

# A Estratégia do Conselho Nacional de Justiça



**Fevereiro/2014**

Sociedade



## MAPA ESTRATÉGICO DO CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA

**Missão: Contribuir para que a prestação jurisdicional seja realizada com moralidade, eficiência e efetividade, em benefício da Sociedade.**

**Ser um instrumento efetivo de desenvolvimento do Poder Judiciário**

Atributos de valor para a Sociedade

- Agilidade
- Ética
- Imparcialidade
- Probidade
- Transparência

Processos Internos



Recursos



# CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA

## Missão:

---

Contribuir para que a prestação jurisdicional seja realizada com moralidade, eficiência e efetividade, em benefício da Sociedade.

## Descrição da Missão:

---

Contribuir para a efetividade da prestação jurisdicional para obter o reconhecimento da Sociedade.

## Visão:

---

Ser um instrumento efetivo de desenvolvimento do Poder Judiciário.

## Descrição da Visão:

---

Coordenar a gestão do Poder Judiciário, atuando em parceria com suas unidades para que alcancem seus objetivos estratégicos, visando a melhoria da prestação jurisdicional.

## Atributos de Valor para a Sociedade:

---

- Agilidade
- Ética
- Imparcialidade
- Probidade
- Transparência

## Tema:

Gestão de Pessoas.

## Objetivo Estratégico:

Desenvolver conhecimentos, habilidades e atitudes dos conselheiros, magistrados e servidores.



## Descrição do Objetivo:



Garantir que os Conselheiros, Magistrados e Servidores possuam conhecimentos, habilidades e atitudes essenciais para o alcance dos objetivos estratégicos.

## Linhas de Atuação:

- Gestão e execução da estratégia;
- Gestão administrativa;
- Gestão de projetos.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
01	Índice de capacitação do Poder Judiciário em EAD nas competências estratégicas*	Capacitar, a distância, 70% dos administradores do Judiciário nas competências estratégicas até 2014.						CEAJud	Semestral	  14,68%
		-	40%	45%	50%	60%	70%			
	<b>Fórmula</b>	Nº de administradores** capacitados em pelo menos um curso/ nº total de administradores * 100								
*Competências Estratégicas: Gestão Estratégica, Gestão de Projetos, Gestão de Procedimentos de trabalho, gestão da informação e gestão de pessoas. ** São considerados administradores: magistrados titular da unidade judicial (1º e 2º graus), Chefe de Secretaria/Cartório Eleitoral (1º grau), todos os ocupantes de cargo de chefia e direção (2º grau).										
Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
02	Percentual do orçamento de aplicação em capacitação	Aplicar em capacitação 3,77% das ações orçamentárias relativas a Pessoal e Encargos Sociais* até 2014						SGP	Trimestral	  1,5%
		2,64%	-	-	4,71 %	1,99 %	3,77%			
	<b>Fórmula</b>	Orçamento executado em capacitação / total das ações orçamentárias relativas a Pessoal e Encargos Sociais * 100								
* Total da Ação de Pagamento do Pessoal Ativo da União + Total da Ação de Contribuição da União para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais.										

Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
03	Índice de capacitação para Servidores	Obter 80% no índice de capacitação nas competências da função (papéis) dos servidores* e/ou pela área de atuação até 2014					SGP	Trimestral	 <b>81,56%</b>
<b>Fórmula</b>				70%	75%	80%			
* Servidores efetivos, requisitados ou sem-vínculo, excetuando-se aqueles considerados gestores.									
Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
Ano base	2010	2011	2012	2013	2014				
04	Índice de capacitação para Gestores	Obter 40% no índice de capacitação nas competências estratégicas* e/ou aquelas identificadas no processo de avaliação de competências dos gestores**, até 2014, com o mínimo de 15 horas/aulas.					SGP	Trimestral	 <b>40,82%</b>
<b>Fórmula</b>				60%	35%	40%			
* Competências Estratégicas: Gestão Estratégica, Gestão de Projetos, Gestão de Procedimentos de trabalho, gestão da informação e gestão de pessoas.									
** São considerados gestores: Conselheiros, Juizes Auxiliares, ocupantes de cargo em comissão ou função comissionada em nível de chefia, assim como servidores designados como substitutos dos ocupantes de cargo em comissão e função comissionada em nível de chefia.									

