo Efetivo na Área Judiciária.
- **Ag - Agravos de Recursos e Agravos do art. 557:** Os Agravos Regimentais e os Agravos do art. 557 interpostos no Tribunal no período-base (semestre). Excluem-se os agravos regimentais em decisões correicionais.
Indicadores relacionados: RIn_a
 - **CnO – Casos Novos Originários:** Os processos originários, que foram protocolizados e interpostos para julgamento no Tribunal, no período-base (semestre). Excluem-se os recursos internos (embargos de declaração, embargos do art. 894 da CLT, embargos infringentes, agravo regimental, agravo do art. 557 do CPC), as cartas, de ordem e rogatórias recebidas, os recursos ao Supremo Tribunal Federal, os processos em grau de recurso oriundos de instância inferior e outros procedimentos passíveis de solução por despacho de mero expediente.
Indicadores relacionados: Cn.
 - **CnR – Casos Novos Recursais:** Os processos em grau de recurso oriundos de instância inferior, que foram protocolizados e interpostos para julgamento no Tribunal, no período-base (semestre). Excluem-se os recursos internos (embargos de declaração, embargos do art. 894 da CLT, embargos infringentes, agravo regimental, agravo do art. 557 do CPC), as cartas, de ordem e rogatórias recebidas, os recursos ao Supremo Tribunal Federal, os processos originários e outros procedimentos passíveis de solução por despacho de mero expediente.
Indicadores relacionados: Cn.
 - **Cn_{Elet} – Casos Novos Eletrônicos:** Os processos eletrônicos, originários e em grau de recurso oriundos de instância inferior, que ingressaram no Tribunal no período-base (semestre). Consideram-se apenas as classes processuais compreendidas nas variáveis: a) CnO – Casos Novos Originários b) CnR – Casos Novos Recursais
Indicadores relacionados: ProcEI.



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **Cp – Casos Pendentes:** Saldo residual de processos originários e em grau de recurso oriundos de instância inferior, que não foram baixados até o final do período-base (semestre), incluídos os processos em arquivo provisório, suspensos ou sobrestados. Consideram-se apenas as classes processuais compreendidas nas variáveis: a) CnO – Casos Novos Originários e b) CnR – Casos Novos Recursais.
Indicadores relacionados: K, TC, TLC, PeRG, PeRR.
- **Dec – Decisões terminativas de processo:** Todas as decisões colegiadas e monocráticas que põem fim à relação processual, excluindo os despachos de mero expediente, as decisões interlocutórias e as decisões de embargos de declaração no período-base (semestre). Havendo mais de uma decisão no mesmo processo, todas devem ser consideradas. Consideram-se apenas as decisões nas classes processuais compreendidas nas variáveis: a) CnO – Casos Novos e b) CnR – Casos Novos Recursais.
Indicadores relacionados: DTM, IC, RIn.
- **DecH – Decisões Homologatórias de Acordos:** Total de decisões homologatórias de acordos, referentes a conflitos que já são objeto de processo em curso da Justiça, no período-base (semestre). Incluem-se apenas as classes processuais compreendidas na variável Cn – Casos Novos.
Indicadores relacionados: IC.
- **DeMono - Decisões Monocráticas:** As decisões monocráticas proferidas no Tribunal que solucionem processos originários ou recursos no período-base (semestre). Devem ser excluídas as decisões de natureza correicionais.
Indicadores relacionados: Rin_a.
- **DePub – Decisões Publicadas:** As decisões, colegiadas ou monocráticas, proferidas no âmbito do Tribunal, publicadas no período-base (semestre). Excluem-se as decisões proferidas em embargos de declaração.
Indicadores relacionados: Rin_b.
- **DeRe – Decisões Passíveis de Recurso de Embargos:** As decisões, colegiadas ou monocráticas, proferidas no âmbito do Tribunal Superior do Trabalho, publicadas no período-base (semestre), das quais caibam recurso de embargos para Seção Especializada.
Indicadores relacionados: Rin_c.
- **Ed - Embargos de Declaração:** Os recursos de embargos de declaração opostos no Tribunal no período-base (semestre).
Indicadores relacionados: Rin_b.
- **Emb - Embargos para as Seções Especializadas:** Os embargos para as Seções Especializadas interpostos para julgamento no Tribunal no período-base (semestre).
Indicadores relacionados: Rin_c.



