



**CEAJUD**

Centro de Formação e Aperfeiçoamento  
de Servidores do Poder Judiciário

## **Ciclo de Capacitação**

### **Gestão de Projetos**

#### **Conteúdo Programático:**

**Carga horária:** 30h/aulas

**Ambientação:** Moodle 2.3

#### **Módulo I – Introdução à Projetos.**

- 1.1 – O que é projeto;
- 1.2 – O que é programa;
- 1.3 – Características de um projeto;
- 1.4 – Diferença entre projeto e atividade funcional;
- 1.5 – O que é gestão de projeto.

Avaliação do Módulo I

#### **Módulo II – Metodologia de Gestão de Projetos.**

- 2.1 – Metodologias de Gestão de Projetos Arquivo;
- 2.2 – Metodologia de Gestão de Projetos adotada no CNJ;
- 2.3 – Áreas de conhecimento específico;
- 2.4 – Transparência;
- 2.5 – Aprendizado;
- 2.6 – Tempestividade;
- 2.7 – Controle Gerencial;
- 2.8 – Otimização de recursos;
- 2.9 – Tratamento estruturado;
- 2.10 – Autonomia;
- 2.11 – Maturidade;
- 2.12 – Redução dos riscos;
- 2.13 – Qualidade;
- 2.14 – Competências do gestor de projetos.

Avaliação do Módulo II

## **Módulo III – Planejamento e Fases do Projeto.**

- 3.1 – Fase de Concepção;
- 3.2 – Iniciação;
- 3.3 – Planejamento;
- 3.4 – Estrutura de Divisão do Trabalho;
- 3.5 – Tarefas;
- 3.6 – Diagrama de Precedência;
- 3.7 – Cronograma;
- 3.8 – Custos;
- 3.9 – Riscos;
- 3.10 – Comunicação;
- 3.11 – Qualidade;
- 3.12 – Aquisições;
- 3.13 – Gerenciamento das Mudanças;
- 3.14 – Linha de base.

Avaliação do Módulo III

## **Módulo IV - Ciclo de Vida do Projeto.**

- 4.1 – Execução - Gerenciamento do Cronograma;
- 4.2 – Gerenciamento do Custo;
- 4.3 – Gerenciamento de Mudanças;
- 4.4 – Gerenciamento de Entregas e da Qualidade;
- 4.5 – Monitoramento – Planejamento;
- 4.6 – Acompanhamento;
- 4.7 – Relatórios;
- 4.8 – Encerramento - Homologação dos produtos e do projeto;
- 4.9 – Registro de Lições Aprendidas;
- 4.10 – Ferramentas de Gestão de Projetos.

Avaliação do Módulo IV

## **Entrega da Atividade Final do Curso**