## Tema:

Gestão de Pessoas.

## Objetivo Estratégico:

Motivar e comprometer conselheiros, magistrados e servidores com a execução da Estratégia.



## Descrição do Objetivo:



Elevar o nível de comprometimento e motivação dos conselheiros, magistrados e servidores para viabilizar a execução da estratégia.

## Linhas de Atuação:

- Comunicação interna;
- Cultura orientada a resultados;
- Qualidade de vida/Clima organizacional.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
05	Índice do clima Organizacional do CNJ	Obter 80% no índice de avaliações positivas do clima organizacional, até 2014.						SGP	Bienal	 Fora do Período de Medição
		-	70%	72%	80%					
	<b>Fórmula</b>	Aguardando a realização da pesquisa para se estabelecer a fórmula								
Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
06	Índice de absenteísmo	Reduzir para 2% o índice de absenteísmo até 2014.						SGP	Mensal	 0,001%
		-	4,0%	3,5%	3,0%	2,5%	2%			
	<b>Fórmula</b>	$(\text{total de dias de ausências no ano}) \times 100 / (\text{total de servidores}) \times (\text{dias no ano})$								

Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
07	Índice de prevenção de saúde	Atingir 50% do índice de prevenção de saúde até 2014.					SGP	Semestral	 <b>28,66%</b>
		-	95%	100%	100%	50%			
<b>Fórmula</b>		% de ações voltadas para prevenção de saúde. Atribuir pesos para cada ação, chegando no percentual final.							
Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
08	Índice de ausência por motivo de saúde	Manter abaixo de 1% o índice de ausência por motivo de saúde até 2014					SGP	Trimestral	 <b>1,1%</b>
						Menor que 1%			
<b>Fórmula</b>		$(n^{\circ} \text{ de dias de ausência por motivo de saúde} / (\text{total de servidores} \times n^{\circ} \text{ de dias do ano}) \times 100)$							

## Tema:

Infraestrutura e Tecnologia.

## Objetivo Estratégico:

Garantir a infraestrutura apropriada às atividades.


## Descrição do Objetivo:

Prover os recursos materiais e tecnológicos (instalações, mobiliários, equipamentos de informática) que permitam o bom desempenho do CNJ, garantindo aos Conselheiros, Magistrados e Servidores condições de saúde e segurança, além da segurança da informação, alta disponibilidade e manutenção dos sistemas.

## Linhas de Atuação:

- Segurança física da informação;
- Segurança das pessoas.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
09	Índice de aderência aos padrões mínimos de TI estabelecidos para o Poder Judiciário*	Atender 100% dos itens de padrões mínimos de TI, estabelecidos para o Judiciário, até 2014.						DTI	Anual	 87,5%
		-	60%	70%	80%	90%	100%			
<b>Fórmula</b>		Qtd. de itens de padrões mínimos de TI atendidos / Qtd. de itens de padrões mínimos de TI estabelecidos para o Judiciário * 100								
* Resolução CNJ nº 90, de 29 de setembro de 2009										



## Tema:

Infraestrutura e Tecnologia.

## Objetivo Estratégico:

Garantir a disponibilidade de sistemas essenciais de TI.



## Descrição do Objetivo:

Estruturar a tecnologia da informação e o seu gerenciamento de forma a garantir o desenvolvimento, aperfeiçoamento e a disponibilidade dos sistemas essenciais à execução da estratégia.