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **Rint – Recursos Internos:** Os recursos interpostos de decisão para julgamento no mesmo grau de jurisdição, no período-base (semestre), abrangendo os embargos de declaração, os embargos infringentes, os embargos do art. 894 da CLT, os agravos regimentais, os agravos do art. 557 do CPC e outros recursos regimentais.
Indicadores relacionados: RIn.
- **RintJ – Recursos Internos Julgados:** Os recursos interpostos contra decisão, julgados no período-base (semestre), abrangendo os embargos de declaração, os embargos infringentes, os embargos do art. 894 da CLT, os agravos regimentais, os agravos do art. 557 do CPC e outros recursos regimentais.
Indicadores relacionados: K.
- **RintP – Recursos Internos Pendentes:** Saldo residual de recursos interpostos contra decisão, para julgamento no mesmo grau de jurisdição, e que não foram decididos até o final do período-base (semestre), abrangendo os embargos de declaração, os embargos infringentes, os embargos do art. 894 da CLT, os agravos regimentais, os agravos do art. 557 do CPC e outros recursos regimentais.
Indicadores relacionados: K.
- **Sus – Processos Suspensos ou Sobrestados ou em Arquivo Provisório:** Os processos originários e em grau de recurso oriundos de instância inferior, que estão suspensos ou sobrestados ou em arquivo provisório, no final do período-base. Consideram-se apenas as classes processuais da variável Cn – Casos Novos.
Indicadores relacionados: TCL.
- **SuSRG – Processos Suspensos ou Sobrestados por Repercussão Geral:** Total de processos que, no final do período-base (semestre), estavam suspensos ou sobrestados aguardando decisão do Supremo Tribunal Federal (STF) em razão de Repercussão Geral reconhecida e não julgada. Incluem-se as mesmas classes processuais das variáveis que compõem a variável Cn – Casos Novos. Dispositivo legal: CPC 543 – B, §1º e §3º.
Indicadores relacionados: PeRG.
- **SuSRR – Processos Suspensos ou Sobrestados por Recurso de Revista Repetitivo:** Total de processos que, no final do período-base (semestre), estavam suspensos ou sobrestados no STJ, aguardando decisão do próprio Tribunal, em Recurso de Revista Repetitivo, reconhecido e não julgado. Incluem-se as mesmas classes processuais da variável Cn – Casos Novos. Dispositivo legal: CLT 896 – C.
Indicadores relacionados: PeRR.



SIESPJ – Justiça em Números – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **TBaix – Total de Processos Baixados:** Os processos originários e em grau de recurso oriundos de instância inferior, que foram baixados pelo Tribunal no período-base (semestre). Consideram-se baixados os processos: a) remetidos para outros órgãos judiciais competentes, desde que vinculados a tribunais diferentes; b) remetidos para as instâncias superiores ou inferiores; c) arquivados definitivamente. Não se constituem por baixas as remessas para cumprimento de diligências, as entregas para carga/vista, os sobrestamentos, as suspensões e os arquivamentos provisórios. Havendo mais de um movimento de baixa no mesmo processo, apenas o primeiro deve ser considerado. Consideram-se apenas as baixas nas classes processuais compreendidas nas variáveis: a) CnO – Casos Novos Originários e b) CnR – Casos Novos.

Indicadores relacionados: K, TC, TCL, IPM, IPSJud, IAD.



ACESSO À JUSTIÇA

5. INDICADORES – Acesso à Justiça

5.1 A₁ – Assistência Judiciária Gratuita em relação à Despesa Total da Justiça

Finalidade: Indicar quanto o gasto com assistência judiciária representa em relação à Despesa Total da Justiça, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } A_1 = \text{JG} / \text{Dpj}$$

5.2 A₂ – Assistência Judiciária Gratuita por 100.000 habitantes

Finalidade: Indicar o total da despesa da Justiça com assistência judiciária gratuita, para cada 100.000 habitantes, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } A_2 = \text{JG} / h_2$$

5.3 A₃ – Percentual de processos de justiça gratuita arquivados definitivamente

Finalidade: Medir o quantitativo de processos de justiça gratuita que tramitam na Justiça, no ano-base.

$$\text{Fórmula: } A_3 = \text{ArqJG} / \text{Arq}$$

5.4 A₄ – Recolhimentos não realizados em razão de Justiça Gratuita

Finalidade: indicar o percentual de recolhimentos que deixou de ser realizado por concessão de Assistência Jurídica Gratuita, em relação ao total de arrecadações que foram efetuadas e que seriam efetuadas.

$$\text{Fórmula: } A_4 = \text{RJG} / (\text{R} + \text{RJG})$$



SIESPJ – *Justiça em Números* – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

6. GLOSSÁRIO – Acesso à Justiça

Os Glossários das variáveis de Insumos, Dotações e Graus de Utilização, que também fazem parte dos indicadores de Acesso à Justiça, encontram-se dispostos nas seções 2.1 – Recursos Financeiros e 2.2 – Recursos Humanos. São as variáveis:

- a) Dpj – Despesa Total da Justiça;
 - b) h_2 – Número de Habitantes por 100.000 e
 - c) R – Recolhimentos Diversos.
- **Arq – Processos arquivados definitivamente:** Total de processos que foram arquivados definitivamente no período-base.
Indicadores relacionados: A₃.
 - **ArqJG – Processos de justiça gratuita arquivados definitivamente:** Total de processos arquivados definitivamente no período-base, em que houve concessão de justiça gratuita.
Indicadores relacionados: A₃.
 - **JG – Assistência Judiciária Gratuita:** As despesas do orçamento do ano-base, liquidadas pelo Tribunal, acrescidas das inscritas em “restos a pagar” não processados, que incorreram concretamente em razão do deferimento de assistência judiciária gratuita em processos, abrangendo remuneração de tradutor/intérprete, peritos e de advogado dativo e pagamento de despesas pela realização de atos gratuitos. Excluem-se as despesas de exercícios anteriores.
Indicadores relacionados: A₁, A₂.
 - **RJG – Recolhimentos não realizados em razão de Justiça Gratuita:** Todos os recolhimentos que deixaram de ser realizados em razão do deferimento de Assistência Jurídica Gratuita pelo Tribunal. Incluem-se as arrecadações descritas nos glossários da variável R – Recolhimentos Diversos.
Indicadores relacionados: A₄.



TABELAS PROCESSUAIS UNIFICADAS

7. INDICADORES – Tabelas Processuais Unificadas

7.1 Casos Novos por Classe e Assunto

7.1.1 CnClasse – Casos Novos por Classe Processual

Finalidade: Indicar o número de casos novos que ingressaram ou foram protocolizados no Tribunal, em cada uma das classes dispostas na Tabela Processual Unificada, no período-base.

7.1.2 CnAssunto – Casos Novos por Assunto

Finalidade: Indicar o número de casos novos que ingressaram ou foram protocolizados no Tribunal, em cada um dos assuntos dispostos na Tabela Processual Unificada, no período-base.



8. GLOSSÁRIO – Tabelas Processuais Unificadas

8.1 Casos Novos por Classe e Assunto

- **CnAssunto – Casos Novos por Assunto:** o número total de processos, por assunto, originários e em grau de recurso oriundos de instância inferior, que foram protocolizados e interpostos para julgamento no Tribunal, no período-base. Havendo mais de um assunto em um mesmo processo, todos devem ser contados. Consideram-se todos os assuntos existentes na Tabela Processual Unificada, que foi criada pela Resolução nº 46/2009 do Conselho Nacional de Justiça. A tabela, com os respectivos campos de preenchimento, estará disponível no sistema de coleta de dados por meio de *upload*. Consultas adicionais sobre abrangência e glossário de cada um dos assuntos podem ser feitas por intermédio da *Consulta Pública* disponibilizada no site do CNJ, em: http://www.cnj.jus.br/sgt/consulta_publica_assuntos.php
Indicadores relacionados: CnAssunto.
- **CnClasse – Casos Novos por Classe Processual:** O número total de processos, por classe, originários e em grau de recurso oriundos de instância inferior que foram protocolizados e interpostos para julgamento no Tribunal, no período-base. Consideram-se todas as classes processuais existentes na Tabela Processual Unificada, que foi criada pela Resolução nº 46/2009 do Conselho Nacional de Justiça. A tabela, com os respectivos campos de preenchimento, estará disponível no sistema de coleta de dados por meio de *upload*. Consultas adicionais sobre a abrangência e o glossário de cada uma das classes podem ser feitas por intermédio da *Consulta Pública* disponibilizada no site do CNJ, em: http://www.cnj.jus.br/sgt/consulta_publica_classes.php
Indicadores relacionados: CnClasse.



INDICADORES DE TEMPO

9. INDICADORES – Tempo do Processo

9.1 Tempo Total do Processo

9.1.1 TpTot – Tempo Total de tramitação dos processos arquivados definitivamente

Finalidade: Indicar o tempo efetivo de duração dos processos arquivados definitivamente durante o ano-base, decorrido entre a data do protocolo na instância originária e a data do arquivamento definitivo.

9.2 Tempo do Processo

9.2.1 TpBaix – Tempo de Tramitação dos Processos Baixados

Finalidade: Indicar o tempo efetivo de duração dos processos baixados durante o ano-base, decorrido entre a data do protocolo e a primeira data de baixa.

