

Guia do Estudante

Curso de Improbidade Administrativa

Público-alvo

O curso é destinado a servidores públicos e a sociedade em geral.

Carga horária

10 horas.

Objetivos

Ao final do curso, o estudante deverá ser capaz de:

- Compreender o cenário de construção da improbidade administrativa;
- Identificar situações que incorrem em improbidade administrativa;
- Descrever as sanções inerentes à improbidade;
- Identificar as fases dos processos administrativos e judiciais.

Conteúdo Programático

UNIDADE I – O Cenário de Construção da Improbidade Administrativa

1. Autonomia constitucional e definição de improbidade administrativa
2. Sujeitos. Definição de agente público (agentes políticos e outros) e demais responsáveis jurídicos (convênio, consórcio, terceiro setor e parceiros privados)

UNIDADE II - Atos de Improbidade Administrativa

1. A estrutura normativa dos atos de improbidade
2. Atos de improbidade administrativa que importam enriquecimento ilícito
3. Atos de improbidade administrativa que causam prejuízo ao erário
4. Atos que atentam contra os princípios da administração
5. Controle judicial do ato de improbidade

UNIDADE III – Sanções, Prescrição e Decadência

1. Introdução
2. As sanções em espécie (art. 37, §§ 4º e 5º, CF e art. 12 da LIA)
3. O critério de aplicação das sanções

4. Prescrição e Decadência

UNIDADE IV - Procedimento Administrativo e Processo Judicial

1. Inquérito Civil
2. Legitimidade ativa
3. Causa de pedir e pedido
4. Legitimidade passiva e competência
5. Pedido cautelar
6. Análise da petição inicial
7. Fase instrutória
8. Sentença

Metodologia

O curso será realizado na modalidade a distância e no formato autoinstrucional, ou seja, sem a presença de um tutor.

O curso está dividido em quatro módulos. A cada semana, um módulo é aberto. Fique atento ao cronograma de atividades de sua turma.

Para avançar no curso, e ter acesso ao módulo seguinte, é necessário fazer o questionário avaliativo do módulo em curso e obter **nota de pelo menos 70% na atividade avaliativa**.

As atividades de aprendizagem estão distribuídas entre conteúdos interativos, textos, vídeos temáticos e questionários avaliativos.

Contamos ainda com um **“Fórum de interação”** no qual o estudante poderá interagir e trocar mensagens com os demais participantes do curso. A participação neste fórum é facultativa.

Atividades avaliativas

Após concluir o estudo dos materiais disponíveis no módulo, você deverá fazer o questionário avaliativo. Os questionários estão distribuídos da seguinte forma:

Descrição	Atividades	Nota máxima
Módulo I	Questionário - Módulo I	10 pontos
Módulo II	Questionário - Módulo II	10 pontos
Módulo III	Questionário - Módulo III	10 pontos
Módulo IV	Questionário - Módulo IV	10 pontos
Total do curso		40 pontos

Declaração de conclusão

Será considerado aprovado o estudante que obter **nota de pelo menos 70% em cada uma das atividades avaliativas.**

Desejamos um ótimo curso!

Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores do Poder Judiciário - CEAJUD