## Linhas de Atuação:

- Suporte à Estratégia;
- Segurança da Informação.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
10	Índice de disponibilidade de infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação do CNJ	Elevar para 100% o índice de disponibilidade da infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação do CNJ até 2014.						DTI	Trimestral	 98,85%
		-	95%	96%	99%	99,8%	100%			
<b>Fórmula</b>		((Tempo de serviço acordado – downtime) / tempo de serviço acordado) * 100								
Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
Ano base	2010	2011	2012	2013	2014					
11	Índice de disponibilidade de sistemas de informação estratégicos do CNJ	Elevar para 99% o índice de disponibilização de sistemas em 2014.						DTI	Trimestral	 99,16%
		-	99%	99%	99%	99%	99%			
<b>Fórmula</b>		((Tempo de serviço acordado – downtime) / tempo de serviço acordado) * 100								

## Tema:

Orçamento.

## Objetivo Estratégico:

Assegurar recursos orçamentários necessários para a execução dos objetivos da estratégia.




## Descrição do Objetivo:

Promover ações orçamentárias visando assegurar recursos que viabilizem as ações e metas necessárias à execução da Estratégia. Garantir a disponibilização dos recursos orçamentários necessários para a execução dos projetos estratégicos, de acordo com os cronogramas estabelecidos para cada iniciativa.

## Linhas de Atuação:

- Gestão Orçamentária.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
14	Índice de orçamento estratégico*	Disponibilizar 80% do valor do orçamento total para iniciativas estratégicas até 2014.						SOF	Anual	 74,1%
		-	50%	53%	70%	75%	80%			
<b>Fórmula</b>		(orçamento estratégico / orçamento total) * 100								
* Orçamento estratégico considera todo o orçamento, exceto aquele destinado às ações de pessoal e à parcela do eJus, destinada aos demais órgãos										
Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
15	Índice de liquidação do orçamento estratégico	Aumentar para 95% o valor liquidado nas iniciativas estratégicas sobre o valor disponibilizado para tal até 2014.						SOF	Anual	 32,5%
		-			75%	85%	95%			
<b>Fórmula</b>		(despesa liquidada estratégica/orçamento estratégico) * 100								
Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
16	Índice de liquidação do orçamento disponibilizado	Aumentar para 95% o valor liquidado sobre o valor total do orçamento até 2014.						SOF	Anual	 41,8%
		-			75%	85%	95%			
<b>Fórmula</b>		(despesa liquidada total / dotação líquida total) * 100								

## Tema:

Fiscalização e Correição.


## Objetivo Estratégico:

Garantir a conformidade aos Princípios Constitucionais na atuação administrativa e financeira do Poder Judiciário.

## Descrição do Objetivo:

Controlar a atuação administrativa e financeira do Poder Judiciário para garantir a conformidade com os Princípios Constitucionais Administrativos e com a Legislação.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
17	Índice de processos julgados	Julgar, no mínimo, uma média de 80% dos processos pautados no ano.					SPR	Trimestral	
	<b>Fórmula</b>	Nº de processos incluídos em pauta/nº de processos julgados*100							50,81%

## Tema:

Fiscalização e Correição.

## Objetivo Estratégico:

Prevenir e corrigir desvios de conduta dos membros e órgãos do Poder Judiciário.



## Descrição do Objetivo:


Realizar ações de prevenção e correição no cumprimento dos deveres funcionais dos membros e órgãos do Poder Judiciário. (Observar Lei Orgânica da Magistratura e Código de Ética da Magistratura Nacional).

## Linhas de Atuação:

- Fiscalização;
- Inspeção;
- Correição;
- Auditoria.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
18	Número de Tribunais inspecionados, acompanhados ou correicionados	Realizar inspeção, revisão ou correição, anualmente, em no mínimo, 15 (quinze) tribunais, até 2014.						CN	Trimestral	 11 inspeções, correições ou revisões.
	<b>Fórmula</b>	4	5	5	5	10	15			
		Somatório de tribunais inspecionados no ano pela CN								
Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
19	Transparência das ações correicionais	Publicar 100% das ações correicionais, preservando os dados sigilosos.						CN	Trimestral	 100%
	<b>Fórmula</b>	Quantidade de ações correicionais publicadas, com exceção das de natureza sigilosa / quantidade de ações correicionais realizadas * 100								

Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
20	Planejamento das Inspeções	Incluir em 100% dos Planos das Inspeções e respectivas revisões, os seguintes temas: a realização de audiências concentradas nos Juízos da Infância e da Juventude*; a situação das serventias extrajudiciais, dos presos provisórios, dos precatórios, das pautas dos juizados especiais, das regras de distribuição de processos judiciais, da administração de pessoal (servidores e magistrados); ações penais originárias; o cumprimento das resoluções (Indicador 23); e atrasos da movimentação processual, especialmente em relação às ações civis públicas, populares, improbidade e processos disciplinares relativos a magistrados.					CN	Trimestral	 <b>100%</b>
		-	-	100%	100%	100%	100%		
	<b>Fórmula</b>	Fórmula do índice para cada inspeção e revisão: $\frac{\sum(\text{tema} \cdot \text{peso})}{100}$ Fórmula do indicador: $\frac{\sum_{i=1}^n \text{índice\_da\_inspeção}}{n}$							
* IN nº 02, de 3 de novembro de 2009, da Corregedoria Nacional de Justiça									

Indicador	Peso	Tema
Planejamento das Inspeções e Correições	7,5%	Realização de audiências concentradas nos Juízos da Infância e da Juventude
	7,5%	Situação das serventias extrajudiciais
	7,5%	Situação dos presos provisórios
	7,5%	Situação dos precatórios
	7,5%	Situação das pautas dos juizados especiais
	7,5%	Situação das regras de distribuição de processos judiciais
	7,5%	Situação da administração de pessoal (servidores e magistrados)
	7,5%	Ações penais Originárias
	20%	Cumprimento das Resoluções do CNJ
	20%	Atrasos da movimentação processual, especialmente em relação às ações civis públicas, populares, improbidade e processos disciplinares relativos a magistrados.

## Tema:

Alinhamento e Integração

## Objetivo Estratégico:

Garantir o alinhamento estratégico em todas as unidades do Judiciário


## Descrição do Objetivo:

Garantir que as unidades do Judiciário tenham seu planejamento estratégico e sua gestão alinhados à estratégia do Poder Judiciário Nacional, respeitando as particularidades locais e visando resultados no curto, médio e longo prazos (continuidade).

## Linhas de Atuação:

- Desdobramento da Estratégia;
- Continuidade das Ações;
- Gestão da Estratégia.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
21	Índice de maturidade da gestão estratégica	Alcançar 70% de maturidade em gestão estratégica, até 2014.						DGE	Anual	 64,49%
		-	-	-	50%	60%	70%			
<b>Fórmula</b>		Total = Somatório das alternativas {Peso da dimensão * (valor sugerido para a resposta, como por exemplo: Sim = 1 e Não = 0) * 1/[(número de critérios da dimensão)*(número de perguntas do critério)]}								

## Tema:

Alinhamento e Integração.




## Objetivo Estratégico:

Garantir o cumprimento das deliberações do CNJ

## Descrição do Objetivo:

Garantir que todas as deliberações do CNJ sejam cumpridas pelos órgãos do Poder Judiciário.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
22	Índice de cumprimento das deliberações do CNJ	A meta está sendo construída pela unidade gestora e o DGE.						SPR	Semestral	 Sem Medição.
		-	100%	100%	100%	100%	100%			
	<b>Fórmula</b>	$ICD_{2013} = \frac{\sum CUMPRDECs \text{ atuados em 2012 e baixados até 2013}}{\sum CUMPRDECs \text{ atuados em 2012}}$								
<b>Observação: O indicador utilizará nova metodologia de cálculo, utilizando-se o CUMPRIDEC. A meta será definida pela Secretaria Processual e o Departamento de Gestão Estratégica.</b>										
Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
23	Índice de cumprimento das Resoluções do CNJ	Será elaborada a meta pela SPR e DGE.						SPR	Semestral	 Resolução n. 156 – 97%  Resolução n. 160 – 72%
		-	100%	100%	100%	100%	100%			
	<b>Fórmula</b>									
<b>Observação: Será realizado acompanhamento individual de cada Resolução. Decidiu-se analisar em 2014 o cumprimento das seguintes Resoluções: Resolução 102/09, Resolução n. 88 e aprovar o acompanhamento da Resolução 66/09.</b>										

## Tema:

Alinhamento e Integração.