9.2.2 TpAc – Tempo de Tramitação do Acervo de Processos Não Baixados

Finalidade: Indicar o tempo efetivo de duração do acervo de processos, ainda não baixados, decorrido entre a data do protocolo e o último dia do ano-base.

9.2.3 TpRG – Tempo de Suspensão ou Sobrestamento dos Processos em razão de Repercussão Geral

Finalidade: Indicar o tempo efetivo de duração do acervo de processos suspensos ou sobrestados, aguardando decisão do Supremo Tribunal Federal em razão de repercussão geral reconhecida e não julgada, decorrido entre a data da suspensão/sobrestamento e o último dia do ano-base.

9.2.4 TpRR – Tempo de Suspensão ou Sobrestamento dos Processos em razão de Recursos de Revista Repetitivos

Finalidade: Indicar o tempo efetivo de duração do acervo de processos suspensos ou sobrestados, aguardando decisão do próprio TST em recurso de revista repetitivo, reconhecido e não julgado, decorrido entre a data da suspensão/sobrestamento e o último dia do ano-base.



10. GLOSSÁRIO – Tempo do Processo

A média² e o desvio padrão³ são calculados da seguinte forma:

$$\text{Tempo Médio: } \bar{T} = \frac{\sum_{i=1}^n T_i}{n}$$

e

$$\text{Desvio Padrão: } \sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (T_i - \bar{T})^2}{n}}$$

Onde,

- n é o número de processos considerados no cômputo do indicador
- T_i é o tempo de cada um dos processos que compõe o indicador.

10.1 Tempo total do Processo

- **TpTot – Tempo Total de Tramitação dos Processos Arquivados Definitivamente:** Para cada processo arquivado definitivamente durante o ano-base, calcular o número de dias corridos entre a data do protocolo na instância originária e a data do arquivamento definitivo. Após, calcular a média dos tempos, o desvio padrão dos tempos e o número de processos considerados. Consideram-se apenas as classes processuais compreendidas nas variáveis: a) CnR – Casos Novos Recursais b) CnO – Casos Novos Originários. Indicadores relacionados: TpTot.

10.2 Tempo do Processo

- **TpAc – Tempo de Tramitação do Acervo de Processos Não Baixados:** para cada processo que, até o final do ano-base, não teve nenhum movimento de baixa, calcular o número de dias corridos entre a data do protocolo no Tribunal e o último dia do ano-base. Após, calcular a média dos tempos, o desvio padrão dos tempos e o número de processos considerados. Consideram-se os mesmos processos e critérios da variável Cp – Casos Pendentes. Indicadores relacionados: TpAc.
- **TpBaix – Tempo de Tramitação dos Processos Baixados:** Para cada processo baixado durante o ano-base, calcular o número de dias corridos entre a data do protocolo no Tribunal e a primeira data de baixa. Após, calcular a média dos tempos, o desvio padrão dos tempos e o número de processos considerados. Consideram-se os mesmos processos e critérios da variável: a) TBAix – Total de Processos Baixados. Indicadores relacionados: TpBaix.

² Na linguagem SQL, pode ser calculada pela função **AVG**.

³ Na linguagem SQL, pode ser calculada pela função **STDEVP** (em SQL Server) ou **STDDEV_POP** (em MySQL).



SIESPJ – *Justiça em Números* – Tribunal Superior do Trabalho
Resolução nº 76/2009 (3ª Edição – Março/15)

- **TpRG – Tempo de Suspensão ou Sobrestamento dos Processos em razão de Repercussão Geral:** para cada processo que, no final do ano-base, estava suspenso ou sobrestado aguardando decisão do Supremo Tribunal Federal em razão de repercussão geral reconhecida e não julgada, calcular o número de dias corridos entre a data da suspensão/sobrestamento e o último dia do ano-base. Após, calcular a média dos tempos, o desvio padrão dos tempos e o número de processos considerados. Consideram-se os mesmos processos e critérios da variável SuSRG – Processos Suspenso ou Sobrestados por Repercussão Geral.
Indicadores relacionados: TpRG.
- **TpRR – Tempo de Suspensão ou Sobrestamento dos Processos em razão de Recursos de Revista Repetitivos:** para cada processo que, no final do ano-base, estava suspenso ou sobrestado aguardando decisão do próprio Tribunal em recurso de revista repetitivo, reconhecido e não julgado, calcular o número de dias corridos entre a data da suspensão/sobrestamento e o último dia do ano-base. Após, calcular a média dos tempos, o desvio padrão dos tempos e o número de processos considerados. Consideram-se os mesmos processos e critérios da variável SuSRR – Processos Suspenso ou Sobrestados por Recurso de Revista Repetitivo.
Indicadores relacionados: TpRR.