## Objetivo Estratégico:

Garantir a precisão no diagnóstico da realidade do Judiciário


## Descrição do Objetivo:


Realizar pesquisas para levantamento de dados que apresentem a realidade do Poder Judiciário subsidiando a elaboração de políticas públicas e diretrizes nacionais.

## Linhas de Atuação:

- Geração de informação;
- Comissões.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
24	Taxa anual de pesquisas publicadas por pesquisas com publicação prevista para o ano base	Aumentar em qualquer percentagem taxa de projetos efetivamente publicados em relação ao ano anterior						DPJ	Semestral	 6
	Medir em 2012	-	-	-	6	Qtd. Ano anterior + 1				
	<b>Fórmula</b>	Divisão do total anual dos projetos de pesquisa publicados pelo DPJ pelo total de dos projetos com publicação prevista para aquele ano base								

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
28	Média anual por Tribunal* das inconsistências do Sistema Justiça em Números apontados aos informantes	Diminuir a taxa de inconsistência em ao menos 10% em relação ao ano anterior						DPJ	Anual	 Redução de 26%.
		-	-	-	2.425	630	Taxa ano anterior - 10%			
	<b>Fórmula</b>	Número total das inconsistências informadas pelo DPJ aos tribunais participantes do Sistema Justiça em Números / Número total de tribunais participantes do sistema								



## Tema:

Alinhamento e Integração.


## Objetivo Estratégico:

Promover a modernização tecnológica do Poder Judiciário.

## Descrição do Objetivo:

Modernizar, de forma inovadora, todos os segmentos do Poder Judiciário brasileiro por meio de implantação de projetos de tecnologia da informação, especialmente o processo eletrônico, visando aumentar a agilidade e a cobertura da prestação jurisdicional, bem como a transparência nos atos, decisões e de informações de interesse da sociedade.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
29	Índice de alcance do nivelamento nos portes de tecnologia, capacitação e automação, conforme Resolução 90	Assegurar que 80% dos Tribunais estejam no nível C dos portes de tecnologia e capacitação da Resolução 90/2010, até 2014.						DTI	Anual	 83,08%
	<b>Fórmula</b>	-	20%	40%	60%	90%	A definir			
		média dos portes de tecnologia, automação e capacitação								

## Tema:

Alinhamento e Integração.

## Objetivo Estratégico:

Fomentar a interação e a troca de experiências entre Tribunais.

## Descrição do Objetivo:

Buscar a unicidade e a integração da Justiça por meio da troca de experiências entre Tribunais, compartilhando conhecimento, práticas e soluções jurídicas e administrativas.

## Linhas de Atuação:

- Conhecimento e práticas jurídicas e administrativas;
- Iniciativas de sucesso.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
30	Índice de integração	Assegurar que sejam realizadas 6 iniciativas* que fomentem a unicidade e a integração da Justiça, até 2014					DGE	Anual	 <b>17 iniciativas</b>
		-	-	-	2	2	2		
	<b>Fórmula</b>	Somatório de iniciativas aprovadas e realizadas/finalizadas, registradas nos correspondentes Processos Administrativos do CNJ.							
* são consideradas iniciativas a realização de workshops, palestras, encontros, todos relacionados à linha de atuação definida para o Objetivo Estratégico.									

## Tema:

Atuação Institucional.

## Objetivo Estratégico:

Fortalecer e harmonizar as relações entre os Poderes, setores e instituições.

## Descrição do Objetivo:


Fortalecer a integração entre os Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário e desenvolver parcerias com setores e instituições para viabilizar o acesso à justiça, o cumprimento das decisões judiciais, a prevenção de grandes demandas, a conciliação e solução coletiva de processos judiciais. Conscientizar cada Poder, Órgão e Instituição sobre sua responsabilidade no atendimento à população.

Coordenar ações convergentes das Agências governamentais para melhor administração da Justiça.

## Linhas de Atuação:

- Sinergias;
- Prevenção;
- Acesso;
- Execução.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
31	Índice de parcerias com resultados concretos com os demais poderes, setores e instituições	Atingir os objetos propostos em 80% dos ajustes vigentes, até 2014.						DGE	Semestral	
		-	-	-	70%	75%	80%			
	<b>Fórmula</b>	Y/X*100 X = Quantidade de ajustes vigentes celebrados entre o CNJ e demais poderes, setores e instituições, no início do período (6 meses), que ainda não atingiram o objeto proposto. Y = Quantidade de ajustes vigentes celebrados entre o CNJ e demais poderes, setores e instituições que atingiram o objeto proposto no final do período (6 meses).								<b>Sem Medição.</b>
Observação: O DGE realizará a consolidação dos dados a serem informados pelos gestores do termos/acordos firmados pelo Conselho. Visando a otimização dos dados, decidiu-se elaborar norma que estabeleça aos gestores a orientação de informar acerca dos resultados dos termos, acordos de sua responsabilidade. A construção do normativo se dará pelo Gabinete da Diretoria-Geral e a Secretaria de Administração.										

## Tema:

Atuação Institucional.

## Objetivo Estratégico:

Aprimorar a comunicação com públicos externos


## Descrição do Objetivo:



Aprimorar a comunicação com públicos externos disponibilizando, com uma linguagem clara e acessível, informações sobre: papel, ações e iniciativas do CNJ, andamento processual, atos judiciais e administrativos, dados orçamentários. Utilizar a ouvidoria como forma de aproximação com a sociedade.

## Linhas de Atuação:

- Papéis e ações do judiciário;
- Dados processuais e administrativos;
- Transparência/Clareza;
- Ouvidoria.

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
32	Índice de Tribunais com informações orçamentárias e financeiras disponibilizadas na Internet	Obter 100% dos tribunais com pelo menos 80% das informações orçamentárias e financeiras disponibilizadas na internet, até 2014.					DOR	Quadrimestral	 98,91%
		-	67%	75%	90%	95%	100%		
	<b>Fórmula</b>	Índice de publicação relacionado à Resolução 102 CNJ**: $\frac{p1}{2} \cdot \left( \left( \frac{25}{2} \right) \cdot 100 \right)$ Índice de publicação relacionado à LRF (RGF)***: $\frac{p2}{2} \cdot \left( \left( \frac{3}{2} \right) \cdot 100 \right)$							
<small>* Foram definidas como informações orçamentárias e financeiras a serem disponibilizadas na internet as publicações relacionadas à Res. CNJ nº 102 e ao Relatório de Gestão Fiscal – RGF, exigido pela Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF. A Res. 102 determina que os dados referentes à Justiça Federal de 1º Grau sejam informados pelos TRF, desagregados por Seção Judiciária Federal. No total de tribunais não é computado o STF.</small>									
<small>** P1: quantidade de Anexos publicados pelo Tribunal; 25: quantidade máxima de anexos a serem publicados anualmente; 2: peso (50%) atribuído às publicações da Res. 102</small>									
<small>*** P2 quantidade de RGF publicados pelo Tribunal; 3: quantidade máxima de RGF a serem publicados anualmente; 2: peso (50%) atribuído às publicações de RGF no índice total.</small>									

Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
Incluir informações orçamentárias referentes à Lei de Acesso à Informação ( Lei n. 12.527/2011)									
33	Índice de atendimento da ouvidoria	Dar resposta a 99% das demandas da ouvidoria em até cinco dias úteis, até 2014.					OUV	Trimestral	 <b>98,23%</b>
		-	90%	93%	95%	97%			
<b>Fórmula</b>		Qtd. relatos respondidos em até 5 dias úteis / Qtd. relatos recebidos * 100							
Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
34	Índice de comunicação de massa	Alcançar 100% da comunicação de massa realizada por meio da Comunicação Social tradicional, excluindo-se a hospedagem de conteúdo em espaços virtuais pertencentes ao CNJ.					SCS	Trimestral	 <b>94%</b>
		-	-	-	100%	100%			
<b>Fórmula</b>		$\frac{\sum (metacomunicação_{massa} \cdot pesos_{comunicação_{massa}})}{100} *$							
* vide quadro Comunicação de Massa									

* Quadro Comunicação de Massa				
Componente	Peso	Metas		
		2012	2013	2014
Repercussão em veículos de mídia impressa e online	25%	36.000	37.800	39.690
Repercussão em televisão	20%	1.008	1.058	1.111
% de notícias positivas e neutras	8%	98%	98%	98%
Produção de matérias escritas	12%	2.250	2.250	2.250
Produção de matérias para TV, rádio e multimídia	5%	150	215	215
Vídeos didáticos e informativos	7%	36	52	52
Criação de conceitos para ações e eventos	1%	48	52	52
Criação de peças de divulgação diversas	1%	360	420	420
Criação de publicações	1%	18	24	24
Campanhas de massa	15%	4	4	4
Número de citações durante a campanha	3%	120	160	200
Repercussão via Twitter	1%	1.500	2.000	2.000
Repercussão via Facebook	1%	2.000	2.200	2.420

## Tema:

Eficiência Operacional.

## Objetivo Estratégico:

Garantir a agilidade nos trâmites judiciais e administrativos.

## Descrição do Objetivo:




Garantir a agilidade na tramitação dos processos judiciais e administrativos e assegurar a razoável duração do processo.

## Linhas de Atuação:

- Tecnologia;
- Alocação de pessoas;
- Otimização de Rotinas;

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
38	Índice de agilidade no julgamento de processos dos Conselheiros*	Alcançar o percentual de 80% de processos solucionados pelos Conselheiros, em até 180 dias** (Res. CNJ nº 135/2011).						SPR	Semestral	 72%
		-	88%	90%	92%	80%	A definir			
<b>Fórmula</b>		Nº de processos baixados em até 180 dias / Nº de processos baixados no período * 100								
* Serão considerados, para fins de medição os seguintes processos: Processo de Controle Administrativo (PCA); Pedido de Providências (PP); Revisão Disciplinar (REVDIS) e Consulta										
** Excetuados processos administrativos disciplinares, para os quais a Resolução CNJ nº 135/2011 determina o prazo de 140 dias, prorrogável por deliberação do Plenário.										
Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
39	Índice de agilidade no julgamento de processos da Corregedoria***	Aumentar para 80% o percentual de processos solucionados pela Corregedoria em até 180 dias (Res. CNJ nº 135/2011), até 2014.						SPR	Semestral	 55%
		-	60%	65%	70%	75%	80%			
<b>Fórmula</b>		Nº de processos baixados em até 120 dias / Nº de processos baixados no período * 100								
Observação: Serão considerados, para fins de medição, os seguintes processos: Representação por Excesso de Prazo (REP), Reclamação Disciplinar (RD) Pedido de Providência (PP) e Petição Avulsa da Corregedoria (PETCOR).										

Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
41	Índice de processos antigos dos conselheiros*	Obter dos Gabinetes dos Conselheiros, dados de arquivamento de processos distribuídos e pendentes, do segundo ano anterior ao ano em curso, até 2014.					SPR	Semestral	 <b>10,78%</b>
		-	3%	2%	1%	3%			
<b>Fórmula</b>		Nº de processos não baixados até o último dia do 2º ano anterior ao ano da medição / nº total de processos ainda não baixados ao final do ano da medição * 100							
<p>Observação: Os processos que se encontram suspenso e com mandado de segurança são desconsiderados para fins de medição.</p> <p>Serão considerados, para fins de medição os seguintes processos: REP e RD.</p>									
Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
42	Índice de agilidade na tramitação dos processos de aquisição de bens e serviços	Obter 90% dos processos de aquisição de bens e serviços finalizados no prazo padrão até 2014.					SAD	Trimestral	 <b>85,2%</b>
		-	70%	75%	80%	85%			
<b>Fórmula</b>		(Total de processos finalizados em 90 dias/Total de processo que tramitaram) * 100							
<p>Observação: Considera-se como prazo padrão 90 dias para conclusão dos procedimentos licitatórios, a partir da aprovação da especificação, de acordo com a Instrução Normativa / CNJ n. 44 que estabelece os prazos em cada unidade.</p>									
Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
44	Taxa de Procedimentos em andamento	Arquivar, no mínimo, número igual ao de procedimentos distribuídos no ano anterior e 5% da parcela do estoque, até 2014					CN	Trimestral	 <b>103% - julgou mais do que distribuiu no ano anterior</b>
				Distr.: 4112 Julg.: 4337	Distr.: 5917 Julg.: 4.673	Distr.: 5.734 Julg.: 6180			
<b>Fórmula</b>		Qtd. de procedimentos arquivados => Qtd. de procedimentos distribuídos no ano anterior + (Qtd. procedimentos no estoque * 5 / 100)							

## Tema:

Eficiência Operacional.

## Objetivo Estratégico:

Buscar a excelência na gestão de custos operacionais.

## Descrição do Objetivo:

Garantir a economicidade dos recursos por meio da racionalização na aquisição e utilização de todos os materiais, bens e serviços (promover ações de Responsabilidade Ambiental), e da melhor alocação dos recursos humanos necessários à prestação jurisdicional.



## Linhas de Atuação:

- Economicidade;
- Responsabilidade Ambiental;

## Indicadores e metas:

Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
47	Redução do consumo de material de insumos per capita	Reduzir em 15% o valor destinado ao consumo de insumos, até 2014.						SAD	Mensal	 Redução de 9,13%
					10%	15%				
	<b>Fórmula</b>	Total de gasto em reais com consumo de material/força de trabalho								
Nº	Indicador	Metas						Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013	2014			
48	Redução nas despesas de combustível, por veículo	Reduzir em 15% o consumo de combustível, em litros e por veículo, até 2014.						SAD	Anual	 Redução de 27,99%
		-	-	-	5%	10%	15%			
	<b>Fórmula</b>	Consumo Total de Combustível/Total de carros								



Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
49	Redução das despesas de telefonia	Reduzir em 15% o aumento das despesas com telefonia, até 2014.					SAD	Mensal	 Resultado comparando jan – ago de 2012 com jan – ago de 2013: 37,28% de aumento
		-	-	-	-	10%			
	<b>Fórmula</b>	Total de Gastos com Telefonia/ Força de Trabalho							
Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
50	Redução do consumo de água e energia per capita	Reduzir em 20% o de consumo de água e energia (kW e m3), per capita, até 2014.					SAD	Mensal	 Redução de Energia: 3% Redução de água 28%
		-	-	-	-	15%			
	<b>Fórmula</b>	Total de consumo de água e energia/ força de trabalho							

## Visão:

---

Ser um instrumento efetivo de desenvolvimento do Poder Judiciário.

## Descrição da Visão:

---

Coordenar a gestão do Poder Judiciário, atuando em parceria com suas unidades para que alcancem seus objetivos estratégicos, visando a melhoria da prestação jurisdicional.

## Indicadores e metas:

---

Nº	Indicador	Metas					Responsável	Periodicidade	Desempenho
		Ano base	2010	2011	2012	2013			
51	Índice de satisfação do cliente do CNJ quanto ao atendimento	Assegurar 80% de aprovação na pesquisa de satisfação do usuário, até 2014.					DGE	Bienal	 Fora do período de medição.
	<b>Fórmula</b>	-	60%	65%	80%				